

(ร่าง)

หลักสูตรนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ
(Health Promoter)

กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

คำนำ

หลักสูตรนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ เป็นผลผลิตสืบเนื่องมาจากพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคคนวัยทำงานในสถานประกอบการ โดยความร่วมมือระหว่างภาคีเครือข่าย 7 หน่วยงานหลัก ได้แก่ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงมหาดไทย กระทรวงแรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม กรุงเทพมหานคร สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสมาคมโรงพยาบาลเอกชน ในวันที่ 12 กันยายน 2562 ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์หลักที่จะร่วมกันขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาระบบการดำเนินงานด้านการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคคนวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

การขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคของคนวัยทำงานในสถานประกอบการจะเกิดขึ้น เต็มโตอย่างเข้มแข็ง และเกิดความยั่งยืนในระยะยาวได้นั้น หัวใจสำคัญประการแรกคือ บุคลากรทุกคนในสถานประกอบการเห็นถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพ ประการที่ 2 สถานประกอบการให้ความสำคัญและสนับสนุนช่วยเหลือ และประการที่ 3 การมีนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการที่มีศักยภาพ สามารถเป็นผู้นำในการประเมินปัญหาและความต้องการของบุคลากรในสถานประกอบการ วางแผนส่งเสริมสุขภาพ โน้มน้าวผู้บริหารและคนในสถานประกอบการให้เห็นความสำคัญและเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพป้องกันโรค ตลอดจนประเมินผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาในระยะต่อไปได้ ดังนั้นกรมอนามัยจึงพัฒนาหลักสูตรนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาศักยภาพคนทำงานในสถานประกอบการให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติที่ดีต่อการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการ เมื่อผ่านการอบรมแล้วยังสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประกอบอาชีพอื่นได้ในอนาคตได้ ซึ่งนอกจากผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับประโยชน์โดยตรงแล้ว เมื่อนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการ คนวัยทำงานคนอื่นๆ ได้รับการส่งเสริมสุขภาพ และคุณภาพชีวิตที่ดีในทุกด้านก็จะลดค่ารักษาพยาบาล ลดการลาป่วย ลดผลกระทบจากการลาป่วย ผลิตสูงขึ้น คุณภาพสินค้าและบริการดีขึ้น สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้เกิดแก่องค์กร ความสัมพันธ์ของคนในองค์กรดีขึ้น พนักงานมีความภักดีต่อองค์กรมากขึ้น และท้ายที่สุดส่งผลต่อการเจริญเติบโตของระบบเศรษฐกิจของประเทศต่อไป

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1 หลักสูตรผู้นำการส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการ	
1. ที่มาของหลักสูตร	1
2. แนวคิดของการพัฒนาหลักสูตร	2
3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	3
4. กลุ่มเป้าหมาย	3
5. สมรรถนะของผู้ผ่านการอบรม	3
6. โครงสร้าง/เนื้อหาสาระของหลักสูตร	4
7. ระยะเวลาการฝึกอบรม	8
8. กระบวนการจัดการฝึกอบรม	8
1. ก่อนการจัดการฝึกอบรม	8
2. ระหว่างการจัดการฝึกอบรม	8
3. ภายหลังการจัดการฝึกอบรม	8
4. การประเมินผล	9
ส่วนที่ 2 ภาคผนวก	
ภาคผนวกที่ 1 ตารางการอบรมหลักสูตรนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ	11
ส่วนที่ 3 รายนามผู้พัฒนาหลักสูตร	
คณะที่ปรึกษา	12
คณะที่ปรึกษาวิชาการ	12
คณะทำงานจัดทำหลักสูตรและเอกสารประกอบการฝึกอบรม	12
คณะบรรณาธิการ	13

หลักสูตรนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ (Health Promoter)

