

แผนปฏิบัติการเสริมสร้างและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และวินัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ของหน่วยงาน สำนักส่งเสริมสุขภาพ

แบบ คจ-๓.๑

☒ จัดส่ง เฉพาะครั้งที่ ๑ (ภายในวันที่ ๒๕ เม.ย. ๕๖)

ผู้รายงาน ชื่อ นางอรวิ รมยะสมิต ตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๔๕๐๔ โทรสาร.....e-mail.....

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/ กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ
						ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้าง และพัฒนาข้าราชการและเจ้าหน้าที่ให้มีความเข้มแข็งด้านคุณธรรม จริยธรรม								
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ คุณธรรม และถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ								
๑. พัฒนา จิตสำนึก ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ให้ยึด หลักคุณธรรม จริยธรรมในการ ปฏิบัติงาน	๑. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม เพื่อจิตสำนึกที่ดีใน การปฏิบัติงานของข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ กรมอนามัย (จัดโดย กองการ เจ้าหน้าที่)	ครั้ง/คน	ตามจำนวนที่ หน่วยงานผู้จัด กำหนด		เม.ย. – มิ.ย. ๕๖	๑. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรมการพัฒนา จิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม	๗๐ %	กลุ่ม อำนวยการ/ ทุกกลุ่มงาน
	๒. โครงการเกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ (OD สำนัก) (เพิ่มโครงการพัฒนา สมรรถนะข้าราชการกลุ่มสร้างเสริมฯ) (โครงการที่สำนัก จัดขึ้นเอง หรือ ส่งบุคลากรไปร่วม โครงการที่หน่วยงานองค์กรอื่นๆ เป็นผู้จัด)	โครงการ/ ราย	ตามจำนวนที่ หน่วยงานผู้จัด กำหนด		ต.ค. ๕๕ – ก.ย. ๕๖			หน่วยงานผู้จัด โครงการ/ สำนัก ส. กลุ่มสร้างเสริม ศักยภาพฯ
	๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมให้ความรู้ แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ (จัดโดย กองการเจ้าหน้าที่)	ครั้ง/คน	๑/ทุกคน		ต.ค. ๕๕ – ก.ย. ๕๖			กลุ่ม อำนวยการ/ ทุกกลุ่มงาน
	๔. แจ้งให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนัก ส. ทราบเรื่องการใช้บังคับประมวลจริยธรรมฯ	ครั้ง	๑ ครั้ง/ทุกคน		ต.ค. – ธ.ค. ๕๕			กลุ่มอำนวยการ เวียนแจ้ง
	๕. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ “จรรยา ข้าราชการกรมอนามัย” และ “ประมวล จริยธรรม” ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนัก ส.ทราบ และศึกษาทำความเข้าใจ	ครั้ง/คน	๑/ทุกคน		ต.ค. ๕๕ – ก.ย. ๕๖			
	๖. สำนักส่งเสริมสุขภาพลงลายมือชื่อ รับทราบและถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม	ครั้ง/คน	๑/ทุกคน		ต.ค. ๕๕ – ก.ย. ๕๖			

