

ตัวชี้วัด 2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข มิติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี
หลักฐานระดับ 2.1

เอกสารหลักฐานแสดงการสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน

หลักฐาน 2.1.2 หนังสือแจ้งเวียนหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย แผนปฏิบัติการ

ภายหลังจากที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข สำนักส่งเสริมสุขภาพ เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรก (ตุลาคม – มีนาคม 2563) วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค นำข้อมูลดังกล่าวมาเป็นข้อมูลนำเข้าในการปรับแผนการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนหลัง และจัดทำแผนปฏิบัติการในรอบ 6 เดือนหลัง (เมษายน – กันยายน 2563)

ภายหลังจากจัดทำแผนปฏิบัติการรอบ 6 เดือนหลังเรียบร้อยแล้ว ผู้รับผิดชอบได้ทำหนังสือแจ้งเวียนหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย (หนังสือสำนักส่งเสริมสุขภาพ ที่ สธ 0203.08/ว5 เรื่องขอส่งสรุปการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข สำนักส่งเสริมสุขภาพ เพื่อให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล ครั้งที่ 2) เพื่อแจ้งให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานทราบแผนปฏิบัติการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี แจ้งเวียนแผนปฏิบัติการในภาพรวมของทั้ง 3 มิติ

หมายเหตุ แผนปฏิบัติการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี ปรากฏอยู่ในหน้าที่ 16 -19 ของหลักฐานฉบับนี้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๕๖๔

ที่ สธ ๐๙๒๓.๐๘/ ๑๕ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข สำนักส่งเสริมสุขภาพ เพื่อให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล ครั้งที่ ๒

เรียน หัวหน้ากลุ่มอนามัยแม่และเด็ก หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น
หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน หัวหน้ากลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ
หัวหน้ากลุ่มสนับสนุนวิชาการและการวิจัย หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

ตามที่คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข สำนักส่งเสริมสุขภาพ เพื่อให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล ได้จัดการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข สำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องอบรมสถาบันฝึกอบรมแพทย์เวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสาธารณสุขศาสตร์ อาคาร ๗ ชั้น ๖ กรมอนามัย นั้น

ในการนี้ สำนักส่งเสริมสุขภาพ ขอส่งสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข สำนักส่งเสริมสุขภาพ เพื่อให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล ครั้งที่ ๒ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายเอกชัย เทียรศรีวิธา)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ

สรุปการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข สำนักส่งเสริมสุขภาพ
เพื่อให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล ครั้งที่ ๒
วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องอบรมสถาบันฝึกอบรมแพทย์เวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสาธารณสุขศาสตร์
อาคาร ๗ ชั้น ๖ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

1. นางอัญชลินทร์ ปานศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะที่ 1 และ 3
2. นางสาวจุฑารัตน์ ปฏิเวทย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3. นายธานินทร์ อ่อนนุชมงคล	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นางสาวนภาพร บุตรจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5. นางอาริสรา ทองเหม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
6. นางวิชชุพร เกตุใหม่	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
7. นางสาวปวีณา สุขพรรณพิมพ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
8. นางกมลชนก ศรีศาสตร์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
9. นางสาวนภาพัช สมศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
10. นางสาวทิวาวรรณ ชี้อสัตย์	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
11. นางสาวปราณี พงษ์จินดา	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
12. นางมณฑา โสภานิตย์	พนักงานธุรการ ส3	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการ)

1. นางพรเลขา บรรหารศุภวาท	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะที่ 2
2. นายสโรช จินดาวณิชย์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
3. นางนิริญา ธนธาราธิกุล	นักวิชาการเผยแพร่	กรรมการ
4. นางสาวณัฏฐ์พัชร์ พึ่งประเสริฐ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
5. นางสาวธัญลักษณ์ ทองหล่อ	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางอัญชลินทร์ ปานศิริ ประธาน ได้กล่าวเปิดประชุมและแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. คำสั่งคณะกรรมการที่ 30/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข สำนักส่งเสริมสุขภาพ เพื่อให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล (เพิ่มเติม) ได้มีการเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะกรรมการกลุ่มอนามัยแม่และเด็กจากเดิม นางวิไลวรรณ มาเจริญทรัพย์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ย้ายไปปฏิบัติราชการที่ต้นสังกัดเดิม ให้เป็นนางสาวธัญลักษณ์ ทองหล่อ นักวิชาการสาธารณสุข มาเป็นคณะกรรมการในมิติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)

2. ผลคะแนนตัวชี้วัด 2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข รอบ 6 เดือนแรก แบ่งเป็น 3 มิติ ได้คะแนน 4.8 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

ชื่อตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ผลคะแนน
มิติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)	1.50	1.32
มิติที่ 2 การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)	1.50	1.50
มิติที่ 3 ความผูกพันต่อองค์กร (Employee Engagement)	2.00	2.00
ภาพรวม	5.00	4.82

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม จากคณะกรรมการ (ซึ่งต้องนำไปปรับในรอบ 6 เดือนหลัง)

มิติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)

ในมิติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body) ในกระบวนการระดับ 1 - 4 คะแนนเต็ม 0.3 ทำได้เต็ม แต่ในผลลัพธ์ข้อที่ 5 ได้ 1.32 จากคะแนนเต็ม 1.5 คะแนน เหตุผลที่คะแนนขาดไป 0.18 คะแนน เนื่องจากการวัดผลลัพธ์ การลดลงของร้อยละของค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกาย (BMI) ของบุคลากรในองค์กร ซึ่งบุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพมีค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกายลดลงคิดเป็นร้อยละ 2.47 อยู่ในช่วง 2 - 2.99 ทำให้ได้คะแนน 0.12 จาก 0.30 คะแนน ส่วนที่หายไป 0.18 คะแนน ไม่สามารถอุทธรณ์ได้เนื่องจากเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ จึงขอความร่วมมือทุกท่านที่เป็นตัวแทนของกลุ่มไปช่วยกันดูแลส่งเสริมคนในกลุ่ม ให้มีการปรับพฤติกรรมกรรมการบริโภคอาหารและออกกำลังกายเพื่อให้ BMI ลดลง

มิติที่ 2 การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)

1. ควรพัฒนาคุณภาพการเขียน CQI ในกลุ่มลูกจ้างประจำ บางเรื่องเป็นเพียงขอบเขตงานที่รับผิดชอบและควรเขียนให้เห็นผลการปรับปรุง/พัฒนางานจากข้อเสนอที่เสนอไว้ เพื่อให้ CQI สมบูรณ์ขึ้น

2. ในกลุ่มนักวิชาการควรเป็นองค์ความรู้ที่ผ่านการวิเคราะห์/สังเคราะห์ด้วยตนเอง ให้ระมัดระวังการคัดลอกผลงานจากผู้อื่น

3. กรณีที่ใช้ผลงานชิ้นเดียวกัน ผู้จัดทำทั้งหมดสามารถอัปโหลดไฟล์หนังสือ/เอกสาร

มิติที่ 3 ความผูกพันต่อองค์กร (Employee Engagement)

ข้อสังเกตจากเจ้าภาพ

1. บางกิจกรรมมีเพียงการรายงานและภาพถ่ายแต่ไม่ได้แนบหลักฐานแสดงจำนวนการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร เช่น ใบเซ็นชื่อ เป็นต้น

2. บางกิจกรรมไม่ได้กำหนดจำนวนกลุ่มเป้าหมาย

ข้อสังเกตจากกรรมการตรวจฯ ระดับ 5

3. ควรมีสรุปรายชื่อบุคลากรในสำนักกว่า 1 คน เข้าร่วมกิจกรรมได้บ้าง
ประธาน ให้ข้อเสนอแนะและขอความร่วมมือ การจัดกิจกรรมในรอบ 6 เดือนหลัง การจัดกิจกรรมจะต้องมีการลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม และต้องสรุปว่าใน 1 คน เข้าร่วมกิจกรรมๆใดบ้างและแนบบใบเซ็นชื่อ

มิติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ 2.1 รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ รอบ 6 เดือนแรก

มิติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีความสุขภาพดี (Happy Body)

มาตรการ	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ข้อเสนอแนะ
1. ธารงรงค์ ชยับกาย สบายชวี	<p>กิจกรรมที่ 1 มีการพักเบรก ระหว่าง การทำงานทั้งเพื่อ ออกกำลังกายหรือ ยืด เหยียดร่างกาย เวลา 10.00 น. และ เวลา 15.00 น. (กิจกรรมในภาพรวมของกลุ่มงาน)</p> <p>กิจกรรมที่ 2 ทุก 1 - 2 ชั่วโมงใน ระหว่างการทำงานควรเปลี่ยน อิริยาบถ เช่น ลูกขึ้นยืดเหยียด ร่างกาย ไปตม่น้ำ หรือเดินไปเข้า ห้องน้ำ เป็นต้น (กิจกรรมส่วน บุคคล)</p> <p>กิจกรรมที่ 3 ระหว่างการประชุม ก่อนพักมีการชยับเคลื่อนไหว ร่างกาย</p>	<p>- บุคลากรในสำนักส่งเสริมสุขภาพให้ ความร่วมมือดี มีกิจกรรมชยับกาย สบายชวี ทั้งในภาพรวมของ สำนักฯ ภาพรวมของกลุ่ม และกิจกรรมรายบุคคล</p> <p>ข้อเสนอแนะ ธารงรงค์ให้บุคลากร ขององค์กรมี กิจกรรมทางกายทั้ง 3 กิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ในช่วง 6 เดือนหลัง ทั้งนี้ ควรเว้นระยะห่างทางสังคม (Social distancing) เพื่อป้องกันการแพร่ ระบาดของ โครโควิด 19</p>
2. ธารงรงค์การ ปรบพฤตกรรม การใช้ ชวีตประจำวัน	<p>กิจกรรม 1 ธารงรงค์ให้มีการเดิน เพิ่มมากขึ้น ส่งเสริมให้มีการเดิน ขึ้น - ลงบันไดแทนการขึ้นลิฟต์</p>	<p>การเดินขึ้น - ลงบันไดส่วนใหญ่ยังมีเฉพาะในกลุ่มคน หนุ่มสาวที่ไม่มีปัญหาสุขภาพ (เข้า) แต่เนื่องจากสำนัก ส่งเสริมสุขภาพ มีกลุ่มคนที่มีอายุมากกว่า 50 ปีขึ้น สูงถึงร้อยละ 40.70 ของบุคลากรทั้งหมด มีโรค ประจำตัว และมีที่ตั้งสำนักงานตั้งแต่ ชั้น 2 ถึง 6 โดยเฉพาะชั้นที่ 3 ขึ้นไปค่อนข้างเป็นอุปสรรคต่อการ เดินขึ้น-ลงบันได</p>

มาตรการ	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ข้อเสนอแนะ
		<p>ข้อเสนอแนะ ส่งเสริมให้มีการเดินขึ้น-ลงบันไดแทนการใช้ลิฟต์ในบุคลากรที่ไม่มีปัญหาสุขภาพ</p>
<p>3. การจัดปัจจัยเอื้อต่อการเพิ่มกิจกรรมทางกาย</p>	<p>กิจกรรมที่ 1 จัดกิจกรรมชั้บกายห่างไกลโรค ทุกวันพฤหัสบดี เวลา 15.00 น. รณรงค์ให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 2 สนับสนุนให้มีการใช้ประโยชน์จากสถานที่ออกกำลังกายของกรมอนามัยและกระทรวงสาธารณสุขมากขึ้น ได้แก่ ฟิตเนส ลู่วิ่ง ลู่วิ่งจักรยาน</p>	<p>เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์ 2563 ซึ่งสำนักส่งเสริมสุขภาพได้จัดปัจจัยเอื้อส่งเสริมให้บุคลากรมีกิจกรรมทางกายอย่างต่อเนื่อง ผลการประเมินพบว่าบุคลากรส่วนใหญ่มีความตระหนักและตื่นตัวในการมีกิจกรรมทางกายเพิ่มมากขึ้น เข้าร่วมกิจกรรมที่หน่วยงานจัด ตลอดจนใช้ประโยชน์จากสถานที่ออกกำลังกายของกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>ปัญหาอุปสรรค จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่สามารถจัดกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มของบุคคลได้ 2. มีมาตรการงดการใช้ประโยชน์จากสถานที่ออกกำลังกายภายในกรมอนามัยและภายในกระทรวงสาธารณสุข <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รณรงค์ให้มีการทำกิจกรรมชั้บกายสบายชีวาต่อไป ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - ยืดเหยียดร่างกายช่วงเบรกเช้า-บ่าย ในภาพรวมของกลุ่ม โดยเว้นระยะห่างระหว่างกัน 2 เมตร - ชั้บเคลื่อนไหวร่างกายทุก 1 – 2 ชม. - มีการชั้บเคลื่อนไหวร่างกายก่อนพักเบรกในการประชุม 2. เพิ่มการให้ความรู้เรื่องการมีกิจกรรมทางกายด้วยตัวเองและการปรับทัศนคติ ที่ไม่ถูกต้องเกี่ยวกับการออกกำลังกาย เช่น เมื่อมีอายุมากขึ้นจะไม่สามารถลดน้ำหนักลงได้ โดยเผยแพร่ในรูปแบบ infographic ผ่านทาง line ของหน่วยงานและ line คนรักสุขภาพ <p>ซึ่งจะสอดคล้องกับ template รอบ 6 เดือนหลัง</p>
<p>4. รณรงค์ลดเล็กลงอาหารมัน</p>	<p>กิจกรรมที่ 1 ให้ความรู้เรื่องการรับประทานอาหารที่เหมาะสมลดหวาน – มัน</p>	<p>ให้ความรู้ถึงผลกระทบต่อสุขภาพและ เกิดความต้องการปรับเปลี่ยนด้วยตนเอง โดยเผยแพร่ในรูปแบบ infographic</p>
<p>5. ให้ความรู้เรื่องการนอนน้อยกับน้ำหนักที่เพิ่มขึ้น และ</p>	<p>กิจกรรมที่ 1 ให้ความรู้เรื่องการนอนหลับกับน้ำหนักตัวที่เพิ่มและปรับพฤติกรรมเพื่อให้หลับง่ายขึ้น</p>	<p>ให้ความรู้ถึงผลกระทบต่อสุขภาพและ เกิดความต้องการปรับเปลี่ยนด้วยตนเอง โดยเผยแพร่ในรูปแบบ infographic</p>

มาตรการ	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ข้อเสนอแนะ
ก า ร ป ร ี บ พ ฤ ตិ ก ร ร ม เพื่ อ ใ ห้ น อ น ห ล ั บ ง ่าย ข ึ้ น		

กิจกรรมที่เพิ่มขึ้นมาในมิติที่ 1 รอบ 6 เดือนหลัง

1. กิจกรรมก้าวทำใจ season 2

โครงการก้าวทำใจ season 2 จากที่สอบถามไปยังกองกิจกรรมทางกายยังอยู่ระหว่างการดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด19 ถ้ามีความคืบหน้าจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง ในที่ประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพเพื่อให้ได้เข้าร่วมกิจกรรม

2. การตรวจสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน

เกณฑ์ตัวชี้วัดในรอบ 6 เดือนหลัง ต้องได้รับการตรวจ มากกว่าร้อยละ 95 ขึ้นไป จึงจะได้ 0.3 คะแนนเต็ม

ร้อยละ	<75	75 - 79	80 - 84	85 - 89	90 - 94.5	95 - 100
คะแนน	0	0.06	0.12	0.18	0.24	0.3

- จากการตรวจสุขภาพที่ผ่านมาข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ในหน่วยงานได้รับการตรวจสุขภาพ 45 คน จาก 115 คน คิดเป็นร้อยละ 51.75

- พนักงานราชการ จะได้รับการตรวจในเดือน มิถุนายน 2563 โรงพยาบาลพระนั่งเกล้ายังไม่สามารถออกตรวจสุขภาพให้ได้เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด 19

ประธานขอความร่วมมือตัวแทนคณะทำงานแต่ละกลุ่มติดตามสมาชิกในกลุ่มที่ยังไม่ได้ตรวจให้ไปตรวจสุขภาพภายในเดือนมิถุนายน และไม่ควรงินกลางเดือนกรกฎาคม รวมถึงแนบหลักฐานการตรวจสุขภาพ เช่น ใบรับรอง ใบเสร็จรับเงิน ภาพถ่ายสมุดประจำตัว หรือผลการตรวจ(หากยินยอม) โดยกลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุขเป็นผู้รับผิดชอบทำหนังสือแจ้งเวียนไปที่กลุ่มงาน

3. ประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและหลอดเลือด CV Risk score ของบุคลากรอายุ 35 ปีขึ้นไป ด้วยโปรแกรม https://www.rama.mahidol.ac.th/cardio_vascular_risk/thai_cv_risk_score/

3.1 เข้าโปรแกรมประเมิน CV risk score ด้วยลิงค์หรือสแกน Qr code ตามเอกสารที่แนบ

3.2 ข้อมูลที่ต้องกรอกเมื่อเข้าไปในโปรแกรม ได้แก่ อายุ เพศ สูบบุหรี่ โรคเบาหวาน ความดันโลหิตตัวบน (หากไม่ทราบสามารถ ไปใช้เครื่องวัดความดันโลหิตของสำนักส่งเสริมสุขภาพได้ที่กลุ่มอำนวยการ)

3.3 ข้อมูลอื่น (ใช้ผลเลือด/ไม่ใช้ผลเลือด)

- กรณีใช้ผลเลือด ต้องกรอกข้อมูล โครเรสเตอรอลรวม (Cholesterol) โครเรสเตอรอลเลว (LDL) โครเรสเตอรอลดี (HDL)

- กรณีไม่ใช้ผลเลือด ต้องกรอกข้อมูล รอบเอว และส่วนสูง

เมื่อตรวจสุขภาพและประเมิน CV Risk score แล้วให้บันทึกการตรวจประเมินทั้ง 2 อย่าง ลง ในแบบฟอร์มที่แจกไปให้ ส่งมาที่กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข ซึ่งจะทำหนังสือแจ้งเวียนไปถึงหัวหน้ากลุ่มแต่ละกลุ่มอีกครั้งและขอให้คณะทำงานซึ่งเป็นตัวแทนแต่ละกลุ่มควบคุมกำกับสมาชิก ในกลุ่มให้ทำทุกคนด้วย

4. การประเมินผลลัพธ์การดำเนินงานตัวชี้วัดมิติที่ 1 ตาม**เกณฑ์การให้คะแนน**รอบ 6 เดือนหลัง ร้อย
ละของค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกาย (BMI) ของบุคลากรในหน่วยงานลดลง (0.4 คะแนน) โดยจัดตารางการ ชั่ง
น้ำหนักในรอบ 6 เดือนหลัง (จะชั่งทุกสัปดาห์ที่ 3 ของเดือน) ดังนี้

- ครั้งที่ 1 วันที่ 18 - 22 พฤษภาคม 2563
- ครั้งที่ 2 วันที่ 20 - 24 กรกฎาคม 2563
- ครั้งที่ 3 วันที่ 17 - 21 สิงหาคม 2563

บุคลากรท่านใดที่ไม่สามารถชั่งน้ำหนักตามวัน เวลา ที่กำหนดได้ ขอให้ขึ้นมาชั่งน้ำหนักได้ที่กลุ่มพัฒนาศักยภาพ เพราะจะมีผลต่อการพิจารณาความดีความชอบด้วย

ประธานชี้แจงเรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสำรวจสภาวะสุขภาพและพฤติกรรมสุขภาพของบุคลากร กรมอนามัยปีงบประมาณ 2563

- กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หัวหน้าหน่วยงาน ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงาน
กระทรวงสาธารณสุข ของกรมอนามัยทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

- คาดหวังว่าจะมีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ร้อยละ 100
- ปิดระบบภายใน 31 พฤษภาคม 2563

การสำรวจในครั้งนี้ก็เอื้อประโยชน์ให้กับหน่วยงานที่เข้ามาตอบแบบสอบถามนำข้อมูลไปใช้วางแผนในการ
ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพของคนในองค์กร เมื่อปิดระบบแล้วในเดือนมิถุนายน ทางกลุ่มจะนำข้อมูลมาวิเคราะห์
และนำเสนอในที่ประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพต่อไป

มิติที่ 2 การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)

ลำดับ	ข้อเสนอเชิงนโยบาย	มาตรการ	กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือนแรก
1	ขับเคลื่อนและผลักดันให้เกิดการศึกษา วิจัย สร้างนวัตกรรมและการจัดการความรู้ของหน่วยงาน	สนับสนุนให้เกิดการศึกษา วิจัย สร้างนวัตกรรมและการจัดการความรู้ของหน่วยงาน	1. คณะกรรมการ กพว.ให้การสนับสนุนและติดตามการจัดทำชุดโครงการวิจัย / วิจัย / นวัตกรรม ของกลุ่ม/ฝ่าย อย่างสม่ำเสมอ	1. ได้มีการประชุมคณะกรรมการ กพว.เพื่อวิเคราะห์ Gap ความรู้ กำหนดกรอบการพัฒนางานวิชาการ วางแผนการขับเคลื่อนพัฒนางาน การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) ของสำนักส่งเสริมสุขภาพเพื่อยกระดับหน่วยงานให้ “มุ่งสู่องค์กรนำด้านการส่งเสริมสุขภาพ” ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย คณะกรรมการ กพว. สำนักส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 25 คน โดยมีกลุ่มสนับสนุนวิชาการและการวิจัยเป็นผู้ดำเนินการประชุม
			2. จัดทำแผนการจัดการข้อมูลและความรู้ของหน่วยงาน	2. จึงได้จัดทำแผนการพัฒนางานวิชาการและการวิจัย สำนักส่งเสริมสุขภาพ ปี 2563 โดยสำนักส่งเสริมสุขภาพ มอบให้กลุ่มสนับสนุนวิชาการและการวิจัย เป็นรับผิดชอบในการดำเนินงาน

ลำดับ	ข้อเสนอเชิงนโยบาย	มาตรการ	กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือนแรก
			3. ประกาศนโยบายเพื่อการขับเคลื่อนวิชาการและการวิจัย สำนักส่งเสริมสุขภาพ	3. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ แสดงเจตจำนงต่อการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรสร้างสุข ด้วยการสื่อสารถ่ายทอดนโยบายในการส่งเสริมให้บุคลากรมีการจัดการข้อมูลและความรู้อย่างเป็นระบบรวมถึงมอบหมายผู้บังคับบัญชาในระดับรองลงมา ติดตามการดำเนินการจัดทำแผนการจัดการข้อมูลและความรู้ของหน่วยงาน ในการประชุมของสำนักส่งเสริมสุขภาพ เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2563
2	พัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการสร้างงานวิจัย นวัตกรรม	พัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ทักษะประสบการณ์ในการเป็นนักวิจัยมืออาชีพ	1. พัฒนาศักยภาพของบุคลากร เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ทักษะประสบการณ์การจัดการข้อมูลความรู้ งานวิจัยและนวัตกรรม	ได้ดำเนินการจัดประชุมพัฒนาศักยภาพของบุคลากร จำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 จัดประชุมวันที่ 17 - 18 กุมภาพันธ์ 2563 กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างสายงานสนับสนุน มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 50 คน ครั้งที่ 2 จัดประชุม วันที่ 24 - 25 กุมภาพันธ์ 2563 กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ พนักงานราชการ สายวิชาการ มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 35 คน - ได้มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรในหน่วยงานจัดทำข้อมูล & ความรู้รายบุคคลในการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพทุกเดือนและได้จัดทำหนังสือแจ้งเวียน ขอความร่วมมือจัดทำข้อมูลและความรู้

