

รายงานผลตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๙
และการประชุมพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ(PMQA) ครั้งที่ ๖
วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ
ชั้น ๓ อาคาร ๗ สำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

| | | |
|-------------------------|----------------|---------------------------------------|
| ๑. นางสาวพริยา | วัฒนารุ่งกานต์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางสาวปิยะวรรณ | กลิ่นสุคนธ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางอรอุมา | โภาคสมบัติ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางสาวภาวรี | หงษ์สุวรรณ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางอัญชรี | บุญมาประเสริฐ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นางสาวพาริตา | เมื้อสมิ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| ๗. นางสาวเบญจวรรณ | ยี่คิ้ว | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๘. นางสาวปราณี | พงษ์จินดา | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๙. นางสาวทิววรรณ | ชื้อสตัย | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๑๐. นางสาวสงกรานต์ | กัญญาสา | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๑๑. นางสาวปิยวดี | พิศลรัตนคุณ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๑๒. นางสาวประภัสสร | นุชนิยม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๑๓. นายพิพัฒน์ | นาคนิกร | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๑๔. นางสาวณัฐพัชร์ | พึงประเสริฐ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๑๕. นางสาวศิริพร | แสงวิภาสณภาพร | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน |
| ๑๖. นางสาวจรรยา | ทองทิพย์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๑๗. นางสาววัลลีย์ | สุริยาธนรัชต์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๑๘. นางสาวธีระนุช | อินสอน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๙. นางสาวณภัทรชนากานต์ | ถือสมบัติมนตรี | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๒๐. นางสาวณภาพัช | สณศิริ | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๒๑. นางสาวอมราพร | บุญพิศิษฐ์สกุล | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๒๒. นางสาววิไลวรรณ | รักไร่ | นักวิชาการพัสดุ |
| ๒๓. นางสาวศิรินภา | ภูเทศ | เจ้าพนักงานพัสดุ |
| ๒๔. นางปิยนันท์ | เกตุตรีกรณ์ | พนักงานธุรการ ส๓ |
| ๒๕. นางปจารดา | ดวงวิเชียร | พนักงานพิมพ์ ส๓ |
| ๒๖. นางสาววรัศนี | จันนงเยาว์ | พนักงานพิมพ์ ส๓ |
| ๒๗. นางธัญทิพย์ | ทวีชัยเศรษฐ์ | พนักงานพิมพ์ |
| ๒๘. นายอนุชิต | พรหมกระแสน | พนักงานธุรการ ส๓ |
| ๒๙. นางสาวเพ็ญนารี | บุตรศรี | เลขานุการ |
| ๓๐. นางสาวหทัยรัตน์ | ทิพย์ศิริ | พนักงานธุรการ |

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ให้มีการประชุมติดตามในทุกเดือน เพื่อให้ผลงานมีคุณภาพ รายงานผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสำนักส่งเสริมสุขภาพได้ดำเนินการจัดประชุมติดตามผลการดำเนินงานทุกเดือนอย่างต่อเนื่อง

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมรายงานผลตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักส่งเสริมสุขภาพครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒.๒ รายงานการประชุมพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ(PMQA) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

วาระ ๓ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การประเมินผลตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

- สำนักฯ/กอง ต้องมีการประชุมติดตามตัวชี้วัดฯ ทุกเดือน
- กำหนดตัวชี้วัด ๑.๒๘ โดยสำนักส่งเสริมสุขภาพรับตัวชี้วัดในภาพรวมทุกกลุ่มวัย คูในภาพรวมของประเทศ ณ ปัจจุบันพบผู้ติดเชื้อ ๑ ราย ซึ่งจะมีผลในระดับคะแนนที่ ๔-๕ ในส่วนของระดับคะแนน ๑-๓ จะวัดผลจากการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ของทุกกลุ่มรวบรวมเป็นหลักฐาน
- ในส่วนของ Platform ของกรมอนามัย Thai Stop COVID ที่มีอยู่แล้วใน DOH Central Digital Platform ต่อไปจะดำเนินการเชื่อม Wellness Plan ของกลุ่มวัยและ Premium service ของศูนย์อนามัย ให้รวมเป็น Platform กลาง
- สรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือนแรก คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ
 - กลุ่มสนับสนุน ได้แก่ กลุ่มตรวจสอบภายใน
 - กลุ่มภูมิภาค ได้แก่ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง
 - กลุ่มวิชาการสายอนามัยสิ่งแวดล้อม ได้แก่ กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
 - กลุ่มวิชาการสายส่งเสริมสุขภาพ ได้แก่ สำนักอนามัยเจริญพันธุ์
- สิ่งที่ต้องการ/การปรับปรุงเพื่อจัดทำคำรับรองฯ ระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
 - ๑.ความสอดคล้องของตัวชี้วัดกับภารกิจของหน่วยงาน
 - ๒.ปรับปรุงรอบระยะเวลาการประเมินฯ เป็นรอบ ๖ เดือนแรก ๖ เดือนหลัง เพื่อให้สอดคล้องกับระดับกรม
 - ๓.ปรับ Methodology กลาง ให้สอดคล้องกับ A²IM, PMQA, DM KM, HL

๔.ปรับปรุงระบบรายงานผลตัวชี้วัด DOC4.0

๕.เครื่องมือในการรายงาน ไม่ตรงตามรายละเอียด Template

- ข้อสังเกตภาพรวม กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้มีการวิเคราะห์และสรุปข้อมูลเบื้องต้น โดยพิจารณาเป็นระดับ Level/ Trend/ Compare ดังนี้

๑. ข้อมูลที่นำมาใช้ไม่ครบตาม Level/ Trend/ Compare

๒. ความรู้ที่นำมาใช้ ส่วนใหญ่ใช้ความรู้ภายในหน่วยงานมากกว่าภายนอกหน่วยงาน

๓. รายงานผลการวิเคราะห์ ยังไม่แยกให้เห็นชัดเจนระหว่าง ข้อเสนอเชิงนโยบาย มาตรการ ประเด็นความรู้ และมีหลายฉบับ แก้ไขโดยการระบุด้วยว่านำมาจากรายงานผลการวิเคราะห์ฉบับไหน

๔. ข้อเสนอเชิงนโยบาย มาตรการ ความรู้ที่ให้ผู้รับบริการ ไม่ระบุชื่อให้ชัดเจนและคีย์ในระบบไม่ครบ

