



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๔๖๕, ๔๔๖๘

ที่ สธ ๐๙๒๓.๐๑/ว.๔๗๐๖

วันที่ ๙

กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอสั่งสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการควบคุม กำกับ การบริหารของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๗

เรียน	หัวหน้ากลุ่มอนามัยแม่และเด็ก	หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น
	หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน	หัวหน้ากลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ
	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข
	หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	หัวหน้ากลุ่มสนับสนุนวิชาการและการวิจัย

ตามหนังสือสำนักส่งเสริมสุขภาพ ด่วนที่สุด ที่ สธ.๐๙๒๓.๐๑/ว.๔๔๖๖ ลงวันที่ 6 สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการควบคุม กำกับ การบริหารของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อติดตามความก้าวหน้าและกำหนดแผนการดำเนินงานกิจกรรม ในวันศุกร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓ นั้น

สำนักส่งเสริมสุขภาพ ขอสั่งสรุปรายงานการประชุมดังกล่าว เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการควบคุม กำกับ การบริหารของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ตามรายละเอียด ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(เรืออากาศเอกหญิงฐาปนพร สิงห์โกวินท์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการควบคุม กำกับ การบริหารของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๗
วันศุกร์ ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓ กรมอนามัย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายธานินทร์	อ่อนนุชมงคล	กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ
๒. นางนิริญา	ธนธราธิคุณ	กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ
๓. นางสาวสงกรานต์	กัญญมาสา	กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ
๔. นายเนติ	ภูประสม	กลุ่มอนามัยเด็กวัยเรียนวัยรุ่น
๕. นางสาวปิยวดี	พิศาลรัตนคุณ	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๖. นางสาวธีระนุช	อินสอน	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๗. นางสาวอมราพร	บุญพิศิษฐ์สกุล	กลุ่มอำนวยการ
๘. นางสาวศิริินภา	ภูเทศ	กลุ่มอำนวยการ
๙. นางสาวณภาพัช	สนศิริ	กลุ่มอำนวยการ
๑๐. นางสาววิไลวรรณ	รักไธ	กลุ่มอำนวยการ
๑๑. นายสุรัตน์	พลอยล้วน	กลุ่มอนามัยแม่และเด็ก
๑๒. นางสาวทิวาวรรณ	ชี้อสัตย์	กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการแพทย์ฯ
๑๓. นางสาวปราณี	พงษ์จินดา	กลุ่มสนับสนุนวิชาการและการวิจัย

ผู้ไม่เข้าร่วมการประชุม (เนื่องจากติดราชการ)

๑. นายแพทย์เอกชัย	เพียรศรีวัชร	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ
๒. นางพิมพ์พรณ	ต่างวิวัฒน์	กลุ่มอนามัยแม่และเด็ก
๓. นางสาวพิริยา	วัฒนารุ่งกานต์	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๔. นางพรเลขา	บรรหารศุภวาท	กลุ่มอนามัยวัยทำงาน
๕. ร.อ. หญิงฐาปนพร	สิงห์โกวินท์	กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพฯ
๖. นางอัญชลินทร์	ปานศิริ	กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ
๗. นางนิภา	แย้มพันธ์	กลุ่มอำนวยการ
๘. นางมะลิวัลย์	ใจตรง	กลุ่มอำนวยการ
๙. นางศิริพร	แสงวิภาสนภาพร	กลุ่มอำนวยการ
๑๐. นางสาวจรรยา	ทองทิพย์	กลุ่มอำนวยการ
๑๑. นางสาวณภัทรชนากานต์	ถือสมบัติมนตรี	กลุ่มอำนวยการ
๑๒. นางสาวธัญลักษณ์	ทองหล่อ	กลุ่มอนามัยแม่และเด็ก
๑๓. นางสาวศิรินทรา	พินิจกุล	กลุ่มอนามัยวัยทำงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

