

หน่วยงานเจ้าภาพ	กองคลัง														
ตัวชี้วัดที่ 2.3	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ														
หน่วยงานที่รับการประเมิน	ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย														
คำนิยาม	<p>- การเบิกจ่ายงบประมาณ คือ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยประเมินจากร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 3 ประเภท ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ภาพรวม (ทุกงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรร ยกเว้นงบบุคลากร)</li> <li>2) รายจ่ายประจำ (งบดำเนินงาน งบอุดหนุน ยกเว้นงบบุคลากร)</li> <li>3) รายจ่ายลงทุน (ถ้ามี)</li> </ol> <p>- เป้าหมายการเบิกจ่าย</p> <p>การกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายกรมอนามัยอ้างอิงจากมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กระทรวงการคลัง</p> <table border="1" data-bbox="619 835 1388 1066"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ประเภทรายจ่าย</th> <th colspan="2">เป้าหมายเบิกจ่าย (ร้อยละ)</th> </tr> <tr> <th>รอบ 5 เดือนแรก</th> <th>รอบ 5 เดือนหลัง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ภาพรวม</td> <td>45</td> <td>85</td> </tr> <tr> <td>รายจ่ายประจำ</td> <td>45</td> <td>85</td> </tr> <tr> <td>รายจ่ายลงทุน</td> <td>51</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> <p>- เกณฑ์การพิจารณา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณสะสมตามรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยใช้ฐานข้อมูลจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในรอบ 5 เดือนแรก ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 และรอบ 5 เดือนหลัง ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2565 แบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ภาพรวม คำนวณจากร้อยละผลการเบิกจ่ายสะสมทุกงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานได้รับจัดสรร ณ วันสุดท้ายของการเบิกจ่ายในแต่ละรอบ</li> <li>2) รายจ่ายประจำ คำนวณจากร้อยละผลการเบิกจ่ายสะสมของงบดำเนินงาน และงบอุดหนุน</li> <li>3) รายจ่ายลงทุน คำนวณจากร้อยละผลการเบิกจ่ายสะสมที่หน่วยงานสามารถเบิกจ่ายได้ ยกเว้น สิ่งก่อสร้าง ที่แบ่งชำระเป็นงวดงาน งดเงินจะคำนวณตามความก้าวหน้าของงานที่ระบุไว้ในร่าง TOR เฉพาะในปี พ.ศ. 2565</li> </ol> </li> <li>2) หน่วยงานจัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) โดยเรียกรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบ GFMS ณ วันที่ 15 ของทุกเดือน (หากติดวันหยุดให้เรียกรายงานฯ ในวันแรกของการทำงานและนำรายงานอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ให้แล้วเสร็จไม่เกินวันที่ 20 ของทุกเดือน</li> <li>3) หน่วยงานสรุปรายงานผลการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</li> <li>4) หน่วยงานที่ได้รับ / ขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มระหว่างปี ให้นำงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมมาเป็นฐานในการคำนวณด้วย</li> </ol>	ประเภทรายจ่าย	เป้าหมายเบิกจ่าย (ร้อยละ)		รอบ 5 เดือนแรก	รอบ 5 เดือนหลัง	ภาพรวม	45	85	รายจ่ายประจำ	45	85	รายจ่ายลงทุน	51	100
ประเภทรายจ่าย	เป้าหมายเบิกจ่าย (ร้อยละ)														
	รอบ 5 เดือนแรก	รอบ 5 เดือนหลัง													
ภาพรวม	45	85													
รายจ่ายประจำ	45	85													
รายจ่ายลงทุน	51	100													

วิธีการจัดเก็บข้อมูล	หน่วยงานเจ้าภาพ (กองคลัง) จัดเก็บข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)
แหล่งข้อมูล	ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)
รายการข้อมูล 1	A = ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (1) ภาพรวม (2) รายจ่ายประจำ (3) รายจ่ายลงทุน (กรณีมีงบลงทุน)
รายการข้อมูล 2	B = วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (1) ภาพรวม (2) รายจ่ายประจำ (3) รายจ่ายลงทุน (กรณีมีงบลงทุน)  หมายเหตุ : รอบที่ 1 : รอบ 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2564 - กุมภาพันธ์ 2565) B หมายถึง วงเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งปีงบประมาณ รอบที่ 2 : รอบ 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2565) B หมายถึง วงเงินที่ได้รับจัดสรรถึง ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2565
สูตรคำนวณตัวชี้วัด	$= (A / B) \times 100$
ระยะเวลาประเมินผล	รอบที่ 1 : รอบ 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2564 - กุมภาพันธ์ 2565) รอบที่ 2 : รอบ 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2565)

