

รายงานการประชุมรายงานผลตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ และประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ในสำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวพิริยา	วัฒนารุ่งกานต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๒. นางพรเลขา	บรรหารศุภวาท	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๓. นางนงลักษณ์	รุ่งทรัพย์สิน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๔. นางนิภา	แย้มพันธ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
๕. นางสาวภาวรินทร์	หงษ์สุวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๖. นางสาวอรอุมา	โภคสมบัติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๗. นางอาริสรา	ทองเหม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๘. นางสาวกมลนิตย์	มาลัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นางบังอร	สุภาเกตุ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๐. นางวิษุพร	เกตุโหม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๑. นางสาวปิยวดี	พิศาลรัตนคุณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๒. นางมะลิวัลย์	ใจตรง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๑๓. นางสาวสงกรานต์	กัญญาอาสา	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๔. นางสาวปราณี	พงษ์จินดา	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๕. นางสาวธีระนุช	อินสอน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๖. นางสาววิไลวรรณ	รักไร่	นักวิชาการพัสดุ
๑๗. นางสาวณัฐพัชร์	พึงประเสริฐ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๘. นางสาวศิริินภา	ภูเทศ	เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๙. นางสาวปิยนันท์	เกตุดรีกรณ์	พนักงานธุรการ ส ๓
๒๐. นางภรดาภา	ศรพรหม	พนักงานพิมพ์ดีด ส ๔

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมรายงานผลตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักส่งเสริมสุขภาพครั้งที่ ๓ และการประชุมพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ(PMQA) ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓

วาระ ๓ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แนวทางการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัด ๑.๑-๑.๓,๑.๔,๑.๖,๑.๗,๑.๘ โดยผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด/ผู้แทนกลุ่ม

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
๑.๑ อัตราส่วนการตายมารดาไทยต่อการเกิดมีชีพแสนคน	๑.ประเมินและรับรองมาตรฐานงานอนามัยแม่และเด็ก โรงพยาบาล สุรินทร์ จังหวัด สุรินทร์ วันที่ ๔-๕ มีนาคม ๒๕๖๓	โรงพยาบาล สุรินทร์ผ่านการ ประเมินและ รับรองมาตรฐาน งานอนามัยแม่และ เด็กอย่างมีเงื่อนไข โดยโรงพยาบาล สุรินทร์ต้อง ปรับปรุงการ ดำเนินงานใน คลินิกหลังคลอดให้ เป็นไปตาม มาตรฐานภายใน ๓-๖ เดือนและ ขอรับการ ประเมินผลจาก ศูนย์อนามัยที่ ๙ อีกครั้ง	อัตราการตายมารดาไทยไม่เกินร้อยละ ๑๗ ต่อการเกิดมีชีพแสนคน

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
	<p>๒.ประชุมร่าง มาตรฐาน เครือข่ายบริการ สุขภาพระดับ จังหวัดวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>๓.ยกเลิกการ ประชุมการใช้งาน โปรแกรมประเมิน คัดกรองความ เสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ (SAVE MOM) วันที่ ๑๙-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เนื่องจาก สถานการณ์ COVID-๑๙</p>	<p>- ผู้เชี่ยวชาญ พิจารณาร่าง มาตรฐาน PNC มีมติให้</p> <p>๑.ปรับมาตรฐาน ให้เข้มข้นและ สอดคล้องกับ มาตรฐานงาน อนามัยแม่และ เด็กที่มีอยู่</p> <p>๒.นำเสนอร่าง PNC ในการ ประชุม MCH Board ชาติ</p> <p>จากการประชุม คณะผู้บริหารวันที่ ๑๗ มีนาคม เรื่อง สถานการณ์การ ระบาดของเชื้อ COVID๑๙ ใน ประเทศไทย คณะ ผู้บริหารจึงมีมติให้ งดการประชุมที่มีผู้ ร่วมประชุม การใช้ งานโปรแกรม ประเมินคัดกรอง ความเสี่ยงหญิง ตั้งครรภ์ (SAVE MOM) วันที่ ๑๙- ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อความ ปลอดภัยด้าน สุขภาพของ บุคคลากร ลดการ เคลื่อนย้ายคน ลด</p>	