1. ที่มาของหลักสูตร

วัยทำงาน เป็นกลุ่มประชากรที่อยู่ในช่วงอายุ 15 - 60 ปี ไม่รวมถึงคนพิการ คนพิการจิต นักเรียน นักศึกษา แม่บ้าน นักบวช ทหาร และผู้ต้องขัง คนวัยทำงานมีหลายระดับความรู้ความสามารถ สามารถทำงานได้โดยใช้กำลังกายและกำลังความคิดที่แตกต่างกัน อีกทั้งยังเป็นทุนมนุษย์ที่สามารถพัฒนาศักยภาพให้สูงขึ้นได้ ดังนั้นคนวัยทำงานทุกคน ในทุกสาขาการผลิต จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาสังคมและการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศชาติ ข้อมูลจากระบบสถิติทางการทะเบียน กระทรวงมหาดไทย (ธันวาคม, 2561) ประเทศไทยมีจำนวนประชากรทั้งสิ้นจำนวน 66.41 ล้านคน ข้อมูลจากการสำรวจของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (กันยายน, 2562) พบว่า เป็นกลุ่มคนวัยทำงาน จำนวน 56.64 ล้านคน โดยแยกเป็นผู้อยู่ในกำลังแรงงาน 37.72 ล้านคน คิดเป็นร้อยละ 56.80 ของประชากรทั้งหมด จากข้อมูลดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า วัยทำงาน ถือเป็นกลุ่มประชากรที่ใหญ่ที่สุดของประเทศ แม้ว่าวัยทำงานจะมีทุนความพร้อมทางด้านร่างกายอันเป็นปัจจัยส่วนบุคคลมากกว่ากลุ่มเด็กและผู้สูงอายุ แต่คนกลุ่มนี้ก็เสี่ยงต่อการเกิดปัญหาสุขภาพจากปัจจัยภายนอกที่เข้ามากระทบมากกว่าวัยอื่นเช่นกัน เช่น โรคจากการประกอบอาชีพ การยศาสตร์ในการทำงาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน โรคและภาวะความเจ็บป่วยจากพฤติกรรมสุขภาพและแบบแผนการดำเนินชีวิตที่ไม่เหมาะสม และที่พบมากเช่นกันคือปัญหาสุขภาพจิตจากสภาพเศรษฐกิจและสังคมไทยในปัจจุบันที่มีความเร่งรีบสูง จากปัจจัยหลายประการประกอบกันจึงทำให้วัยทำงานประสบปัญหาสุขภาพตามมา อย่างไรก็ตามแม้ประเทศไทยจะมีสัดส่วนของคนวัยทำงานสูงกว่าวัยอื่นๆ แต่ในปี พ.ศ.2578 ประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างสมบูรณ์ ซึ่งจำนวนผู้สูงอายุจะสูงถึง 1 ใน 4 ของประชากรทั้งประเทศ ดังนั้นการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในกลุ่มประชากรวัยแรงงานจึงไม่ใช่เป็นเพียงการสร้างเสริมสุขภาพซึ่งส่งผลต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศในปัจจุบัน แต่ยังหมายรวมถึงการสร้างฐานความเข้มแข็งทางสุขภาพให้วัยทำงาน เพื่อเตรียมพร้อมเข้าสู่การเป็นผู้สูงวัยที่พึ่งตัวเองให้ได้มากที่สุด เป็นภาระต่อสังคมน้อยที่สุด และมีคุณภาพชีวิตที่ดีในอนาคต การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคของคนวัยทำงานจึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ

ที่ผ่านมาหลายหน่วยงานเข้าไปทำกิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการ แต่ยังไม่เกิดผลกระทบในวงกว้าง อีกทั้งยังไม่มีระบบขับเคลื่อนอย่างเป็นระบบโดยดึงศักยภาพของคนทำงานในสถานประกอบการเองออกมาเป็นตัวหลักในการดำเนินงาน จึงทำให้ไม่เกิดพลังในการขับเคลื่อนและเกิดความยั่งยืนในระยะยาว ภายหลังจากที่มีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคคนวัยทำงานในสถานประกอบการ เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2562 ณ โรงแรมมิราเคิลแกรนด์ คอนเวนชั่น จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดยความร่วมมือของ 7 หน่วยงานหลัก ประกอบด้วย กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงมหาดไทย กระทรวงแรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม กรุงเทพมหานคร สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสมาคมโรงพยาบาลเอกชน จึงถือเป็นโอกาสอันดีที่จะร่วมมือกันขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรมและเป็นระบบ อันจะนำไปสู่การขับเคลื่อนองคาพยพในภาพใหญ่ของประเทศ กรมอนามัยเป็นองค์กรหลักของประเทศในการอภิบาลระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อประชาชนสุขภาพดี ตามยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุขที่สอดคล้องกับพันธกิจกรมอนามัย คือ การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค (P&P Excellence)

การขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคของคนวัยทำงานในสถานประกอบการจะเกิดขึ้นเติบโตอย่างเข้มแข็ง และเกิดความยั่งยืนในระยะยาวได้นั้น หัวใจสำคัญ คือ ผู้ประกอบการต้องเห็นถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพคนทำงานและให้การสนับสนุนช่วยเหลือ และคนทำงานเองก็ต้องตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพตนเองในเบื้องต้นด้วยเช่นกัน และเนื่องจากประเทศไทยมีสถานประกอบการเป็นจำนวนมาก ในขณะที่บุคลากรสาธารณสุขยังไม่เพียงพอ ไม่สามารถเข้าไปดูแลได้อย่างทั่วถึง ดังนั้นจึงจำเป็นต้องพัฒนาศักยภาพคนทำงานในสถานประกอบการเพื่อให้เกิดการจัดการสุขภาพด้วยตนเองในเบื้องต้น สอดคล้องกับการส่งเสริมสุขภาพตามตามกลยุทธ์ของกฎบัตรอตตาวาในการพัฒนาทักษะส่วนบุคคล (Develop Personal Skills) เพิ่มขีดความสามารถของบุคคลในการดูแลและส่งเสริมสุขภาพของตนเอง เมื่อมีนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการเป็นผู้ขับเคลื่อนงานแล้วจะนำไปสู่การสร้าง ความเข้มแข็งในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการ (Strengthen Community Action) ซึ่งเป็นหลักการสาธารณสุขพื้นฐานซึ่งทุกคนต้องมีส่วนร่วมและเป็นเจ้าของในการดูแลสุขภาพตนเอง อันจะก่อให้เกิดความเข้มแข็งและยั่งยืนในการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการ เพื่อให้คนทำงานมีสุขภาพดี และเป็นผู้สูงอายุที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีต่อไป

จากความสำคัญดังกล่าว กรมอนามัยจึงพัฒนาหลักสูตรนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อพัฒนาศักยภาพคนทำงานในสถานประกอบการให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติที่ดีต่อการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการ หลักสูตรฯ ดังกล่าว เป็นกระบวนการพัฒนาผู้เข้ารับการอบรมที่เริ่มต้นนับหนึ่งไปพร้อมกัน ดำเนินการอย่างเป็นขั้นเป็นตอน เป็นไปอย่างมีระบบและได้มาตรฐาน เปิดกว้างรองรับการพัฒนาฝีมือแรงงานทุกสาขาอาชีพซึ่งแม้ไม่มีพื้นฐานความรู้ด้านสาธารณสุขมาก่อนก็สามารถอบรมได้ เมื่อผ่านการอบรมแล้วยังสามารถนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปประกอบอาชีพอื่นได้ในอนาคต นอกจากผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับประโยชน์โดยตรงแล้ว เมื่อนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการ พนักงานคนอื่นๆ ได้รับการส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีในทุกด้านก็จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อระดับบุคคล สถานประกอบการ และระบบเศรษฐกิจของประเทศ ในระดับบุคคลได้แก่ ลดค่ารักษาพยาบาล ลดอัตราการลาป่วย ต่อสถานประกอบการ ได้แก่ ลดผลกระทบจากการลาป่วย ผลผลิตสูงขึ้น คุณภาพสินค้าและบริการดีขึ้น สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้เกิดแก่องค์กร ความสัมพันธ์ของคนในองค์กรดีขึ้น พนักงานมีความภาคภูมิใจต่อองค์กรมากขึ้น และท้ายที่สุดส่งผลต่อการเจริญเติบโตของระบบเศรษฐกิจของประเทศต่อไป

2. แนวคิดของหลักสูตร

1. **รูปแบบการจัดการฝึกอบรม** การจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมและดีที่สุดสำหรับผู้ใหญ่ที่อยู่ในวัยทำงาน คือ การเรียนรู้จากการลงมือฝึกปฏิบัติจริง

2. **การสร้างความยั่งยืนภายหลังการฝึกอบรม** การพัฒนาศักยภาพบุคคลให้เกิดความยั่งยืน คือ ผู้เข้ารับการอบรมต้องมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาตัวเองอย่างเป็นขั้นเป็นตอน เป็นระบบ

3. **ภาคีเครือข่าย** การทำงานต้องมีทีมงานในสถานประกอบการเป็นนักพัฒนาสุขภาพ เป็นผู้นำในการขับเคลื่อน โดยอาศัยการสนับสนุนจากภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับปัญหาสุขภาพ ทั้งในสถานประกอบการและชุมชน เชื่อในพลังของภาคีเครือข่าย การสนับสนุนจากเจ้าของสถานประกอบการ บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดูแลสุขภาพที่ต้องมีร่วมมือประสานงานเพื่อร่วมกันทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์

4. **กระบวนการฝึกอบรมดำเนินการอย่างเป็นระบบ จากง่ายไปหายาก** เป็นกระบวนการพัฒนาผู้เข้ารับการอบรมที่เริ่มต้นนับหนึ่งไปพร้อมกัน ดำเนินการอย่างเป็นขั้นเป็นตอน เป็นไปอย่างมีระบบ

และได้มาตรฐานเพื่อเปิดกว้างรองรับการพัฒนาฝีมือแรงงานทุกสาขาอาชีพซึ่งแม้ไม่มีพื้นฐานความรู้ด้านสาธารณสุขมาก่อนก็สามารถเข้ารับการอบรมได้ นอกจากนี้กระบวนการจัดการเรียนรู้เน้นการฝึกเพื่อพัฒนาทักษะให้สามารถนำไปปฏิบัติภายใต้สถานการณ์จริงตามบริบทของสถานประกอบการ