เกณฑ์การประเมิน :

รอบที่ 1 : รอบ 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2564 - กุมภาพันธ์ 2565) และ รอบที่ 2 : รอบ 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2565)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน
1	Assessment - มีบทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด - มีการใช้ข้อมูล/สารสนเทศ	0.5000	นำหลักฐานข้อมูลอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ 1. หน่วยงานวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 3 ปีย้อนหลัง 2. องค์ความรู้ที่นำมาใช้ ในการเบิกจ่ายงบประมาณ
2	Advocacy/Intervention มีการกำหนดมาตรการและประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ ( C ) / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด	0.4000	นำหลักฐานข้อมูลอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ 1. มีมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณ และประกาศเป็นแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงาน (ใช้แนวทาง PIRAB บางตัวหรือทุกตัว) 2. มีประเด็นความรู้ที่สื่อสารให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน																								
3	Management and Governance - มีแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด - มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) / โครงการที่เกี่ยวข้อง	0.4000	หน่วยงานนำหลักฐานข้อมูลอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ 1. มีชื่อกิจกรรม แผนการขับเคลื่อนมาตรการ แผนการขับเคลื่อนประเด็นความรู้ เป้าหมาย กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ 2. ผลการขับเคลื่อนเป็นไปตามแผน 3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ 4. มี SOP การเบิกจ่ายงบประมาณ 5. มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือน ถัดไป 6. มีรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 ของทุกเดือน พร้อมนำข้อมูลอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน (ตัวอย่างตามเอกสารแนบ 1)																								
4	<b>Out put ผลผลิต</b> ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมของหน่วยงาน ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนดไว้ แยกเป็นรายจ่ายประจำและรายจ่ายลงทุน  1. รอบ 5 เดือนแรก : ตุลาคม 2564 - กุมภาพันธ์ 2565 <table border="1"> <thead> <tr> <th>รายจ่าย</th> <th>เป้าหมายร้อยละ</th> <th>คะแนนเต็ม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. รายจ่ายประจำ</td> <td>45.00</td> <td>1.2000</td> </tr> <tr> <td>2. รายจ่ายลงทุน</td> <td>51.00</td> <td>1.8000</td> </tr> <tr> <td><b>รวมคะแนน</b></td> <td>-</td> <td><b>3.0000</b></td> </tr> </tbody> </table> 2. รอบ 5 เดือนหลัง : มีนาคม - กรกฎาคม 2565 <table border="1"> <thead> <tr> <th>รายจ่าย</th> <th>เป้าหมายร้อยละ</th> <th>คะแนนเต็ม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. รายจ่ายประจำ</td> <td>85.00</td> <td>1.2000</td> </tr> <tr> <td>2. รายจ่ายลงทุน</td> <td>100.00</td> <td>1.8000</td> </tr> <tr> <td><b>รวมคะแนน</b></td> <td>-</td> <td><b>3.0000</b></td> </tr> </tbody> </table>	รายจ่าย	เป้าหมายร้อยละ	คะแนนเต็ม	1. รายจ่ายประจำ	45.00	1.2000	2. รายจ่ายลงทุน	51.00	1.8000	<b>รวมคะแนน</b>	-	<b>3.0000</b>	รายจ่าย	เป้าหมายร้อยละ	คะแนนเต็ม	1. รายจ่ายประจำ	85.00	1.2000	2. รายจ่ายลงทุน	100.00	1.8000	<b>รวมคะแนน</b>	-	<b>3.0000</b>	3.0000	<b>1. หน่วยงานมีร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมตามเป้าหมายที่กรมกำหนด โดยแบ่งเป็น 2 รอบดังนี้</b> 1.1 รอบ 5 เดือนแรก ตุลาคม 2564 - กุมภาพันธ์ 2565 เป้าหมาย : ร้อยละ 45 (รายจ่ายประจำ) ร้อยละ 51 (รายจ่ายลงทุน) คะแนนเต็ม = 3.0000 คะแนน 1.2 รอบ 5 เดือนหลัง มีนาคม - กรกฎาคม 2565 เป้าหมาย : ร้อยละ 85 (รายจ่ายประจำ) ร้อยละ 100 (รายจ่ายลงทุน) คะแนนเต็ม = 3.0000 คะแนน <b>2. คะแนนเต็ม 3.0000 ประกอบไปด้วยคะแนนดังต่อไปนี้</b> 2.1 รายจ่ายประจำคะแนนเต็ม = 1.2000 2.2 รายจ่ายลงทุนคะแนนเต็ม = 1.8000 * งานก่อสร้างวงเงินเกิน 2,000,000 บาท คำนวณคะแนนตามความก้าวหน้าของงวดงาน งวดเงิน * <b>3. วิธีการคำนวณคะแนนตามสัดส่วนผลการเบิกจ่ายงบประมาณ</b> $\text{สูตร} = \frac{A}{B} \times C$
รายจ่าย	เป้าหมายร้อยละ	คะแนนเต็ม																									
1. รายจ่ายประจำ	45.00	1.2000																									
2. รายจ่ายลงทุน	51.00	1.8000																									
<b>รวมคะแนน</b>	-	<b>3.0000</b>																									
รายจ่าย	เป้าหมายร้อยละ	คะแนนเต็ม																									
1. รายจ่ายประจำ	85.00	1.2000																									
2. รายจ่ายลงทุน	100.00	1.8000																									
<b>รวมคะแนน</b>	-	<b>3.0000</b>																									