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
		<p>ความแออัด และ ลดโอกาสเสี่ยงต่อ การสัมผัสเชื้อฯ</p>	
<p>๑.๒ ร้อยละของ เด็กอายุ ๐-๕ ปี ทั้งหมดตามช่วง อายุที่กำหนดมี พัฒนาการ สมวัย</p>	<p>๑. การประชุม คณะอนุกรรมการ พัฒนากฎหมาย</p> <p>๒. การประชุม คณะทำงานการ ส่งเสริมการเลี้ยง ลูกด้วยนมแม่ใน สถาน ประกอบการ</p>	<p>ที่ประชุมมีมติปรับ แก้ไข (ร่าง) ประกาศกระทรวง สาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งพนักงาน เจ้าหน้าที่ตาม พระราชบัญญัติ ควบคุมการส่งเสริม การตลาดอาหาร สำหรับทารก สำหรับเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๐ และ (ร่าง) ประกาศ คณะกรรมการ ควบคุมการส่งเสริม การตลาดอาหาร สำหรับทารก สำหรับเด็กเล็ก เรื่อง หลักเกณฑ์ การเปรียบเทียบ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตาม ข้อเสนอแนะของ อนุกรรมการ</p> <p>๑. ที่ประชุม วางแผนเตรียมการ ประชุมเชิง ปฏิบัติการ ขับเคลื่อนการ ดำเนินงานส่งเสริม การเลี้ยงลูกด้วยนม แม่ในสถาน</p>	<p>เด็กแรกเกิด-ต่ำกว่า ๖ เดือนกินนมแม่อย่าง เดียวร้อยละ ๖๒.๒๒</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
		<p>ประกอบการในเดือนมิถุนายน</p> <p>๒. ที่ประชุมวางแผนการสำรวจสถานการณ์การจัดมุนนมแม่ในสถานประกอบการผ่านระบบออนไลน์</p>	
<p>๑.๓ อัตราการคลอดมีชีพในหญิงอายุ ๑๕-๑๙ ปี ต่อประชากรหญิงอายุ ๑๕-๑๙ ปี พันคน</p>	<p>๑. การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแนวทางการส่งเสริมสุขภาพเด็กพิเศษ</p> <p>๒. การประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำเครื่องมือวิจัยภาวะโลหิตจางในเด็กวัยเรียน</p>	<p>๑. ร่างเครื่องมือการประเมินสุขภาพและการคัดกรองเด็กพิเศษ</p> <p>๑. เครื่องมือวิจัยภาวะโลหิตจางในเด็กวัยเรียน</p> <p>- แบบสอบถามความรู้ เจตคติ ในการป้องกันภาวะโลหิตจางในเด็กวัยเรียน</p> <p>- การพัฒนารูปแบบการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมโรคธาลัสซีเมียและภาวะโลหิตจางจากการขาดธาตุเหล็ก ด้วยการพัฒนาสื่อการเรียน</p>	<p>๑. การดำเนินงานระดับนโยบายสู่พื้นที่ เพื่อให้เกิดการบูรณาการดำเนินงานร่วมกัน อย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>๒. หลักสูตรส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียนวัยรุ่นแบบบูรณาการ และ Active Learning</p> <p>๑. รูปแบบการพัฒนาการบริหารจัดการภาวะโลหิตจางในเด็กวัยเรียน</p> <p>๒. ยกระดับการพัฒนาระบบเฝ้าระวังและฐานข้อมูลร่วม</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
		<p>การสอน ในรูปแบบที่เหมาะสมกับช่วงวัยของเด็ก และเหมาะกับยุค Destructive ภายใต้ Setting Approach</p>	
<p>๑.๙ ร้อยละของเด็กอายุ ๖-๑๔ ปี สูงที่สุดส่วน</p>	<p>๑. การประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำเครื่องมือวิจัยภาวะโลหิตจางในเด็กวัยเรียน</p>	<p>๑. เครื่องมือวิจัยภาวะโลหิตจางในเด็กวัยเรียน</p> <p>- แบบสอบถามความรู้ เจตคติ ในการป้องกันภาวะโลหิตจางในเด็กวัยเรียน</p> <p>-การพัฒนาแบบ การให้ความรู้ เกี่ยวกับการ ป้องกันและควบคุม โรคธาลัสซีเมีย และภาวะโลหิตจางจากการขาดธาตุเหล็ก ด้วยการ พัฒนาสื่อการเรียน การสอน ในรูปแบบที่เหมาะสมกับช่วงวัยของเด็ก และเหมาะกับยุค Destructive ภายใต้ Setting Approach</p>	<p>๑. รูปแบบการพัฒนาการบริหารจัดการภาวะโลหิตจางในเด็กวัยเรียน</p> <p>๒. ยกระดับการพัฒนาระบบเฝ้าระวังและฐานข้อมูลร่วม</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
<p>๑.๑๖ ร้อยละของวัยทำงาน อายุ ๒๕-๕๙ ปี ที่มีการเตรียมการเพื่อ ยามสูงอายุด้าน สุขภาพโดยการ มีพฤติกรรม สุขภาพที่พึง ประสงค์ ร้อยละ ๓๐</p>	<p>๑. กิจกรรมตาม ภาวะฉุกเฉิน โรค ระบาดไวรัสโคโร นา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓</p>	<p>-ผู้เข้าร่วมอบรม/ ผู้ปกครองและครูที่ เลี้ยง ๕๐ ราย เข้า ร่วมกิจกรรมเพื่อ สร้างความรู้ในการ ป้องกันโรคติดต่อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)</p>	<p>๑.ผู้เข้าร่วมอบรม(ผู้ปกครองและครูที่เลี้ยง) มีความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)</p> <p>๒.ผู้เข้าร่วมอบรมทราบแนวการปฏิบัติตาม หลักในการป้องกันโรคติดต่อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)/ SOCIAL DISTANCING</p>
	<p>๒.การสร้าง ความรู้ ความ เข้าใจ การ ป้องกันโรคไวรัส โคโรนา COVID – ๑๙ * อาการ ทั่วไปของโรค COVID - ๑๙ * การล้างมือ ๗ ขั้นตอน * การ สวม และวิธีการ ทิ้งหน้ากาก อนามัย</p>	<p>๒.ผู้เข้าร่วมอบรม บริษัทฮีโรเคมีสี จังหวัดชลบุรี) ๘๕ ราย ได้รับความรู้ ในการป้องกัน โรคติดต่อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)</p>	<p>๒.ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้และทักษะในการ ป้องกันโรคติดต่อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)</p> <p>-ผู้เข้าร่วมอบรมทราบแนวการปฏิบัติตาม หลักในการป้องกันโรคติดต่อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)/ SOCIAL DISTANCING</p>
	<p>๓.การประชุม เตรียมความ พร้อมครูผู้สอนใน การนำหลักสูตร นักพัฒนาสุขภาพ ในสถานประกอบ กิจการไปใช้</p>	<p>๓.มีผู้เข้าร่วมการ พัฒนาทักษะและมี ความพร้อมในการ เป็นครูผู้สอน ๑๔ คน</p>	<p>๓.ผู้เข้าร่วมการอบรมมีทักษะและมีความ พร้อมในการจัดกระบวนการเรียนรู้</p>
	<p>๔.การประชุม เสนอรับรอง หลักสูตร นักพัฒนาสุขภาพ ในสถานประกอบ กิจการ</p>	<p>๔.เกิดความร่วมมือ ระหว่างกรม อนามัยและกรม พัฒนาฝีมือแรงงาน ในการนำหลักสูตร</p>	<p>๔.มีหลักสูตรที่ผ่านการรับรองโดยกระทรวง แรงงาน</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
		นักพัฒนาสุขภาพ ไปใช้	
	๕.การจัดทำสื่อ ประกอบการ เรียนรู้ด้วยตนเอง สำหรับแกนนำใน สถานประกอบ กิจการ	๕.มีสื่อ ประกอบการเรียนรู้ ด้วยตนเองสำหรับ แกนนำในสถาน ประกอบกิจการ	๕.แกนนำมีความรู้และทักษะในการนำชุด ความรู้สุขภาพ๑๐เรื่องไปใช้ในการ ดำเนินงาน
๒.๑ ร้อยละ ความสำเร็จของ การควบคุม กำกับ การบริหารงาน	๑. ทบทวนผล การวิเคราะห์ ระดับความสำเร็จ ของการควบคุม การกำกับดูแล การบริหารงาน ของสำนักส่งเสริม สุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๒	๑. ผลการวิเคราะห์ ระดับความสำเร็จ ของการควบคุม การกำกับดูแล การ บริหารงาน ของสำนักส่งเสริม สุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๒	๑. ทราบถึงปัญหาและแนวทางการ ดำเนินงานการควบคุม การกำกับดูแล การ บริหารงานของสำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๒
	๒. ทบทวน แผนการดำเนิน ตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จ การควบคุม การ กำกับดูแล การ บริหารงาน ของ สำนักส่งเสริม สุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๓	๒. แผนการดำเนิน ตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับ ความสำเร็จการ ควบคุม การกำกับ ดูแล การ บริหารงาน ของ สำนักส่งเสริม สุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๓	๒. มีทิศทางการดำเนินตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับ ความสำเร็จการควบคุม การกำกับดูแล การบริหารงานของสำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๓
	๓. เผยแพร่ นโยบาย มาตรการ ควบคุม กำกับ การบริหาร ของหน่วยงาน ทางช่องทางการ สื่อสารต่างๆ ของ	๓. ข้อมูลการ เผยแพร่ นโยบาย มาตรการ ควบคุม กำกับ การบริหาร ของหน่วยงาน ทาง ช่องทางการสื่อสาร ต่างๆ ของสำนัก	๓. ผู้บริหาร บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพ และประชาชนทั่วไปทราบถึงนโยบาย มาตรการ ควบคุม กำกับ การบริหารของ สำนักส่งเสริมสุขภาพ

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