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. พัฒนาศักยภาพของผู้เข้ารับการอบรมให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติที่ดีต่อการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการ
2. พัฒนาผู้เข้ารับการอบรมให้สามารถจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคคนทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานการเรียนรู้ตามขั้นตอน ดังนี้
 - 2.1 มีความรู้ความเข้าใจในประเด็น แนวคิด ทฤษฎี และหลักการส่งเสริมสุขภาพ และการดำเนินงานการส่งเสริมสุขภาพในบริบทของสถานประกอบการ
 - 2.2 มีทักษะในกระบวนการจัดทำแผนงานโครงการ ตั้งแต่การประเมินสถานการณ์สุขภาพ และนำข้อมูลการวางแผนในการป้องกัน แก้ไขปัญหา และส่งเสริมสุขภาพ
 - 2.3 มีทักษะการปฏิบัติการตามแผน (Implementation) สามารถประเมินผลลัพธ์ (Outcome Evaluation) การปฏิบัติงานทั้งระหว่างทางและประเมินผลหลังเสร็จสิ้นการดำเนินงานโครงการ ตลอดจนมีทักษะที่จำเป็นสำหรับการเป็นนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ
3. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประกอบอาชีพอื่นได้ในอนาคต
4. หลักสูตรที่สร้างเป็นต้นแบบในการนำไปใช้ในสถานประกอบการต่างๆ เพื่อประยุกต์ใช้ในบริบทที่แตกต่างกันได้

4. กลุ่มเป้าหมาย

1. ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 50 คน/รุ่น (คัดเลือกจากพนักงานในสถานประกอบการ อย่างน้อยจำนวน 2 - 3 คน ต่อสถานประกอบการ)
2. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม
 - (1) เป็นพนักงานประจำของสถานประกอบการ
 - (2) มีภาวะความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำเสนอต่อสาธารณชน
 - (3) มีจิตสาธารณะและมีความมุ่งมั่นในการทำงานเพื่อผู้อื่นและส่วนรวม
 - (4) สนใจเข้าร่วมเป็นแกนนำสุขภาพในสถานประกอบการ
 - (5) ให้สัญญาว่าจะทำหน้าที่อย่างต่อเนื่อง จริงจัง สม่าเสมอ
 - (6) หัวหน้าหน่วยงานและ/หรือเจ้าของสถานประกอบการ ให้ความเห็นชอบ และให้การสนับสนุนเข้ารับการอบรมแบบเต็มเวลา

5. สมรรถนะของผู้ผ่านการอบรม

1. เป็นต้นแบบของผู้ที่ประสบความสำเร็จในการส่งเสริมสุขภาพตนเอง
2. สามารถถ่ายทอดความรู้และแนวทางในการปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพของตนเองสู่ผู้อื่นได้
3. สามารถขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำหรับคนทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

6. โครงสร้าง/เนื้อหาสาระของหลักสูตร

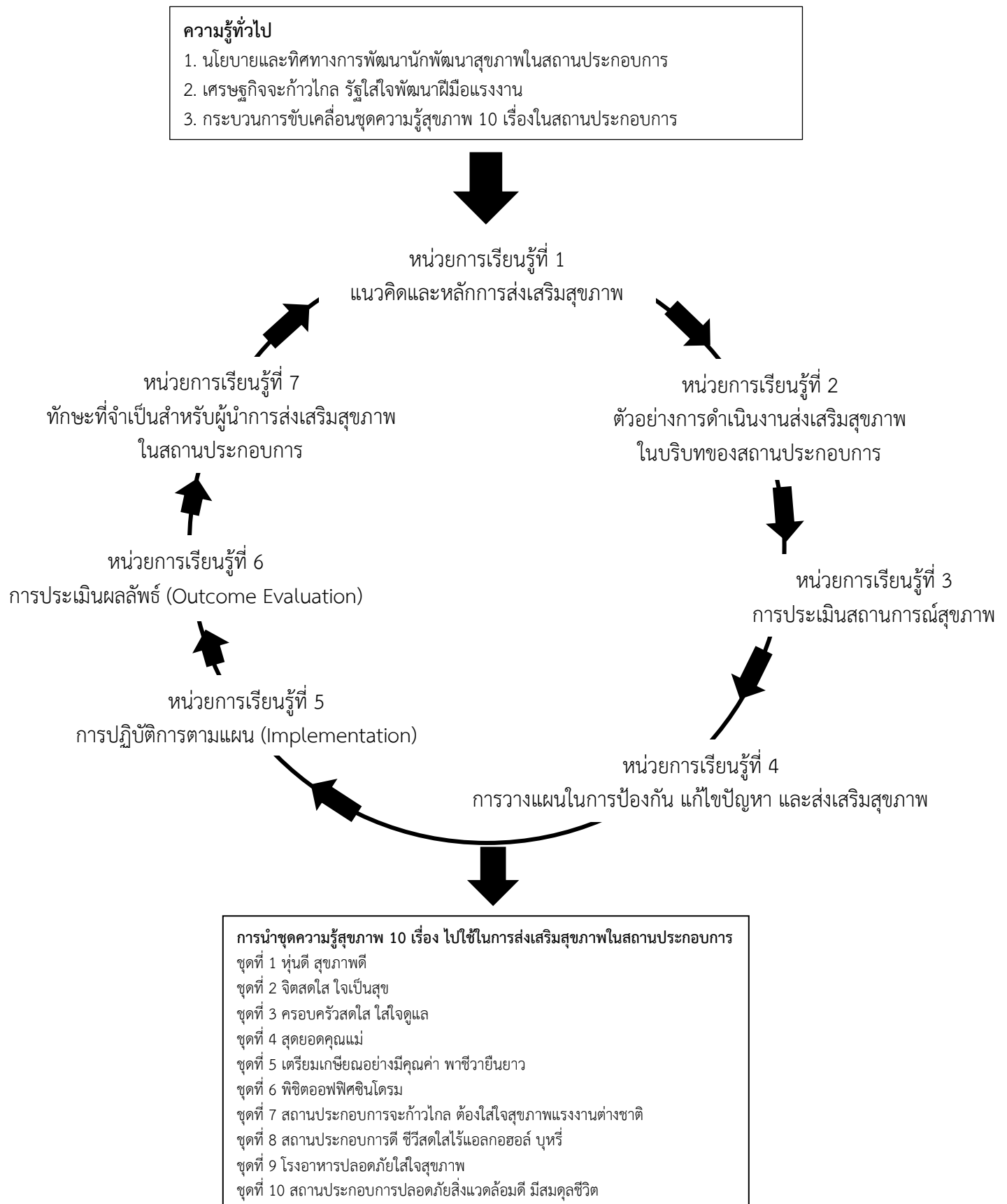
หลักสูตรนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ มุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติที่ดีต่อการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการ สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคคนทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ตลอดจนสามารถประกอบอาชีพอื่นได้ในอนาคต หลักสูตรฯ เปิดกว้างรองรับการพัฒนาฝีมือแรงงานทุกสาขาอาชีพซึ่งแม้ไม่มีพื้นฐานความรู้ด้านสาธารณสุขมาก่อนก็สามารถอบรมได้ ดังนั้นในการจัดกระบวนการเรียนรู้จึงเป็นการเริ่มต้นนับหนึ่งไปพร้อมกัน ดำเนินการอย่างเป็นขั้นเป็นตอน ตามลำดับก่อนหลัง เป็นไปอย่างมีระบบและได้มาตรฐาน