	<p>หมายเหตุ :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กรณีที่หน่วยงานไม่มีงบลงทุน ให้นำคะแนนเต็มไปรวมไว้ที่รายจ่ายประจำ</li> <li>2. กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลเบิกจ่ายสะสมต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะคำนวณคะแนนตามอัตราส่วนที่เบิกจ่ายได้จริง</li> <li>3. กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมสูงกว่าเป้าหมายที่กรมกำหนดไว้ หน่วยงานจะได้รับคะแนนเต็ม</li> </ol>		<p>A = ร้อยละผลการเบิกจ่ายสะสมของหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● รายจ่ายประจำ</li> <li>● รายจ่ายลงทุน (ถ้ามี)</li> </ul> <p>B = เป้าหมายที่กรมกำหนดไว้ แบ่งเป็น 2 รอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รอบ 5 เดือนแรก <ul style="list-style-type: none"> <li>● รายจ่ายประจำ เป้าหมายร้อยละ 45</li> <li>● รายจ่ายลงทุน เป้าหมายร้อยละ 51</li> </ul> </li> <li>2. รอบ 5 เดือนหลัง <ul style="list-style-type: none"> <li>● รายจ่ายประจำ เป้าหมายร้อยละ 85</li> <li>● รายจ่ายลงทุน เป้าหมายร้อยละ 100</li> </ul> </li> </ol> <p>C = คะแนนเต็มของแต่ละรายจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● รายจ่ายประจำ = 1.2000</li> <li>● รายจ่ายลงทุน = 1.8000</li> </ul>									
5	<p><b>Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด</b></p> <p>ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมในภาพรวม (งบดำเนินงาน งบรายจ่ายอื่น และงบลงทุน - กรณีมีงบลงทุน) ของหน่วยงาน ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนดไว้ แยกเป็น 2 รอบ ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระยะเวลา</th> <th>เป้าหมาย (ร้อยละ)</th> <th>คะแนนเต็ม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. รอบ 5 เดือนแรก (ต.ค.64 - ก.พ.65)</td> <td>45</td> <td>0.7000</td> </tr> <tr> <td>2. รอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค. - ก.ค. 65)</td> <td>85</td> <td>0.7000</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมในภาพรวมต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้จะคำนวณคะแนนตามสัดส่วนที่เบิกจ่ายได้</li> <li>2. กรณีหน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมสูงกว่าเป้าหมายที่กรมกำหนดไว้ หน่วยงานจะได้รับคะแนนเต็ม 0.7000 คะแนน</li> </ol>	ระยะเวลา	เป้าหมาย (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม	1. รอบ 5 เดือนแรก (ต.ค.64 - ก.พ.65)	45	0.7000	2. รอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค. - ก.ค. 65)	85	0.7000	0.7000	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. หน่วยงานมีร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมจากระบบ GFMS ณ วันสิ้นสุดของรอบ 5 เดือนแรกและรอบ 5 เดือนหลังในภาพรวม (ประกอบด้วยงบดำเนินงาน งบอุดหนุน และงบลงทุน - กรณีมีงบลงทุน) ตามเป้าหมายที่กรมกำหนดไว้ คะแนนเต็ม = 0.7000 คะแนน</li> <li>หากมีร้อยละผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่กรมกำหนดไว้ จะคำนวณคะแนนตามสัดส่วนของร้อยละผลการเบิกจ่ายที่หน่วยงานสามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้</li> <li>2. วิธีการคำนวณคะแนนตามสัดส่วนผลการเบิกจ่ายภาพรวม</li> </ol> $\text{สูตร} = \frac{A}{B} \times 0.70000$ <p>A = ร้อยละผลการเบิกจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน (งบดำเนินงาน งบอุดหนุน งบลงทุน)</p> <p>B = เป้าหมายร้อยละผลการเบิกจ่ายที่กรมกำหนด</p> <p>รอบ 5 เดือนแรก = ร้อยละ 45</p> <p>รอบ 5 เดือนหลัง = ร้อยละ 85</p>
ระยะเวลา	เป้าหมาย (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม										
1. รอบ 5 เดือนแรก (ต.ค.64 - ก.พ.65)	45	0.7000										
2. รอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค. - ก.ค. 65)	85	0.7000										
	คะแนนรวม	5										

**มาตรการสำคัญ : แนวทางประกอบการพิจารณาการประเมินผลคะแนนหน่วยงาน**

**1. การกักเงินไว้เบิกเหลื่อมปี**

ไม่ให้มีการกักเงินงบบุคลากรดำเนินงานไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ ยกเว้นงบบุคลากรที่เป็นไปตามสัญญาจ้าง/งวดเงิน/งวดงาน กรณีมีการกักเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (Po , CK , CX) ให้แจ้งกองคลังทราบภายในวันที่ 20 ก.ย. 65

**2. การโอนเงินงบประมาณ**

- สามารถดูรายละเอียดการโอนเงินได้จากเว็บไซต์กองคลัง
- การโอนเงินระหว่างหน่วยงาน ขอให้แนบแผนการดำเนินงาน/โครงการ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว/หนังสืออนุมัติปรับแผน และหน่วยงานผู้รับโอนแจ้งยินยอมรับโอนทางไลน์กลุ่ม “รายงานงบบุคลากร”

**3. งบบุคลากร**

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมและสัมมนา ไตรมาสที่ 1 เบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร
- หากผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายในแต่ละเดือน กรมอนามัยจะดำเนินการดึงเงินงบประมาณกลับส่วนกลางทุกสิ้นไตรมาส โดยไม่มีการอุทธรณ์

**4. งบลงทุน**

**แนวทางการจัดหา**

- ไม่มีการเปลี่ยนแปลง Spec ครุภัณฑ์
- ต้องเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่รอการนำเข้าจากต่างประเทศ
- กรณีครุภัณฑ์ที่อยู่ในรายการบัญชีนวัตกรรมไทย จะต้องประสานบริษัท ที่ได้รับการพิจารณา สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

**แนวทางการเบิกจ่าย**

- รายการที่มีวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท ต้องก่องหนผู้กัพันและเบิกจ่าย ภายใน 30 พ.ย. 64
- รายการที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาท ไม่เกิน 2,000,000 บาท ต้องก่องหนผู้กัพันภายใน และเบิกจ่ายภายใน 31 ธ.ค. 64
- รายการที่มีวงเงินเกิน 2,000,000 บาท ต้องก่องหนผู้กัพันภายใน 15 ม.ค. 65 และเบิกจ่ายเป็นไปตามงวดงาน - งวดเงินในสัญญา

**งบลงทุนเหลือจ่าย**

- เบิกจ่ายภายใน 1 เดือน หลังจากได้รับการจัดสรรเงินเหลือจ่าย

**5.การรายงานผลเบิกจ่าย ทุกวันที่ 15 ของเดือน**

- หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. 2565 ในเดือนตุลาคม 2564 พร้อมนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2564
- มีการประชุมคณะกรรมการฯ และนำรายงานผลการประชุมขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกเดือน
- มีการรายงานผลการเบิกจ่ายทุกวันที่ 15 ของเดือน โดยรายงานผ่านหัวหน้าหน่วยงานและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน**

ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ (ไม่รวมวงเงินที่ก่องหนผู้กัพัน : PO.) ของกรมอนามัย

Baseline data	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2562	2563	2564
รายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	98.93	97.85	97.40
รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	87.60	82.73	77.03

<p>ผู้ให้ข้อมูลทางวิชาการ / ผู้ประสานงานตัวชี้วัด</p>	<p><b>กองคลัง</b></p> <p>1. นางสาวทิตยา ศุภกุลธาดาศิริ      นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ โทรศัพท์ 0 2590 4601      โทรศัพท์มือถือ 09 0569 5426 E-mail : titaya.s@anamai.mail.go.th</p> <p>2. นางสาวกนกนถ ศรีกาญจน์      นักวิชาการเงินและบัญชี โทรศัพท์ 0 2590 4600      โทรศัพท์มือถือ 08 4546 9950 E-mail : kanognart.s@anamai.mail.go.th</p>
<p>ผู้รายงานตัวชี้วัด</p>	<p>1. นางสาวทิตยา ศุภกุลธาดาศิริ      นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ โทรศัพท์ 0 2590 4601      โทรศัพท์มือถือ 09 0569 5426 E-mail : titaya.s@anamai.mail.go.th</p> <p>2. นางสาวกนกนถ ศรีกาญจน์      นักวิชาการเงินและบัญชี โทรศัพท์ 0 2590 4600      โทรศัพท์มือถือ 08 4546 9950 E-mail : kanognart.s@anamai.mail.go.th</p>

ตัวอย่างรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1)

รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ  
 ชื่อหน่วยงาน กองคลัง โทรศัพท์ 0 2590 4600  
 ชื่อผู้รายงาน นางสาวศิริรัตน์ ดันภูมาล  
 (ข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่ 16 พฤศจิกายน 2563)

รบจ .1

(1) ประเภทงบรายจ่าย : รายการ/กิจกรรม	(2) งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร ตาม พ.บ.ปี 53 พ.พ.วง กลาง	(2.1) งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรตามพ.บ.ปี 54	(3) งบประมาณที่ไดรับ ตามรายงาน GFMS	(4) งบ & ผลการเบิกจ่ายสะสม ณ สิ้นปีงบประมาณ 1 : (ปี พ.ศ.2563) มีข้อชะงัก 32		(5) งบ & ผลการเบิกจ่ายเงิน แยกเป็นรายเดือน			(6) ผลรวมของงบ & งบเบิกจ่าย สะสมทั้งสิ้น	(7) ข้อชะงักการ เบิกจ่ายสะสม *	(8) เป็นวงเงินการ เบิกจ่าย ณ สิ้นปีงบที่จัดทำ รายงาน *	(9) เร่งรัดการเบิกจ่าย + ชดเชย = ข้อชะงักการเบิกจ่าย - ข้อชะงักการเบิกจ่าย = งบที่เกินเป้า
				จำนวนเงิน	ข้อชะงัก	ต.ค. 2563	พ.ย. 2563	ธ.ค. 2563				
เป้าหมายการเบิกจ่ายตามมาตรการกบยอนามัย (แยกตามรายเดือน)												
1. งบดำเนินงาน	0.00	2,456,800.00	1,008,400.00			9	19	32			19	
กิจกรรม / รายการ												
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	-		-			109,066.00	380,000.00	297,110.00	786,176.00	-	466,792.00	-18,511.11
- ผลการเบิกจ่าย	-		-			109,066.31	376,236.80	0.00	465,303.11	19.75		
ภาพรวม (งบดำเนินงาน + งบลงทุน)	0.00	2,456,800.00	1,008,400.00								466,792.00	-18,511.11
ภาพรวม (งบดำเนินงาน + งบลงทุน)	-		-	0.00		109,066.31	376,236.80	0.00	465,303.11	19.75		

1. สรุปรายงานผลการเบิกจ่าย ประจำเดือน พฤศจิกายน 2563

รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการ

1.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล) ดำเนินการจัดประชุมและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารให้เป็นไปตามเป้าหมายของกรม

1.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล)

2.มาตรการ / แนวทาง ในการเร่งรัดการเบิกจ่าย

2.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย มีแนวทางในการพัฒนาเร่งรัดการเบิกจ่าย คือ กองคลังได้ดำเนินการตามแนวทางในการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเร่งรัดการรัดประชุมให้เป็นไปตามแนวทางฯ ดังกล่าว

2.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย มีแนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเพื่อให้อผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด คือ

17๓  
 (นางสาวเกศ พานิชย์)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง  
 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2563