วาระ	เรื่อง/ประเด็นพิจารณา	มติที่ประชุม
วาระที่ ๑ ประธานแจ้ง ที่ประชุมทราบ	-ไม่มีประเด็นแจ้งเพื่อทราบ	ทราบ
วาระที่ ๒ - เรื่องรับรอง รายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓	-รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการควบคุม กำกับกับการบริหารของ หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๖	ทราบ
วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา	นางสาวสงกรานต์ กัญญาสา รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จการควบคุมการกำกับดูแล การบริหารงาน ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือนหลัง) ว่า การดำเนินงานช่วง ๖ เดือนหลังจากผ่านมาสำนักส่งเสริมได้ดำเนินการเกือบ ครบทุกกิจกรรมตามแผนแล้ว ยังขาดบางกิจกรรมที่ต้องรอระยะเวลาจึงจะ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานได้ เช่น วิเคราะห์และจัดทำรายงาน ปค.๔, ปค.๕, แบบติดตาม ปค.๕ และภาคผนวก ก และ ข เป็นต้น และขอให้ คณะทำงานทุกท่านช่วยกันดำเนินการรวบรวมหลักฐานในบางประเด็นที่ อาจจะตกหล่น ให้ครบถ้วนก่อนจะหมดปีงบประมาณ - ผลการดำเนินงานในเดือนสิงหาคม กิจกรรมบอร์ดส่งเสริมความรู้ และประชาสัมพันธ์การกำกับ บริหารงานของสำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง “แผนภาพกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง ราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท” - จะดำเนินการจัดกิจกรรมจัดทำบอร์ดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เรื่องการ กำหนดแนวทางปฏิบัติในการยืมเงินราชการสำนักส่งเสริมสุขภาพ ปี ๒๕๖๓ ในเดือน กันยายน	รับทราบ และ มอบหมายให้กลุ่ม อำนวยการ ดำเนินการติดตาม ความก้าวหน้าใน การจัดทำรายงาน ในส่วนที่ยังไม่ ดำเนินการ
	นางสาวอมราพร บุญพิศิษฐ์สกุล รายงานผลสรุปความก้าวหน้า ของตัวชี้วัด ๒.๑ ในรอบ ๖ เดือนหลัง (มิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๓) ตามหนังสือกองคลัง ที่สธ ๐๙๐๓.๐๓/ว๓๑๑๕ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่องทบทวนแนวทางปฏิบัติในการยืมเงินราชการสำนักส่งเสริมสุขภาพ โดยกลุ่มอำนวยการได้มีการประชุมกลุ่มทีมการเงินและบัญชี เพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหนังสือดังกล่าว กลุ่มอำนวยการได้มีการ การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในรอบไตรมาสทั้ง ๔ ที่ผ่านมาเรื่องการส่งเงินคืนคลัง เกินร้อยละ ๒๐ นางมะลิวัลย์ ใจตรง หัวหน้างานการเงินและบัญชี ได้ รายงานผลว่าผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตาม	ทราบ

วาระ	เรื่อง/ประเด็นพิจารณา	มติที่ประชุม
	ไตรมาสทั้ง ๔ ไตรมาส พบว่า สำนักส่งเสริมสุขภาพได้คืนเงินเกิน ๒๐ % เป็นจำนวน ๖ รายยืม นั้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและป้องกันปัญหาดังกล่าว กลุ่มอำนวยการได้จัดประชุมปรึกษาหารือและที่ประชุมได้มีมติสรุปเรื่องการยืมเงินราชการ ดังนี้ ๑. การส่งใช้หนี้เงินยืมเกิน ๒๐% นั้นได้ดำเนินการประมาณการยืมเงินน้อยกว่ากลุ่มเป้าหมายไว้ประมาณ ๒๐% (คือถ้าคนเข้าประชุมประมาณ ๑๐๐ คน ก็จะยืมเงินเพียง ๘๐ คน ซึ่งค่าที่พัก ค่าอาหาร จะลดลง) และจะดูเรื่องค่าพาหนะเดินทางเปรียบเทียบกับข้อมูลที่ผ่านมาว่ามีการประมาณการคลาดเคลื่อนหรือไม่ เพื่อหาสาเหตุในการลดจำนวนการคืนเงินยืมเกิน ๒๐ % ๒. ให้มีการประสานงานกับเจ้าของโครงการในการติดตามจำนวนคนที่ตอบรับเข้าร่วมการประชุม เพื่อการประมาณการจะได้ใกล้เคียงตรงกับความ เป็นจริงมากที่สุด ๓. การส่งใช้หนี้เงินยืมราชการเกินกำหนดเวลานั้น เนื่องจากหนังสือส่งตัวของผู้เข้าประชุมและวิทยากรไม่ได้นำมาด้วยเนื่องจากเชิญกระชั้นชิด ทำให้ดำเนินการไม่ทัน ซึ่งได้ดำเนินการขอร้องให้กลุ่มนักวิชาการดำเนินการเชิญตั้งแต่เนิ่นๆ และให้แบ่งส่งใช้หนี้เงินยืมในชุดที่เอกสารเรียบร้อยแล้วไปก่อน ไม่ต้องรอส่งพร้อมกันทีเดียว และมอบให้ผู้ลงบัญชีคุมทะเบียนลูกหนี้ ติดตามเร่งรัด เพื่อให้การส่งใช้หนี้เงินยืมราชการทันภายในกำหนดระยะเวลา ๔. จะดำเนินการจัดทำร่างการกำหนดแนวทางปฏิบัติในการยืมเงินราชการสำนักส่งเสริมสุขภาพ ปี ๒๕๖๓	
วาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ	- นัดหมายการประชุมครั้งต่อไปในวันจันทร์ ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓	ทราบ มอบเลขานุการและผู้ช่วยในการจัดทำหนังสือเชิญคณะทำงานและสรุปรายงานการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(นางสาววิไลวรรณ รักไร่)
นักวิชาการพัสดุ
ผู้สรุปรายงานการประชุม

(นางนิภา แยมพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม