

สรุปรายงานการประชุมกองอนามัยวัยทำงาน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมกลุ่มอนามัยวัยทำงาน สำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๕ กรมอนามัย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชลพันธ์ ปิยถาวรอนันต์	ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยทำงาน
๒. นางฐาปะณี คงรุ่งเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวกมลนิตย์ มาลัย	รักษาการนักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการพิเศษ
๔. นายกชธนาภรณ์ โปธิมา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๕. นางสาวศิรินทรา พินิจกุล	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๖. นางสาวลักษณ อางสามารถ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๗. นางสาวจิรนนท์ สุวะไกร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๘. นางสาวอัจฉราภา กลิ่นสุวรรณ	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ
๙. นายสุรียัน ท่วมมะลิ	พนักงานธุรการ ส๓
๑๐. นางนภาพร ท่วมมะลิ	พนักงานธุรการ ส๓
๑๑. นางลำดวน อัตตะชีวะ	พนักงานธุรการ ส๓
๑๒. นายฉัตรชัย หมึกหอม	พนักงานธุรการ ส๓
๑๓. นางสาวณัชชาภัค เมืองหงษ์	พนักงานธุรการ ส๓
๑๔. นางสาวสิริประภา ดีเปี่ยม	ผู้จัดการโครงการฯ
๑๕. นางสาวฉันทพิชญ์ ฐิติเรืองรักษ์	ผู้ประสานงานโครงการฯ
๑๖. นางสาวอัญธิกา ผานคำ	ผู้ประสานงานโครงการฯ
๑๗. นางสาวปวีณา โนนศิลา	ผู้ช่วยนักวิชาการ

เริ่มประชุม ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายแพทย์ชลพันธ์ ปิยถาวรอนันต์ ประธานการประชุมฯ กล่าวเปิดการประชุม และแจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องนโยบายกระทรวงสาธารณสุขและนโยบายกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับกองอนามัยวัยทำงาน ดังนี้

๑. นโยบายกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๗ มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับกองอนามัยวัยทำงาน คือ โครงการราชทัณฑ์ปันสุขฯ (การคัดกรองมะเร็งในผู้ต้องขังหญิง)

๒. นโยบายกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีนโยบายการขับเคลื่อน “Anamai Model : ส่งเสริมคนไทยสุขภาพดีอย่างยั่งยืน” ประกอบด้วย ๔ ด้าน ดังนี้

๑) **Partnership** ส่งเสริมภาคีเครือข่ายเข้มแข็ง คือ ยกกระตือรือร้นการทำงานกับเขตสุขภาพให้บรรลุเป้าหมาย, Surveillance/Assessment วิเคราะห์/สังเคราะห์/ชี้เป้า, Smart Regulation, ยกกระดับความร่วมมือทุกภาคี รวมถึงสมาชิกและประชาชน

๒) **PP Excellence** ยกกระดับบริการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมสู่สากล

คือ ลตมารดา...

คือ ลดมารดาเสียชีวิต พัฒนาการสมวัย, อนามัยโรงเรียน วัยรุ่นทักษะชีวิตดี, ส่งเสริมการเกิด วัยทำงานรอบรู้ สุขภาพ, ชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ, HPC Transformation ยกระดับบริการส่งเสริมสุขภาพและอนามัย สิ่งแวดล้อม

๓) **Health Literacy** สร้างความรอบรู้ สุขภาพดีทุกช่วงวัย คือ สังคมไทยรอบรู้ และสื่อสารสุขภาพ, พัฒนาเครือข่าย องค์กร/ชุมชนรอบรู้ด้านสุขภาพ HLO/HLC และส่งเสริมความรู้ ด้านสุขภาพด้วย Digital Literacy

๔) **Environmental Health** อนามัยสิ่งแวดล้อมได้มาตรฐาน ปลอดภัย เอื้อต่อการมีสุขภาพ คือ Wellness Community กินดีอยู่ดี เพิ่มมูลค่าชุมชน, Safety Tourism ยกระดับ ความปลอดภัยสถานประกอบการ สุขาภิบาลอาหารและน้ำ

ทั้งนี้ กองอนามัยวัยทำงานมีส่วนร่วมขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าวเพื่อให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ขององค์กร

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖

นางฐาปะณี คงรุ่งเรือง หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้รายงานสรุปการประชุม กองอนามัยวัยทำงาน ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อให้ที่ประชุม ร่วมพิจารณาทบทวนและรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ แผนงานโครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๗

นางฐาปะณี คงรุ่งเรือง หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้รายงานแผนงาน โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒ โครงการ ประกอบด้วย

๑) **โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม** จะมีการจัด ประชุมการประเมินประสิทธิภาพแบบเร่งด่วน Rapid Survey ของการตรวจเต้านมตนเอง Breast Self-Examination : BSE การติดตาม ๑๐ ปี ในประเทศไทย (๑๐ Year Follow up - The Efficiency of Breast Self-Examination : BSE Using Rapid Survey) วันที่ ๙-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (งบประมาณดำเนินงานจาก มูลนิธิถันยรักษ์) สำหรับแผนการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยใน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๒๕๖๖) งบประมาณดำเนินงาน จำนวน ๓๖๕,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๒๓ ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๗) งบประมาณดำเนินงาน จำนวน ๒๓๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๖๐ ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย.๒๕๖๗) งบประมาณดำเนินงาน จำนวน ๓๒,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๑๗ รวมงบประมาณดำเนินงานตลอดโครงการ จำนวน ๖๒๘,๔๐๐ บาท

