

แบบฟอร์มจัดตั้งชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย

๑. ชื่อชมรม.....ชมรมจริยธรรมสู่องค์กรคุณธรรม สำนักส่งเสริมสุขภาพ.....

๒. ตราชมรม (ถ้ามี)

-

๓. ที่ปรึกษา

.....๑. นายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย.....

๔. ตำแหน่งและรายชื่อคณะกรรมการบริหารชมรม

๔.๑ ประธานชมรม

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ

ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....

E-mail address.....

๔.๒ รองประธาน

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน

ที่อยู่.....กลุ่มอนามัยวัยทำงาน สำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๕.....

โทรศัพท์.....๐๒ ๕๕๐ ๔๕๑๘.....

E-mail address.....-

๔.๓ รองประธาน

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มอนามัยแม่และเด็ก

ที่อยู่.....กลุ่มอนามัยแม่และเด็ก สำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๒.....

โทรศัพท์.....๐๒ ๕๕๐ ๔๔๓๕.....

E-mail address.....-

๔.๔ รองประธาน

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

ที่อยู่.....กลุ่มอำนวยการ สำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓.....

โทรศัพท์.....๐๒ ๕๕๐ ๔๔๖๗.....

E-mail address.....-

๔.๕ รองประธาน

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มอนามัยเด็กวัยเรียนวัยรุ่น

ที่อยู่.....กลุ่มอนามัยเด็กวัยเรียนวัยรุ่น สำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๔.....

โทรศัพท์.....๐๒ ๕๕๐ ๔๗๔๐.....

E-mail address.....-

๔.๖ รองประธาน

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

ที่อยู่.....กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ สำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๖.....

โทรศัพท์.....๐๒ ๕๕๐ ๔๕๕๔.....

E-mail address.....-

๔.๗ เหม่ญญิก

ชื่อ-นามสกุล...นางสาวจิรวรรณ จินปุร...ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน กลุ่มอำนวยการ
ที่อยู่...กลุ่มอำนวยการ สำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓
โทรศัพท์...๐๒ ๕๙๐ ๔๔๖๐
E-mail address.....-

๔.๘ เลขา/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-นามสกุล...นายสมศักดิ์ ปิ่นนาค...ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสร้างเสริมศักยภาพ
เพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ที่อยู่...กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
สำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๕
โทรศัพท์...๐๒ ๕๙๐ ๔๕๖๑
E-mail address.....-

๔.๙ ผู้ช่วยเลขา/ผู้ช่วยผู้ประสานงาน

ชื่อ-นามสกุล...นายธานินทร์ อ่อนนุขมงคล...ตำแหน่ง หัวหน้างานเผยแพร่และ
ผลิตสื่อ
ที่อยู่...กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
สำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๕
โทรศัพท์...๐๒ ๕๙๐ ๔๕๔๒
E-mail address.....-

๔.๑๐ ผู้ช่วยเลขา/ผู้ช่วยผู้ประสานงาน

ชื่อ-นามสกุล...นางนิริญา ธนธราธิคุณ...ตำแหน่ง นักวิชาการเผยแพร่
ที่อยู่...กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
สำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๕
โทรศัพท์...๐๒ ๕๙๐ ๔๕๔๐
E-mail address.....-

๔.๑๑ ผู้ช่วยเลขา/ผู้ช่วยผู้ประสานงาน

ชื่อ-นามสกุล...นางสาวททัยรัตน์ เพียรเกษตรกิจ...ตำแหน่ง
ที่อยู่...กลุ่มอำนวยการ สำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓
โทรศัพท์...๐๒ ๕๙๐ ๔๔๖๕
E-mail address.....-

๔.๑๒ ผู้ช่วยเลขา/ผู้ช่วยผู้ประสานงาน

ชื่อ-นามสกุล...นางสาวณภาพัช สณศิริ...ตำแหน่ง
ที่อยู่...กลุ่มอำนวยการ สำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓
โทรศัพท์...๐๒ ๕๙๐ ๔๔๖๕
E-mail address.....-

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ร่วมต่อต้านการทุจริต รวมทั้งมีจิตสำนึก ทศนคติ และพฤติกรรมที่ดีในการใช้จริยธรรม เพื่อป้องกันการปราบปรามและทุจริตในภาคราชการ

๕.๒ เพื่อกำหนดทิศทาง/กิจกรรม ที่เป็นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตของสมาชิกชมรมและบุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพ โดยเน้นการทำประโยชน์ต่อตนเอง หน่วยงาน และสังคม พัฒนากระบวนการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๕.๓ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ความโปร่งใส และวัฒนธรรมให้เอื้ออำนวยต่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตของบุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพ โดยเน้นการมีส่วนร่วม ความเสียสละ ความสามัคคี

๕.๔ ส่งเสริมบุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ กรมอนามัย พ.ศ. ๒๕๖๓ และเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานราชการ

๕.๕ เพื่อดำเนินกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ประกาศนโยบายส่งเสริมให้บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพมีความรู้ความสามารถ ปฏิบัติงานอย่างมีระเบียบวินัย มีกฎเกณฑ์กติกาในการทำงาน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม มีพฤติกรรมบริการที่ดี ทั้งกาย วาจา ใจ

๖. โครงการ/กิจกรรมที่คาดว่าจะดำเนินการ

- ๖.๑ ประชาสัมพันธ์โครงการฯ และประสานชี้แจงโครงการต่อบุคลากรในหน่วยงาน
- ๖.๒ รับสมัครสมาชิก คัดเลือก หรือแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมฯ
- ๖.๓ จัดประชุมเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน

๗. ความคิดเห็นของที่ปรึกษาชมรม

.....
.....
.....
.....
.....

(.....)

ที่ปรึกษา