ในส่วนของเนื้อหาสาระนั้น ประกอบด้วยการถ่ายทอดความรู้ที่ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมมองเห็นภาพรวมทั้งหมดของการส่งเสริมสุขภาพคนทำงานในสถานประกอบการ โดยเริ่มจากประเด็น แนวคิด ทฤษฎี และหลักการส่งเสริมสุขภาพ ศึกษาตัวอย่างการดำเนินงานการส่งเสริมสุขภาพในบริบทของสถานประกอบการต่างๆ เพื่อให้เห็นแนวทางการดำเนินงานของสถานประกอบการแต่ละแห่งในการนำไปประยุกต์ใช้และต่อยอดแนวคิด จากนั้นทำการประเมินสถานการณ์สุขภาพของคนทำงานในสถานประกอบการของตนเอง ก่อนนำข้อมูลมาวางแผนในการป้องกัน แก้ไขปัญหา และส่งเสริมสุขภาพโดยเลือกใช้ชุดความรู้สุขภาพ 10 เรื่อง (10 Packages) ให้เหมาะสมกับบริบทของสถานประกอบการ และลงมือปฏิบัติการตามแผน การประเมินผลลัพธ์ การปฏิบัติงานทั้งระหว่างทางและประเมินผลหลังเสร็จสิ้นการดำเนินงานโครงการได้

ตารางที่ 1 โครงสร้างหลักสูตรนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ

ลำดับ	หัวข้อ	ระยะเวลา (ชั่วโมง)	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
1	นโยบายและทิศทางการพัฒนานักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ	1 ชม.	-
2	เศรษฐกิจจะก้าวไกล รัฐใส่ใจพัฒนาฝีมือแรงงาน	1 ชม.	-
3	กระบวนการขับเคลื่อนชุดความรู้สุขภาพ 10 เรื่องในสถานประกอบการ	1 ชม.	-
4	แนวคิดและหลักการส่งเสริมสุขภาพ	30 นาที	1 ชม.
5	ตัวอย่างการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพในบริบทของสถานประกอบการ	30 นาที	1 ชม.
6	การประเมินสถานการณ์สุขภาพ	30 นาที	2 ชม. 30 นาที
7	การวางแผนในการป้องกัน แก้ไขปัญหา และส่งเสริมสุขภาพ	30 นาที	1 ชม. 30 นาที
8	การปฏิบัติการตามแผน (Implementation)	30 นาที	1 ชม. 30 นาที
9	แนวทางการประเมินผลลัพธ์การดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ	30 นาที	1 ชม. 30 นาที
10	ทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้นำการส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการ	30 นาที	1 ชม. 30 นาที
11	การนำชุดความรู้สุขภาพ 10 เรื่อง ไปใช้ในการส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการ	3 ชม.	-
รวม		9 ชม. 30 นาที	10 ชม. 30 นาที
		20	