๒) **โครงการราชทัณฑ์ปันสุขทำความ ดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ (ด้านส่งเสริม สุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม)** ขณะนี้กำลังดำเนินงานเตรียมการจัดประชุมพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ ด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในเรือนจำ ช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ สำหรับแผนการดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยในไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๒๕๖๖) งบประมาณ ดำเนินงาน จำนวน ๑๒๗,๑๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๙๕ ไตรมาสที่ ๒-๔ (ม.ค.-ก.ย.๒๕๖๗) งบประมาณ

ดำเนินงาน ไตรมาสละ ๔,๗๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๓๕ ในแต่ละไตรมาส รวมทั้งหมด ๔ ไตรมาสเป็นเงินงบประมาณดำเนินงานตลอดโครงการ จำนวน ๑๔๑,๔๐๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ แผนงบประมาณ

แผนงานงบประมาณโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กองคลัง กรมอนามัย มีเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปพลางก่อน โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. สำนักงบประมาณ จัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยโอนให้หน่วยงาน ๔๐% สำหรับขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๖ - พฤษภาคม ๒๕๖๗ (รวม ๘ เดือน)

๒. เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้ว จะใช้เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามหนังสือกองคลัง ที่ สธ.๐๙๐๓.๐๒/ว.๖๗๒๕ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖

สำหรับกองอนามัยวัยทำงาน ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายตามสิทธิ จำนวน ๗๕,๘๐๐ บาท และงบประมาณสำหรับขับเคลื่อนงานตามยุทธศาสตร์ จำนวน ๓๐๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับการจัดสรร คือ ๓๘๓,๘๐๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ แผนงานโครงการเงินนอกงบประมาณ

โครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อสร้างเสริมการมีวิถีชีวิตสุขภาพใน ๔ มิติ (กาย ใจ สังคม จิตปัญญา) มีการดำเนินงาน ตั้งแต่กรกฎาคม ๒๕๖๖ – กรกฎาคม ๒๕๖๘ ภายใต้งบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ได้รับงบประมาณสนับสนุนงวดที่ ๑ จำนวน ๗,๕๖๐,๐๐๒ บาท และก่อกำหนดผู้กพันธ์ จำนวน ๘๖๙,๓๗๐ บาท ค่าใช้จ่ายจริง ๑,๗๘๙,๕๑๑.๔๘ บาท ยอดเงินคงเหลือ ๕,๗๗๐,๔๙๐.๕๒ บาท (ข้อมูลวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ เกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จากประกาศสำนักส่งเสริมสุขภาพ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ เลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำของกรมอนามัย ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๕ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔ นั้น ทั้งนี้เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ครั้ง คือ “ครั้งแรก” หมายถึง ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป และ “ครั้งหลัง” หมายถึง ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน ดังนี้

๑. เกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

๑.๑ กรณีเลื่อนระดับดี หรือ ๐.๕ ขึ้น หรือค่าตอบแทนพิเศษร้อยละ ๒ ในปีที่แล้วมาต้อง

- ไม่ลาป่วยและลา กิจ	รวมกันเกิน	๑๒	ครั้ง
- ไม่ลาป่วยและลา กิจ	รวมกันเกิน	๒๓	วันทำการ
- ไม่มาทำงานสายเกิน		๑๘	ครั้ง

๑.๒ กรณีเลื่อนระดับดีมาหรือ ๑ ขึ้นหรือค่าตอบแทนพิเศษร้อยละ ๔ ในครั้งที่แล้วมาต้อง

- ไม่ลาป่วยและลา กิจ รวมกันเกิน ๑๒ ครั้ง
- ไม่ลาป่วยและลา กิจ รวมกันเกิน ๑๒ วันทำการ
- ไม่มาทำงานสายเกิน ๙ ครั้ง

๑.๓ กรณีเลื่อนระดับดีเด่น หรือ ๑.๕ ขึ้น หรือค่าตอบแทนร้อยละ ๖ ในครั้งที่แล้วมา ต้อง

- ไม่ลาป่วยและลา กิจ รวมกันเกิน ๑๒ ครั้ง
- ไม่ลาป่วยและลา กิจ รวมกันเกิน ๑๐ วันทำการ
- ไม่มาทำงานสายเกิน ๗ ครั้ง

๒. ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่หยุดราชการต้องส่งใบลาในวันแรกที่มาปฏิบัติ

ราชการ

๓. เจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้างเป็นเวลาติดต่อกัน ๒ ปี

จะต้องดำเนินการทางวินัย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การประชุมการประเมินประสิทธิภาพแบบเร่งด่วน Rapid Survey ของการตรวจเต้านมด้วยตนเอง Breast Self-Examination : BSE การติดตาม ๑๐ ปี ในประเทศไทย (๑๐ Year Follow up – The Efficiency of Breast Self-Examination : BSE Using Rapid Survey)

นางสาวศิรินทรา พินิจกุล แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องกำหนดการจัดประชุม การประเมินประสิทธิภาพแบบเร่งด่วน Rapid Survey ของการตรวจเต้านมด้วยตนเอง Breast Self-Examination : BSE การติดตาม ๑๐ ปี ในประเทศไทย (๑๐ Year Follow up – The Efficiency of Breast Self-Examination : BSE Using Rapid Survey) โดยมีกำหนดจัดงานในวันที่ ๙-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ ทั้งนี้ได้มอบหมายงานให้กับบุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เพื่อให้การจัดประชุมดังกล่าวมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงานกำกับติดตามแผนปฏิบัติการและการใช้งบประมาณของแต่ละโครงการเพื่อนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป วันศุกร์ที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นางสาวปวีณา โนนศิลา ผู้ช่วยนักวิชาการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายกชธนาณัฐ โปธิมา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

นางฐาปะณี คงรุ่งเรือง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