ลำดับ	ข้อเสนอเชิงนโยบาย	มาตรการ	กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือนแรก
			2.สนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานนำข้อมูล & ความรู้ที่ผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชา ก่อนนำขึ้น Website หน่วยงาน	เลขที่ ส.ธ. 0923.06/123 ลงวันที่ 4 ม.ค. 63 - หนังสือแจ้งเวียน ขอส่งสรุปผลข้อมูล&ความรู้ที่ได้รับ และขอความร่วมมือแจ้งผู้ที่ยังไม่ส่งให้ส่งข้อมูลด้วย เลขที่ ส.ธ. 0923.06/1369 ลงวันที่ 28 ก.พ. 2563 - หนังสือบันทึกจากกลุ่มสนับสนุนวิชาการและการวิจัย ผ่านผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพถึงหัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ เพื่อนำข้อมูลความรู้ ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน
3	พัฒนาการจัดการความรู้ และนวัตกรรมของสำนักส่งเสริมสุขภาพให้เป็นหมวดหมู่	รวบรวมองค์ความรู้ นวัตกรรมข้อมูลที่มีอยู่ และความรู้ที่ขาดหายของกลุ่มฝ่าย เพื่อเผยแพร่	1. รวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ความรู้ที่ จำ า เป็ น (Critical Knowledge) สถานการณ์ปัญหาการดำเนินงานใน ความรับผิดชอบกับ ช่องว่าง (Gap) ของความรู้ของบุคลากร 2. ประเมินผลกำกับติดตาม และสรุปผลการดำเนินงานการจัดการข้อมูลและความรู้	1. ได้จัดทำสรุปรายงานการวิเคราะห์การจัดการข้อมูล และความรู้ของบุคลากรเป็นภาพรวมของหน่วยงานและได้จัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพและการวิจัยสำนักส่งเสริมสุขภาพ ปี 2563 จำนวน 1 แผน ผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือนแรก : บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพนำข้อมูล & ความรู้ ขึ้นเว็บไซต์ จำนวน 114 คน จากจำนวนบุคลากรทั้งหมด 115 คน คิดเป็นร้อยละ 99

ปัจจัยความสำเร็จและข้อคิดเห็น ในมิติที่ 2 จากคณะทำงาน

1. จากการจัดกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการเขียนผลงานวิชาการข้อมูลและความรู้ซึ่งกำหนดให้ ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ เขียนและนำขึ้น Website หน่วยงาน แบ่งเป็น 2 รุ่น ผู้เข้าร่วมอบรมและให้ความสนใจ ในกลุ่มนักวิชาการ 35 คน และหน่วยงานสนับสนุน 50 คน รวมทั้งสิ้น 85 คน รวมถึงกระบวนการในการจัดอบรมเป็นแบบ coaching จึงทำให้ในรอบนี้ได้จำนวนผลงานได้ตามเป้าหมายจำนวนผู้ส่งผลงาน 103 คน จาก 115 คน คิดเป็นร้อยละ 89.57

2. มีการสรุปบทเรียนแนบไปพร้อมหลักฐานอาจมีส่วนทำให้ได้คะแนนตัวนี้เพิ่มขึ้น

3. ผู้อำนวยการให้ความสนใจ โดยประกาศเป็นนโยบายของสำนักส่งเสริมสุขภาพให้หัวหน้ากลุ่มและบุคลากร ได้รื้อทราบบทเรียนและส่งผลงานเข้ามา

4. มีการกำกับติดตามจากหัวหน้ากลุ่ม หัวหน้างาน ทำให้งานประสบความสำเร็จ

การประเมินผลลัพธ์การดำเนินงานตัวชี้วัดมิติที่ 2 ตามเกณฑ์การให้คะแนนรอบ 6 เดือนหลัง

1. การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) (0.3 คะแนน)

2. ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานนำข้อมูล & ความรู้ ขึ้น Website หน่วยงาน มากกว่าร้อยละ 80 ของบุคลากรในสำนักส่งเสริมสุขภาพ

หมายเหตุ ข้อมูล & ความรู้ สามารถเป็นข้อมูลสะสมได้ตั้งแต่รอบที่ 1 อยู่ระหว่างสอบถามกับผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดหากสามารถใช้ผลงานในรอบที่ 1 ได้จะช่วยให้อัตราการทำงานลง แต่จะปรับแก้บางกลุ่มที่มีคุณภาพน้อยอยู่ เนื่องจากในรอบหลังจะเน้นคุณภาพมากขึ้น

มิติที่ 3 ความผูกพันต่อองค์กร (Employee Engagement)

แผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรให้เป็นองค์กรสร้างสุข ปี 2563 (6 เดือนแรก)

ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่ 1 ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพและทักษะให้กับบุคลากรทุกคนอย่างเสมอภาค เพื่อให้มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

มาตรการหรือกิจกรรมสำคัญ (Key Activities)	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน 6 เดือนแรก	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	
มาตรการที่ 1 สร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ ทักษะ ยกระดับขีดความสามารถให้กับบุคลากรทุกคนอย่างเสมอภาค	กิจกรรมที่ 1 ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการอบรมให้กับบุคลากรผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ	บุคลากรได้รับทราบข้อมูลข่าวสารการรับสมัครศึกษาต่อ การอบรมต่างๆ ผ่านช่องทางไลน์ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ และหนังสือเวียน	บุคลากรรับทราบข้อมูลข่าวสารรวดเร็ว และทั่วถึงทุกครั้งที่มีการอบรมใหม่	(ดำเนินการแล้วเสร็จ)	1 ต.ค. 62 - 30 ก.ย. 63	กลุ่มอำนวยการ	
	กิจกรรมที่ 2 การคัดเลือกข้าราชการดีเด่นระดับสำนัก	หน่วยงานมีคนดีศรีอนามัยระดับสำนัก	หน่วยงานมีคนดีศรีอนามัยระดับสำนัก	คัดเลือกปลายปี	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	กลุ่มอำนวยการ	
	กิจกรรมที่ 3 ยกย่องชมเชยผู้มีจิตใจดี มีคุณธรรม	บุคลากรที่ปฏิบัติดีได้รับการยกย่อง ชมเชย	มีบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นประจำทุกเดือน	คัดเลือกต่อเนื่องทุกเดือน	คัดเลือกต่อเนื่องทุกเดือน	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	กลุ่มสร้างเสริม+ บรย.+ เลขา คณะทำงาน
	กิจกรรมที่ 4 พัฒนาบุคลากร	บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักส่งเสริมสุขภาพได้รับการพัฒนาความอายุงานและเหมาะสมกับตำแหน่ง	บุคลากรได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยี	คณะกรรมการHR ของสำนักฯ มีการคัดเลือกบุคลากรเข้าอบรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ทุกครั้งที่มีการรับสมัครอบรม	มีการคัดเลือกบุคลากรเข้าอบรม 2 เรื่อง ได้แก่ ผบก.และ OSOF	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	คณะกรรมการ HR
	บุคลากรทุกกลุ่มงานในสำนักมีความรู้ด้าน	บุคลากรได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยี	มีการอบรม 1 ครั้งเรื่องการทำ infographic	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	กลุ่ม บรย.	

