

รายงานการประชุมติดตามกำกับตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ

ชั้น ๓ อาคาร ๗ สำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

๑. นางวิมล	บ้านพวน	ร.ก.นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ
๒. นางสาวดิศพร	สุขอรุณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. นางอัญชรี	บุญมาประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔. นางสาวพาริตา	เมื้อะสนิ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๕. นางสาววรรณชนก	ลิ้มจำริญ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๖. นางสาวกมลชนก	ศรีศาสตร์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๗. นางสาวสงกรานต์	กัญญมาสา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๘. นางสาวปราณี	พงษ์จินดา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๙. นางสาวเนตรชนก	รัตนเนตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวนฤมล	แก้วโมรา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวปิยวดี	พิศารัตนคุณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๒. นางสาวประภัสสร	นุชนิยม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๓. นางสาวทิพวรรณ	พูลเอียด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวจิรวรรณ	จันทปุ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๑๕. นางประกายฟ้า	กองหล้า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๑๖. นางสาวสโรชา	เถาเอี่ยม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๑๗. นางสาววัลลีย์	สุริยาธนรัชต์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๘. นางสาวจันจิรา	ทรัพย์อารมณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๙. นางสาวอมราพร	บุญพิศุทธิ์สกุล	นักจัดการงานทั่วไป
๒๐. นางสาวณภาพัช	สนศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชี
๒๑. นางสาวณภัทรชนกานต์	ถิอสมบัติมนตรี	นักวิชาการเงินและบัญชี
๒๒. นางสาววิไลวรรณ	รักไร่	นักวิชาการพัสดุ
๒๓. นางสาวหทัยรัตน์	เพียรเกษตรกิจ	นักวิชาการพัสดุ
๒๔. นางสาวกรกมล	ปรปักษ์ขาม	นักวิเทศสัมพันธ์
๒๕. นางปจรรดา	ดวงวิเชียร	พนักงานพิมพ์ ส ๓

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักส่งเสริมสุขภาพ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจหลัก ๕ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดบริหารจัดการ ๖ ตัวชี้วัด ซึ่งสำนักส่งเสริมสุขภาพได้จัดพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการโดยนายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการร่วมกับหัวหน้ากลุ่ม และถ่ายทอดลงระดับกลุ่มงาน ดังนี้

ตัวชี้วัด	แม่และเด็ก	วัยเรียน วัยรุ่น	วัยทำงาน	สร้างเสริม	บริหารยุทธ	อำนวยความสะดวก
๑. ตัวชี้วัดนโยบาย/ภารกิจหลัก (๕ ตัวชี้วัด)						
๑.๖ อัตราส่วนการตายมารดาไทยต่อการเกิดมีชีพแสนคน (ไม่เกิน ๑๗ ต่อแสนการเกิดมีชีพ)	O	-	-	-	S	-
๑.๗ ร้อยละของเด็กอายุ ๐-๕ ปี ทั้งหมดตามช่วงอายุที่กำหนดมีพัฒนาการสมวัย	O	-	-	-	-	-
๑.๑๒ ร้อยละของเด็กอายุ ๑๒ ปี ปราศจากฟันผุ (Caries free)	-	O	-	-	-	-
๑.๑๔ อัตราการคลอดมีชีพในหญิงอายุ ๑๕-๑๙ ปี ต่อประชากรหญิงอายุ ๑๕-๑๙ ปี พันคน(ไม่เกิน ๒๕)	-	O	-	-	-	-
๑.๑๘ จำนวนคนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ (๑๐,๐๐๐,๐๐๐ คน)	-	-	O	-	-	-
๒. ตัวชี้วัดบริหารจัดการ (๖ ตัวชี้วัด)						
๒.๑ ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (BCP)	S	-	-	S	O	O
๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงาน น่ายู่ น่ายาน มีชีวิตชีวาและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต	S	S	O	O	S	S
๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	S	S	S	S	S	O
๒.๔ ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)	S	S	S	S	O	S
๒.๕ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	S	S	S	S	O	S
๒.๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	-	-	S	O	S	S
รวม	O=๒ S=๕	O=๒ S=๔	O=๒ S= ๔	O=๒ S=๔	O=๓ S=๔	O=๒ S= ๔

วาระที่ ๒ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒.๑ ขี้แจงการรายงานในระบบ DOC ๔.๐ และการจัดทำรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดฯ

2.1 ขั้นตอนการรายงานในระบบ DOC 4.0 และการจัดทำรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตัวชั่วคราว

คลิก "รายงานการรับรอบ" และเลือก "รายงานตัวชั่วคราว"

คลิก "Login" กรอกข้อมูล "Username" และ "Password" เพื่อขออนุญาตใช้งาน และเข้าสู่ระบบ

คลิก "Login" กรอกข้อมูล "Username" และ "Password" เพื่อขออนุญาตใช้งาน และเข้าสู่ระบบ

[illegible][illegible]

เพิ่มรายการข้อมูลที่น่าสนใจ

วันที่เพิ่มข้อมูล : 2025

จำนวนข้อมูล : 1.7 - ข้อมูลแสดงเป็นค่า 0.5 ปี ข้อมูลตามค่าตัวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามการประเมิน

1. แสดงรายการข้อมูลตามหัวข้อที่ต้องการเลือก (คลิกเลือกหัวข้อที่ต้องการเลือก) หรือคลิกที่ปุ่ม "+" เพื่อเพิ่มรายการข้อมูล

ชื่อรายการข้อมูล

ข้อมูลเริ่มต้นปี : 1981 - ปีสิ้นสุดข้อมูล

2. แสดงรายการข้อมูลตามปีที่ต้องการเลือก (คลิกเลือกปีที่ต้องการเลือก) หรือคลิกที่ปุ่ม "+" เพื่อเพิ่มรายการข้อมูล

ชื่อรายการข้อมูล

ข้อมูลเริ่มต้นปี : 1981 - ปีสิ้นสุดข้อมูล

3. แสดงรายการข้อมูลตามปีที่ต้องการเลือก (คลิกเลือกปีที่ต้องการเลือก) หรือคลิกที่ปุ่ม "+" เพื่อเพิ่มรายการข้อมูล

ชื่อรายการข้อมูล

แสดงไฟล์เอกสาร

[Choose File](#) [No file chosen](#)

วันที่เพิ่มข้อมูล

2025-11-30 13:24:22

ผู้รายงานการข้อมูลที่น่าสนใจ

- ผลการวิเคราะห์ข้อมูลและความรู้เพื่อการขับเคลื่อนตัวชี้วัดและความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์
- ผลการวิเคราะห์ผู้ให้บริการและมีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด
- การเปรียบเทียบบริการ (C) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) *** ส่วนอื่น บ.พ.ล. ที่ยากก็ข้อมูลได้ ****

รายการข้อมูล การเปรียบเทียบบริการ (C) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) [สามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์มได้ที่ https://psdg.oatmai.moph.go.th/th/agreement/download?id=82103&mid=32868&mkey=main_document&long-th&id=25883]

*** หมายถึง : หน่วยงานสามารถปรับรูปแบบให้ตรงตามบริบทของหน่วยงานได้ตามความเหมาะสม ***

ระบบงานที่คำนวณรางวัลอัตโนมัติ หากมีการแก้ไขข้อมูลระบบงานการเปลี่ยนแปลงค่าทำได้ทำการแก้ไขล่าสุด

๑. การบันทึกข้อมูล

- ผู้จัดทำข้อมูลระบบ
- แบบฟอร์มที่ใช้ในการบันทึกข้อมูล (แบบฟอร์มที่ ๑๐๐-๕)
- แบบฟอร์มที่ใช้ในการบันทึกข้อมูล (แบบฟอร์มที่ ๑๐๐-๕)
- แบบฟอร์มที่ใช้ในการบันทึกข้อมูล (แบบฟอร์มที่ ๑๐๐-๕)
- แบบฟอร์มที่ใช้ในการบันทึกข้อมูล (แบบฟอร์มที่ ๑๐๐-๕)

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลการดำเนินงาน	ข้อมูลการดำเนินงาน	ข้อมูลการดำเนินงาน	ข้อมูลการดำเนินงาน
ชื่อหน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ชื่อโครงการ	ชื่อโครงการ	ชื่อโครงการ
๑.๑	๑.๒	๑.๓	๑.๔	๑.๕
๑.๖	๑.๗	๑.๘	๑.๙	๑.๑๐
๑.๑๑	๑.๑๒	๑.๑๓	๑.๑๔	๑.๑๕
๑.๑๖	๑.๑๗	๑.๑๘	๑.๑๙	๑.๒๐
๑.๒๑	๑.๒๒	๑.๒๓	๑.๒๔	๑.๒๕
๑.๒๖	๑.๒๗	๑.๒๘	๑.๒๙	๑.๓๐
๑.๓๑	๑.๓๒	๑.๓๓	๑.๓๔	๑.๓๕
๑.๓๖	๑.๓๗	๑.๓๘	๑.๓๙	๑.๔๐
๑.๔๑	๑.๔๒	๑.๔๓	๑.๔๔	๑.๔๕
๑.๔๖	๑.๔๗	๑.๔๘	๑.๔๙	๑.๕๐
๑.๕๑	๑.๕๒	๑.๕๓	๑.๕๔	๑.๕๕
๑.๕๖	๑.๕๗	๑.๕๘	๑.๕๙	๑.๖๐
๑.๖๑	๑.๖๒	๑.๖๓	๑.๖๔	๑.๖๕
๑.๖๖	๑.๖๗	๑.๖๘	๑.๖๙	๑.๗๐
๑.๗๑	๑.๗๒	๑.๗๓	๑.๗๔	๑.๗๕
๑.๗๖	๑.๗๗	๑.๗๘	๑.๗๙	๑.๘๐
๑.๘๑	๑.๘๒	๑.๘๓	๑.๘๔	๑.๘๕
๑.๘๖	๑.๘๗	๑.๘๘	๑.๘๙	๑.๙๐
๑.๙๑	๑.๙๒	๑.๙๓	๑.๙๔	๑.๙๕
๑.๙๖	๑.๙๗	๑.๙๘	๑.๙๙	๑.๑๐๐