	<p>สำนักส่งเสริมสุขภาพ เช่น เว็บไซต์ หนังสือเวียน รายงานการประชุม One page เป็นต้น</p> <p>๔. จัดทำบอร์ดส่งเสริมความรู้ และ ประชาสัมพันธ์ การกำกับ บริหารงานของ สำนักส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>๕. มีการจัดทำ รายงานสรุปผล การประชุม กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานทุก เดือน</p> <p>๖. รวบรวม ข้อมูล และ วิเคราะห์ข้อมูล ผลการดำเนินงาน ควบคุม กำกับ การบริหารของ สำนักส่งเสริมสุขภาพ</p>	<p>ส่งเสริมสุขภาพ เช่น เว็บไซต์ หนังสือเวียน รายงานการประชุม One page</p> <p>๔. มีบอร์ดส่งเสริมความรู้ และ ประชาสัมพันธ์การ กำกับ บริหารงาน ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๕. รายงานผลการดำเนินงาน ควบคุม กำกับ การบริหาร ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>๖. ข้อมูลที่ลงใน ระบบ DOC ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๓</p>	<p>๔. ผู้บริหาร บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพ และประชาชนทั่วไปทราบการดำเนินงาน ควบคุม กำกับ การบริหารของสำนักส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>๕. บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพรับทราบ</p> <p>๖. ข้อมูลที่ลงในระบบ DOC ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๓</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
<p>๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข</p> <p>มิติที่ ๑</p> <p>บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)</p>	<p>๑. ส่งเสริมให้บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพมีกิจกรรมทางกายเพิ่มมากขึ้น</p> <p>๑.๑ มีการพักเบรกระหว่างการทำงานทั้งเพื่อออกกำลังกายหรือยืดเหยียดร่างกาย เวลา ๑๐.๐๐ น. และเวลา ๑๕.๐๐ น. (กิจกรรมในภาพรวมของกลุ่มงาน)</p> <p>๑.๒ ทุก ๑ - ๒ ชั่วโมงในระหว่างการนั่งทำงานควรเปลี่ยนอิริยาบถ เช่น ลุกขึ้นยืดเหยียดร่างกาย ไปด้วย ดื่มน้ำ หรือเดินไปเข้าห้องน้ำ เป็นต้น (กิจกรรมส่วนบุคคล)</p> <p>๑.๓ ระหว่างการประชุม ก่อนพักมีการขยับ</p>	<p>บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพมีกิจกรรมทางกายเพิ่มมากขึ้น</p>	<p>ข้อมูลเพื่อวิเคราะห์และเพื่อปรับแผนการส่งเสริมกิจกรรมทางกายในรอบ ๖ เดือนหลัง ให้เหมาะสมกับสถานการณ์โควิด-๑๙ ระบาด</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
	<p>เคลื่อนไหวร่างกาย</p> <p>๒. รณรงค์การปรับพฤติกรรมการใช้ชีวิตประจำวันเพื่อให้มีกิจกรรมทางกายเพิ่มมากขึ้น เช่น การเดินขึ้นบันไดแทนการใช้ลิฟต์ การจอดรถไกลจากที่ทำงานมากขึ้น การลงรถก่อนถึงป้าย เป็นต้น</p> <p>๓. การจัดปัจจัยเอื้อต่อการเพิ่มกิจกรรมทางกาย</p> <p>๓.๑ จัดกิจกรรมขยับกายห่างไกลโรค ทุกวัน พุธที่สบดี เวลา ๑๕.๐๐ น และ รณรงค์ให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>๓.๒ สนับสนุนให้มีการใช้ประโยชน์จากสถานที่ออกกำลังกายของกรมอนามัยและกระทรวงสาธารณสุขมาก</p>	<p>บุคลากรมีความตระหนักและนำไปสู่การปรับพฤติกรรมการใช้ชีวิตประจำวันเพื่อเพิ่มกิจกรรมทางกายเพิ่มมากขึ้น</p> <p>งดการจัดกิจกรรมขยับกายห่างไกลโรคและไม่ใช้ประโยชน์จากสถานที่ออกกำลังกายของกรมอนามัยและกระทรวงสาธารณสุขมากขึ้น ได้แก่ ฟิตเนส ลู่วิ่ง ลู่วิ่งจักรยานเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-๑๙</p>	<p>ข้อมูลเพื่อวิเคราะห์และเพื่อปรับแผนการส่งเสริมกิจกรรมทางกายในรอบ ๖ เดือนหลัง ให้เหมาะสมกับสถานการณ์โควิด-๑๙ ระบาด</p> <p>ข้อมูลเพื่อวิเคราะห์และนำไปสู่การปรับแผนในรอบ ๖ เดือนหลัง</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
	<p>ขึ้น ได้แก่ พิ트니스 ลู่วิ่ง ลู่วิ่งจักรยาน</p> <p>๔. ส่งเสริมให้มีการปรับพฤติกรรมมารับประทานอาหารที่เหมาะสม โดยการให้ความรู้ วรรณคดีด ละ เลิกน้ำหวาน อาหารมัน</p> <p>๕. ส่งเสริมการนอนหลับพักผ่อนให้เพียงพอ โดยการให้ความรู้ เรื่องการนอนน้อย กับน้ำหนักที่ เพิ่มขึ้นและการปรับพฤติกรรม เพื่อให้หลับง่ายขึ้น</p> <p>๖. ชั่งน้ำหนักวัด ส่วนสูง หาค่าดัชนีมวลกาย (BMI) บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพ เพื่อประเมินผลลัพธ์ตามแผนปฏิบัติการ ในการ</p>	<p>บุคลากรมีความตื่นตัวในการปรับพฤติกรรมมารับประทานอาหารที่เหมาะสม โดยการลดหวาน มัน</p> <p>บุคลากรมีความรู้ และตื่นตัวในการปรับพฤติกรรม นอนหลับพักผ่อนเพียงพอมากขึ้น</p> <p>รายงานผลลัพธ์ ของกระบวนการ ตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมให้บุคลากร ในองค์กรมีสุขภาพ</p>	<p>ข้อมูลนำไปประกอบการประเมินผลลัพธ์ค่า ดัชนีมวลกายภายหลังการปรับพฤติกรรม</p> <p>ข้อมูลนำไปประกอบการประเมินผลลัพธ์ค่า ดัชนีมวลกายภายหลังการปรับพฤติกรรม</p> <p>ข้อมูลนำไปสู่การปรับกิจกรรมส่งเสริมให้ บุคลากรมีสุขภาพดีในรอบ ๖ เดือนหลัง โดย คำนึงถึงภาวะเสี่ยงคือการระบาดของโควิด-๑๙</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