มาตรการหรือกิจกรรมสำคัญ (Key Activities)	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน 6 เดือนแรก	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		เทคโนโลยีเพิ่มขึ้น				

ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่ 2 เสริมสร้างความสุขให้กับบุคลากรโดยเน้นส่งเสริมสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่สำคัญต่อชีวิต

มาตรการหรือกิจกรรมสำคัญ (Key Activities)	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน 6 เดือนแรก	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ 1 ส่งเสริมสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่สำคัญต่อชีวิต	กิจกรรมที่ 1 จัดสวัสดิการแก่บุคลากรหรือคนในครอบครัวที่เจ็บป่วย/เสียชีวิต/คลอดบุตร	บุคลากรได้รับการสนับสนุนสวัสดิการจากสำนักส่งเสริมสุขภาพในวาระต่างๆ ตามความเหมาะสม	บุคลากรร้อยละ 80 ได้รับการจัดสวัสดิการตามความเหมาะสม	กิจกรรมต่อเนื่อง ทุกเดือน จำนวนผู้ที่ได้รับสวัสดิการ -เสียชีวิต 2 ราย -คลอดบุตร 2 ราย -เจ็บป่วย 0 ราย	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	กลุ่มอำนวยการ
	กิจกรรมที่ 2 จัดสวัสดิการด้านการออกกำลังกายในหน่วยงานและมีโครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการออกกำลังกาย	-สำนักมีกิจกรรมการออกกำลังกาย เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีสุขภาพดี	สำนักส่งเสริมสุขภาพจัดกิจกรรมการออกกำลังกายอย่างน้อย เดือนละ 2 ครั้ง	กิจกรรมต่อเนื่อง ทุกเดือน	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	กลุ่มพัฒนาศักยภาพฯ

ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่ 3 เสริมสร้างความสุขให้กับบุคลากรโดยเน้นให้เกิดความรักและสามัคคีภายในองค์กร

มาตรการหรือกิจกรรมสำคัญ (Key Activities)	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน 6 เดือนแรก	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ 1 ส่งเสริมความรักและความสามัคคีภายในองค์กร	กิจกรรมที่ 1 จัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ	-บุคลากรมีกิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันในองค์กร	สำนักส่งเสริมสุขภาพ จัดกิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันองค์กรอย่างน้อย 2 กิจกรรม	- งานปีใหม่และทำบุญเลี้ยงพระสำนักเมื่อวันที่ 8 ม.ค. 63	1 ต.ค. 61 – 30 ก.ย. 62	กลุ่มอำนวยการ
	กิจกรรมที่ 2 จัดทำช่องทางเพื่อรับฟังความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ	บุคลากรมีช่องทางในการร่วมแสดงความคิดเห็นข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน	หน่วยงานมีช่องทางรับฟังความคิดเห็นอย่างน้อย 1 ช่องทาง	มีช่องทางในการร่วมแสดงความคิดเห็น ในรอบ 6 เดือน ไม่มีจำนวนผู้ส่งข้อคิดเห็น	1 ต.ค. 61 – 30 ก.ย. 62	กลุ่มอำนวยการ
	กิจกรรมที่ 3 จัดให้มีกิจกรรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรม	บุคลากรมีการปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมในจิตใจ	บุคลากรผู้เข้าประชุมร้อยละ 80 ที่นับถือพุทธศาสนาร่วมกิจกรรมสวดมนต์	บุคลากรผู้เข้าประชุมร้อยละ 100 ที่นับถือพุทธศาสนาร่วมกิจกรรมสวดมนต์	1 ต.ค. 61 – 30 ก.ย. 62	กลุ่ม บรย.
	กิจกรรมที่ 1 จัดอวยพรวันเกิด	บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพได้รับการอวยพรวันเกิดเป็นประจำทุกเดือน	มีการจัดอวยพรวันเกิดในการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพทุกเดือน	อวยพรวันเกิดและมอบการ์ดจำนวน 36 คน ร้อยละ 100	1 ต.ค. 61 – 30 ก.ย. 62	เลขา คณะทำงานฯ
	กิจกรรมที่ 4 ประกาศเจตจำนงเพื่อการเป็นองค์กรสร้างสุข	-ประกาศเจตจำนงการเป็นองค์กรสร้างสุขของสำนักส่งเสริมสุขภาพ -จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรสร้างสุข	จัดประชุมคณะทำงานอย่างน้อย 1 ครั้ง	ดำเนินการแล้ว	1 ต.ค. 61 – 30 ก.ย. 62	เลขา คณะทำงานฯ

ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลลัพธ์การดำเนินงานตัวชี้วัดมิติที่ 3 ตามเกณฑ์การให้คะแนนรอบ 6 เดือนหลัง เกณฑ์จะคล้ายเดิมเพียงแต่จะมีการเพิ่มการเก็บหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมละเอียดมากขึ้น

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสำรวจความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสำรวจความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร สำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย ในรอบที่ 1 /2563 ค่าเฉลี่ยคะแนนความผูกพันองค์กรอยู่ที่ ร้อยละ 76.05 ระดับดี (ผู้ตอบแบบสอบถาม 101 คน) ระดับดี ในรอบที่ 2/2563 คะแนนอยู่ที่ ร้อยละ 79.06 (ผู้ตอบแบบสอบถาม 111 คน) โดยมีปัจจัยที่มีผล ต่อความผูกพันองค์กร ดังนี้

ปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันองค์กร	ผลคะแนน	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด
1. ปัจจัยเกี่ยวกับผลตอบแทน	71.62	ไม่ได้รับการยกย่องชมเชยเมื่อมีผลการปฏิบัติงานที่ดี
2. ปัจจัยเกี่ยวกับผู้บังคับบัญชาโดยตรง	75.50	หัวหน้างานไม่แนะนำและสอนงาน
3. ปัจจัยเกี่ยวกับผู้คนในองค์กร	79.51	ความรู้สึกว่าเพื่อนร่วมงานไม่มีจริยธรรม
4. ปัจจัยเกี่ยวกับองค์กร	80.07	
5. ปัจจัยเกี่ยวกับผู้บริหารระดับสูง	81.03	
6. ความผูกพันองค์กร	81.53	
7. ปัจจัยเกี่ยวกับสถานการณ์ของตนเอง และสภาพแวดล้อม	81.58	
8. ปัจจัยเกี่ยวกับงานที่ทำ	81.64	
ภาพรวม	79.06	

ข้อเสนอแนะรอบ 2/2563

1. ด้านนโยบาย

- นโยบายและการขับเคลื่อนงาน ยังไม่ชัดเจน เท่าที่ควร
- องค์กรต้องกล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเป็นแบบอย่าง และต้องอยู่บนพื้นฐานคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในทุกๆด้าน

2. ด้านความต้องการบุคลากร

- ขอให้เสนอเรื่องการพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานราชการเป็นปีละ 2 ครั้ง เช่นเดียวกับข้าราชการ และลูกจ้างประจำ หรือปรับเพิ่ม % ค่าตอบแทนในแต่ละครั้ง หรือเพิ่มสวัสดิการให้บิดา-มารดา ของพนักงานราชการที่สังกัดในหน่วยงานกระทรวงสาธารณสุขเบิกค่ารักษาได้เท่าเทียมกับข้าราชการ และลูกจ้างประจำ
- ลดความเหลื่อมล้ำ ลดการเลือกปฏิบัติ สิทธิที่เท่าเทียมและให้เกียรติกันไม่ว่าจะลูกจ้างเหมา จ้างประจำ พนักงานราชการ ข้าราชการ
- ผู้บังคับบัญชา ไม่พิจารณาการปฏิบัติงานตามความเป็นจริง
- หน่วยงานควรมีการปรับระบบการทำงาน สายสนับสนุน ทุกเรื่อง ให้เอื้ออำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงาน ให้มากกว่านี้
- หน่วยงานควรมีการรักษาสิทธิประโยชน์ของบุคลากรทุกๆ คน มีการจัดทำความก้าวหน้าให้กับคนในองค์กร เช่น การเปิดสอบให้ พนักงานราชการ ลูกจ้างขององค์กรสอบเลื่อนตำแหน่งข้าราชการ

3. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- รักองค์กรนี้มาก
- อยากให้องค์กรรักสามัคคีและเข้ากันเคารพนับถือกันให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อองค์กรเรา

จากข้อมูลที่ได้ดังกล่าวจึงได้นำมากำหนดกิจกรรมในรอบ 6 เดือนหลังต่อไป

วาระที่ 2.2 การพิจารณาแผนปฏิบัติการ รอบ 6 เดือนหลัง

มติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)

1. ผลการวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินงาน

1. ปัจจัยเชิงบวก สำนักส่งเสริมสุขภาพมีการจัดปัจจัยเอื้อการเพิ่มกิจกรรมทางกาย เช่น

(1) จัดกิจกรรมชกมวยท่ามกลางโรค ทุกวันพฤหัสบดี เวลา 15.00 น. ของทุกสัปดาห์

(2) การสนับสนุนให้มีการใช้ประโยชน์จากสถานที่ออกกำลังกายของกรมอนามัยและกระทรวงสาธารณสุขมากขึ้น ได้แก่ ฟิตเนส ลู่วิ่ง ลู่วิ่งจักรยาน

ผลในภาพรวม พบว่า บุคลากรให้ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมและใช้ประโยชน์จากสถานที่ออกกำลังกายมากขึ้น

2. ปัจจัยเชิงลบ การลดน้ำหนักในภาพรวมของหน่วยงานไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร ปัจจัยหนึ่งที่มีผลผลเป็นอย่างมากคือ อายุ บุคลากรส่วนใหญ่ในสำนักส่งเสริมสุขภาพมีอายุมากกว่า 50 ปีขึ้นไป ซึ่งสูงถึงร้อยละ 40.70 อายุที่มากขึ้นมีผลทำให้อัตราการเผาผลาญลดลง อีกทั้งการมีอายุมากยังทำให้ไม่สามารถมีกิจกรรมทางกายหนักๆ ที่เร่งอัตราการเผาผลาญเหมือนคนในวัยหนุ่มสาวได้ ปัจจัยเรื่องอายุจึงเป็นปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ จึงเน้นที่การ จัดกิจกรรมเพื่อคงไว้ซึ่งการมีน้ำหนักคงตัวหรือไม่เพิ่มมากขึ้นกว่าเดิม

3. ปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ได้ทวีความรุนแรงในเดือนมีนาคม 2563 มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค คือ การเว้นระยะห่างทางสังคม (Social distance) บุคคลควรต้องมีการเว้นระยะห่างระหว่างกัน 2 เมตร หรือ 6 ฟุต เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของโรคงดเว้นการจัดกิจกรรมที่มีการรวมตัวกันของคนหมู่มาก ดังนั้นจึงส่งผลโดยตรงต่อการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย ชกมวยท่ามกลางโรค และไม่สามารถใช้แหล่งประโยชน์จากสถานที่ออกกำลังกายในกรมอนามัยและกระทรวงสาธารณสุขได้

2. แนวทางการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนหลัง

(1) ให้บุคลากรมีกิจกรรมทางกายด้วยตนเอง

(2) ปรับพฤติกรรมมารับประทานอาหารให้เหมาะสมเพื่อควบคุมน้ำหนักตัว

(3) สื่อสารให้ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์สุขภาพ แผนการดำเนินงาน และความรู้ในการปฏิบัติตัวผ่านทาง line กลุ่มคนรักสุขภาพ เพื่อลดการติดต่อสัมผัสกันโดยตรง

3. ข้อเสนอแนะจากการประชุมในการวิเคราะห์ปัจจัย

- นอกจากพฤติกรรมออกกำลังกายแล้วเรายังให้ความสำคัญต่อการบริโภคด้วย เช่น หวาน มัน เค็ม มีการให้ความรู้ รมรงค์ กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน จับคู่บัดดี้ คอยให้คำแนะนำและช่วยเหลือกันคนที่คิดว่ามีอิทธิพลต่อการกินหรือช่วยให้เรามีการเปลี่ยนแปลงได้ เพื่อให้ส่งผลให้ BMI ลดลง

4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ จากที่ประชุม ที่จะทำให้ BMI ลดลง

- เสนอให้มีการนำกลุ่มเสี่ยงเริ่มอ้วนและอ้วนมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

- เน้นการทำกระบวนการให้ดีขึ้น รวมถึงพยายามที่จะทำให้บุคลากรเห็นประโยชน์ต่อตัวเอง

- ควรเพิ่มการปรับเปลี่ยนทัศนคติในเรื่องการลดน้ำหนัก เช่น เมื่ออายุมากขึ้นจะไม่สามารถลดน้ำหนักลงได้

แผนปฏิบัติการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี สำนักส่งเสริมสุขภาพ ปีงบประมาณ 2563 รอบ 6 เดือนหลัง (เมษายน – กันยายน 2563)
มิติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)

ลำดับ	ข้อเสนอเชิงนโยบาย	มาตรการ	(ร่าง) กิจกรรมการดำเนินงาน 6 เดือนหลัง	ผู้รับผิดชอบ
1	ส่งเสริมให้บุคลากรสำนัก ส่งเสริมสุขภาพมีกิจกรรมทาง กายเพิ่มมากขึ้น	1. รมรณรงค์ขยับกายสบายชีวี	<p>กิจกรรมที่ 1 มีการพักเบรกระหว่างการทำงาน ทั้งเพื่อออกกำลังกายหรือยืดเหยียดร่างกาย เวลา 10.00 น. และเวลา 15.00 น. (กิจกรรมใน ภาพรวมของกลุ่มงาน)</p> <p>กิจกรรมที่ 2 ทุก 1 - 2 ชั่วโมงในระหว่างการ นั่งทำงานควรเปลี่ยนอิริยาบถ เช่น ลุกขึ้นยืดเหยียด ร่างกาย ไปดื่มน้ำ หรือเดินไปเข้าห้องน้ำ เป็นต้น (กิจกรรมส่วนบุคคล)</p> <p>กิจกรรมที่ 3 ระหว่างการประชุม ก่อนพักมีการ ขยับเคลื่อนไหวร่างกาย</p> <p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมก้าวทำใจ season 2 ข้อมูล Season 2 รอประกาศอย่างเป็นทางการจาก ทางผู้รับผิดชอบ</p> <p>กิจกรรมที่ 5 การสื่อสารสถานการณ์สุขภาพที่ ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน <u>ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม</u></p> <p>-ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรเข้าร่วมกลุ่มไลน์ คนรักสุขภาพ สุขภาพ เมื่อมีข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์และ ประเด็นสุขภาพ ก็ลงข้อมูลในกลุ่มไลน์ เป็นการ กระตุ้นให้บุคลากรของสำนักส่งเสริมสุขภาพ</p>	<p>กิจกรรมที่ 1 - 3 ตัวแทนคณะทำงานทุกกลุ่มงาน ส่งรูปถ่ายการทำกิจกรรมสัปดาห์ ละ 1 ครั้งในไลน์คนรักสุขภาพ</p> <p>กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพฯ และทุกกลุ่มงาน</p> <p>- กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพฯ (ลงข้อมูลและประชาสัมพันธ์ กิจกรรม ในไลน์กลุ่มคนรักสุขภาพ)</p> <p>- กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ ทำ QR code เวียนไปพร้อม หนังสือการตรวจสุขภาพ</p>

ลำดับ	ข้อเสนอเชิงนโยบาย	มาตรการ	(ร่าง) กิจกรรมการดำเนินงาน 6 เดือนหลัง	ผู้รับผิดชอบ
			มีการออกกำลังกายและเป็นกลุ่มให้ความรู้ให้กำลังใจ	
	2. รณรงค์การปรับพฤติกรรมการใช้ชีวิตประจำวัน		<p>กิจกรรมที่ 1 รณรงค์ให้มีการเดินเพิ่มมากขึ้น ส่งเสริมให้มีการเดินขึ้น – ลงบันไดแทนการขึ้นลิฟต์</p> <p><u>ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - บางท่านมีปัญหาเรื่องเข้าในการเดินลงบันไดก็เดินขึ้นอย่างเดียวได้ ตามข้อจำกัดด้านสุขภาพ - ปรับโปสเตอร์หรือสติ๊กเกอร์เชิญชวนให้สวยงามทันสมัยติดที่ลิฟต์ - กิจกรรมประกวดภาพถ่าย ขึ้นลงบันได แทนการใช้ลิฟต์ 	<p>กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพฯ รับผิดชอบ กำหนดหลักเกณฑ์ประชาสัมพันธ์กิจกรรม รวบรวมภาพและตัดสิน</p> <p>กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ รับผิดชอบการจัดหารางวัล</p>
	3. การจัดปัจจัยเอื้อต่อการเพิ่มกิจกรรมทางกาย		<p><u>ข้อเสนอจากที่ประชุมในการปรับแผน</u></p> <p>จากเดิมเป็นกิจกรรม ขยับกาย ห่างไกลโรค เป็นรวมกลุ่มกันออกไปเดินในช่วงเวลา 15.30-16.30 น. ทุกวันพฤหัสบดี มอบคณะทำงานให้ นำใบเซ็นชื่อให้แต่ละกลุ่มลงชื่อในการทำกิจกรรม และเก็บภาพถ่าย</p> <p><u>เพิ่มเติม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -ประกาศในที่ประชุมสำนักเป็นนโยบายในการออกกำลังกาย 	<p>กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ</p>

ลำดับ	ข้อเสนอเชิงนโยบาย	มาตรการ	(ร่าง) กิจกรรมการดำเนินงาน 6 เดือนหลัง	ผู้รับผิดชอบ
		4. การประเมินภาวะสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน	กิจกรรมเพิ่มเติม กิจกรรมที่ 1 การตรวจสุขภาพของบุคลากร กิจกรรมที่ 2 การประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและหลอดเลือดของบุคลากรที่มีอายุ 35 ปีขึ้นไป (CV risk score) กิจกรรมที่ 3 การประเมินภาวะสุขภาพและพฤติกรรมสุขภาพโดยใช้ google form - ประชาสัมพันธ์ให้ตอบแบบสำรวจสภาวะสุขภาพและพฤติกรรมสุขภาพ	กิจกรรมที่ 1 - 2 กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ ทำหนังสือแจ้งเวียนทุกกลุ่มงาน กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ รายงานจำนวนผู้ตอบในที่ประชุม สำนัก
2	ส่งเสริมให้มีการปรับพฤติกรรมการรับประทานอาหารที่เหมาะสม	1. รณรงค์ลด ละ เลิกน้ำหวาน อาหารมัน	กิจกรรมที่ 1 ให้ความรู้เรื่องการรับประทานอาหารที่เหมาะสม ลดหวาน – มัน <u>ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม/กิจกรรมเพิ่มเติม</u> - เพิ่มการปรับเปลี่ยนทัศนคติเรื่องการลดน้ำหนัก คณะทำงานต้องหาข้อมูลว่า มีทัศนคติใดบ้างที่ทำให้มีผลต่อการลดน้ำหนัก โดยทำเป็น infographic หรือ หากทุกกลุ่มพบข้อมูลที่ดี มีประโยชน์ก็สามารถมีส่วนร่วมได้	กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ และทุกกลุ่มงาน
3	ส่งเสริมการนอนหลับพักผ่อนให้เพียงพอ	1. ให้ความรู้เรื่องการนอนน้อยกับน้ำหนักที่เพิ่มขึ้นและการปรับพฤติกรรมเพื่อให้นอนหลับง่ายขึ้น	กิจกรรมที่ 1 ให้ความรู้เรื่องการนอนหลับกับน้ำหนักตัวที่เพิ่มและปรับพฤติกรรมเพื่อให้นอนหลับง่ายขึ้น <u>ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม</u> - เพิ่มเรื่องการสื่อสารให้คนในองค์กรทราบว่า การนอนมีผลต่อการเพิ่มน้ำหนักอย่างไร	กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ และทุกกลุ่มงาน

มิติที่ 2 การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)

แผนการพัฒนาระบบการจัดการข้อมูลความรู้ งานวิจัยและนวัตกรรม สำนักส่งเสริมสุขภาพ ปี 2563 ในรอบ 6 เดือนหลัง

โครงการ/เป้าหมาย	มาตรการดำเนินงาน	เป้าประสงค์	กิจกรรมสำคัญ/โครงการ/กิจกรรมย่อย	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูประบบงานสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล					
1.แผนการพัฒนาการจัดการข้อมูลความรู้ งานวิจัยและนวัตกรรม สำนักส่งเสริมสุขภาพ ปี 2563 เป้าหมาย "การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้" (Learning Organization) และมีสมรรถนะสูง (High Performance Organization)"	1. ขับเคลื่อนและผลักดัน การศึกษา วิจัย สร้างนวัตกรรม และการจัดการความรู้ของหน่วยงาน	1.มีระบบการกำกับติดตาม แบบ Coaching	1. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ (กพว.) สำนักส่งเสริมสุขภาพ เดือนละ 1 ครั้ง	กลุ่มสนับสนุน วิชาการและการวิจัย	ต.ค. 62 – ก.ย.63
			2. การสำรวจชุดข้อมูลความรู้ งานวิจัยและนวัตกรรม ของบุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพ		ต.ค. 62 – ก.ย.63
			3. ประกาศนโยบายเพื่อการขับเคลื่อนวิชาการและการวิจัย สำนักส่งเสริมสุขภาพ		ม.ค. 6๓
			4. ประชุมเพื่อจัดทำ ชุดความรู้ด้านการจัดทำนโยบาย มาตรการการขับเคลื่อนการศึกษาวิจัย สร้างนวัตกรรม และการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ระดับกรมอนามัย 1 ครั้ง (30 คน)		เม.ย. – พ.ค.2563 พ.ค. – มิ.ย. 63
			5. สร้างแรงจูงใจสร้างผลงานวิจัยดีเด่น		ต.ค. 62 – ก.ย.63
			6.สนับสนุนให้มีการนำเสนอผลงาน และเผยแพร่ผลงาน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ		ต.ค. 62 – ก.ย.63
			7. แสวงหางบประมาณเพื่อการศึกษาวิจัย และ นวัตกรรมจากแหล่งทุนต่างๆ		ต.ค. 62 – ก.ย.63

โครงการ/เป้าหมาย	มาตรการ ดำเนินงาน	เป้าประสงค์	กิจกรรมสำคัญ/โครงการ /กิจกรรมย่อย	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูประบบงานสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล					
	2.พัฒนาศักยภาพ ของบุคลากรใน การสร้างงานวิจัย และนวัตกรรม	มีชุดโครงการ วิจัย หรืองานวิจัย ในการ ส่งเสริม สุข ภาพ กลุ่มวัย	1. พัฒ นา ศัก ย ภาพ ของ บุ ค ล า ก ร เพื่อ เพิ่ม ชี ต ความ สามารถ ทักษะ ประส บ ก า ร ณ์ การ จัด ก า ร ข อ ม ล ความ รู้ งาน วิ จ ย และ น วิ ต ก ร ม 2. ส น บั ส นุ น ให้ ก ิ ต นั ก วิ จ ย ห นั า ห นั ม ก ิ ต ก า น วิ จ ย ที่ ร อ ง ร ับ ก า ร เ ป ลี ย น แ บ ล ง ใน ยุ ค 4.0 3. พ ั ต ม น านั ก วิ จ ย ฟี เลี ย ง (Coaching) เพื่อ เ ป น ผู้ ให้ คำ ป ร ึก ษา แ น ม น ำ ช ่วย เ ท ลี อ ส น บั ส นุ น ก ำ กั บ ต ิ ต ต าม 4. พ ิ จ า ร ณา ก า ร ข อ จ ริ ย ะ ฐ ร ม วิ จ ย ของ ห นั ย ก ่อน ส ่ง ข อ จ ริ ย ะ ฐ ร ม ก ร ม อ น าม ย	กลุ่มสนับสนุน วิชาการและการ วิจัย	ก.พ. – มี.ค.63
	๓.พัฒนาการ จัดการความรู้และ นวัตกรรมของ สำนักส่งเสริม สุขภาพให้เป็น หมวดหมู่	เกิดระบบการจัดการ ความรู้ที่เป็น หมวดหมู่	1.จัดทำระบบการจัดการความรู้ 3 เรื่ อ ง องค์กร ความรู้ นวัตกรรม ข้อมูล 1.1 รวบรวมองค์ความรู้ นวัตกรรมของทุกกลุ่มฝ่ายใน สำนักส่งเสริมสุขภาพ ๑.2 จัดหมวดหมู่แผนที่ความรู้ ข้อมูลที่มีอยู่และความรู้ที่ ขาดหาย 1.3 จัดจ้างการออกแบบองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่ บนเว็บไซต์ หรือโซเซียลมีเดีย ๑.4 วิเคราะห์ข้อมูล สังเคราะห์ ข้อเสนอเชิงนโยบาย ผลงานตามข้อมูล HDC ตามตัวชี้วัดฯ	กลุ่มสนับสนุน วิชาการและการ วิจัย	ต.ค. 62 – ก.ย.63

มิติที่ 3 ความผูกพันต่อองค์กร (Employee Engagement)

แผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรให้เป็นองค์กรสร้างสุข ปี 2563 (ปรับแผน 6 เดือนหลัง)

ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่ 1 ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพและทักษะให้กับบุคลากรทุกคนอย่างเสมอภาค เพื่อให้มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

มาตรการหรือกิจกรรมสำคัญ (Key Activities)	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ 1 สร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ ทักษะ ยกย่องเชิดชูเกียรติกับบุคลากรทุกคนอย่างเสมอภาค	กิจกรรมที่ 1 ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการอบรมให้กับบุคลากรผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ	บุคลากรได้รับทราบข้อมูลข่าวสารการรับสมัครศึกษาต่อ การอบรมต่างๆ ผ่านช่องทางไลน์ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ และหนังสือเวียน	บุคลากรรับทราบข้อมูลข่าวสารรวดเร็ว และทั่วถึงทุกครั้งที่มีข่าวสารใหม่	1 ต.ค. 62 - 30 ก.ย. 63	กลุ่ม อำนวยการ
	กิจกรรมที่ 2 การคัดเลือกข้าราชการดีเด่นระดับสำนัก	หน่วยงานมีคนดีศรีอนามัยระดับสำนัก	หน่วยงานมีคนดีศรีอนามัยระดับสำนัก (กำหนดคัดเลือก 6 เดือนหลัง)	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	กลุ่ม อำนวยการ
	กิจกรรมที่ 3 ยกย่องชมเชยผู้มีจิตใจดี มีคุณธรรม	บุคลากรที่ปฏิบัติดีได้รับการยกย่องชมเชย ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม - มีการประกาศเป็นนโยบายสำนักส่งเสริมสุขภาพยกย่องชมเชยผู้ปฏิบัติงานดีมีคุณธรรมประจำกลุ่ม	มีบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นประจำทุกเดือน - มีประกาศเป็นนโยบายของสำนักส่งเสริมสุขภาพแจ้งเวียนเป็นหนังสือให้ทุกกลุ่มรับทราบ	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	-กลุ่มสร้างเสริม -กลุ่ม บรย. -เลขา คณะทำงานฯ
	กิจกรรมที่ 4 พัฒนาบุคลากร	บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักส่งเสริมสุขภาพได้รับการพัฒนาความอายุงานและความเหมาะสมของตำแหน่ง	คณะกรรมการ HR ของสำนักฯ มีการคัดเลือกบุคลากรเข้าอบรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ทุกครั้งที่มีการรับสมัครอบรม	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	คณะกรรมการ HR
		บุคลากรทุกกลุ่มงานในสำนักมีความรู้ด้านเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น	บุคลากรได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยี	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	กลุ่ม บรย.
	กิจกรรมที่ 5 สสำรวจความ	-หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้างานมีทักษะในการ	ร้อยละ 80 หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้างาน	1 ต.ค. 61 -	กลุ่มพัฒนา

มาตรการหรือกิจกรรม สำคัญ (Key Activities)	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ต้องการในการเข้าร่วมการ อบรมพัฒนาการสอนงาน สำหรับหัวหน้ากลุ่ม/ หัวหน้างานสำนักส่งเสริม สุขภาพ (จากผลการสำรวจ ความผูกพันองค์กรรอบ 2/63 คนในองค์กรรู้สึกว่าจะไม่ได้รับ การแนะนำและสอนงาน)	สอนงาน -บุคลากรได้รับการสอนและถ่ายทอด ความรู้ในงานจากหัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้างาน ตามความเหมาะสม	เข้าร่วมการอบรมพัฒนาการสอนงาน	30 ก.ย. 62	ศักยภาพฯ

ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่ 2 เสริมสร้างความสุขให้กับบุคลากรโดยเน้นส่งเสริมสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่สำคัญต่อชีวิต

มาตรการหรือกิจกรรม สำคัญ (Key Activities)	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ 1 ส่งเสริม สวัสดิการและสิทธิ ประโยชน์ที่สำคัญต่อ ชีวิต	กิจกรรมที่ 1 จัดสวัสดิการแก่ บุคลากรหรือคนในครอบครัว ที่เจ็บป่วย/เสียชีวิต/คลอดบุตร	บุคลากรได้รับการสนับสนุนสวัสดิการ จากสำนักส่งเสริมสุขภาพในวาระต่างๆ ตามความเหมาะสม	บุคลากรร้อยละ 80 ได้รับการจัด สวัสดิการตามความเหมาะสมทุกครั้ง	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	กลุ่ม อำนวยการ
	กิจกรรมที่ 2 จัดสวัสดิการด้าน การออกกำลังกายในหน่วยงาน และมีโครงการที่เกี่ยวข้องกับการ ออกกำลังกาย	สำนักมีกิจกรรมการออกกำลังกาย เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีสุขภาพดี	สำนักส่งเสริมสุขภาพจัดกิจกรรมการ ออกกำลังกายอย่างน้อย เดือนละ 2 ครั้ง	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	กลุ่มพัฒนา ศักยภาพฯ

ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่ 3 เสริมสร้างความสุขให้กับบุคลากรโดยเน้นให้เกิดความรักและสามัคคีภายในองค์กร

มาตรการหรือกิจกรรมสำคัญ (Key Activities)	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ 1 ส่งเสริมความรักและความสามัคคีภายในองค์กร	กิจกรรมที่ 1 จัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ	-บุคลากรมีกิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันในองค์กร	สำนักส่งเสริมสุขภาพจัดกิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันองค์กรอย่างน้อย 2 กิจกรรม	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	กลุ่ม อำนวยการ
	กิจกรรมที่ 2 จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	-บุคลากรมีช่องทางในการร่วมแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน <u>ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม</u> - มีการรายงานเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะในที่ประชุมสำนักเพื่อพิจารณาจัดการแก้ไขปัญหา	หน่วยงานมีช่องทางรับฟังความคิดเห็นอย่างน้อย 1 ช่องทาง และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเปิดกล่อง และดำเนินการตามเรื่องร้องทุกข์ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	กลุ่ม อำนวยการ
	กิจกรรมที่ 3 จัดให้มีกิจกรรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรม	บุคลากรมีการปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมในจิตใจ	บุคลากรผู้เข้าประชุมร้อยละ 80 ที่นับถือศาสนาพุทธร่วมกิจกรรมสวดมนต์	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	กลุ่ม บรย. กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพฯ
	กิจกรรมที่ 1 จัดอวยพรวันเกิด	บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพได้รับการอวยพรวันเกิดเป็นประจำทุกเดือน	มีการจัดอวยพรวันเกิดในการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพทุกเดือน	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	เลขา คณะทำงานฯ
กิจกรรมที่ 4 ประกาศเจตจำนงเพื่อการเป็นองค์กรสร้างสุข	-ประกาศเจตจำนงการเป็นองค์กรสร้างสุขของสำนักส่งเสริมสุขภาพ -จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรสร้างสุข	จัดประชุมคณะทำงานอย่างน้อย 1 ครั้ง	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	เลขา คณะทำงานฯ	

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา 11.45 น.

นางกมลชนก ศรีศาสตร์ ผู้สรุปรายงานการประชุม
นางอัญชลินทร์ ปานศิริ ผู้ตรวจรายงานการประชุม