[illegible]

เลือก "มาตรฐานการปฏิบัติงาน" เพื่อกรอกข้อมูลต่อไป

คลิก "เพิ่มรายการข้อมูล"

เพิ่มรายการข้อมูลมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของตัวชีวิต

ข้อมูลประเภท : 2565

ตัวชีวิตที่เกี่ยวข้อง : 1.12 : ข้อมูลของเคสอายุ 12 ปี ปราศจากฟัน (Caries free)

กรอกข้อมูลและกดปุ่ม บันทึกข้อมูล

บันทึกข้อมูล

เลือก "รายการผลการติดตามตัวชีวิตประจำวัน" เพื่อกรอกข้อมูลต่อไป

เลือก "รายงานผลการติดตามตัวชีวิตประจำวัน" เพื่อกรอกข้อมูลต่อไป

รายงานผลการติดตามตัวชีวิตประจำวัน

ตัวรายงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

เช่น ผลตามเดือน พ.ย. รายงานภายใน 10 ม.ค. 64

ผลตามเดือน ร.ค. รายงานภายใน 10 ม.ค. 65

คลิก "เพิ่มรายการข้อมูล"

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. **หน่วยงาน**

รายงานคำรับรอง

Export to Excel

ลำดับตัวชี้วัด	องค์ประกอบภาระงาน/ตัวชี้วัด	ปี นับ	คะแนนเต็ม/ตัวชี้วัด	ผล
				คะแนนที่ได้ ผู้ประเมิน
นโยบายสำคัญ เพื่อส่วน บุคลากรองค์กรฯ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล และภารกิจหลักสายวิชาชีพ (Core Function)				
1.6	สัดส่วนความสำเร็จตามมาตรฐานการเกิดนิเวศคน	1	5,000	
1.7	ร้อยละของเสียก่อน 0-5 ปี ทั้งหมดตามช่วงอายุที่กำหนดให้พัฒนาการสมวัย	1	5,000	
1.16	ร้อยละของเด็กวัยเรียนวัยต้นมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ			
1.17	จำนวนโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ (Plus HL)			
1.19	ร้อยละของวัยรุ่นทางอายุ 25-59 ปี ที่มีภาวะเฝ้าระวังการเฝ้าระวังสุขภาพโดยการมีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์			

(คะแนนที่ได้ : 0) 🟢 รายงานข้อมูลที่ผ่านมาไว้

- 🟢 มาตราการกำหนด
- 🟢 ประเด็นความร่วมใจในผู้บริหาร
- 🟢 จัดทำแผนการขับเคลื่อน
- 🟢 รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัดประจำปีแล้ว

ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล หากต้องการแก้ไขคลิก รายการที่ต้องการแก้ไข หากไม่ต้องการแก้ไขแล้วการกรอกข้อมูลเป็นอันเสร็จสมบูรณ์

****เมื่อกรอกข้อมูลสมบูรณ์ หน้ารายการจะมีเครื่องหมาย ✅ ปรากฏขึ้น****

๒ แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ในรอบ ๕ เดือนแรก ปี ๒๕๖๕



มติที่ประชุม – รับทราบ

วาระ ๓ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ การรายงานแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของตัวชี้วัด ๑.๖, ๑.๗, ๑.๑๒, ๑.๑๔, ๑.๑๘ และ ๒.๑ - ๒.๖ และผลการดำเนินงานประจำปีเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ตัวชี้วัด ๑.๖ อัตราส่วนการตายมารดาไทยต่อการเกิดมีชีพแสนคน (ไม่เกิน ๑๗ ต่อแสนการต่อมีชีพ)

กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔)

๑. Assessment

มีบทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด และข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ที่นำมาใช้

๑.๑ วิเคราะห์สถานการณ์ตัวชี้วัดปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๒ วิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อลดการตายมารดา

๑.๓ จัดทำเนียบผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือช่องทางสื่อสาร

๒. Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการและประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด

๒.๑ ถ่ายทอดนโยบายและชี้แจงการดำเนินงาน

- การประชุมชี้แจงเพื่อขับเคลื่อนและชี้แจงนโยบายเพื่อการดำเนินงานสตรีและเด็กปฐมวัยไทย วันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting

๒.๒ การประชุมคณะกรรมการมารดาและทารกปริกำเนิด

๒.๓ การประชุมคณะทำงานภายใต้คณะกรรมการมารดาและทารกปริกำเนิด (ประชุมขับเคลื่อนคณะทำงาน ศูนย์ปฏิบัติการเพื่อการร้องเรียน (Operating Center) เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๒.๔ การประชุมคณะทำงานทบทวนแนวทางการฝากครรภ์ของประเทศไทย วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting

ผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔)

๑. บทการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัดในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. บทการวิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด

๓. ทำเนียบผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๔. ชี้แจงกรอบการดำเนินงานเพื่อลดการตายมารดา ประกาศนโยบายการดำเนินงานให้แก่ศูนย์อนามัยเพื่อรับทราบนโยบายและแนวทางการดำเนินงาน

๕. กรมนามัยพัฒนาระบบเฝ้าระวังการตายทารกปริกำเนิดโดย ๑) พัฒนาแนวทางการเฝ้าระวังการตายทารกปริกำเนิดและแนวทางการทบทวนและวิเคราะห์สาเหตุการตายทารก สำหรับประเทศไทย ๒) พัฒนาระบบรายงานข้อมูลทารกเกิดไร้ชีพ (Stillbirths) โดยประสานความร่วมมือกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศในการเชื่อมโยงข้อมูลรายงานของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และประสานกองสถานพยาบาล สปส. ในการรายงานข้อมูลของภาคเอกชน

๖. สรุปบทเรียนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน Application Pink Book พร้อมทั้งวางแผนและ
กรอบการดำเนินการขับเคลื่อน Health book กลุ่มสตรีและเด็กปฐมวัย(Application Pink
Book และ Platform Pink Book)
๗. คณะทำงานทบทวนแนวทางการฝากครรภ์ของประเทศไทย มีมติเห็นชอบให้ปรับแนวทางการฝาก
ครรภ์จาก ๕ ครั้งเป็น ๘ ครั้ง และทำการทบทวนเนื้อหาและจัดทำแนวทางการจัดบริการในคลินิก
ฝากครรภ์ให้สอดคล้องกับแนวทางการเบิกจ่ายของ สปสช. ที่จะเริ่มประกาศดำเนินการในวันที่ ๑
มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ตัวชี้วัด ๑.๗ ร้อยละของเด็กอายุ ๐-๕ ปี ทั้งหมดตามช่วงอายุที่กำหนดมีพัฒนาการสมวัย

ผลลัพธ์ ร้อยละ ๑๙.๑๐

ตัวชี้วัดย่อย : ร้อยละของเด็กแรกเกิด - ต่ำกว่า ๖ เดือนกินนมแม่อย่างเดียว (เป้าหมายร้อยละ ๕๐)

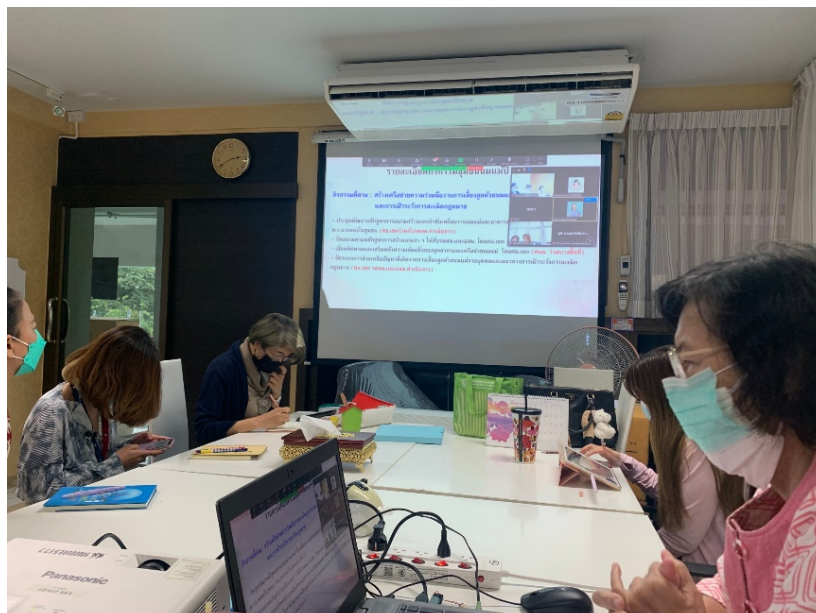
ผลลัพธ์ ร้อยละ ๖๕.๘๑

กิจกรรมตามแผน

๑. การประชุมปรึกษาหารือการขับเคลื่อนงานส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ในชุมชน

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมสุขภาพร่วมกับมูลนิธิศูนย์นมแม่แห่งประเทศไทย จัดประชุมปรึกษาหารือการขับเคลื่อน
งานส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ในชุมชน กลุ่มเป้าหมายคือ ผู้รับผิดชอบงานส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วย
นมแม่ในศูนย์อนามัยที่ ๑-๑๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ทบทวนสถานการณ์การขับเคลื่อนงานส่งเสริม
การเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ในชุมชนที่ผ่าน ปัญหาอุปสรรคที่พบ และปัจจัยความสำเร็จ พร้อมทั้ง ร่วมวางแผน
ทางการขับเคลื่อนงานส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ในชุมชนระยะสั้นและระยะยาว โดยเริ่มต้นตั้งแต่
การกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บทบาทหน้าที่ ขั้นตอนการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุน และการกำกับติดตาม



๒. การติดตามเฝ้าระวังการละเมิดพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ จังหวัดปทุมธานี

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมสุขภาพ ร่วมกับกองกฎหมาย กรมอนามัย ศูนย์อนามัยที่ ๔ และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี ติดตามเฝ้าระวังการละเมิดพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๐ ในจังหวัดปทุมธานี ได้แก่ โรงพยาบาลปทุมธานี โรงพยาบาลปทุมเวช ร้านขายยา Fascino ห้างสรรพสินค้า Lotus's และห้างสรรพสินค้า Big C



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

ภาพข่าวกิจกรรม

สำนักส่งเสริมสุขภาพ

ฉบับที่ 5/2565

จัดทำโดย กลุ่มอนามัยแม่และเด็ก

ติดตามเฝ้าระวังการละเมิดพระราชบัญญัติควบคุม การส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. 2560

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 ณ จังหวัดปทุมธานี

สำนักส่งเสริมสุขภาพ ร่วมกับกองกฎหมาย กรมอนามัย ศูนย์อนามัยที่ 4 และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี ติดตามเฝ้าระวังการละเมิดพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. 2560 ในจังหวัดปทุมธานี ได้แก่ โรงพยาบาลปทุมธานี โรงพยาบาลปทุมเวช ร้านขายยา Fascino ห้างสรรพสินค้า Lotus's และห้างสรรพสินค้า Big C

โรงพยาบาล



ชี้แจงสาระสำคัญของพระราชบัญญัติฯ และแนวทางปฏิบัติให้แก่บุคลากรสาธารณสุข ในแผนกฝากครรภ์ ห้องคลอด หลังคลอด และหอผู้ป่วยเด็ก เพื่อให้เข้าใจบทบาทและหน้าที่ของบุคลากรสาธารณสุข และไม่เกิดการละเมิดกฎหมายในอนาคต

ร้านขายยา



สร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับพระราชบัญญัติฯ ให้แก่เภสัชกรและพนักงานประจำร้าน และให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

ห้างสรรพสินค้า



สร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับพระราชบัญญัติฯ ให้แก่ผู้ประกอบการและพนักงานขาย และให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี

f t y u www.anamai.moph.go.th

๓. การติดตามเฝ้าระวังการละเมิดพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ จังหวัดนครนายก

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมสุขภาพ ร่วมกับกองกฎหมาย กรมอนามัย ศูนย์อนามัยที่ ๔ และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก ติดตามเฝ้าระวังการละเมิดพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๐ ในจังหวัดนครนายก ได้แก่ ห้างสรรพสินค้า Lotus's ห้างสรรพสินค้า Bigone ร้านขายยารินทร์เภสัช และคลินิกเด็กแพทยภกร-ระวี



ภาพข่าวกิจกรรม

สำนักส่งเสริมสุขภาพ

ฉบับที่ 6/2565

จัดทำโดย กลุ่มอนามัยแม่และเด็ก

ติดตามเฝ้าระวังการละเมิดพระราชบัญญัติควบคุม
การส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. 2560

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 ณ จังหวัดนครนายก

สำนักส่งเสริมสุขภาพ ร่วมกับกองกฎหมาย กรมอนามัย ศูนย์อนามัยที่ 4 และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก ติดตามเฝ้าระวังการละเมิดพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. 2560 ในจังหวัดนครนายก ได้แก่ ห้างสรรพสินค้า Lotus's ห้างสรรพสินค้า Bigone ร้านขายยารินทร์เภสัช และคลินิกเด็กแพทยภกร-ระวี

คลินิกเอกชน



สร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับพระราชบัญญัติฯ ให้แก่แพทย์และเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

ร้านขายยา



สร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับพระราชบัญญัติฯ ให้แก่เภสัชกรและพนักงานประจำร้าน พร้อมทั้งให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

ห้างสรรพสินค้า



สร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับพระราชบัญญัติฯ ให้แก่ผู้ประกอบการและพนักงานขาย และให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี



www.anamai.moph.go.th

๔. การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมสุขภาพและกองกฎหมาย กรมอนามัย ร่วมปรึกษาหารือแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนพระราชบัญญัติในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีการกำหนดบทบาทหน้าที่และขอบเขตงานที่รับผิดชอบให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น พร้อมทั้ง มีการติดตามการดำเนินงานขับเคลื่อนพระราชบัญญัติฯ อาทิ การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ การปรับแก้ประกาศกระทรวงฯ การจัดทำคํานิยามอาหารสำหรับเด็กเล็ก การพัฒนารูปแบบการเฝ้าระวังเชิงรุกและการรับเรื่องร้องเรียน ฯลฯ

ตัวชี้วัด ๑.๑๒ ร้อยละของเด็กอายุ ๑๒ ปี ปราศจากฟันผุ (Caries free)

ตัวชี้วัด ๑.๑๔ อัตราการคลอดมีชีพในหญิงอายุ ๑๕ – ๑๙ ปีต่อประชากรหญิงอายุ ๑๕ – ๑๙ ปี

กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔)

๑. ประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานมาตรการ ป้องกันการแพร่ระบาด ของโรคโควิด -๑๙ ในสถานศึกษา (เตรียมความพร้อม ติดตาม ความก้าวหน้า)
๒. ประชุมพัฒนาระบบทัก ข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การพัฒนาศักยภาพเด็กไทยในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ประชุมติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการเด็กไทยสายตาสีตามแนววิถีชีวิตใหม่ (New normal)
๔. จัดทำโลโก้เกียรติคุณ ได้แก่ โลโก้เกียรติคุณ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับเพชร และโลโก้เกียรติคุณ โครงการ สุขภาพนักเรียน
๕. ประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับการ พัฒนามาตรฐานโรงเรียน ส่งเสริมสุขภาพ แนวใหม่ (New HPS Plus HL)
๖. ประชุมหารือการ พัฒนาสมุดบันทึกสุขภาพนักเรียน Yellow book และ Digital Platform

ผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔)

๑. จัดการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนและบูรณาการประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต กลุ่มวัยเรียน “ขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันตามมาตรการป้องกัน การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ในสถานศึกษา” ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมถาวร สุวรรณกิจ อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุขผ่านระบบ Zoom Meeting โดยมีนายแพทย์ สุวรรณชัย วัฒนาวิจิตรชัย อธิบดีกรมอนามัย เป็นประธานการประชุม และผู้เข้าร่วม ประชุม ประกอบด้วย ศ.นพ.สมศักดิ์ โล่เลขา ประธานราชวิทยาลัยกุมารแพทย์แห่งประเทศไทย รศ.(พิเศษ) นพ.ทวี โชติพิทยาสุนันท์ นายกสมาคมโรคติดเชื้อในเด็กแห่งประเทศไทย ศ.พญ.กุลกัญญา โชคไพบูลย์กิจ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล รศ.พล.ต.หญิง พญ.ฤดี วิไล สามโกเศศ ราชวิทยาลัยกุมารแพทย์แห่งประเทศไทย รศ.พญ.ลัดดา เหมาะสุวรรณ ภาควิชากุมารเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พญ.สุภาทิพย์ เอ็มเปรมศิลป์ ภาควิชากุมารเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์รพ.รามธิบดี นพ.กิตติพงศ์ แซ่เจ็ง ผู้ทรงคุณวุฒิ กรมอนามัย ทพญ.เพ็ญแข ลาภยิ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิกรมอนามัย นพ.ชนินันท์ สนธิ ไชย กรมควบคุมโรค ผู้แทน WHO Thailand สำนัก/กอง กรมอนามัยและภาคีเครือข่าย ผ่านระบบ Zoom Meeting

จำนวน ๗๐ คน มีวัตถุประสงค์ เพื่อหารือแนวทางการเตรียมการ ความปลอดภัยและข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย การเตรียมการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-๑๙ ในเด็ก อายุ ๕-๑๑ ปี ความก้าวหน้าบูรณาการความร่วมมือ ศธ.-สธ. ความก้าวหน้าเตรียมการ MOUการพัฒนาศักยภาพเด็กไทยในศตวรรษที่ ๒๑ และร่างกรอบสมุดสุขภาพนักเรียน ป.๑

สรุปสาระสำคัญ

- ๑.สนับสนุนให้มีการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-๑๙ ในเด็กอายุ ๕-๑๑ ปี แต่ควรมีผลการศึกษา ความปลอดภัยและความเสี่ยงตามบริบทของไทยที่ชัดเจนมากกว่านี้
- ๒.การได้รับวัคซีนเป็นเครื่องมือ ไม่ใช่เงื่อนไขที่มีผลต่อการเปิดเรียน การเปิดเรียนควรต้องเน้นมาตรการความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- ๓.ให้มีการสื่อสารต่อสาธารณะที่ชัดเจนทั้งการฉีดวัคซีนและกรณีเกิด Case & Cluster รวมถึงการเตรียมความพร้อมซ่อมแผนรองรับสถานการณ์ มีการวางแผนแนวทางการให้วัคซีน ทั้งในสถานพยาบาล นอกสถานพยาบาล (ร.ร.) และเชิงรุก โดยให้ครอบคลุมถึงเด็กด้อย โอกาส
- ๔.การบูรณาการความร่วมมือ ศธ.-สธ. : COVID-๑๙ พัฒนาระบบฐานข้อมูลร่วมด้านสุขภาพ นักเรียน รายงานผลการได้รับวัคซีนในนักเรียน ผ่านระบบ HDC-SH (อนามัยโรงเรียน)
- ๕.ร่าง MOU ๑๖ กระทรวง/หน่วยงาน ทบทวนองค์ประกอบของความร่วมมือระดับนโยบาย
- ๖.ร่างสมุดบันทึกสุขภาพเด็ก ป.๑-๔ มีกรอบพัฒนาเป็น Digital Health Platform เชื่อมโยง LCA

๒. ประชุมติดตามความก้าวหน้าการเตรียมการข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การ พัฒนาศักยภาพเด็กไทย ในศตวรรษที่ ๒๑ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓ กรมอนามัย และผ่านระบบ Cisco Webex นายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา ประธานการประชุม และผู้เข้าร่วม ประชุม ประกอบด้วย ผู้แทนจากกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สป.สธ. กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน กรมสุขภาพจิต ผู้แทนจากกรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑๖ หน่วยงาน จำนวน ๖๕ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามความก้าวหน้าและทบทวนร่างข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กรอบแนวทางและความเชื่อมโยงเป้าหมายการขับเคลื่อนการพัฒนาศักยภาพเด็กไทย กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานผลการดำเนินกิจกรรมปัญหาอุปสรรค Link เอกสาร/หลักฐานในศตวรรษที่ ๒๑ แบบบูรณาการตามกรอบแนวทาง ๔H (Head Heart Hand Health) ที่สอดคล้องตามภารกิจหน่วยงาน

สรุปสาระสำคัญ

- ๑.ให้แต่ละกระทรวงนำภารกิจหลักมาบูรณาการเข้าด้วยกัน เพื่อให้มีทิศทางเป้าหมายเดียวกัน เป็นข้อตกลงร่วมกัน และให้สอดคล้องตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
- ๒.ร่วมกันพิจารณาทบทวนร่างข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ร่างกรอบแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาศักยภาพเด็กไทยในศตวรรษที่ ๒๑ และร่างความเชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนา เน้นให้ทุกหน่วยกำหนด KPI ชัดเจน
๓. การประชุมขับเคลื่อนความก้าวหน้าโครงการเด็กไทยสายตาสี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสมบุญ วัชรโรทัย อาคาร ๑ ชั้น ๒ กรมอนามัย ผ่านระบบ Cisco WebEx Meeting โดยมีนายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา ประธานการประชุม และผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย ประธานราชวิทยาลัยจักษุแพทย์แห่งประเทศไทย ประธาน

SP สาขาคา รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ คณบดีคณะพัฒนศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ผู้แทนสปสช. ผู้แทนห้างแว่นท็อปเจริญ ผู้แทนสำนักอนามัย กทม. และผู้เกี่ยวข้อง รวม ๖๒ คน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานปี ๒๕๖๔ และหารือแนวทางการขับเคลื่อนโครงการเด็กไทยสายตาดี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สรุปสาระสำคัญ

๑. ห้างแว่นท็อปเจริญ สนับสนุนแว่นสายตาให้นักเรียน ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๒,๖๐๘ อัน (พ.ย.๖๔) (เป้าหมาย ๑๐,๐๐๐ อัน) และจะสนับสนุนต่อเนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ ปี ๒๕๖๕ ภายใน วันที่ ๘ ม.ค.๖๕
๒. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สปสช.สนับสนุนแว่นสายตาให้กับเด็กที่มีปัญหาสายตา เพิ่มบทบาท อปท. สนับสนุนค่าใช้จ่ายจากกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น ในการนำพานักเรียนเข้ารับบริการ รวมถึงบริการคัดกรองสายตาให้นักเรียนโรงเรียนสังกัด อปท. ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรออนุมัติราคาค่าการจัดซื้อแว่น ภายใน พ.ย.๖๔
๓. จัดให้มีการตรวจคัดกรองสายตาให้นักเรียน ป.๑ ทุกคน , ป๒.-ป.๖ กรณีสายตาผิดปกติ และ จัดกิจกรรมมอบแว่นสายตาให้นักเรียนในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ ปี ๒๕๖๕ โดย SP ตา สจ.๗๖ จังหวัด กทม. ร่วมกับฝ่ายการศึกษา และทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง วันที่ ๔-๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ และส่วนกลาง Kick off ตลอดจนการจัดทำข้อเสนอวาระแห่งชาติสัปดาห์รณรงค์เด็กไทยสายตาดี เพื่อเสนอกรมต่อไป
๔. จัดจ้างทำโลโก้เกียรติคุณ ประกอบด้วย โลโก้เกียรติคุณโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับเพชรและโลโก้เกียรติคุณโครงการสุขภาพนักเรียน จำนวน ๖๕ โลโก้
๕. ประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับการพัฒนามาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพแนวใหม่ (New HPS Plus HL) วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓ กรมอนามัย ผ่านทาง Online Video Conference : Cisco WebEx โดยมีนายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา ประธานการประชุม และผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย ผู้เชี่ยวชาญและนักวิชาการจาก สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ และนักวิชาการจากสำนัก/กอง กรมอนามัย กรมควบคุมโรค สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) รวมจำนวน ๒๕ คน มีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาร่างมาตรฐานและแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ แนวใหม่ (New HPS Plus HL) การแบ่งระดับการประเมินรับรอง ขั้นตอนการประเมิน รับรอง และการสร้างแรงจูงใจ (Motivate) แก่โรงเรียน

สรุปสาระสำคัญ

๑. พิจารณาความสมบูรณ์ในประเด็นการบาดเจ็บ การจมน้ำ บุหรี่ แอลกอฮอล์ ภัยคุกคามด้านสุขภาพ วัคซีน การบริการด้านสุขภาพจิต การคัดเลือกตัวชี้วัดความรู้ด้านสุขภาพ นิยามเด็กกลุ่มเสี่ยง
๒. พิจารณาปรับค่าคะแนนแต่ละองค์ประกอบให้มีความเหมาะสม รวมทั้งการกำหนดเงื่อนไข การผ่านเกณฑ์ในแต่ละระดับในประเด็นโภชนาการและความรอบรู้ด้านสุขภาพ
๓. พิจารณาการ Rebrand การแบ่งระดับการรับรองระดับเพชร ทอง เงิน และทองแดง
๖. ประชุมหารือการพัฒนาสมุดบันทึกสุขภาพนักเรียน yellow book และ Digital Platform ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ผ่านทาง Video Conference : Cisco WebEx โดยมีนายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา ประธาน การประชุม และผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วยนายแพทย์ธีรชัย บุญยสิทธิ์ รองผู้อำนวยการ สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ

นักวิชาการกลุ่มอนามัยเด็กวัยเรียนวัยรุ่น สำนักส่งเสริม สุขภาพ ผู้แทนกรมสุขภาพจิต นักวิชาการจาก สำนัก/กอง ของกรมอนามัย มีวัตถุประสงค์เพื่อหารือขอบเขตเนื้อหาของสมุดสุขภาพนักเรียน ป.๑ และแนวทางการเชื่อมโยงสมุดบันทึก สุขแม่และเด็ก

สาระสำคัญ

ทบทวนและพิจารณาร่างกรอบขอบเขตเนื้อหาของสมุดสุขภาพนักเรียน ป.๑ จำแนกการบันทึก เป็น ๓ ส่วน : ส่วนที่ ๑ ผู้ปกครอง ส่วนที่ ๒ ครูประจำชั้น และส่วนที่ ๓ เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ให้มีความ สอดคล้องตามแนวทางการดูแลสุขภาพเด็กวัยเรียน ปี ๒๕๖๔ โดย ราชวิทยาลัยกุมารแพทย์แห่ง ประเทศไทย ร่วมกับกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้ง EPI PP Package รวมถึงการเชื่อมโยง LCA กับ สมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็กสีชมพู (Pink Book)

ตัวชี้วัด ๑.๑๘ จำนวนคนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ (๑๐,๐๐๐,๐๐๐ คน)

- รายงานผลการดำเนินงาน รอบเดือนธันวาคม

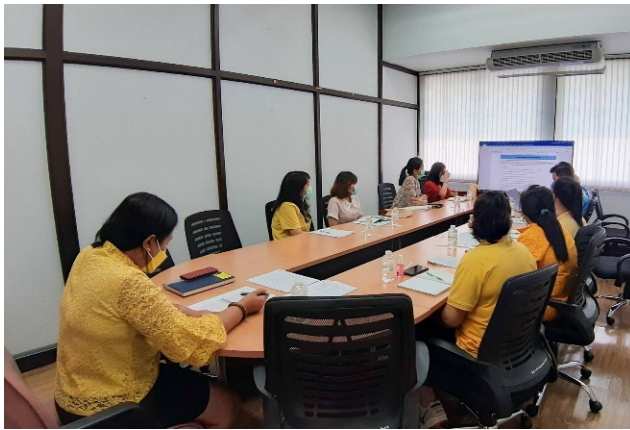
ตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (BCP)

กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔)

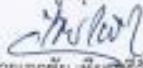
๑. คำสั่งคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง สำนักส่งเสริม สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. รายงานแบบประเมินความเพียงพอเหมาะสมของการควบคุมภายใน
๓. รายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน สำนักส่งเสริม สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๔. มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของการติดตามและประเมินผลควบคุมภายใน
๕. คำสั่งคณะทำงานบริหารความต่อเนื่อง (BCP) สำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๖. รายงานแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)

ผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔)

๑. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง
๒. จัดการประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. เพื่อร่วมจัดรายงานแบบ ประเมินความเพียงพอเหมาะสมของการควบคุมภายใน และมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของ การติดตามและประเมินผลควบคุมภายใน



แบบฟอร์มมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP)

ชื่อหน่วยงาน	คู่มือการปฏิบัติงาน	
	การติดตามและประเมินผลควบคุมภายใน	
สำนักส่งเสริมสุขภาพ	ผู้ตรวจสอบ  (นางวิมล บ้านพวน) หัวหน้าศูนย์บริหารยุทธศาสตร์	ผู้อนุมัติ  (นางเอกชัย เทียรศิริรักษา) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ

๑. วัตถุประสงค์ (Objectives)

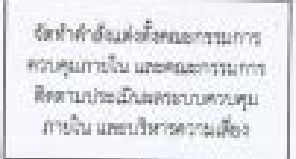
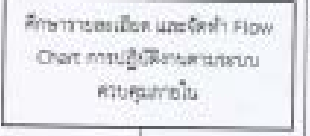
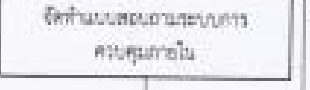
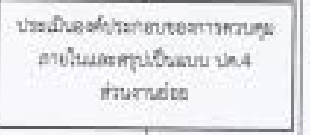
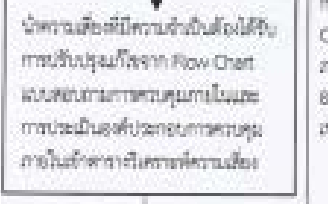
๑. เพื่อให้ทราบถึงแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดระดับความสำเร็จการควบคุมภายในและแผนบริหารความต่อเนื่อง สำนักส่งเสริมสุขภาพ
๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานควบคุมภายใน ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ

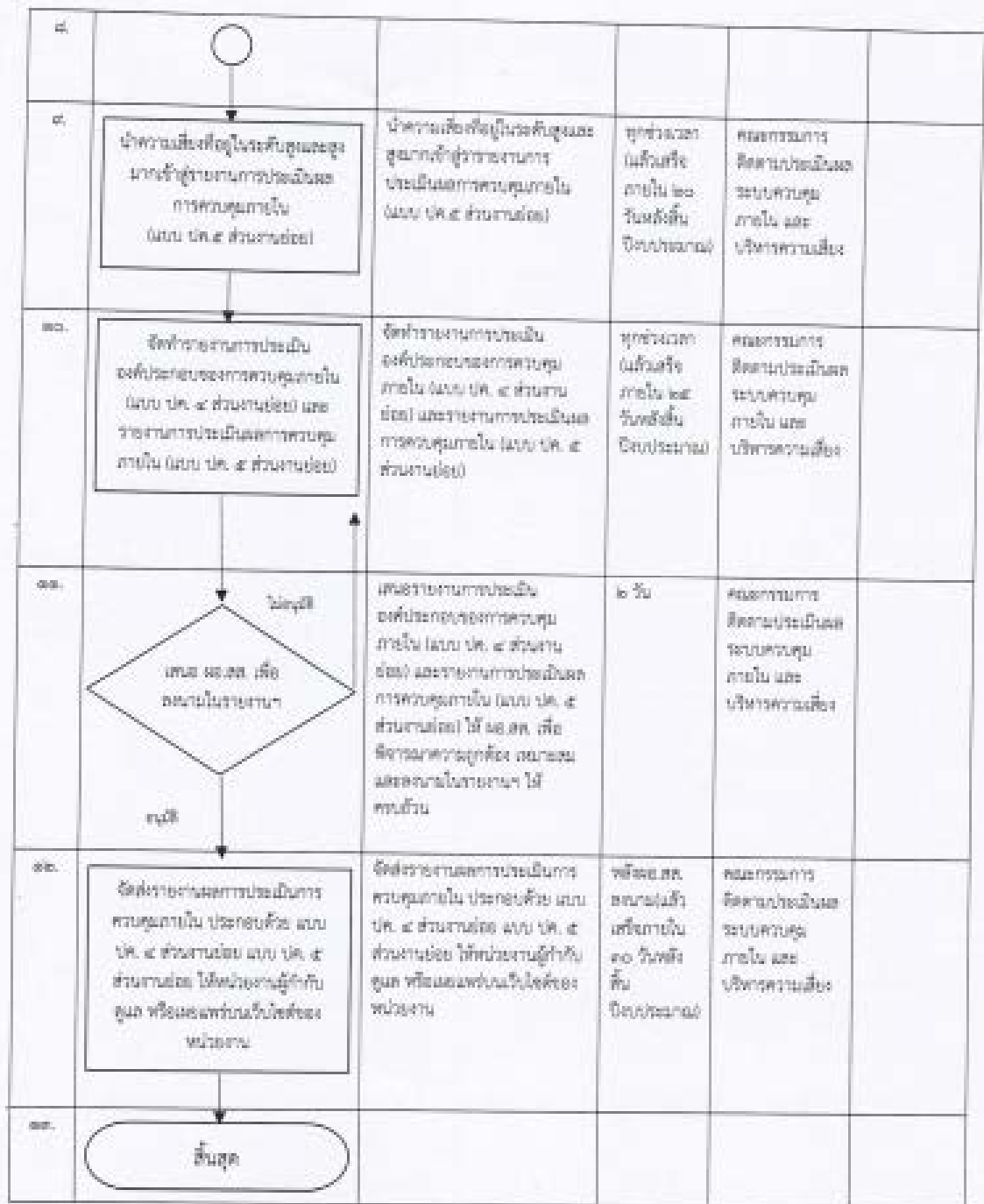
๒. ขอบเขต (Scope)

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานควบคุมภายใน ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าใจถึงขั้นตอนกระบวนการ การจัดทำรายงานการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ๑๗ หลักการ ได้แก่

- ๑) สภาพแวดล้อมการควบคุม ปัจจัยพื้นฐานที่ส่งผลให้มีการควบคุมภายในทั่วทั้งหน่วยงาน ผู้กำกับดูแลและฝ่ายบริหารจะต้องสร้างบรรยากาศให้ทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญการควบคุมภายใน สภาพแวดล้อมการควบคุมเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อองค์ประกอบการควบคุมภายในอื่น
- ๒) การประเมินความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบริหารวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้น
- ๓) กิจกรรมการควบคุม การปฏิบัติที่กำหนดไว้ในนโยบายและกระบวนการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติตามคำสั่งการของฝ่ายบริหารจะลดหรือควบคุมความเสี่ยงให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และนำไปปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
- ๔) สารสนเทศและการสื่อสาร สารสนเทศเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับหน่วยงานช่วยให้มีการดำเนินการตามการควบคุมที่กำหนด การสื่อสารเกิดขึ้นได้ทั้งจากภายในและภายนอก
- ๕) กิจกรรมการติดตามผล การประเมินผล ระหว่างการปฏิบัติงาน การประเมินผลหลายครั้ง กรณีที่ผลการประเมินการควบคุมภายในก่อให้เกิดความเสียหายให้รายงานต่อฝ่ายบริหาร และ ผู้กำกับดูแลอย่างทันเวลา

๒) ผังกระบวนการ

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
๑.					
๒.		จัดทำคำชี้แจงแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน และคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง เมื่อทำวิจัยประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๓.		ศึกษาและเรียบเรียง และจัดทำ Flow Chart การปฏิบัติงานตามระบบควบคุมภายใน	ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕	คณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง	
๔.		จัดทำแบบสอบถามระบบการควบคุมภายใน	ทุกช่วงเวลา (เมื่อเสร็จภายใน ๕ วัน หลังเริ่มวิจัยประมาณ)	คณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง	แบบสอบถามระบบการควบคุมภายใน (ภาคผนวก ข)
๕.		ประเมินและสรุปผลการประเมินของภาคการควบคุมภายใน ไม้ครบ ๕ องค์ประกอบ	ทุกช่วงเวลา (เมื่อเสร็จภายใน ๑๐ วัน หลังเริ่มวิจัยประมาณ)	คณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง	-แบบฟอร์มภาคผนวก ก -แบบฟอร์มแบบปค.๔ ส่วนงานย่อย
๖.		การปรับปรุงกิจจาก Flow Chart แบบสอบถามการควบคุมภายในและการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในให้สอดคล้องกับสาระที่ความเสี่ยง	ทุกช่วงเวลา (เมื่อเสร็จภายใน ๑๕ วัน หลังเริ่มวิจัยประมาณ)	คณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง	
๗.					



๓. จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน สำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๔. จัดทำคำสั่งคณะทำงานบริหารความต่อเนื่อง (BCP) สำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. จัดการประชุมคณะทำงานบริหารความต่อเนื่อง (BCP) สำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. เพื่อให้คณะทำงานร่วมจัดทำรายงานแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP)



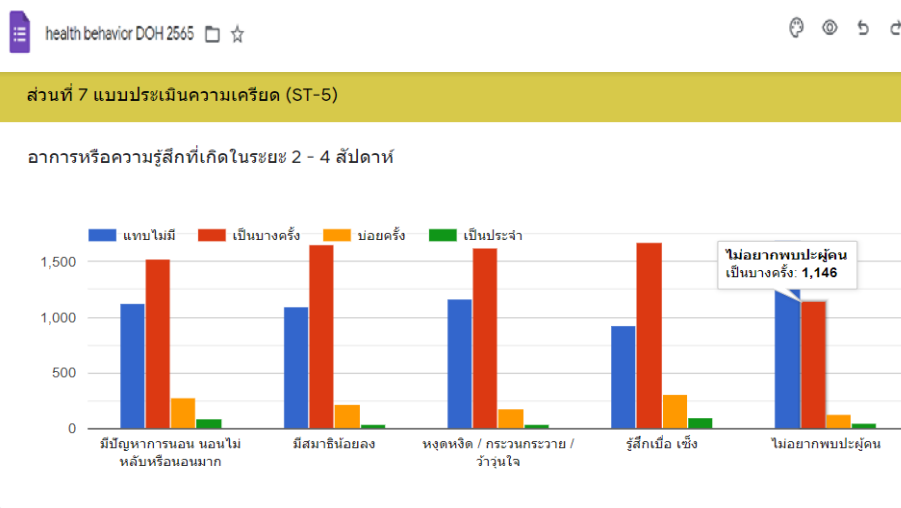
ตัวชี้วัด ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวาและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔)

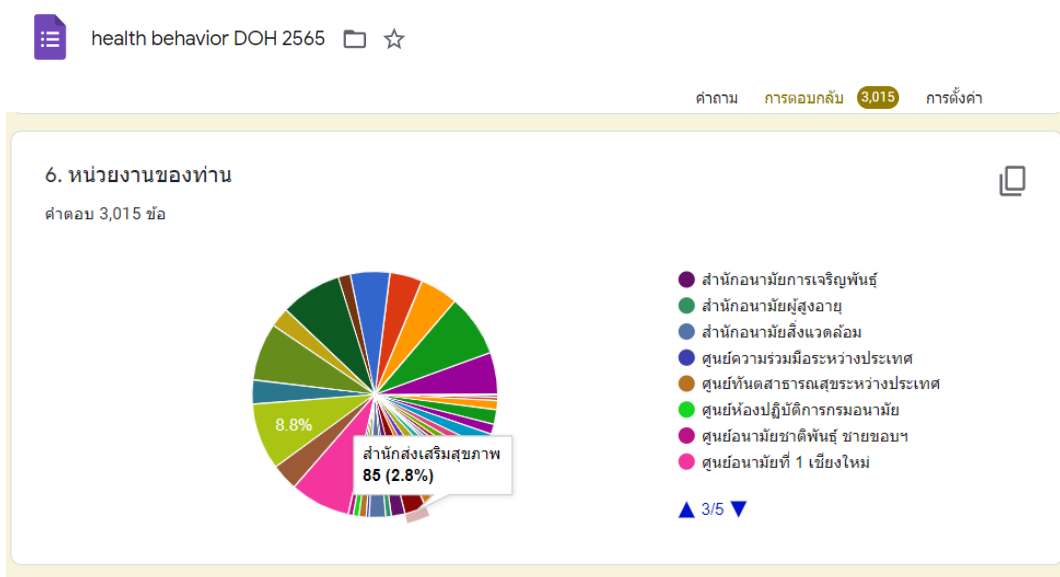
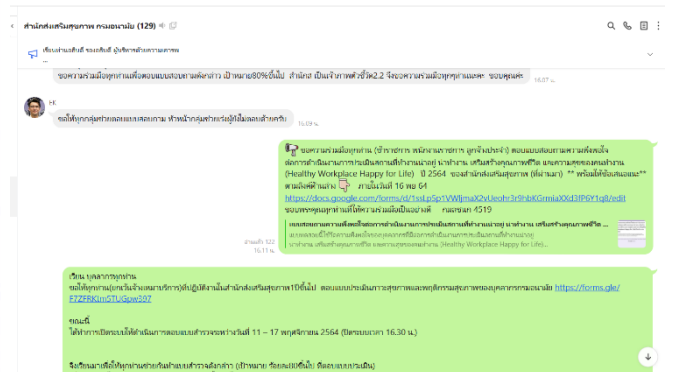
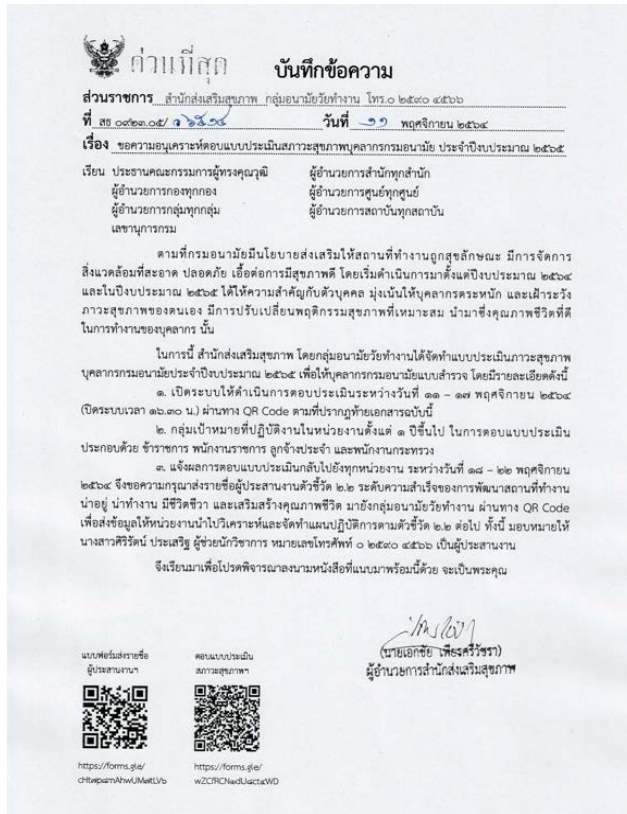
๑. การประชุมคณะทำงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต สำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. จัดทำแผนการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน ตามเกณฑ์การประเมิน ๕ ส และเกณฑ์สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน
๓. ส่งเสริมสุขภาพจิตด้วยการประเมินความเครียด ๑ ครั้ง/ปี

ผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔)

๑. จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต สำนักส่งเสริมสุขภาพ แล้ว ๑ ครั้ง เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๒. แผนการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน ตามเกณฑ์การประเมิน ๕ ส และเกณฑ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๓. จากแบบประเมินภาวะสุขภาพกรมอนามัย มีผู้ตอบแบบประเมิน ร้อยละ ๘๐.๑๘ โดยพบว่า ร้อยละ ๕๘.๘๒ มีสภาวะเครียดน้อย และ ร้อยละ ๙.๔ มีสภาวะเครียดมาก-มากที่สุด



หลักฐานแสดง outcome ข้อ ๕.๒ หลักฐานแสดงการตอบแบบประเมินภาวะสุขภาพบุคลากรกรมอนามัย ๒๕๖๕
 สำนักส่งเสริมสุขภาพ มีบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ
 จำนวน ๑๐๖ คน มีจำนวนผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๘๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๑๘ (๐.๒๕ คะแนน)
 โดยมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร สำนักส่งเสริมสุขภาพรับทราบ ทางหนังสือ กลุ่มไลน์ และ
 ผ่านคณะกรรมการ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔



หลักฐานแสดงผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่ายุ่ นำทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/บุคลากร สำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย ในปี ๒๕๖๔ และความต้องการความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

จากการสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่ายุ่ นำทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ของบุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๐๖ คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม ๘๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๒๕ (ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอนามัยวัยทำงาน โทร. ๐ ๒๕๖๐ ๔๕๑๔๔
ที่ สอ ๐๐๒๓๐.๐๔/ ๒๕๖๕ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่ายุ่ นำทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิต และความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ

ตามที่กลุ่มอนามัยวัยทำงาน และกลุ่มส่งเสริมสุขภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาสุขภาพคนพิการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบหลักตัวชี้วัดที่ ๒๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายุ่ นำทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต โดยมุ่งเน้นให้หน่วยงานมีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่สะอาด ปอดดี และเอื้อต่อการมีสุขภาพดี มีการจัดการส่งเสริมสุขภาพเพื่อให้เกิดความสุขภาพสบายในการทำงาน นั้น

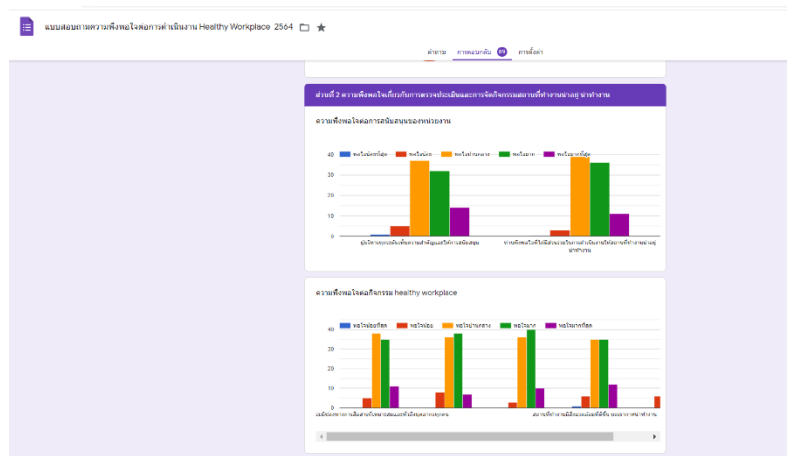
ในการนี้ กลุ่มอนามัยวัยทำงานจึงได้ทำหนังสือถึงหัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม ขอความร่วมมือบุคลากร ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานการประเมินสถานที่ทำงานน่ายุ่ นำทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิต และความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตาม QR Code เพื่อนำข้อมูลไปวิเคราะห์ และจัดทำแผนปฏิบัติการและจัดกิจกรรมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามลงชื่อที่แนบมาด้วย จะเป็นพระคุณ

ท.ล.ก. บ.จ.ก. (นางพรเมษา บรรหารสุวราช)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)
หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน

สมานเพื่อท่านตอบแบบสอบถาม

(นายเอกชัย เพียรวิจิตร)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ



สำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย (130)

ค้นหาสิ่งจูงใจ

เรียน บุคลากรทุกท่านของสำนัก
ขอความร่วมมือทุกท่านเพื่อตอบแบบสอบถามดังกล่าว เป้าหมาย80%ขึ้นไป สำนัก เป็นเจ้าภาพตัวชี้วัด2.2 จึงขอความร่วมมือทุกท่านและ ขอขอบคุณ

ขอให้ทุกกลุ่มช่วยตอบแบบสอบถาม หัวหน้ากลุ่มช่วยเร่รูงอย่าตอบด้วยครับ

ขอความร่วมมือทุกท่าน (ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ) ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานการประเมินสถานที่ทำงานน่ายุ่ นำทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิต และความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ปี 2564 ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ (ผ่านมา) ** พร้อมให้ข้อเสนอแนะ** ตามลิงค์ด้านล่าง ภายในวันที่ 16 พย 64 <https://docs.google.com/forms/d/7slp5p1Wjima2vUeohr3g9hbKGmiaXXd3IP6Y1q8/edit> ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ความร่วมมือเป็นอย่างดี กลมเลขที่ 4519

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานการประเมินสถานที่ทำงานน่ายุ่ นำทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิต ...

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานการประเมินสถานที่ทำงานน่ายุ่ นำทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิต และความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)...

ตัวชี้วัด ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

- รายงานผลการดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน



คำสั่งสำนักส่งเสริมสุขภาพ
ที่ ๒๒๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม เฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำนักส่งเสริมสุขภาพ

ตามที่กรมอนามัยมีมาตรการเฝ้าระวังการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี นั้น

เพื่อให้การจ่ายงบประมาณของสำนักส่งเสริมสุขภาพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย สำนักส่งเสริมสุขภาพ จึงออกคำสั่งสำนักส่งเสริมสุขภาพ ที่ ๕๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม เฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

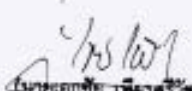
๑. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ	ประธาน
๒. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพที่ได้รับมอบหมาย	รองประธาน
๓. หัวหน้ากลุ่มอนามัยแม่และเด็ก	กรรมการ
๔. หัวหน้ากลุ่มอนามัยเด็กวัยเรียนวัยรุ่น	กรรมการ
๕. หัวหน้ากลุ่มวัยทำงาน	กรรมการ
๖. หัวหน้ากลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	กรรมการ
๗. หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	กรรมการ
๘. หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่และอำนาจ

- กำหนดนโยบายหรือแนวทางการกำกับ ติดตาม เฝ้าระวังการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- กำกับ ติดตาม เฝ้าระวังการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักส่งเสริมสุขภาพ ให้เป็นไปตามมาตรการเฝ้าระวังการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) และระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด
- เสนอแนวทางแก้ไขปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักส่งเสริมสุขภาพเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายเอกชัย เทิดศรีวิธา)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ

รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ
ชื่อหน่วยงาน สำนักส่งเสริมสุขภาพ โทรศัพท์ 02-5904547
ชื่อผู้รายงาน นางสาวประภัสสร นุชนิยม
(ข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564)

(1) งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	(2) งบประมาณที่ได้รับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (+/-)	(3) งบประมาณที่ได้รับ ตาม GFMS	(5) แผน - ผล การเบิกจ่ายเงิน ไตรมาส 1			(6) ยอดรวมแผน & ผลเบิกจ่ายสะสม ทั้งสิ้น	(7) ร้อยละ	(8) เป้าหมาย การเบิกจ่าย	(9) ต้องเร่งรัด + / -
			ต.ค. 64	พ.ย. 64	ธ.ค. 64				
1. งบดำเนินงาน	45,815,397	26,088,249	9.00	19.00	32.00			19	
กิจกรรม/รายการ									
1.1 ค่าใช้จ่ายขึ้นทะเบียนโครงการ									
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	16,037,797	8,018,899	337,270.00	1,143,343.00	2,575,184.00	16,037,797.00	2.62	3,047,181.43	2,627,416.83
- ผลการเบิกจ่าย			-	419,764.60	-	419,764.60			
1.2 ค่าใช้จ่ายขึ้นค่าสมาชิก									
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	1,377,600	686,300	114,800.00	114,800.00	114,800.00	1,377,600.00	7.06	261,744.00	164,444.00
- ผลการเบิกจ่าย			-	97,300.00	-	97,300.00			
1.3 นวัตกรรม									
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	28,400,000	17,383,050	-	-	-	26,302,780.00	-	2,367,250.20	2,367,250.20
- ผลการเบิกจ่าย			-	-	-	-			
รวมเงินงบประมาณ - แผน	45,815,397	26,088,249	452,070.00	1,258,143.00	2,689,984.00	43,718,177.00	1.18	3,934,635.93	3,417,571.33
รวมเงินงบดำเนินงาน - ผล			-	517,064.60	-	517,064.60			
2. งบลงทุน	916,000	916,000	-	18.00	29.00			-	
กิจกรรม/รายการ									

(1) งบรายจ่าย/รายการ/กิจกรรม	(2) งบประมาณที่ได้รับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (+/-)	(3) งบประมาณที่ได้รับ ตาม GFMS	(5) แผน - ผล การเบิกจ่ายเงิน ไตรมาส 1			(6) ยอดรวมแผน & ผลเบิกจ่ายสะสม ทั้งสิ้น	(7) ร้อยละ	(8) เป้าหมาย การเบิกจ่าย	(9) ต้องเร่งรัด + / -
			ต.ค. 64	พ.ย. 64	ธ.ค. 64				
2.1 อื่นๆ									
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	916,000	916,000	-	371,397.00	544,603.00	916,000.00	40.55		
- ผลการเบิกจ่าย			-	371,397.00	-	371,397.00			
รวมเงินงบลงทุน - แผน	916,000	916,000	-	371,397.00	544,603.00	916,000.00	40.55	-	371,397.00
รวมเงินงบลงทุน - ผล			-	371,397.00	-	371,397.00			
3. รวม (งบดำเนินงาน + งบลงทุน)			9.00	19.00	32.00				
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	46,731,397	27,004,249	452,070.00	1,629,540.00	3,234,587.00	44,634,177.00	1.99	8,480,493.63	7,592,032.03
- ผลการเบิกจ่าย			-	888,461.60	-	888,461.60			

หมายเหตุ 1. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับการอนุมัติจากกรมอนามัย วันที่ 30 กันยายน 2564 (สธ 0905.02/1832 ลงวันที่ 30 กันยายน 2564)

2. (2) งบประมาณที่ได้รับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อ้างอิงจากแบบปฏิบัติการที่ได้รับการอนุมัติจากกรมอนามัย เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 (สธ 0905.02/1832 ลงวันที่ 30 กันยายน 2564) และมีการจัดสรรเพิ่ม / ลด ระหว่างปีงบประมาณ

(3) งบที่ได้รับ ตาม GFMS ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน 2564

3. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ ใช้ฐานคำนวณจาก (2) งบประมาณที่ได้รับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. สรุปรายงานผลการเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ข้อมูล ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน 64)

รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการ

1.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล)

1.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล)

2. มาตรการ / แนวทาง ในการเร่งรัดการเบิกจ่าย

2.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย มีแนวทางในการพัฒนาเร่งรัดการเบิกจ่าย คือ

2.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย มีแนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเพื่อให้ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด คือ

- เร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างรายการต่าง ๆ ที่ได้รับงบลงทุนปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม 2564
- ขอให้ทุกกลุ่มเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามแผนโดยภาพรวมการเบิกจ่ายของสำนักส่งเสริมสุขภาพ ไตรมาส 1 ต้องได้ ร้อยละ 33 และเลื่อนแผนการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์มาไว้ในไตรมาส 1
- เร่งดำเนินการจัดซื้อนมเพื่อป้องกันโรคเชื้อ เอชไอวี จากแม่สู่ลูก

(นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ

ผู้ดำเนินการ
ลงวันที่

ตัวชี้วัด ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔)

๑. **Assessment** ๑. มีการรวบรวมผลงานการจัดการข้อมูลและ ความรู้เพื่อการบริหารจัดการให้หน่วยงานมี ความรู้สำคัญอย่างเป็นระบบและพร้อมใช้งาน โดยสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน ๒. มีรายการข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ที่ นำมาใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อกำหนด แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการ GAP ข้อมูลและความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อ ภารกิจของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับนโยบาย/ ยุทธศาสตร์/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/ภารกิจของกรม
 - ๑.๑ เอกสารแสดงรายการผลงานการจัดการข้อมูล และความรู้ของหน่วยงานเพื่อการบริหารจัดการให้หน่วยงานมีความรู้สำคัญอย่างเป็น ระบบและพร้อมใช้งาน โดยสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน
 - ๑.๒ เอกสารสรุปผลการวิเคราะห์ GAP ข้อมูลและ ความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อภารกิจหน่วยงาน
 - ๑.๓ เอกสารแสดงรายการข้อมูลความรู้ที่นำมาใช้ ประกอบการวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อกำหนด แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการ GAP ข้อมูลและความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อ ภารกิจหน่วยงาน
 - ๑.๔ เอกสารแสดงถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่อข้อมูลและความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อภารกิจหน่วยงาน
๒. **Advocacy/Intervention** มีการกำหนดมาตรการและประเด็นความรู้ที่จะ ใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการของ หน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
 - ๒.๑ เอกสารแสดงมาตรการเพื่อการขับเคลื่อน การดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามกลยุทธ์ PIRAB พร้อมเหตุผลประกอบในการกำหนดมาตรการ
 - ๒.๒ มีเอกสารสรุปประเด็นความรู้ที่ให้แก่บุคลากร เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ พร้อม เหตุผลประกอบในการกำหนดประเด็นความรู้
๓. **Management and Governance**
 - ๓.๑. แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานให้เป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้ และแผนดำเนินการ สร้างหรือพัฒนาผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่สำคัญและจำเป็นต่อภารกิจหน่วยงาน

ผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔)

๑. เอกสารแสดงรายการผลงานการจัดการข้อมูล และความรู้ของหน่วยงานเพื่อการบริหาร จัดการให้หน่วยงานมีความรู้สำคัญอย่างเป็น ระบบและพร้อมใช้งาน โดยสอดคล้องกับ ภารกิจของหน่วยงาน
๒. เอกสารสรุปผลการวิเคราะห์ GAP ข้อมูลและ ความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อภารกิจหน่วยงาน

๓. เอกสารแสดงรายการข้อมูลความรู้ที่นำมาใช้ ประกอบการวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการ GAP ข้อมูลและความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อภารกิจหน่วยงาน
๔. เอกสารแสดงถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๕. เอกสารแสดงมาตรการเพื่อการขับเคลื่อน ตามกลยุทธ์ PIRAB
๖. เอกสารสรุปประเด็นความรู้ที่ให้แก่บุคลากร เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการของหน่วยงาน
๗. แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานให้เป็น และแผนดำเนินการ สร้างหรือพัฒนาผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่สำคัญและจำเป็นต่อภารกิจหน่วยงาน

ตัวชี้วัด ๒.๕ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔)

๑. **Assessment** รายการข้อมูล สารสนเทศ แผนปฏิบัติการ และความรู้ที่ นำมาใช้ในการ วิเคราะห์ เพื่อ ขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ประจำปีของ หน่วยงานให้ บรรลุเป้าหมายจัดทำแผนการพัฒนา สถานที่ทำงานน่าอยู่ นำทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่าอยู่ นำทำงาน ตามเกณฑ์การประเมิน ๕ ส และเกณฑ์สถานที่ทำงานน่าอยู่นำทำงาน
 - ๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ผลการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ หน่วยงานรอบ ๖ เดือนหลังใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 - ๑.๒ วิเคราะห์ช่องว่าง (GAP) การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 - ๑.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนัก ส่งเสริมสุขภาพ
๒. **Advocacy/Intervention** มีการกำหนดมาตรการที่จะใช้ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตาม แผนปฏิบัติการของ หน่วยงาน
 - ๒.๒ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โครงการตามแผนปฏิบัติการของ สำนักส่งเสริมสุขภาพ
 - ๒.๓ จัดทำมาตรการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ของสำนักส่งเสริมสุขภาพโดยใช้ กลยุทธ์ PIRAB
๓. **Management and Governance** มีแผนขับเคลื่อน การดำเนินงาน ตัวชี้วัด มีการกำกับ ติดตาม ผลการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ ของหน่วยงาน มีการรายงาน ความก้าวหน้าการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการใน การประชุมประจำเดือน
 - ๓.๑ มีการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการใน ระบบ DOC ให้เป็นปัจจุบันมี เอกสารการอนุมัติปรับ แผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่มี การอัปเดตในระบบ DOC
 - ๓.๒ มีรายงานความก้าวหน้าการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ หน่วยงานในการประชุม ประจำเดือน ของหน่วยงานทุกเดือน และนำขึ้น เว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

ผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔)

๑. **Assessment** รายการข้อมูล สารสนเทศ แผนปฏิบัติการ และความรู้ที่ นำมาใช้ในการ วิเคราะห์ เพื่อ ขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ประจำปีของ หน่วยงานให้ บรรลุเป้าหมายจัดทำแผนการพัฒนา สถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน ตามเกณฑ์การประเมิน ๕ ส และเกณฑ์สถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน
- ๑.๑ ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ หน่วยงานรอบ ๖ เดือน หลังในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แล้ว
- ๑.๒ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำผลการวิเคราะห์ (GAP) การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติ การประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่อาจทำให้ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีไม่บรรลุ เป้าหมายเพื่อหาแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑.๓ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักส่งเสริมสุขภาพ ในระบบ DOC ตามกรอบ วงเงินงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรแล้ว
๒. **Advocacy/Intervention** มีการกำหนดมาตรการที่จะใช้ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตาม แผนปฏิบัติการของ หน่วยงาน
- ๒.๑ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโครงการตามแผนปฏิบัติ การของสำนัก ส่งเสริมสุขภาพ โดยการจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงของโครงการที่มีวงเงินงบประมาณ ๕๐๐,๐๐ บาท ขึ้นไป ครบทุกโครงการ
- ๒.๒ ดำเนินการจัดทำมาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ของสำนักส่งเสริม สุขภาพโดยใช้กลยุทธ์ PIRAB พร้อมเหตุผลประกอบในการกำหนดมาตรการแล้ว
๓. **Management and Governance** มีแผนขับเคลื่อน การดำเนินงาน ตัวชี้วัด มีการกำกับ ติดตามผลการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ ของหน่วยงาน มีการรายงาน ความก้าวหน้าการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการใน การประชุมประจำเดือน
- ๓.๑ ได้ดำเนินการกำกับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในระบบ DOC ให้เป็นปัจจุบันแล้ว
- ๓.๒ อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบและรายงานการปรับแผนปฏิบัติการ ของสำนักส่งเสริม สุขภาพในระบบ DOC
- ๓.๓ ดำเนินการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ ในที่ประชุม สำนักส่งเสริมสุขภาพ เรียบร้อยแล้ว
- ๓.๔ อยู่ระหว่างดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรอง การปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด ๒.๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔)

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม สำนัก ส่งเสริมสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานชมรมจริยธรรม

๓. การวิเคราะห์/ทบทวนสถานการณ์ Gap Analysis
๔. แผนปฏิบัติการพร้อมมาตรการและกลไกขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำนักส่งเสริมสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๕. จัดการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม สำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔
๖. การจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมย์ต่อต้านการทุจริตและการขับเคลื่อนค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรของ สำนักส่งเสริมสุขภาพ

ผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔)

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม สำนักส่งเสริมสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว
๒. อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานชมรมจริยธรรม
๓. อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำวิเคราะห์/ทบทวนสถานการณ์ Gap Analysis
๔. แผนปฏิบัติการพร้อมมาตรการและกลไกขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำนักส่งเสริมสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๕. เตรียมจัดการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรม สำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔
๖. เตรียมจัดกิจกรรมการประกาศเจตนารมย์ต่อต้านการทุจริตและการขับเคลื่อนค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรของ สำนักส่งเสริมสุขภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

นางสาวจันจิรา ทรัพย์อาภรณ์ /นางสาวปิยวดี พิศาลรัตนคุณ ผู้สรุปการประชุม

นางวิมล บ้านพวน ผู้ตรวจสรุปการประชุม