	ส่งเสริมให้บุคลากรสุขภาพดี		
<p>มิติที่ ๒ การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)</p> <p>ระดับ ๓ - ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานแสดงเจตจำนงต่อการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรสร้างสุขด้วยการสื่อสารถ่ายทอดนโยบาย/มาตรการ/ประเด็นความรู้ของหน่วยงานในการส่งเสริมให้บุคลากรมีการจัดการข้อมูลและความรู้อย่างเป็นระบบ รวมถึงมอบหมายผู้บังคับบัญชาในระดับรองลงมาติดตามการดำเนินการจัดทำ</p>	<p>๑. หน่วยงานรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ความรู้ที่จำเป็น (Critical Knowledge) / สถานการณ์ปัญหาการดำเนินงานในความรับผิดชอบกับช่องว่าง (Gap) ของความรู้ของบุคลากร และจัดทำสรุปรายงานการวิเคราะห์การจัดการข้อมูลและความรู้ของบุคลากรเป็นภาพรวมของหน่วยงาน</p> <p>๒. หน่วยงานจัดทำแผนการจัดการข้อมูลและความรู้ของ</p>	<p>- การสำรวจผลงานวิชาการและการวิจัย ปี ๒๕๖๒</p> <p>- มีการวิเคราะห์สถานการณ์ความรู้ของบุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพ รายงานการประชุมประจำเดือนของสำนักส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>- มีการจัดทำแผนการจัดการข้อมูลและความรู้ของหน่วยงาน และ</p>	<p>- สรุปรายงานข้อมูลการสำรวจการผลิตผลงานวิชาการและการวิจัย สำนักส่งเสริมสุขภาพปี ๒๕๖๒</p> <p>- สรุปรายงานการวิเคราะห์ความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>- แผนการพัฒนาการจัดการข้อมูลความรู้ งานวิจัยและนวัตกรรม สำนักส่งเสริมสุขภาพ ปี ๒๕๖๓ ผู้รับผิดชอบกลุ่มสนับสนุนวิชาการและการวิจัย</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
<p>แผนการจัดการข้อมูลและ ความรู้ของ หน่วยงาน</p> <p>- มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป</p>	<p>หน่วยงานโดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ (ศึกษาได้จากคู่มือกระบวนการจัดการความรู้ของสำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ)</p> <p>๓. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานแสดงเจตจำนงต่อการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นอย่างดีการสร้างสุขด้วยการสื่อสารถ่ายทอดนโยบาย/มาตรการ/ประเด็นความรู้ของหน่วยงานในการส่งเสริมให้บุคลากรมีการจัดการข้อมูลและความรู้อย่างเป็นระบบ รวมถึงมอบหมายผู้บังคับบัญชาในระดับรองลงมาติดตามการดำเนินการจัดทำแผนการจัดการข้อมูลและความรู้ของหน่วยงาน</p>	<p>กำหนดผู้รับผิดชอบ</p> <p>- ผู้อำนวยการได้ประกาศสำนักส่งเสริมสุขภาพเรื่องนโยบายส่งเสริมให้บุคลากรมีการจัดการข้อมูลและความรู้อย่างเป็นระบบ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>- ทำหนังสือถึงหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่ายเพื่อขอความร่วมมือให้บุคลากรของท่านส่ง ข้อมูล & ความรู้ ส่งเป็นเอกสารผ่านคณะกรรมการวิชาการและการวิจัยของแต่ละกลุ่มช่วยพิจารณาถ่วงถ่วง ก่อนส่งหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายและส่งผลงานเป็นเอกสารและ</p>	<p>- หนังสือแจ้งเวียนเรื่องขอส่งประกาศสำนักส่งเสริมสุขภาพ เรื่อง “นโยบายส่งเสริมให้บุคลากรมีการจัดการข้อมูลและความรู้อย่างเป็นระบบ” เลขที่ ส.ธ ๐๙๒๓.๐๖/ว.๗๗๔ ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๓</p> <p>- มีการติดตามข้อมูลการจัดการความรู้รายบุคคลโดยขอให้ส่งเป็นเอกสารผ่านคณะกรรมการวิชาการและการวิจัย ของแต่ละกลุ่มช่วยพิจารณาถ่วงถ่วง ก่อนส่งหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย ขอให้ส่งผลงานเป็นเอกสารและรูปแบบไฟล์ มาที่กลุ่มสนับสนุนวิชาการและการวิจัย Email: Research.anamai.๖๒@gmail.com ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือนก่อนเสนอผู้อำนวยการ</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
<p>ระดับ ๔ Output ประเมินผลการ ดำเนินงานตาม แผน และสรุป บทเรียน</p> <p>๕. Outcome ผลลัพธ์ของ กระบวนการ ตามแผนการ จัดการข้อมูล</p>	<p>- มีรายงานการ ติดตามการ ดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดตามคำ รับรองฯ ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน ถัดไป</p> <p>ประเมินผลการ ดำเนินงานตาม แผน และสรุป บทเรียน</p>	<p>รูปแบบไฟล์ มาที่ กลุ่มสนับสนุน วิชาการและการ วิจัย เพื่อนำเสนอ ผู้อำนวยการเพื่อ เผยแพร่ผ่านเว็บ ไซต์สำนักส่งเสริม สุขภาพ</p> <p>- บุคลากรสำนัก ส่งเสริมสุขภาพ ได้รับการพัฒนา ศักยภาพและขีด ความสามารถและ ด้านการจัดการ ข้อมูลและความรู้ ผ่านการประชุมเชิง ปฏิบัติการ พัฒนาการจัดการ ข้อมูลและความรู้ โดยได้ดำเนินการ จัดประชุม ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ จัดประชุม วันที่ ๑๗ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ จัดประชุม วันที่ ๒๔ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓</p> <p>- หลักฐานแสดงการ นำข้อมูล & ความรู้ ขึ้น Website สำนัก ส่งเสริมสุขภาพ</p>	<p>- เพื่อเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์สำนักส่งเสริม สุขภาพ</p> <p>- บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพจำนวน ๗๐ คน ได้รับการพัฒนาศักยภาพขีด ความสามารถ ด้านการจัดการข้อมูลความรู้ อย่างมืออาชีพ</p> <p>- เอกสารผลงานวิชาการจัดทำข้อมูลความรู้ การวิจัย และนวัตกรรม มีคุณภาพและ สอดคล้องกับภารกิจด้านการส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>- รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัด ประจำเดือน ก.พ. ๒๕๖๓</p> <p>- พบว่าร้อยละ ๙๙ ของบุคลากรในสำนักส่งเสริมสุขภาพนำ ข้อมูล & ความรู้ ขึ้น Website หน่วยงาน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มี.ค. ๒๕๖๓)</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
และความรู้ของหน่วยงาน		<p>- หนังสือจากกลุ่มสนับสนุนวิชาการและการวิจัย ถึงผู้อำนวยการ ขอนำข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ เลขที่ ส.ธ ๐๙๒๓.๐๖/๑๒๗๖ วันที่ ๑๒ ก.พ ๒๕๖๓</p> <p>หนังสือขอส่งสรุปผลข้อมูลการจัดกิจกรรมความรู้ เลขที่ ส.ธ ๐๙๒๓.๐๖/๑๓๑๔ วันที่ ๒๖ ก.พ ๒๕๖๓</p>	
มิติที่ ๓ ความผูกพันต่อองค์กร (Employee Engagement)	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการอบรมให้กับบุคลากรผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>๒. ยกย่องชมเชยผู้มีจิตใจดี มีคุณธรรม</p> <p>๔. แจ้งเวียนมาตรการ และกิจกรรมสำคัญตามข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย</p>	<p>มีเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการรับสมัครศึกษาต่อ การอบรมต่างๆ ผ่านช่องทางไลน์ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ และหนังสือเวียน</p> <p>คัดเลือกบุคลากรจากแต่ละกลุ่มเป็นประจำทุกเดือน ๑ คน/ ๑ กลุ่ม</p>	<p>บุคลากรได้รับทราบข้อมูลรวดเร็ว และทั่วถึง ทุกครั้งที่มีข่าวสารใหม่ผ่านช่องทางไลน์ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ และหนังสือเวียน</p> <p>**อาจมีการปรับแผนให้เข้าการสถานการณ์หากเจ้าหน้าที่ต้องทำงานที่บ้าน</p> <p>มีบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือก ๑ คน/ ๑ กลุ่ม ในเดือนมีนาคม จำนวน ๘ ราย</p> <p>** อาจมีการปรับแผนในเข้ากับสถานการณ์ในภายหลัง</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
	<p>๓. จัดสวัสดิการด้านการออกกำลังกายในหน่วยงาน และมีโครงการที่เกี่ยวข้องกับการออกกำลังกาย</p> <p>-สำนักส่งเสริมสุขภาพจัดกิจกรรมการออกกำลังกายสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ทุกวัน พุธที่สบาย เวลา ๑๕.๐๐ น.</p> <p>๔. จัดสวัสดิการแก่บุคลากรหรือคนในครอบครัวที่เจ็บป่วย/เสียชีวิต/คลอดบุตร</p> <p>๕. จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ</p>	<p>งดการจัดกิจกรรมชยับกายท่ามกลางโรคเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID๑๙</p> <p>บุคลากรได้รับการสนับสนุนสวัสดิการจากสำนักส่งเสริมสุขภาพในวาระต่างๆ ตามความเหมาะสม</p> <p>จัดให้มีช่องทางในการร่วมแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน</p>	<p>เนื่องจากสถานการณ์ฝุ่น PM ๒.๕ และ COVID๑๙ จึงงดจัดกิจกรรม ตั้งแต่เดือน มี.ค. ๒๕๖๓ จนกว่าสถานการณ์จะเป็นปกติ</p> <p>ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓ มีบุคลากรที่ต้องได้รับสนับสนุนสวัสดิการ ๒ ราย ได้แก่ ๑. งานศพมารดาของบุคลากร ๑ ท่าน โดยมีผู้อำนวยการและเจ้าหน้าที่ไปร่วมงาน รวมถึงมีการแจ้งเวียนเจ้าหน้าที่ทุกท่านให้ทราบ</p> <p>๒.คลอดบุตร ๑ ท่าน แต่เนื่องจากสถานการณ์ COVID๑๙ จึงไม่สามารถเข้าเยี่ยมได้เพื่อป้องกันการแพร่ระบาด แต่จะมีการดำเนินการให้ในภายหลัง</p> <p>ในเดือน มีนาคม ๒๕๖๓ ไม่มีเรื่องร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะจากบุคลากร</p> <p>บุคลากรผู้เข้าประชุมที่นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ ๑๐๐ สวดมนต์ไหว้พระก่อนการประชุม</p> <p>** เนื่องจากสถานการณ์ COVID๑๙ อาจจะมีการปรับเปลี่ยนเป็นการประชุม online ผ่าน application line</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
	<p>๖. จัดให้มีกิจกรรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>๗. จัดอวยพรวันเกิด มีการจัดอวยพรวันเกิดทุกเดือน และมีบุคลากรที่มีวันคล้ายวันเกิดได้เข้าร่วมงานอวยพร อย่างน้อยร้อยละ ๙๐</p>	<p>จัดกิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระก่อนการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพทุก ครั้ง โดยร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมประชุมที่นับถือศาสนาพุทธ ร่วมกิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระ</p> <p>จัดทำการ์ดอวยพรวันเกิดแก่บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพที่มีวันเกิดในเดือนนั้น ได้รับการจัดอวยพรวันเกิด ในที่ประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพทุกเดือน</p>	<p>บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพที่มีวันเกิดในเดือนมีนาคมจำนวน ๗ ราย ที่ได้รับการจัดอวยพรวันเกิดจากผู้อำนวยการในที่ประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ เมื่อวันที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๓ จำนวน ๔ ราย และได้รับภายหลัง ๓ ราย</p> <p>** อาจมีการปรับแผนให้เข้ากับสถานการณ์</p> <p>บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพที่มีวันเกิดในเดือนมีนาคมจำนวน ๗ ราย ที่ได้รับการจัดอวยพรวันเกิดจากผู้อำนวยการในที่ประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ เมื่อวันที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๓ จำนวน ๔ ราย และได้รับภายหลัง ๓ ราย</p> <p>** อาจมีการปรับแผนให้เข้ากับสถานการณ์</p>
<p>๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ</p>	<p>๑. ประชุมติดตามกำกับ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในเวทีประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>๒. ประชุมติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัด วันศุกร์สุดท้ายของเดือน</p>	<p>-รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน และอัปเดตเว็บไซต์</p> <p>-ประชุมติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัด วันศุกร์สุดท้ายของเดือน</p>	<p>๑. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ สำนักส่งเสริมสุขภาพ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ตาม GFMIS</p> <p>- งบดำเนินงานรวมนมเอดส์ ๑๓,๗๘๓,๒๗๑.๔๒ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๒๕.๐๘</p> <p>- ทั้งนี้งบนมเอดส์มียอดเบิกจ่ายสะสม ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ๑๑,๐๒๖,๔๔๐.- บาท แต่กองคลังไม่ได้บันทึกในระบบ GFMIS จำนวน ๙,๘๗๒,๘๒๐.-บาท (หลักฐานขอส่งเบิก ตามหนังสือ ที่ สธ ๐๙๒๓.๐๑/๑๙๙๕ ลว ๓๑ มี.ค. ๖๓) ทำให้มีตัวเลขเบิกจ่ายเพียง ๑,๑๕๓,๖๒๐.-บาท (ตัวเลขเดิมที่เบิกจ่ายไปก่อนหน้านี้)</p> <p>- หากมีการบันทึกข้อมูล ยอดการเบิกจ่ายงบนมเอดส์เป็น ๑๑,๐๒๖,๔๔๐.-บาท จะทำ</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