๕. การจัดทำแผนการขับเคลื่อน ไม่มีกิจกรรมรองรับ ไม่ครบตามที่ระบุไว้ในรายงานผลการวิเคราะห์

๖. รายงานผลการขับเคลื่อน ต้องมีการรายงานตามแผนการขับเคลื่อนที่จัดทำไว้ ในส่วนของ URL ที่พบปัญหาบ่อยครั้ง เช่น เปิดไม่ได้ ไม่ได้ระบุชัดเจน เนื้อหาไม่ตรงกับใน DOC และไม่ครบถ้วนหลักฐานใน Google drive

- แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองฯ รอบ ๖ เดือนหลัง ตรวจสอบหลักฐานและประเมินผลตามไฟล์ Excel โดยจะตรวจสอบประเมินให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัด ๑.๑-๑.๓,๑.๙,๑.๑๖,๒.๑-๒.๕ โดยผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด/
ผู้แทนกลุ่ม

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|--|---|--|--|
| ๑.๑ อัตราส่วน การตาย มารดาไทยต่อ การเกิดมีชีพ แสนคน | ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนา มาตรฐานงานอนามัยแม่ และเด็กและเครือข่าย บริการสุขภาพระดับจังหวัด | จัดทำเนื้อหา (ร่าง)มาตรฐาน เครือข่ายบริการสุขภาพระดับ จังหวัด -พิจารณาและจัดทำกรอบ แนวคิดการพัฒนามาตรฐาน เครือข่ายบริการสุขภาพระดับ จังหวัด -กำหนดขั้นตอนการประเมิน มาตรฐานเครือข่ายบริการ สุขภาพระดับจังหวัด | จำนวนการตายมารดา ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ หญิงไทย ๑๒ คน รวมการตายมารดาตั้งแต่ ต.ค.๖๒-มิ.ย.๖๓ เท่ากับ ๑๐๙ คน |

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|-----------|---|---|---------|
| | | -พิจารณาร่างคู่มือมาตรฐาน เครือข่ายบริการสุขภาพระดับ จังหวัด | |
| | ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และถอดบทเรียนการคัด กรองความเสี่ยงหญิง ตั้งครรภ์ผ่านโปรแกรม Save mom จ.สุราษฎร์ธานี | <p>๑.เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พื้นที่ได้แสดงความคิดเห็นและ แลกเปลี่ยนแนวทางการ ขับเคลื่อนเพื่อนำไปปรับใช้ใน พื้นที่ของตน</p> <p>๒.หน่วยบริการในจังหวัดสุ ราษฎร์ธานีนำโปรแกรม Save mom ไปใช้ในการค้นหาและ จัดการความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ ทุกแห่ง ควบคู่กับการคัดกรอง ความเสี่ยงของหน่วยบริการที่ได้ ออกแนวทางไว้ก่อนแล้ว</p> <p>๓.หน่วยบริการมีความพึงพอใจ ต่อคุณภาพของโปรแกรมใน ระดับ ดี และยังคงต้องการใช้ งานโปรแกรมต่อเนื่อง เนื่องจาก โปรแกรมมีประโยชน์ และ สามารถคัดกรองและจัดการ ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ได้จริง</p> | |
| | ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และถอดบทเรียนการคัด กรองความเสี่ยงหญิง ตั้งครรภ์ผ่านโปรแกรม Save mom จ.มหาสารคาม | <p>๑.เจ้าหน้าที่บางส่วนยังไม่เข้าใจ ว่า SAVE MOM มีจุดประสงค์ อะไร มีประโยชน์อย่างไร มี ขั้นตอนอย่างไร และจะช่วยใน กระบวนการทำงานของตนเอง ได้อย่างไร จึงเป็นเรื่องจำเป็นใน การสื่อสารประเด็นดังกล่าวจาก ส่วนกลางและศูนย์อนามัยส่วน ภูมิภาค เพื่อให้เกิดความเข้าใจ ตรงกันของผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ และผู้กำหนดนโยบาย</p> <p>๒.จัดการอบรมไม่ว่าจะเป็น ลักษณะออนไลน์ หรือต่อหน้า ให้กับตัวแทนศูนย์อนามัย พร้อมจังหวัดนาร่องในพื้นที่</p> | |

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|---|---|---|---|
| | | <p>เพื่อให้เกิดความเข้าใจและสามารถถ่ายทอดต่อในพื้นที่ได้ เพื่อชี้แนะตัวเลือกในการส่งเสริมการใช้งาน SAVE MOM ๑ กับหญิงตั้งครรภ์และ อสม., การประเมินสถานพยาบาลใน SAVE MOM ๒ และการประเมินความเสี่ยงของหญิงตั้งครรภ์ใน SAVE MOM ๓</p> <p>๓.พัฒนาแนวทางการคืนข้อมูลจากทั้งสองกลาง ระดับเขต และระดับจังหวัดเพื่อให้พื้นที่ได้รับประโยชน์จากโปรแกรมอย่างเต็มศักยภาพ และวิธีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่าง SAVE MOM ๒ และ SAVE MOM ๓</p> <p>๔.อาศัยความเข้มแข็งของนโยบายโดยอาจขับเคลื่อนผ่านกลไก MCH Board ระดับเขตหรือระดับจังหวัด หรือนโยบายจากนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด เพื่อให้เกิดการนำนโยบายไปขับเคลื่อนและมีการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่องและจริงจัง</p> <p>๕.แก้ไขประเด็นข้อผิดพลาดเชิงเทคนิคของโปรแกรมและพัฒนาให้โปรแกรมมีความน่าสนใจมากขึ้น โดยวางแผนจ้างโปรแกรมเมอร์ผู้ดูแลระบบรายใหม่เนื่องจากหมดสัญญาจ้างกับโปรแกรมเมอร์รายเดิม</p> | |
| <p>๑.๒ ร้อยละของเด็กอายุ ๐-๕ ปี ทั้งหมดตามช่วงอายุที่</p> | <p>การประชุม คณะอนุกรรมการ ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์เพื่อควบคุมการส่งเสริมการตลาด</p> | <p>๑. คณะอนุกรรมการมีมติให้ติดตามการรายงานการสนับสนุนตามมาตรา ๒๑ และการบริจาคตามมาตรา ๒๓ ของอีก ๔ บริษัท และชี้แจง</p> | <p>๑. เด็กแรกเกิด-ต่ำกว่า ๖ เดือนกินนมแม่อย่างเตี๋ยร้อยละ ๖๑.๗๖</p> <p>๒. ร้อยละของเด็กอายุ ๐-๕ ปี ทั้งหมดตามช่วง</p> |