แผนภาพที่ 1 แผนภาพแสดงการจัดเนื้อหาสาระซึ่งมีความเชื่อมโยงกันอย่างเป็นขั้นตอนของการอบรมหลักสูตรนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ



เนื้อหาวิชา

1. นโยบายและทิศทางการพัฒนานักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ

ศึกษาความมุ่งหวังของกระทรวงสาธารณสุขต่อการให้ความสำคัญของการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคคนทำงานในสถานประกอบการ เพื่อให้คนวัยทำงานมีสุขภาพดี เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ และเตรียมตัวสู่การเป็นผู้สูงอายุที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี ศึกษาแนวคิดของการพัฒนาศักยภาพคนทำงานในสถานประกอบการให้เป็นนักพัฒนาสุขภาพ เพื่อให้สามารถดูแลตนเอง ครอบครัว และเพื่อนร่วมงานได้ สอดคล้องกับการสาธารณสุขพื้นฐานซึ่งทุกคนต้องมีส่วนร่วมและเป็นเจ้าของในการดูแลสุขภาพตนเอง อันจะก่อให้เกิดความเข้มแข็งและยั่งยืนในการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการ ต่อไป

2. เศรษฐกิจจะก้าวไกล รัฐใส่ใจพัฒนาฝีมือแรงงาน

ศึกษาบทบาทของกระทรวงแรงงานกับการเพิ่มศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบการเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและการสร้างสิทธิประโยชน์ที่สถานประกอบการและนายจ้างจะได้รับจากการมีส่วนร่วมในการพัฒนาฝีมือแรงงาน หลักประกันในการทำงานเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

3. กระบวนการขับเคลื่อนชุดความรู้สุขภาพ 10 เรื่องในสถานประกอบการ

ศึกษาขั้นตอนการขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการ ซึ่งประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ได้แก่ 1. แนวคิดและหลักการส่งเสริมสุขภาพ 2. ตัวอย่างการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพในบริบทของสถานประกอบการ 3. การประเมินสถานการณ์สุขภาพ 4. การวางแผนในการป้องกันแก้ไขปัญหา และส่งเสริมสุขภาพ 5. การปฏิบัติการตามแผน 6. แนวทางการประเมินผลลัพธ์การดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ และ 7. ทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้นำการส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการ

4. แนวคิดและหลักการส่งเสริมสุขภาพ

ศึกษาแนวคิดของสุขภาพ การส่งเสริมสุขภาพ พฤติกรรมสุขภาพ ตลอดจนปัจจัยที่มีผลต่อสุขภาพ เพื่อให้มีพื้นฐาน ก่อร่างไปสู่การศึกษากลยุทธ์การดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพตามประกาศ “กฎบัตรออตตาวา” (Ottawa charter for Health Promotion) ในบริบทของสถานประกอบการ และเรียนรู้บทบาทและความรับผิดชอบของนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ

5. ตัวอย่างการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพในบริบทของสถานประกอบการ

ศึกษาตัวอย่างการทำกิจกรรม/โครงการส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการจากสถานประกอบการที่ได้ดำเนินการไปแล้วในบริบทที่แตกต่างกัน ในประเด็นของที่มาและแนวคิดของการทำกิจกรรม/โครงการ วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน ผลลัพธ์ หลังจากนั้นร่วมกันวิเคราะห์จุดเด่น จุดอ่อน และปัจจัยสู่ความสำเร็จร่วมกันเสนอความคิดเห็นเพื่อนำแนวคิดของกลุ่มไปประยุกต์ใช้หรือวางแผนดำเนินการในสถานประกอบการของตนเองได้

6. การประเมินสถานการณ์สุขภาพ

ศึกษาวิธีการนำข้อมูลสุขภาพจากแหล่งต่างๆ ที่มีอยู่และวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล เช่น ผลการตรวจร่างกายทั่วไป ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ การประเมินพฤติกรรมเสี่ยงต่อสุขภาพและการประเมิน

สภาพแวดล้อมที่เสี่ยงต่อสุขภาพ ฝึกปฏิบัติการแปรผลข้อมูล เพื่อวิเคราะห์ภาวะสุขภาพของพนักงานในสถานประกอบการ ร่วมกับวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานประกอบการและลักษณะการทำงานที่ส่งผลต่อสุขภาพของพนักงาน ฝึกปฏิบัติการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยพิจารณาจากที่มาของปัญหา สาเหตุของปัญหา และขนาดปัญหาสุขภาพนั้นๆ ส่งผลกระทบต่อองค์กรมากน้อยเพียงใด จากนั้นนำข้อมูลไปสู่การวางแผนในการป้องกัน/แก้ไขปัญหา/การส่งเสริมสุขภาพที่สอดคล้องกับปัญหา ความต้องการของพนักงาน และบริบทของสถานประกอบการ