	<p>๓.จัดทำรายงานผลการเบิกจ่าย ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน</p> <p>๔.บันทึกรายงานแผน/ผลการใช้งบประมาณในระบบ DOC และปรับแผนปฏิบัติการ ไตรมาสละ ๑ ครั้ง</p> <p>๕.เสนอแผนสำรองเพื่อปรับให้เกิดการใช้งบประมาณได้ตามเป้าหมาย</p>		<p>ให้สำนักส่งเสริมสุขภาพ เบิกจ่ายงบประมาณหมวดงบดำเนินงานได้ทั้งสิ้น ๒๓,๖๕๖,๐๙๑.๔๒ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๔๓.๐๔</p> <p>๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ หมวดงบลงทุน สำนักส่งเสริมสุขภาพ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๕.๗๙</p> <p>๓. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของสำนักส่งเสริมสุขภาพ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ อยู่ที่ร้อยละ ๒๓.๒๐</p> <p>- ถ้าคำนวณ โดยรวมงบนมเอตส์ที่ไม่ได้บันทึกในระบบ GFMS จำนวน ๙,๘๗๒,๘๒๐.-บาท สำนักส่งเสริมสุขภาพจะมียอดเบิกจ่ายสะสมภาพรวมทุกงบทั้งหมด ร้อยละ ๓๙.๔๒</p>
<p>๒.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทาง PMQA ๒๕๕๘/ PMQA ๔.๐</p>	<p>ประชุมคณะกรรมการ PMQA(ครั้งที่๒) เพื่อทบทวนและจัดทำแนวทางการขับเคลื่อนหมวดที่เหลือ</p>	<p>- สรุปประชุม</p>	<p>- แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานหมวด๓และผลวิเคราะห์การดำเนินงานหมวด ๓ ความต้องการความคาดหวังฯลฯ ผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>
<p>๒.๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน</p>	<p>๑.ประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>๒.สรุปรายงานผลร้อยละการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.</p>	<p>-กำกับติดตาม ผลการดำเนินงานจากการประชุมประจำเดือน</p> <p>-ประชุมติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัด วันศุกร์ สิ้นสุดท้ายของเดือน</p>	<p>ไม่มีการปรับกิจกรรมในระบบ DOC</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์
	๒๕๖๓ สำนักส่งเสริมสุขภาพ ๓.วางระบบติดตาม/กำกับ การดำเนินงานตามแผนเป็น ประจำสม่ำเสมอ ๔.นำเสนอแผน และผลการดำเนินงานในที่ ประชุม ประจำเดือนของ สำนักเพื่อเป็น ข้อมูลให้ผู้บริหาร ตัดสินใจ		

๔.๒ แผนและผลการดำเนินงานPMQA

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัย มีหนังสือขอความร่วมมือตอบแบบสำรวจข้อมูลหมวด ๓ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยเพื่อสำรวจข้อมูลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน การจำแนกผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสินค้าและบริการ รวมถึงการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนปรับปรุงพัฒนาระบบสารสนเทศผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การตอบสนองความต้องการและความคาดหวัง การสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกรมอนามัยในระยะยาวต่อไป จึงให้คณะกรรมการ PMQA ตอบแบบสำรวจข้อมูลหมวด ๓ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกลุ่มงานของตนเอง ซึ่งทางกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์จะทำหนังสือแจ้งไปยังกลุ่มงานอีกครั้ง และส่งกลับมาให้กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓ เพื่อรวบรวมเป็นข้อมูลภาพรวมของสำนักส่งเสริมสุขภาพ รายงานส่งให้กับกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอนามัยต่อไป

การจัดทำทำเนียบ Stake holder / Partner / Customer ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ โดยให้คณะกรรมการ PMQA จากแต่ละกลุ่มงานสำรวจ ทบทวน Product รายชื่อลูกค้า ของกลุ่มงานตนเอง ตามแบบฟอร์ม ซึ่งทางกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ จะทำหนังสือแจ้งไปยังกลุ่มงานอีกครั้ง และให้ส่งกลับมาที่กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ เพื่อรวบรวมจัดทำเป็นทำเนียบ Stake holder / Partner / Customer สำนักส่งเสริมสุขภาพต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

นางสาวปิยวดี พิศาลรัตนคุณ ผู้สรุปการประชุม

นางสาวภาณี หงษ์สุวรรณ ผู้ตรวจสรุปการประชุม