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|------------------------------|---|--|---------------------------------------|
| กำหนดมี พัฒนาการ สมวัย | อาหารสำหรับทารกและ เด็กเล็ก | <p>รายละเอียดของประกาศ กระทรวงสาธารณสุขเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขในการบริจาคอาหาร สำหรับทารกหรืออาหาร สำหรับเด็กเล็กฯ แก่องค์กร วิชาชีพด้านสาธารณสุข สมาคม และชมรม</p> <p>๒. คณะอนุกรรมการเห็นชอบ ให้มอบอำนาจเปรียบเทียบใน ระยะแรกแก่ศูนย์อนามัยทั้ง ๑๒ ศูนย์ ดำเนินการเปรียบเทียบ ร่วมกับจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของ ศูนย์อนามัยเขตนั้น</p> | อายุที่กำหนดมี พัฒนาการสมวัย ๙๕.๕๕ |
| | การประชุมคณะกรรมการ ควบคุมการส่งเสริม การตลาดอาหารสำหรับ ทารกและเด็กเล็ก | <p>๑. คณะกรรมการมีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศ กระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พระราชบัญญัติควบคุมการ ส่งเสริมการตลาดอาหาร สำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. และ (ร่าง) ประกาศ คณะกรรมการควบคุมการ ส่งเสริมการตลาดอาหาร สำหรับทารกและเด็กเล็ก เรื่อง หลักเกณฑ์การ เปรียบเทียบ พ.ศ.</p> <p>๒. คณะกรรมการมีมติไม่ เห็นชอบให้มอบอำนาจ เปรียบเทียบในระยะแรกแก่ ศูนย์อนามัยทั้ง ๑๒ ศูนย์</p> <p>๓. คณะกรรมการมีมติให้ ปรับแก้แผนการดำเนินงาน ขับเคลื่อนพระราชบัญญัติ ควบคุมการส่งเสริมการตลาด อาหารสำหรับทารกและเด็ก เล็ก พ.ศ. ๒๕๖๐ ในปี พ.ศ.</p> | |

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|-----------|---|--|---------|
| | | ๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับแผน ขับเคลื่อนฯ (๒๕๖๓-๒๕๖๕) ยิ่งขึ้น | |
| | <p>การแถลงข่าวรณรงค์การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ในเดือนวันแม่แห่งชาติและสัปดาห์นมแม่โลก ภายใต้แนวคิด “Support Breastfeeding for A Healthier Planet : รักลูก รักเรา รักซ์โลก สนับสนุนให้ลูกกินนมแม่” และพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการ “ร่วมใจส่งรักส่งนมจากอกแม่สู่ลูก”</p> | <p>๑. จัดงานแถลงข่าวรณรงค์การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ฯ ภายใต้แนวคิด “Support Breastfeeding for A Healthier Planet: รักลูก รักเรา รักซ์โลก สนับสนุนให้ลูกกินนมแม่” เพื่อสื่อสารให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ และเน้นย้ำให้ทุกคนในสังคมช่วยกันสนับสนุนให้เด็กทุกคนได้กินนมแม่อย่างเดียว ๖ เดือน และกินอาหารตามวัยควบคู่กับนมแม่จนถึง ๒ ปี หรือนานกว่านั้น</p> <p>๒. จัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือขนส่งนมแม่ เพื่อขนส่งนมแม่แช่แข็งจากทั่วประเทศให้กับลูกที่อยู่ในต่างจังหวัดโดยไม่มีค่าใช้จ่าย เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้ลูกมีโอกาสได้กินนมแม่จนครบ ๖ เดือน</p> <p>๓. จัดประกวดภาพถ่ายส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ เพื่อถ่ายทอดและสื่อสารสังคมให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่</p> | |
| | การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ | คณะกรรมการร่วมกันจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรระยะสั้นการส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ และ | |

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|-----------|--|---|---------|
| | | (ร่าง) แผนการสอนการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ ครั้งที่ ๑ เพื่อนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญและพยาบาลเฉพาะทางสาขานมแม่ปรับแก้ไขในการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนการสอนการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ตามมาตรฐานโรงพยาบาลสายสัมพันธ์แม่ลูก | |
| | การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนการสอนการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ตามมาตรฐานโรงพยาบาลสายสัมพันธ์แม่ลูก | <p>๑. ผู้เข้าประชุมได้รับความรู้ในการให้คำแนะนำการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ และทราบเทคนิคในการจัดทำหลักสูตรและแผนการสอน</p> <p>๒. ผู้เข้าประชุมร่วมปรับแก้ไขและจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรระยะสั้นการส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ และ (ร่าง) แผนการสอนการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ โดยได้รับคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญด้านนมแม่</p> <p>๓. ผู้เชี่ยวชาญและผู้เข้าร่วมประชุม ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้และเทคนิคในการส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่</p> | |
| | การประชุมคณะกรรมการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ในสถานประกอบกิจการ | <p>๑. คณะทำงานร่วมวางแผนเตรียมจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบและกลไกการประสานงานเครือข่ายบุคลากรสาธารณสุขในการส่งเสริมการดำเนินงานมุนนมแม่อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ในวันที่ ๑-๒ กันยายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรม ทีเค พาเลส กรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. คณะทำงานรวบรวมข้อมูลการจัดตั้งมุนนมแม่ในสถาน</p> | |

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|--|---|---|--|
| | | ประกอบกิจการทั่วประเทศ โดยจะนำมาวิเคราะห์ร่วมกับ ข้อมูลจากแบบสำรวจการจัด สวัสดิการการดำเนินการมูมนมแม่ในสถานประกอบ กิจการที่อยู่ระหว่างเก็บข้อมูล เพื่อนำไปวางแผนขับเคลื่อน การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วย นมแม่ในสถานประกอบ กิจการต่อไป | |
| ๑.๓ อัตรา การคลอดมีชีพในหญิง อายุ ๑๕-๑๙ ปี ต่อ ประชากร หญิงอายุ ๑๕-๑๙ ปี พันคน | ๑.ตรวจรับการจัดจ้าง บริหารจัดการบูรณาการ เชื่อมโยงระบบฐานข้อมูล ร่วมสุขภาพนักเรียน | การบูรณาการเชื่อมโยงระบบ ฐานข้อมูลร่วมสุขภาพนักเรียน ๑ ระบบ | นักเรียนมีพฤติกรรม สุขภาพที่พึงประสงค์ |
| | ๒.จัดจ้างบริหารจัดการ ข้อมูลการประเมินความ รอบรู้ด้านสุขภาพเด็กวัย เรียน | ชุดข้อมูลการประเมินความรอบ รู้ด้านสุขภาพเด็กวัยเรียน | นักเรียนมีความรอบรู้ ด้านสุขภาพและมี พฤติกรรมสุขภาพที่พึง ประสงค์ |
| ตัวชี้วัดที่ ๑.๙ ร้อยละ เด็กอายุ ๖-๑๔ ปี สูงตีสม ส่วน | ๓.ประชุมพัฒนาการ ดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ เด็กวัยเรียนวัยรุ่นแบบ บูรณาการและการ เตรียมการ GSHS วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมกลุ่มอนามัย เด็กวัยเรียนวัยรุ่น | เครื่องมือการสำรวจภาวะ สุขภาพนักเรียน GSHS | นักเรียนมีพฤติกรรม สุขภาพที่พึงประสงค์ |
| | ๔.ประชุมพัฒนาแนว ทิศทางการดำเนินงานโครงการ เด็กไทยสายตาสี (๒ ครั้ง) Social distancing | สรุปการประชุมคณะกรรมการ พัฒนาระบบบริการสุขภาพ (Service Plan) สาขาตา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ | แนวทางการดำเนินงาน โครงการเด็กไทยสายตาสี |
| | ๕.ประชุมพัฒนาแนว ทิศทางการดำเนินงานการ พัฒนารูปแบบการบริหาร จัดการภาวะโลหิตจางใน เด็กวัยเรียน Social distancing | แนวทางการดำเนินงานการ พัฒนารูปแบบการบริหาร จัดการภาวะโลหิตจางในเด็กวัย เรียน Social distancing | การขับเคลื่อนการ ดำเนินงานพัฒนารูปแบบ การบริหารจัดการภาวะ โลหิตจางในเด็กวัยเรียน |

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|--|---|--|---|
| <p>๑.๑๖ ร้อยละของวัยทำงานอายุ ๒๕-๕๙ ปี ที่มีการเตรียมการเพื่อยามสูงอายุด้านสุขภาพโดยการมีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ ร้อยละ ๓๐</p> | <p>การเยี่ยมเสริมพลังและนิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี ในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี (ร่วมกับศูนย์อนามัยที่ ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี) วันที่ ๔-๕ ส.ค. ๖๓ ณ ในพื้นที่ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี เพื่อติดตามการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี</p> | <p>การดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี พบว่ามีการดำเนินงานแบบบูรณาการและขับเคลื่อนการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานและภาคีเครือข่ายอย่างเข้มแข็ง มีการประสานงานและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีและสถานประกอบการที่เข้าร่วมมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินโครงการ</p> | <p>การดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี พบว่ามีการดำเนินงานแบบบูรณาการและขับเคลื่อนการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานและภาคีเครือข่ายอย่างเข้มแข็ง มีการติดต่อประสานงานและการให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ซึ่งการดำเนินงานโครงการมีสถานประกอบการในพื้นที่เข้าร่วมโครงการจำนวน ๒๕ แห่ง และมีสถานประกอบการดีเด่นจำนวน ๕ แห่ง</p> |
| | <p>การเยี่ยมเสริมพลังและนิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี ในพื้นที่จังหวัดเชียงราย (ร่วมกับศูนย์อนามัยที่ ๑ จังหวัดเชียงใหม่) วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ พื้นที่จังหวัดเชียงราย เพื่อติดตามการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี</p> | <p>การดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่จังหวัดเชียงราย พบว่ามีการดำเนินงานแบบบูรณาการและขับเคลื่อนการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานและภาคีเครือข่ายอย่างเข้มแข็งมีการประสานงานและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีและสถานประกอบการที่เข้าร่วมมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินโครงการ</p> | <p>ความร่วมมือจากสถานประกอบการจำนวน ๑๐ แห่ง มาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานโครงการ</p> |

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|-----------|---|---|--|
| | <p>การเยี่ยมเสริมพลังและนิเทศติดตามการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี ในพื้นที่จังหวัดลำพูน (ร่วมกับศูนย์อนามัยที่ ๑ จังหวัดเชียงใหม่ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ พื้นที่เพื่อติดตามการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี</p> | <p>การดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่ศูนย์อนามัยที่ ๑ จังหวัดเชียงใหม่ พบว่ามีการดำเนินงานแบบบูรณาการและขับเคลื่อนการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานและภาคีเครือข่ายอย่างเข้มแข็ง มีการติดต่อประสานงาน และการให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี</p> | <p>ความร่วมมือจากตัวแทนจากสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการมาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา</p> |
| | <p>การประชุมการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการหรือการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และการจัดนิทรรศการสถานประกอบการส่งเสริมสุขภาพยอดเยี่ยมระดับเขต วันที่ ๒๗-๒ ส.ค.๖๓ ณ โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ เพื่อให้เกิดการบูรณาการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของคนวัยทำงานในสถานประกอบการทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการและการพัฒนา</p> | <p>มีรูปแบบการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการด้วย ๑๐ packages สู่ชุมชนเชื่อมสถานประกอบการและการป้องกันโรค COVID-19</p> | <p>มีการขยายความครอบคลุมการส่งเสริมและการสร้างความรอบรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพด้วย ๑๐ packages ๖ มิติ ได้แก่ มิติด้านบทบาทภารกิจ มิติด้านการตรวจสุขภาพ มิติด้าน Digital platform มิติด้านการดำเนินงาน มิติด้านนโยบาย และ มิติด้านการเผยแพร่</p> |