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/ กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ
						ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	
๒. พัฒนาขีด ความสามารถ ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ใน การปฏิบัติงาน ด้วยความถูกต้อง ตามกฎหมาย	๗. ส่งเจ้าหน้าที่สำนัก ส. เข้าร่วมอบรม โครงการอบรมการพัฒนาประสิทธิภาพ ระบบการตรวจสอบภายใน	ครั้ง/คน	ตามที่ได้จัด กำหนด		พ.ย. ๕๕	๒. ร้อยละของบุคลากรเป้าหมาย ที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพ เกี่ยวกับ กฎ/ระเบียบ/มาตรการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัย การเงิน การคลัง การพัสดุ และ การตรวจสอบภายใน	๘๕	กลุ่มตรวจสอบ ภายใน/ สำนัก ส.
	๘. ส่งเจ้าหน้าที่สำนัก ส. เข้าร่วมอบรม โครงการพัฒนาการบริหารงานคลัง/ การพัสดุ	ครั้ง/คน	ตามที่ได้จัด กำหนด		ธ.ค. ๕๕			กองคลัง กลุ่ม ตรวจสอบฯ/ กลุ่มอำนวยการ งานพัสดุ
	๙. ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมเชิง ปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการกระทำผิดวินัยและการ ทุจริต	ครั้ง/คน	ตามที่ได้จัด กำหนด		พ.ค. – ก.ค. ๕๖			กองการ เจ้าหน้าที่/ กลุ่มอำนวยการ งาน จ.
	๑๐. เผยแพร่กรณีตัวอย่าง/กฎระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม/ วินัยและการทุจริต	เรื่อง	ทุกเรื่องที่แจ้ง (4 เรื่อง)		ต.ค. ๕๕ – ก.ย. ๕๖			กองการ เจ้าหน้าที่/ กลุ่มอำนวยการ เวียนแจ้ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม วัตถุประสงค์ : เพื่อให้มีการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ความโปร่งใส และตรวจสอบได้								
๑. สร้างและ พัฒนามาตรฐาน ระบบ/ กระบวนการ ปฏิบัติงานให้มี ความโปร่งใส และตรวจสอบได้	๑. การสร้างมาตรฐาน/การประเมินความ โปร่งใสของสำนัก ส. (ตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ. และสำนักงาน ป.ป.ช.)	ครั้ง/ หน่วยงาน	ทุกกลุ่มงาน ตามที่ ก.พ. และ ป.ป.ช. กำหนด		ต.ค. ๕๕ – ก.ย. ๕๖	๑. ร้อยละของระดับความพึง พอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือ พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่สำนัก ส. ๒. ร้อยละของระดับความ เหมาะสมในการเปิดช่องทางการ แจ้งเบาะแส/การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของกรม อนามัย	๗๐ ๗๐	กองการ เจ้าหน้าที่/ สำนัก ส. ทุกกลุ่มงาน
	๒. การกำหนดเรื่อง “การเสริมสร้างและ พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และมาตรการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต” เป็น ตัวชี้วัดในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติ ราชการประจำปีของทุกกลุ่มงาน	หน่วยงาน	ทุกกลุ่มงาน		ต.ค. ๕๕ – ก.ย. ๕๖			กองการ เจ้าหน้าที่/ กพร. สำนัก ส.

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/ กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ
						ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	
	๓. จัดให้มีระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล	กลุ่มงาน	ทุกกลุ่มงาน		ต.ค. ๕๕ – ก.ย. ๕๖	๓. ร้อยละของการตอบสนองต่อ ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาด้าน คุณธรรม จริยธรรม และการ ทุจริต	๑๐๐	สำนัก ส. ทุกกลุ่มงาน
	๔. การจัดช่องทางรับข้อร้องเรียน/ชมเชย/ แจ้งเบาะแส/ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการทุจริต ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่	ช่องทาง	๕ โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์ จดหมาย/ หนังสือ กล้อง รับความคิดเห็น		ต.ค. ๕๕ – ก.ย. ๕๖			สำนัก ส. คณะทำงาน ระบบควบคุม ภายใน
	๕. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับ ข้อร้องเรียน/ชมเชย/แจ้งเบาะแส/ความ คิดเห็น เกี่ยวกับปัญหาด้านคุณธรรม จริยธรรม และการทุจริตของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่	กิจกรรม	๔ (หนังสือเวียน, บอร์ด ,เว็บไซต์)		ต.ค. ๕๕ – ก.ย. ๕๖			สำนัก ส. คณะทำงาน ระบบควบคุม ภายใน กลุ่มสร้างเสริมฯ
	๖. การจัดการและแจ้งผลข้อร้องเรียน เกี่ยวกับปัญหาด้านคุณธรรม จริยธรรม และการทุจริตแก่ผู้ร้องเรียน	เรื่อง	ทุกเรื่อง		ต.ค. ๕๕ – ก.ย. ๕๖			สำนัก ส. กลุ่มอำนวยการ
	๗. ร่วมดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของ ประชาชน/ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมอนามัย	ราย	ตามที่กรม กำหนด		พ.ค. – ส.ค. ๕๖			สำนัก ส. กลุ่ม อำนวยการ/ ทุกกลุ่มงาน

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/ กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ
						ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	
๒. ส่งเสริม ค่านิยมการ ยกย่องและเชิดชู ความดีและความ ซื่อสัตย์สุจริต	๘. ร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติ เนื่องใน วโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา	ครั้ง	๑		พ.ย. - ธ.ค. ๕๕			สำนัก ส. กลุ่มอำนวยการ
	๙. ร่วมกิจกรรมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่กรม อนามัยตั้งปณิธานเพื่อเป็นข้าราชการที่ดี ตามรอยพระยุคลบาท (จัดโดย กองการเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงาน อื่น)	ครั้ง	๑		พ.ย. - ธ.ค. ๕๕	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการเสนอ ชื่อ(ข้าราชการ, ลูกจ้าง)		กองการ เจ้าหน้าที่/ สำนัก ส. ทุกกลุ่มงาน
	๑๐. โครงการ “คนดีศรีอนามัย” (สำนัก ส.เสนอชื่อบุคลากรเพื่อคัดเลือกตามเกณฑ์)	คน	ตามที่กรม กำหนด		ธ.ค. ๕๕ - มี.ค. ๕๖		๓	กองการ เจ้าหน้าที่/ สำนัก ส. กลุ่มอำนวยการ
	๑๑. ร่วมเสนอรายชื่อบุคลากรเพื่อรับการ คัดเลือกเข้ารับรางวัลด้านคุณธรรม จริยธรรม ในโครงการที่หน่วยงานภายนอก เป็นผู้จัด เช่น - รางวัล “ข้าราชการ พลเรือนดีเด่น” - รางวัลคนดีศรีสาธารณสุข - อื่นๆ	รางวัล/ คน	ตามที่กรม กำหนด		ต.ค. ๕๕ - ก.ย. ๕๖			กองการ เจ้าหน้าที่/ สำนัก ส. ทุกกลุ่มงาน

ยุทธศาสตร์/ วัตถุประสงค์/ กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ
						ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และขยายเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม ให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานในสังกัด และภาคส่วนต่างๆ ในสังคม วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ประชาชน และทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการเสริมสร้าง และพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม								
๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งเครือข่าย/ชมรมด้านการเสริมสร้างและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมภายในองค์กร	๑. ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมชมรมด้านการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เช่น ชมรมจริยธรรม ชมรมจิตอาสา ฯลฯ	คน	๕		เม.ย. - ก.ย. ๕๖	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	๕	กอง จ. สำนัก ส. ทุกกลุ่มงาน
	๒. ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่าย/ชมรม ด้านการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	ครั้ง	๒		เม.ย. - ก.ย. ๕๖			กอง จ. สำนัก ส. ทุกกลุ่มงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนา และปรับปรุง กฎ ระเบียบให้เอื้อต่อการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล วัตถุประสงค์ : เพื่อให้มีกลไกป้องกันมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติหน้าที่								
๑. พัฒนา และปรับปรุงหลักเกณฑ์/ระเบียบ/แนวทางปฏิบัติเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจ/ผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติหน้าที่	๑. ร่วมดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์/แนวทางปฏิบัติ “การจัดการเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อ จัดจ้าง” (กองคลังเป็นเจ้าภาพ)	เรื่อง	๑		เม.ย. - ก.ย. ๕๖			สำนักงานเลขาฯ สำนัก ส. กลุ่มอำนวยการ
	๒. ร่วมดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์/แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ “บริหารงานบุคคล”(กองการเจ้าหน้าที่เป็นเจ้าภาพ)	เรื่อง	๑		เม.ย. - ก.ย. ๕๖			สำนัก ส. ทุกกลุ่มงาน
	๓. ส่งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุม/สัมมนาเพื่อให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (กองการเจ้าหน้าที่เป็นเจ้าภาพ)	ครั้ง/คน	ตามที่กรมกำหนด		เม.ย. - ก.ย. ๕๖			สำนัก ส. กลุ่มอำนวยการ

ผู้อนุมัติแผน.....๑๕๔ ๖๖๓๗.....

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