

ชื่อหน่วยงาน	กองการเจ้าหน้าที่ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักโภชนาการ
ตัวชี้วัดที่ 2.2	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ
หน่วยงานที่รับการประเมิน	ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย
คำนิยาม	<p>องค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ หมายถึง หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยมีการขับเคลื่อนการดำเนินการสร้างสุขให้บุคลากรในองค์กรอย่างยั่งยืน</p> <p>โดยในปีงบประมาณพ.ศ. 2564 กรมอนามัยมุ่งเน้นให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการตามนโยบายสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for life) และใช้เกณฑ์การดำเนินงานสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน เป็นเกณฑ์ประเมินคุณภาพองค์กรแห่งความสุข</p> <p>การสร้างสุขในองค์กร หมายถึง การดำเนินงานภายในองค์กรมุ่งเน้นการสร้างเสริมบุคลากรให้มีทั้งสุขภาพที่ดีและมีความสุขในการทำงาน โดยอาศัยหลักการ 3 ประการคือ 1) คนทำงานมีความสุข (Happy People) การจัดสมดุลชีวิตในการทำงานได้อย่างมีอาชีพ มีศีลธรรมอันดีงาม และเอื้ออาทรต่อตนเองและผู้อื่น 2) ที่ทำงานน่าอยู่ (Happy Workplace) ที่ทำงานมีความปลอดภัย ดูแลความสุขในการทำงานของบุคลากรให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการอยู่ร่วมกัน และมีการพัฒนาร่วมกัน และ 3) การทำงานเป็นทีม (Happy Teamwork)</p> <p>บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานกระทรวงของกรมอนามัย</p>
วิธีการจัดเก็บข้อมูล	ทุกหน่วยงานส่งรายงานในระบบ DOC4.0
แหล่งข้อมูล	ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย
ระยะเวลาประเมินผล	รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2563 - กุมภาพันธ์ 2564) รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2564)

เกณฑ์การประเมินผล

รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2563 – กุมภาพันธ์ 2564)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/หลักฐาน
1	หน่วยงานรวบรวมข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ ข้อมูลเชิงคุณภาพ และนำมาวิเคราะห์สถานการณ์ตามเกณฑ์ Healthy Workplace Happy for Life และความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร (โดยใช้ข้อมูลการสำรวจความสมดุลชีวิตและความผูกพันของบุคลากรของกองการเจ้าหน้าที่ปีงบประมาณ 2564และการประเมินHWP ของหน่วยงาน)	0.2	มีรายการข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ 1. ด้านผลผลิตและผลลัพธ์ของการทำงานแสดงผลผลิตผลลัพธ์ระดับ T และ LE (0.1) - หลักฐานแสดงการวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูล 2. ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (0.1) - ข้อมูลการสำรวจความสมดุลชีวิตและความผูกพัน (0.05) - ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (HWP) (0.05)
2	มีการนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์หมำกำหนดมาตรการและประเด็นความรู้	0.5	- เอกสารหลักฐานต่างๆ แสดง ดังนี้ 1. มีมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับการพัฒนาตามแนวทาง HWP และการเสริมสร้างความผูกพันในหน่วยงานโดยกลยุทธ์ PIRAB (0.2) 2. มีประเด็นความรู้ที่ให้แกบุคลากรเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงาน (0.2) 3. มีเหตุผลประกอบในการกำหนดมาตรการและประเด็นความรู้ (0.1)
3	- หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งความสุข ซึ่งในแผนฯ ดังกล่าว ต้องครอบคลุมโครงการ/กิจกรรมตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for life และมีกิจกรรมปรากฏในแผนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยให้บุคลากรเข้าร่วม ดังนี้ 1) แผนปฏิบัติการการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงาน 2) กิจกรรมก้าวทำใจ Season 3 3) การเข้ารับการตรวจสุขภาพของบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน 4) การตรวจหาค่า BMI ของบุคลากรในหน่วยงาน 5) การประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและหลอดเลือด ของบุคลากรอายุ 35 ปีขึ้นไป โปรแกรม https://www.rama.mahidol.ac.th/cardio_vascular_risk/thai_cv_risk_score/	1	- แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพโดยมีองค์ประกอบครบทั้ง 5 หมวดอย่างชัดเจน ทั้งนี้ ต้องระบุการขับเคลื่อนมาตรการ ประเด็นความรู้ เป้าหมาย ผลการดำเนินการ และระยะเวลาดำเนินการด้วย (0.5) - หลักฐานแสดงรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและการนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.5)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/หลักฐาน																																				
4	<p>Output ผลผลิต</p> <p>- หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมิน 5ส ค่าคะแนนวัดผลผลิต เกณฑ์ประเมิน 5ส</p> <table border="1"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.1</td> <td>0.2</td> <td>0.3</td> <td>0.4</td> <td>0.5</td> </tr> <tr> <td>จำนวน (ข้อ)</td> <td>35</td> <td>36-37</td> <td>38-39</td> <td>40-41</td> <td>42</td> </tr> </table> <p>หมายเหตุ : การดำเนินงานตามเกณฑ์ 5ส. จำนวน 42 ข้อ</p> <p>- หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for Life ระดับพื้นฐาน</p> <p>- ค่าคะแนนวัดผลผลิต การพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงานฯ พิจารณาตามจำนวนข้อที่สามารถดำเนินการได้</p> <table border="1"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>1.0</td> <td>1.075</td> <td>1.15</td> <td>1.225</td> <td>1.3</td> </tr> <tr> <td>จำนวน (ข้อ)</td> <td>35</td> <td>36-37</td> <td>38-39</td> <td>40-41</td> <td>42</td> </tr> </table> <p>หมายเหตุ : การดำเนินงานตามเกณฑ์ HWP ระดับพื้นฐาน จำนวน 42 ข้อ</p> <p>- ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมก้าวทำใจ Season 3</p> <table border="1"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.1</td> <td>0.2</td> <td>0.3</td> <td>0.4</td> <td>0.5</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ การเข้าร่วม</td> <td>80-85</td> <td>86-90</td> <td>91-95</td> <td>96-99</td> <td>100</td> </tr> </table>	คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	จำนวน (ข้อ)	35	36-37	38-39	40-41	42	คะแนน	1.0	1.075	1.15	1.225	1.3	จำนวน (ข้อ)	35	36-37	38-39	40-41	42	คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	ร้อยละ การเข้าร่วม	80-85	86-90	91-95	96-99	100	2.3	<p>-หลักฐานแสดงผลผ่านเกณฑ์การประเมิน 5ส. ของหน่วยงาน (0.5)</p> <p>- หลักฐานแสดงผลผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for life ระดับพื้นฐานของหน่วยงาน (1.3)</p> <p>- หลักฐานแสดงการเข้าร่วมกิจกรรมก้าวทำใจ Season 3 ของบุคลากรในหน่วยงาน (0.5)</p> <p>**ใส่หลักฐานแสดงผลผลิตในรายงานการประชุม/ติดตามผลการดำเนินงานรายเดือน**</p>
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5																																		
จำนวน (ข้อ)	35	36-37	38-39	40-41	42																																		
คะแนน	1.0	1.075	1.15	1.225	1.3																																		
จำนวน (ข้อ)	35	36-37	38-39	40-41	42																																		
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5																																		
ร้อยละ การเข้าร่วม	80-85	86-90	91-95	96-99	100																																		

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/หลักฐาน																								
5	<p>Outcome ผลลัพธ์ของกระบวนการตามแผนปฏิบัติการ</p> <p>- ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ</p> <table border="1"> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>0.2-0.39</td> <td>0.4-0.59</td> <td>0.6-0.79</td> <td>0.8-0.99</td> <td>1 ขึ้นไป</td> </tr> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.1</td> <td>0.2</td> <td>0.3</td> <td>0.4</td> <td>0.5</td> </tr> </table> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ =</p> <p>ร้อยละของบุคลากรที่มี BMI ปกติ ในรอบ 5 เดือนแรกของปี 2564 – ร้อยละของบุคลากรที่มี BMI ปกติ ในรอบ 6 เดือนหลังของปี 2563</p> <p>*ค่าดัชนีดัชนีมวลกาย (BMI) *</p> <p>ผอม = น้อยกว่า 18.5 กก./ตร.ม.</p> <p>ปกติ = 18.5 – 22.9 กก./ตร.ม.*</p> <p>น้ำหนักเกิน (กลุ่มเสี่ยง) = 23-24.9 กก./ตร.ม.</p> <p>อ้วน = 25 กก./ตร.ม.ขึ้นไป</p> <p>- ผลการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและหลอดเลือด ของบุคลากรอายุ 35 ปีขึ้นไป ด้วยโปรแกรม</p> <p>https://www.rama.mahidol.ac.th/cardio_vascular_risk/thai_cv_risk_score/</p> <table border="1"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.1</td> <td>0.2</td> <td>0.3</td> <td>0.4</td> <td>0.5</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละการประเมิน</td> <td>80-85</td> <td>86-90</td> <td>91-95</td> <td>96-99</td> <td>100</td> </tr> </table>	ร้อยละ	0.2-0.39	0.4-0.59	0.6-0.79	0.8-0.99	1 ขึ้นไป	คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	ร้อยละการประเมิน	80-85	86-90	91-95	96-99	100	1	<p>- เอกสารหลักฐานแสดงผลลัพธ์ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติของหน่วยงานตรงเป้าหมาย (0.5)</p> <p>- หลักฐานแสดงผลการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและหลอดเลือด ของบุคลากรอายุ 35 ปีขึ้นไป (0.5)</p> <p>**ใส่หลักฐานแสดงผลลัพธ์ในรายงานการประชุม/ติดตามผลการดำเนินงานรายเดือน**</p>
ร้อยละ	0.2-0.39	0.4-0.59	0.6-0.79	0.8-0.99	1 ขึ้นไป																						
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5																						
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5																						
ร้อยละการประเมิน	80-85	86-90	91-95	96-99	100																						
	คะแนนรวม	5																									

รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง (มีนาคม – กรกฎาคม 2564)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน																								
1	หน่วยงานทบทวนข้อมูล และนำมาวิเคราะห์สถานการณ์ตามเกณฑ์การประเมิน Healthy Workplace Happy for Life รวมถึงสถานการณ์สุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน (รอบ 5 เดือนแรก) เพื่อกำหนดแผนปฏิบัติการฯ เพิ่มเติม	0.5	มีรายการข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ 1. ด้านผลผลิตและผลลัพธ์ของการดำเนินงาน (0.5) - หลักฐานแสดงการวิเคราะห์/ สืบเคราะห์ข้อมูล																								
2	หน่วยงานทบทวนแผนปฏิบัติการฯ (รอบ 5 เดือนหลัง)	1	- แผนปฏิบัติการฉบับปรับปรุง (1)																								
3	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานมีการสื่อสารและติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (เพิ่มเติม)	0.5	- หลักฐานแสดงรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และการนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.5)																								
4	Output ผลผลิต - หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for life ระดับดี ค่าคะแนนวัดผลผลิต การพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน พิจารณาตามจำนวนข้อที่สามารถดำเนินการได้ <table border="1"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.2</td> <td>0.4</td> <td>0.6</td> <td>0.8</td> <td>1.0</td> </tr> <tr> <td>จำนวน (ข้อ)</td> <td>37</td> <td>38-39</td> <td>40-41</td> <td>42-43</td> <td>44</td> </tr> </table> <p>หมายเหตุ : การดำเนินงานตามเกณฑ์ HWP ระดับดี จำนวน 44 ข้อ</p> - ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี <table border="1"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.1</td> <td>0.2</td> <td>0.3</td> <td>0.4</td> <td>0.5</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>80-84</td> <td>85-89</td> <td>90-94</td> <td>95-99</td> <td>100</td> </tr> </table>	คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0	จำนวน (ข้อ)	37	38-39	40-41	42-43	44	คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	ร้อยละ	80-84	85-89	90-94	95-99	100	2	- หลักฐานแสดงผลผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for life ระดับดีของหน่วยงาน (1) - เอกสารหลักฐานแสดงบุคลากรทุกคนในหน่วยงานเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีตามสิทธิของประเภทบุคลากร (1) **ใส่หลักฐานแสดงผลผลิตในรายงานการประชุม/ติดตามผลการดำเนินงานรายเดือน**
คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0																						
จำนวน (ข้อ)	37	38-39	40-41	42-43	44																						
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5																						
ร้อยละ	80-84	85-89	90-94	95-99	100																						

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน																						
5	<p>Outcome ผลลัพธ์ของกระบวนการตามแผนปฏิบัติการ ค่าคะแนนวัดผลลัพธ์จากระดับของการดำเนินการในแต่ละ หมวด ดังนี้</p> <p>- หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for life ระดับดีมาก ค่าคะแนนวัดผลผลิต การพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน ฯ พิจารณาตามจำนวนข้อที่สามารถดำเนินการได้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>จำนวนข้อ</th> <th>คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดี + 1 ข้อระดับดีมาก</td> <td>0.5</td> </tr> </tbody> </table> <p>- ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ร้อยละ</th> <th>0.5-</th> <th>0.6-</th> <th>0.8-</th> <th>1-1.99</th> <th>2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>0.59</td> <td>0.79</td> <td>0.99</td> <td></td> <td>ขึ้นไป</td> </tr> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.1</td> <td>0.2</td> <td>0.3</td> <td>0.4</td> <td>0.5</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ = ร้อยละของบุคลากรที่มี BMI ปกติ ในรอบ 5 เดือนหลังของปี 2564 – ร้อยละของบุคลากรที่มี BMI ปกติ ในรอบ 5 เดือน แรกของปี 2564 *ค่าดัชนีดัชนีมวลกาย (BMI) * ผอม =น้อยกว่า18.5 กก./ตร.ม. ปกติ = 18.5 – 22.9 กก./ตร.ม.* น้ำหนักเกิน (กลุ่มเสี่ยง) = 23-24.9 กก./ตร.ม. อ้วน = 25 กก./ตร.ม.ขึ้นไป</p>	จำนวนข้อ	คะแนน	ระดับดี + 1 ข้อระดับดีมาก	0.5	ร้อยละ	0.5-	0.6-	0.8-	1-1.99	2		0.59	0.79	0.99		ขึ้นไป	คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	1	<p>- เอกสารหลักฐานผ่านเกณฑ์การ ประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for life ระดับดีมาก (0.5)</p> <p>- เอกสารหลักฐานแสดงผลลัพธ์ ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ ของหน่วยงานตรง เป้าหมาย (0.5)</p> <p>**ใส่หลักฐานแสดงผลลัพธ์ใน รายงานการประชุม/ติดตามผล การดำเนินงานรายเดือน**</p>
จำนวนข้อ	คะแนน																								
ระดับดี + 1 ข้อระดับดีมาก	0.5																								
ร้อยละ	0.5-	0.6-	0.8-	1-1.99	2																				
	0.59	0.79	0.99		ขึ้นไป																				
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5																				
	คะแนนรวม	5																							

เอกสารสนับสนุน :	1. แบบสำรวจความสมดุลและความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 2. การประเมินผล HWP ของหน่วยงาน 3. คู่มือการดำเนินงานสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)													
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน														
<table border="1" data-bbox="204 465 1444 636"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Baseline data</th> <th rowspan="2">หน่วยวัด</th> <th colspan="3">ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th>2561</th> <th>2562</th> <th>2563</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- ผลการสำรวจความผูกพันของบุคลากรกรมอนามัย</td> <td>ร้อยละ</td> <td>79.83 (2562)</td> <td>82.92 (2563)</td> <td>82.93 (2563)</td> </tr> </tbody> </table>	Baseline data	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.			2561	2562	2563	- ผลการสำรวจความผูกพันของบุคลากรกรมอนามัย	ร้อยละ	79.83 (2562)	82.92 (2563)	82.93 (2563)	
Baseline data			หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.										
	2561	2562		2563										
- ผลการสำรวจความผูกพันของบุคลากรกรมอนามัย	ร้อยละ	79.83 (2562)	82.92 (2563)	82.93 (2563)										
ผู้กำกับตัวชี้วัด	1. นางสาวละออ จันสุตะ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ โทรศัพท์ 0 2590 4081 โทรศัพท์มือถือ 08 9865 3150 โทรสาร 0 2591 8205 E-mail : laor.c@anamai.mail.go.th 2. นายสมชาย ตู่แก้ว ผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม โทรศัพท์ 0 2590 4351 โทรศัพท์มือถือ 08 1845 0013 โทรสาร 02590 4320 E-mail : somchai.t@anamai.mail.go.th 3. นางสาวสายพิน โชติวิเชียร ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ โทรศัพท์ 0 2590 4328 E-mail : saipin.c@anamai.mail.go.th													
ผู้ให้ข้อมูลทางวิชาการ / ผู้ประสานงานตัวชี้วัด	1. นางวรรณภา กางกั้น นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ โทรศัพท์ 0 2590 4043 โทรศัพท์มือถือ 08 1446 4026 โทรสาร 0 2591 8205 E-mail : wannapa.k@anamai.mail.go.th 2. นางสาวปรียนิตย์ ใหม่เจริญศรี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์มือถือ 08 9515 4307 โทรสาร 0 2590 4261 E-mail : preyanit.m@anamai.mail.go.th 3. น.ส.ลักษณีน รุ่งตระกูล นักโภชนาการชำนาญการ โทรศัพท์ 0 2590 4794 E-mail : laksanin.r@anamai.mail.go.th 4. นางสาวภาคินันท์ สุธังกรกาญจน์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โทรศัพท์ 0 2590 4124 โทรศัพท์มือถือ 08 8338 4727 โทรสาร 0 2591 8205 E-mail : pakinun.s@anamai.mail.go.th													
ผู้รายงานตัวชี้วัด	1. นางสาวเนตรชนก รัตนเนตร นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ โทรศัพท์ 0 2590 4083 โทรศัพท์มือถือ 08 3883 0914 โทรสาร 0 2591 8205 E-mail : netchanok.r@anamai.mail.go.th 2. นางสาวภัทยา พิมพาสีดา นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โทรศัพท์ 0 2590 4391 โทรศัพท์มือถือ : - โทรสาร 0 2590 4255 E-mail : pattaya.pi@anamai.mail.go.th 3. นางสาวรัตนา เต็มอุดม นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โทรศัพท์ 0 2590 4253 โทรศัพท์มือถือ : 08 7555 0563 โทรสาร : 02-5904255 E-mail : rattana.t@anamai.mail.go.th													