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|---|---|---|--|
| | ภาคีเครือข่ายให้สามารถนำไปพัฒนาสถานประกอบการและขยายผลการส่งเสริมสุขภาพคนวัยทำงานได้อย่างกว้างขวาง | | |
| | การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสื่อการสอนออนไลน์ หลักสูตรนักรักษาสุขภาพในสถานประกอบการครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๒-๑๔ ส.ค.๖๓ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เฟลส จังหวัดนนทบุรี เพื่อให้ได้หลักสูตรผู้นำการส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการฉบับสมบูรณ์ | เครื่องมือในการทำงานอย่างเป็นระบบสำหรับนักรักษาสุขภาพในสถานประกอบการ | หลักสูตรผู้นำการส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการฉบับสมบูรณ์ |
| ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับการบริหารงาน | ๑. จัดทำรายงาน ปค.๔, ปค.๕, แบบติดตาม ปค.๕ และภาคผนวก ก และ ข | ๑. รายงาน ปค.๔, ปค.๕, แบบติดตาม ปค.๕ และภาคผนวก ก และ ข | ๑. เสนอผู้บริหาร รับทราบ และนำรายงานขึ้นเว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ ไอคอนระบบควบคุมภายใน ทันทตามระยะเวลาที่กำหนด |
| | ๒. การจัดบอร์ดส่งเสริมความรู้ และประชาสัมพันธ์การกำกับ บริหารงานของสำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง “แผนภาพกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท” | ๒. บอร์ดส่งเสริมความรู้ และประชาสัมพันธ์การกำกับ บริหารงานของสำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง “แผนภาพกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท” จำนวน ๑ ครั้ง บริเวณอาคาร ๖ ชั้น ๓ สำนักส่งเสริมสุขภาพ | ๒. ผู้บริหาร บุคลากร สำนักส่งเสริมสุขภาพ และประชาชนทั่วไป ทราบและเข้าใจในกระบวนการ ระยะเวลาในการดำเนินงานตามขั้นตอน ของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท |
| | ๓. ประชุมคณะกรรมการควบคุม กำกับ การบริหารของหน่วยงาน ครั้งที่ ๗ ประจำเดือนสิงหาคม | ๓. สรุปรายงานการประชุม คณะกรรมการควบคุม กำกับ การบริหารของหน่วยงาน ครั้งที่ ๗ ประจำเดือนสิงหาคม | ๓. เสนอผู้บริหาร รับทราบและแจ้งเวียนให้ คณะกรรมการควบคุม กำกับ การบริหารของ |

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|--|--|---|--|
| | | | หน่วยงานและบุคลากร ในสำนักส่งเสริมสุขภาพ รับทราบ |
| | ๔. แจกเวียนหนังสือทบทวน แนวทางปฏิบัติในการยืมเงิน ราชการให้แก่บุคลากรสำนัก ส่งเสริมทราบ | ๔. หนังสือแจ้งเวียนทบทวน แนวทางปฏิบัติในการยืมเงิน ราชการ | ๔. บุคลากรสำนัก ส่งเสริมสุขภาพรับทราบ และเข้าใจในการทบทวน แนวทางปฏิบัติในการยืม เงินราชการ |
| ๒.๒ ระดับ ความสำเร็จ ของการ ขับเคลื่อน องค์กรสร้าง สุข มิติที่ ๑ บุคลากร ในองค์กรมี สุขภาพดี (Happy Body) | กิจกรรมชัชวาลย์ท่ามกลาง โรค | บุคลากรได้รับความรู้เรื่องการ ออกกำลังกาย เช่น การกระชับ กล้ามเนื้อหน้าท้อง แลกระชับ กล้ามเนื้อสะโพก | ข้อมูลการออกกำลังกาย เพื่อกระชับกล้ามเนื้อ หน้าท้อง แลกระชับ กล้ามเนื้อสะโพก |
| | มีการพักเบรกระหว่างการทำงาน ทั้งเพื่อออกกำลังกาย หรือยืดเหยียดร่างกาย (กิจกรรมภาพรวมของ กลุ่มงาน) | บุคลากรร่วมกันยืดเหยียด ร่างกายในกลุ่มงานของตนเอง ระหว่างการทำงาน | รูปถ่ายการยืดเหยียด ร่างกายของบุคลากรใน กลุ่มงาน |
| | ทุก ๑ - ๒ ชั่วโมงในระหว่าง การนั่งทำงานควรเปลี่ยน อิริยาบถ เช่น ลุกขึ้นยืด เหยียดร่างกาย ไปดื่มน้ำ หรือเดินไปเข้าห้องน้ำ (กิจกรรมส่วนบุคคล) | บุคลากรมีการยืดเหยียด ร่างกาย ระหว่างการทำงาน | รูปถ่ายการยืดเหยียด ร่างกายของบุคลากร |
| | รณรงค์ให้มีการเดินเพิ่มมาก ขึ้น ส่งเสริมให้มีการเดินขึ้น - ลงบันไดแทนการขึ้นลิฟต์ | บุคลากรได้รับข้อมูลการส่งเสริม ให้มีการเดิน และข้อดีของการ เดิน | ข้อมูลการส่งเสริมให้มี การเดิน และข้อดีของ การเดิน |
| | ให้ความรู้เรื่องการ รับประทานอาหารที่ เหมาะสม ลดหวาน - มัน | บุคลากรได้รับความรู้เรื่องการ รับประทานอาหารหวานมัน | ข้อมูลการส่งเสริมให้ รับประทานอาหารที่ เหมาะสม |
| | ให้ความรู้เรื่องการนอนหลับ กับน้ำหนักตัวที่เพิ่มและ ปรับพฤติกรรมเพื่อให้นอน หลับง่ายขึ้น | บุคลากรได้รับความรู้ เรื่องการ ปรับพฤติกรรมเพื่อให้นอนหลับ ง่ายขึ้นโดยการจัดการ ความเครียด | ข้อมูลเรื่องการจัดการ ความเครียด และ ความเครียดมีผลต่อการ ลดน้ำหนัก |

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|--|---|--|---|
| | การสื่อสารสถานการณ์สุขภาพที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน | บุคลากรได้รับข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพผ่านไลน์คนรักสุขภาพ | ข้อมูลการสื่อสารด้านสุขภาพผ่านไลน์คนรักสุขภาพ |
| | กิจกรรมการตรวจสุขภาพของบุคลากร | บุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี โดยโรงพยาบาลพระนั่งเกล้า ในวันศุกร์ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ | หนังสือรับรองการตรวจตรวจสุขภาพประจำปี |
| ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข มิติที่ ๒ การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) *กำหนดให้เป็นตัวชี้วัดรายบุคคลด้วย* ระดับ ๓ | - ประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ (กพว.) สำนักส่งเสริมสุขภาพ - ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานมีการกำกับ ติดตาม ผ่านผู้บังคับบัญชาในระดับรองลงมาทั้งรองผู้อำนวยการ และหัวหน้ากลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตามแผนฯ - สนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานนำข้อมูล & ความรู้ ผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชา ก่อนนำขึ้น Website หน่วยงาน | มาตรการที่ ๑. ขับเคลื่อนและผลักดัน ให้เกิดการศึกษา วิจัย สร้างนวัตกรรม และการจัดการความรู้ของหน่วยงาน | นำเสนอผลการดำเนินงานตชวที่ ๒.๒ มิติที่ ๒ ในการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยขอความร่วมมือให้หัวหน้ากลุ่มช่วยกำกับติดตามให้บุคลากรที่ยังไม่ส่งผลงานจัดทำผลงาน วิชาการและการวิจัย มาส่งด้วย |
| | | มาตรการที่ ๓. | ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนวิชาการ วิจัย และยุทธศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมกลุ่มอนามัยแม่และเด็ก ชั้น ๒ สำนักส่งเสริมสุขภาพ เพื่อติดตามความก้าวหน้าของงานวิชาการและงานวิจัยและพิจารณาคะแนนผลงานวิชาการและงานวิจัยรายบุคคลของทุกกลุ่มฝ่าย |
| | | | - จัดทำหนังสือบันทึกเสนอผู้อำนวยการถึง |

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|--|---|--|--|
| | | พัฒนาการจัดการความรู้และนวัตกรรมของสำนักส่งเสริมสุขภาพให้เป็นหมวดหมู่ | หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม ดำเนินการแจ้งบุคลากรที่ยังไม่ส่งผลงานให้จัดทำผลงานวิจัยและวิชาการเพื่อนำขึ้น Website หน่วยงาน ผล : บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพ ส่งผลงานวิชาการและวิจัย รอบ ๖ เดือนหลัง จำนวน ๑๑๔ เรื่อง |
| ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข | ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการอบรมให้กับบุคลากรผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ | บุคลากรรับทราบข่าวสารการอบรมผ่านทางหนังสือเวียนและไลน์สื่อสารข้อมูลสำนักส่งเสริมสุขภาพ | - สรุปข้อมูลการรับทราบข้อมูลข่าวสารการอบรมผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ (มีใบเซ็นชื่อการรับทราบข้อมูลข่าวสารฯ) |
| มิติที่ ๓ ความผูกพันต่อองค์กร | ยกย่องชมเชยผู้มีจิตใจดี มีคุณธรรม | ทุกกลุ่มงานมีบุคลากรได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีจิตใจดี มีคุณธรรม จำนวน ๘ กลุ่มงาน | - สรุปข้อมูลการโหวตผู้มีคุณธรรมจิตใจดี ประจำเดือน(มีใบเซ็นชื่อในการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากรฯ) |
| | จัดสวัสดิการแก่บุคลากรหรือคนในครอบครัวที่เจ็บป่วย/เสียชีวิต/คลอดบุตร | เดือนสิงหาคมไม่มีบุคลากรที่ต้องได้รับสวัสดิการเรื่องการเจ็บป่วย เสียชีวิต และคลอดบุตร | - |
| | สนับสนุนข้อมูลด้านสุขภาพและโครงการที่เกี่ยวข้องกับการออกกำลังกาย | สื่อสารข้อมูลความรู้ด้านสุขภาพให้บุคลากร เช่นการเดินทาง การออกกำลังกาย | - สรุปข้อมูลบุคลากรที่ได้รับข้อมูลด้านการออกกำลังกายด้วยตนเอง (มีใบเซ็นชื่อในการรับทราบข้อมูลด้านสุขภาพฯ) - ข้อมูลความรู้เรื่องการออกกำลังกาย |
| | จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ | จากการเปิดกล่องรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและข้อ | - รายงานข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการประชุมสำนักส่งเสริม |

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|--|---|---|---|
| | | ร้องเรียน ประจำเดือนสิงหาคม ไม่พบข้อร้องเรียน | สุขภาพประจำเดือน สิงหาคม |
| | จัดให้มีกิจกรรมเพื่อปลูกฝัง คุณธรรมและจริยธรรม | บุคลากรได้รับการปลูกฝัง คุณธรรมและจริยธรรม เช่น การสวดมนต์ก่อนประชุมสำนัก ส่งเสริมสุขภาพ | - รูปภาพกิจกรรม สวดมนต์ |
| | จัดอวยพรวันเกิด | มอบการ์ดอวยพรวันเกิดให้ บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพ ที่เกิดในเดือนสิงหาคม จำนวน ๑๖ ท่าน | - สรุปข้อมูลการส่งมอบ การ์ด/ของขวัญวันเกิด (มีใบเซ็นชื่อรับการ์ด อวยพรวันเกิด) |
| ๒.๓ ร้อยละ ของการ เบิกจ่าย งบประมาณ | ๑. วิเคราะห์งบประมาณ และผลการเบิกจ่าย งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือนแรก) สำนักส่งเสริมสุขภาพ | รายงานผลการวิเคราะห์ งบประมาณ และผลการ เบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือนแรก) สำนักส่งเสริมสุขภาพ | http://hp.anamai.moph.go.th/ewt_dlink.php?nid=2762 |
| | ๒. ติดตามเร่งรัดการ เบิกจ่ายงบประมาณ | ๑. รายงานผลติดตามเร่งรัดการ เบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑) สำนักส่งเสริมสุขภาพ ณ วันที่ ๑๕ ส.ค. ๖๓ ๒. มีการติดตามเร่งรัดการ เบิกจ่ายงบประมาณในที่ประชุม สำนักส่งเสริมสุขภาพ | ๑. รายงานผลติดตาม เร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณ (รบจ.๑) อัปเดตขึ้นเว็บไซต์ สำนักส่งเสริมสุขภาพ http://hp.anamai.moph.go.th/ewt_dlink.php?nid=๓๔๐๑ ๒. รายงานการประชุม สำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ วันที่ ๒๔ ส.ค. ๖๓ วาระ ๓.๑ http://hp.anamai.moph.go.th/ewt_dlink.php?nid=๓๔๓๓ ๓. รายงานผลการ เบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๓๑ ส.ค. ๖๓ |

| ตัวชี้วัด | กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|--|---|---|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - งบประมาณรวม ๘๘.๙๙% - งบดำเนินงาน ๙๐.๗๑% - งบลงทุน ๗๑.๒๖% http://hp.anamai.moph.go.th/ewt_dl_link.php?nid=๓๔๓๒ |
| ๒.๔ ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินงาน เพื่อสนับสนุน กรมอนามัย ก้าวสู่องค์กรที่มี สมรรถนะสูง ตามแนวทาง PMQA ๒๕๕๘/ PMQA ๔.๐ | ประชุมคณะกรรมการ PMQA ครั้งที่ ๕ | <ul style="list-style-type: none"> - สรุปรายงานการประชุม คณะกรรมการ PMQA ครั้งที่ ๕ - สรุปผลการจัดทำและพัฒนา นวัตกรรมในรูปแบบดิจิทัลของแต่ละกลุ่มวัย เพจ ๙ อย่างเพื่อสร้างลูก (นวัตกรรมการสื่อสาร สำหรับหญิงตั้งครรภ์ พอแม่ ผู้ปกครองเด็กวัยแรกเกิด-๖ ปี) | <ul style="list-style-type: none"> - นวัตกรรมในรูปแบบดิจิทัลของแต่ละกลุ่มวัย เพจ ๙ อย่างเพื่อสร้างลูก (นวัตกรรมการสื่อสาร สำหรับหญิงตั้งครรภ์ พอแม่ ผู้ปกครองเด็กวัยแรกเกิด-๖ ปี) |
| ๒.๕ ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมายตาม แผนปฏิบัติการ หน่วยงาน | <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ๒. สรุปรายงานผล ร้อยละ การเบิกจ่าย ตาม แผนปฏิบัติ การประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักส่งเสริมสุขภาพ ๓. วางระบบ ติดตาม / กำกับ การ ดำเนินงานตาม แผนเป็นประจำ สม่่าเสมอ ๔. นำเสนอแผน และผล การ ดำเนินงานในที่ประชุม ประจำเดือนของสำนัก ส่งเสริมสุขภาพ | <ul style="list-style-type: none"> - กำกับติดตาม ผลการ ดำเนินงานจากการประชุม ประจำเดือน - ประชุมติดตามการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัด วันศุกร์สุดท้ายของ เดือน | ปรับแผนรอบ ๖ เดือน หลังในระบบ DOC |

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด ๑.๒๘ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19

| กิจกรรมหลัก | กิจกรรมย่อย(ที่แต่ละกลุ่มดำเนินการ) | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|---|--|--|---|
| พัฒนาระบบฐานข้อมูล เฝ้าระวัง และ พฤติกรรมสุขภาพที่ แสดงถึงความรอบรู้ ของประชาชน เช่น การดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับการพัฒนา ฐานข้อมูลTHAI STOP COVID | เป็นแกนหลักจัดประชุม ผู้เชี่ยวชาญในการทำ แบบประเมินตนเอง สำหรับสถานศึกษาใน การเตรียมความพร้อม ก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อ เฝ้าระวังและป้องกันการ แพร่ระบาดของโรคโควิด 19 | แบบประเมินตนเอง สำหรับสถานศึกษาใน การเตรียมความพร้อม ก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อ เฝ้าระวังและป้องกันการ แพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ผ่านระบบออนไลน์ THAI STOP COVID | -โรงเรียนมีการประเมิน ตนเองโดยคีย์ข้อมูลผ่าน ระบบออนไลน์ THAI STOP COVID - นำข้อมูลโรงเรียนมา วิเคราะห์เพื่อใช้ในการ พิจารณาเปิดภาคเรียน |
| พัฒนาชุดความรู้/ ข้อเสนอแนะหรือแนวทาง ปฏิบัติของประชาชนใน การใช้ชีวิตประจำวัน | ร่วมเป็นวิทยากรให้ ความรู้และวิธีป้องกัน การแพร่ระบาดของโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ใน การอยู่ร่วมกันในที่ ประชุม ในการประชุม โครงการเสริมสร้างความ ปรองดองสมานฉันท์ รุ่น ที่ 2 | ความรู้และวิธีป้องกัน การแพร่ระบาดของโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ใน การอยู่ร่วมกันในที่ ประชุม | ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ได้ความรู้ ความเข้าใจ การเฝ้าระวังและบอกต่อ การอยู่แบบวิถีชีวิตใหม่ ในการอยู่ร่วมกันอย่าง ปลอดภัยในสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 |

| กิจกรรมหลัก | กิจกรรมย่อย(ที่แต่ละกลุ่มดำเนินการ) | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|--|---|--|---|
| <p>พัฒนาแนวทาง/ มาตรการ/มาตรฐาน ยกระดับรับรอง มาตรฐานสถาน ประกอบกิจการ และ สถานที่สาธารณะที่ สอดคล้องตาม สถานการณ์</p> | - | - | - |
| <p>ส่งเสริมสนับสนุนความ เข้มแข็งภาคประชาชน ให้มีส่วนร่วมในการ ป้องกันและควบคุม COVID-19 เช่น การ ลงพื้นที่ทีมปฏิบัติการ (Operation team)</p> | <p>๑.เป็นผู้ประสานงาน หลัก เป็นที่ปรึกษา ให้ คำแนะนำ การเตรียมการ และเข้าร่วมเยี่ยมเสริม พลังและปรึกษาหารือ การจัดทำแนวทางเพื่อ ผ่อนผันให้เปิด สถานศึกษาเพื่อป้องกัน การแพร่ระบาดของโรค โควิด-19 เป็นวิทยากร ให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง “เตรียมความพร้อม นักเรียนให้ปลอดภัยจาก โควิด 19” ณ โรงเรียน อนุบาลพิบูลเวศม์ เขต วัฒนา กรุงเทพมหานคร ๒.เข้าร่วมตรวจเยี่ยม เสริมพลังการดำเนินงาน สุ ข ภ า พ นั ก เรี ย น “สุ ข อ น า มั ย ล้ า ง มื อ ปลอดภัยจากโควิด-19” ณ โรงเรียนวัดวงษ์ภาคน์ อำเภอไชโย จังหวัด อ่างทอง และร่วมจัดทำ สื่อประชาสัมพันธ์วิธีล้าง มือ ๗ ขั้นตอน ใน</p> | <p>๑.โรงเรียนอนุบาลพิบูล เวศม์ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ๒.โรงเรียนวัดวงษ์ภาคน์ อำเภอไชโย จังหวัด อ่างทอง ๓.โรงเรียนตำรวจ ตระเวนชายแดนบ้าน หนองใหญ่ ตำบลสูง อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ ๔.โรงเรียนนานาชาติ เซนต์แอนดรูวส์ กรุงเทพฯ ๕.โรงเรียนนานาชาติ กรุงเทพ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ๖.ดร.ณัฐกานต์ โรงเรียนนวัตกรรมแห่ง การเรียนรู้ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรี</p> | <p>สถานศึกษามีความมั่นใจ ในการปฏิบัติตาม มาตรการ แนวทางของ กรมอนามัยในการ ป้องกันการแพร่ระบาด ของโรคโควิด 19 ใน สถานศึกษา</p> |

| กิจกรรมหลัก | กิจกรรมย่อย(ที่แต่ละกลุ่มดำเนินการ) | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|-------------|--|--------|---------|
| | <p>นักเรียนปลอดภัยจากโควิด-19</p> <p>๓.เป็นผู้ประสานงานหลัก เตรียมการร่วมกับศูนย์อนามัย รับผิดชอบหลักโครงการกพด. และเข้าร่วมตรวจเยี่ยมเสริมพลังหลังเปิดภาคเรียนของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านหนองใหญ่ ตำบลรุง อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ โดยนายกรัฐมนตรีนายพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา เป็นประธาน</p> <p>๔.เข้าร่วมเยี่ยมเสริมวิถีชีวิตใหม่ตามมาตรการผ่อนปรนกิจการหรือกิจกรรมประเภทโรงเรียนนานาชาติ เพื่อป้องกันป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด19 ณ โรงเรียนนานาชาติ เซนต์แอนดรูวส์ กรุงเทพฯ</p> <p>๕.ประสานเตรียมการและจัดทำข้อมูลเอกสาร</p> | | |

| กิจกรรมหลัก | กิจกรรมย่อย(ที่แต่ละกลุ่มดำเนินการ) | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|-------------|---|---|---|
| | <p>วิชาการและเข้าร่วมเยี่ยมเสริมพลังและปรึกษาหารือการจัดทำแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมเปิดสถานศึกษาเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ณ โรงเรียนนานาชาติกรุงเทพ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓</p> <p>๖.ประสานเตรียมการและจัดทำข้อมูลเอกสารวิชาการและเข้าร่วมการตรวจเยี่ยมเสริมพลังและตรวจประเมินความพร้อมในการเปิดโรงเรียนเต็มรูปแบบตามแนวทางการป้องกันโรคโควิด19 ณ ดรุณสิกขาลัย โรงเรียนนวัตกรรมแห่งการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี</p> | | |
| | <p>การลงพื้นที่เยี่ยมเสริมพลังการดำเนินงานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยในสถานการณ์ COVID-19 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดความรู้ในการดูแลเด็กปฐมวัยในช่วงสถานการณ์ COVID-19 และแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการควบคุม</p> | <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลวังกะ อำเภอสว่างละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่ายกำแพงเพชรอัครโยธิน อำเภอกะทู้มูมแบน จังหวัดสมุทรสาคร | <p>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความรู้และมีความมั่นใจในการปฏิบัติตามมาตรการของกรมอนามัยในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19</p> |

| กิจกรรมหลัก | กิจกรรมย่อย(ที่แต่ละกลุ่มดำเนินการ) | ผลผลิต | ผลลัพธ์ |
|-------------|-------------------------------------|--------|---------|
| | ป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19 | | |

๔.๒ แผนและผลการดำเนินงานPMQA

๔.๒.๑ หมวด ๓ ประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลการดำเนินงานการจัดทำแบบสอบถามเพื่อให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียซึ่งเป็นลูกค้าของแต่ละกลุ่มประเมินความพึงพอใจ

- ผลการตอบแบบสอบถาม ประมาณ ๑๔๐ คน ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ส่วนใหญ่เป็นสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่ตอบกลับมา

- ขอความร่วมมือกลุ่มวัย ประชาสัมพันธ์เครือข่ายศูนย์อนามัย ให้ช่วยกระจายไปยังเครือข่ายอื่นๆ โดยให้ส่ง link และ QR code ให้ลูกค้าของตนเองตอบแบบสอบถาม

- ทางกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ จะทำการดึงข้อมูลปัจจุบันของผู้ตอบแบบสอบถาม แจ้งให้กลุ่มวัยทราบเพื่อให้ช่วยประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือหน่วยงานที่ยังไม่ได้ตอบแบบสอบถาม

๔.๒.๒ หมวด ๔ ประสานภาคีเครือข่ายจัดทำและขับเคลื่อนการพัฒนาฐานข้อมูลผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑. ฐานข้อมูลร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ

ปัญหาที่เกิดขึ้นคือ การ mapping ข้อมูลเลข ๑๓ หลักของนักเรียนกับการเข้ารับบริการ ความแม่นยำประมาณ ๗๐-๘๐% อยู่ในระหว่างการแก้ไขและตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล เพื่อเป็น

ข้อมูลนำเข้าในการวางแผนจัดทำตัวชี้วัดในปี ๒๕๖๕ สำหรับตัวโปรแกรมที่ใช้ส่งผ่านข้อมูลระหว่าง
กระทรวงศึกษาธิการกับกระทรวงสาธารณสุข อยู่ในช่วงที่กำหนดว่าฐานข้อมูลจะวางไว้ที่ไหน

๒. โปรแกรมเรียนออนไลน์ ผ่านระบบ MOOC ของกรม หลักสูตร ๑๐ packages ประมาณเดือน
พฤศจิกายน - ธันวาคม จะเปิดทดลองใช้รุ่นแรก

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

นางสาวปิยวดี พิศาลรัตนคุณ ผู้สรุปการประชุม

นางสาวภาวรินทร์ หงษ์สุวรรณ ผู้ตรวจสรุปการประชุม