7. การวางแผนในการป้องกัน แก้ไขปัญหา และส่งเสริมสุขภาพ

ศึกษาองค์ประกอบของการเขียนแผนงานโครงการในการป้องกัน/แก้ไขปัญหา/ส่งเสริมสุขภาพ ลักษณะของแผนปฏิบัติงานโครงการที่ดี และเทคนิคการบริหารแผนปฏิบัติงานโครงการ ฝึกปฏิบัติการเขียนแผนงานโครงการเพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหา โดยใช้ข้อมูลจากการวิเคราะห์สถานการณ์สุขภาพเป็นข้อมูลนำเข้า

8. การปฏิบัติการตามแผน

ศึกษาความหมาย และหลักการของการบริหารจัดการโครงการ การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม กระบวนการ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ ได้ข้อคิดจากกิจกรรมที่ร่วมกันทำ ทักษะการบริหารจัดการที่ดี และการทำงานเป็นทีม การบริหารจัดการโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA และการประเมินกระบวนการหรือความก้าวหน้าของโครงการ ฝึกปฏิบัติการบริหารจัดการโครงการแบบมีส่วนร่วม

9. แนวทางการประเมินผลลัพธ์การดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ

ศึกษาความหมายและความสำคัญของการประเมินผลลัพธ์ (Evaluation) จุดมุ่งหมายของการประเมินผลลัพธ์ (Evaluation) กระบวนการในการประเมินผลลัพธ์ และรูปแบบการประเมินผลแบบซีพีพี (CIPP Model) ฝึกปฏิบัติการประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินงานตามกิจกรรมโครงการส่งเสริมสุขภาพ

10. ทักษะที่จำเป็นสำหรับนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ

ศึกษาทักษะที่จำเป็นสำหรับนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ ได้แก่ ทักษะการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ทักษะการประสานงานและการสร้างเครือข่าย ทักษะการทำงานเป็นทีม และทักษะการคิดเป็นระบบ ฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะในสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค คนทำงานในสถานประกอบการ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการนำทักษะไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการ

11. การนำชุดความรู้สุขภาพ 10 เรื่อง ไปใช้ในการส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการ

ศึกษาขอบเขตเนื้อหาของชุดความรู้สุขภาพ 10 เรื่อง (10 packages) ประกอบด้วย ชุดที่ 1 หุ่นดี สุขภาพดี ชุดที่ 2 จิตสดใส ใจเป็นสุข ชุดที่ 3 ครอบครัวยุคใหม่ ชุดที่ 4 สูดยอคุณแม่ ชุดที่ 5 เตรียมเกษียณอย่างมีคุณค่า พาชีวยั่งยืน ชุดที่ 6 พิชิตออฟฟิศซินโดรม ชุดที่ 7 สถานประกอบการจะก้าวไกล ต้องใส่ใจสุขภาพแรงงานต่างชาติ ชุดที่ 8 สถานประกอบการดี ชีวิตสดใสไร้แอลกอฮอล์ บุหรี่ ชุดที่ 9 โรงอาหารปลอดภัยใส่ใจสุขภาพ และชุดที่ 10 สถานประกอบการปลอดภัยสิ่งแวดล้อมดี มีสมดุลชีวิต ศึกษาขั้นตอนการ

นำชุดความรู้สุขภาพแต่ละเรื่องไปประยุกต์ใช้ในสถานประกอบการ ฝึกปฏิบัติการนำชุดความรู้สุขภาพไปประยุกต์ใช้

7. ระยะเวลาฝึกอบรม

ใช้ระยะเวลาในการฝึกอบรม 3 วัน (20 ชั่วโมง) แบ่งออกเป็น

7.1 การเรียนรู้ทฤษฎี 9 ชั่วโมง 30 นาที

7.2 การเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน 10 ชั่วโมง 30 นาที

8. กระบวนการจัดการฝึกอบรม

1. ก่อนการจัดการฝึกอบรม

1.1 เจ้าหน้าที่สาธารณสุขที่รับผิดชอบโครงการในแต่ละพื้นที่รวบรวมข้อมูลสถานประกอบการ ได้แก่ จำนวน ขนาด ประเภท

1.2 เจ้าหน้าที่สรุปความเป็นไปได้ตามคุณสมบัติที่กำหนดของสถานประกอบการที่จะเข้าร่วมโครงการว่ามีทั้งหมดกี่แห่ง เพื่อเตรียมการในการติดต่อประสานงานเพื่อการคัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการ

1.3 เจ้าหน้าที่สาธารณสุขที่รับผิดชอบโครงการในแต่ละพื้นที่ติดต่อประสานงานกับสถานประกอบการเพื่อชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงานพัฒนานักพัฒนาสุขภาพ โดยมีประเด็นดังนี้

1) ชี้แจงให้ทราบถึงประโยชน์ที่สถานประกอบการจะได้รับการส่งพนักงานเข้ารับการอบรม

2) ชี้แจงให้ทราบถึงสิ่งที่จะเกิดขึ้นหลังจากส่งพนักงานเข้ารับการอบรม คือ พนักงานนำความรู้และทักษะที่ได้รับกลับไปขับเคลื่อนกิจกรรมโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการ

3) ชี้แจงเจ้าของสถานประกอบการให้ทราบถึงบทบาทของสถานประกอบการต่อการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการส่งเสริมสุขภาพให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมในสถานประกอบการ เช่น การผลักดันในเชิงนโยบาย เวลาในการดำเนินกิจกรรม งบประมาณ ให้แรงเสริมแก่พนักงานผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการส่งเสริมสุขภาพ

1.4 ภายหลังจากชี้แจงเจ้าของสถานประกอบการแล้ว เจ้าหน้าที่สาธารณสุขคัดเลือกและรวบรวมรายชื่อสถานประกอบการที่มีความพร้อม และดำเนินการคัดเลือกพนักงานในสถานประกอบการเข้ารับการอบรมให้เป็นไปตามเกณฑ์และคุณสมบัติที่ต้องการ

2. ระหว่างการจัดการฝึกอบรม

ดำเนินการจัดอบรมตามหลักสูตร 3 วัน ตามตารางการอบรมรายละเอียดดังภาคผนวก แบ่งออกเป็นเรียนรู้ทฤษฎี 9 ชั่วโมง 30 นาที และเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน 10 ชั่วโมง 30 นาที รวมเป็น 20 ชั่วโมง เป็นไปตามเกณฑ์การพัฒนาฝีมือแรงงาน ประเภทการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ ได้กำหนดให้มีการอบรมมากกว่า 18 ชั่วโมงขึ้นไป

สถานที่ฝึกอบรมควรเป็นสถานที่กว้างเพียงพอต่อการจัดกิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึกทักษะการเรียนรู้บรรยากาศอบอุ่น มีความเป็นกันเองของผู้จัดการอบรม และการจัดฝึกอบรมซึ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจง่าย ลงมือฝึกปฏิบัติจริงเนื่องจากภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้วต้องนำความรู้ และทักษะไปจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการของตนเอง นอกจากนี้ควรประเมินความเข้าใจของผู้เข้า

รับการอบรมเป็นระยะเนื่องจากเนื้อหาของหลักสูตรแต่ละหัวข้อจะเป็นพื้นฐานของหัวข้อต่อไป มีความเชื่อมโยงกัน หากไม่เข้าใจในพื้นฐานอาจส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ในหัวข้อต่อไปได้

3. ภายหลังการฝึกอบรม

(1) ผู้ผ่านการอบรม (นักพัฒนาสุขภาพ) จากสถานประกอบการแต่ละแห่งนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการของตนเอง

(2) เจ้าหน้าที่สาธารณสุขเข้าร่วมสนับสนุนการดำเนินงานของสถานประกอบการ เช่น ข้อมูลองค์ความรู้ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง เครื่องมือและเทคโนโลยี การเสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน เข้าร่วมในการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการถอดบทเรียนการดำเนินงานตามโครงการ (ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ)

(3) เจ้าหน้าที่สาธารณสุขเข้าร่วมสนับสนุนในการประเมินผลลัพธ์การดำเนินงานของนักพัฒนาสุขภาพ

(4) นักพัฒนาสุขภาพและเจ้าหน้าที่สาธารณสุขร่วมจัดเวทีคืนข้อมูลผลการประเมินผลลัพธ์ต่อพนักงาน และผู้บริหารหรือเจ้าของสถานประกอบการ

4. การประเมินผล

4.1 การประเมินผลทันทีภายหลังการฝึกอบรม

- (1) ประเมินความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม
- (2) ประเมินการรับรู้ความสามารถของตนเองในการเป็นนักพัฒนาสุขภาพ (ความมั่นใจ)
- (3) ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

4.2 การติดตามประเมินผลหลังการอบรม 6 เดือน

(1) ประเมินติดตามการขับเคลื่อนแผนงานโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม โดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุขมีบทบาทเป็นพี่เลี้ยง

(2) ประเมินติดตามผลการพัฒนาศักยภาพพนักงาน โดยผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมิน

9. กระบวนการนำหลักสูตรฯ สู่การปฏิบัติ

หน่วยงานที่มีความประสงค์นำหลักสูตรนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการไปใช้ หรือผู้ที่จะจัดการฝึกอบรม ควรทำความเข้าใจกับแนวคิดและหลักการ/เนื้อหาของหลักสูตรให้กระจ่าง โดยคำนึงถึงเป้าหมายคือพนักงานในสถานประกอบการซึ่งไม่มีพื้นฐานความรู้ด้านสาธารณสุข โดยมีหลักการสำคัญดังนี้

1. การเริ่มต้นนับหนึ่งใหม่ไปพร้อมกันทุกคน เพื่อให้ผู้ที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางด้านสาธารณสุขเข้าใจ
2. ปูพื้นฐานความรู้พื้นฐานให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจง่าย ไม่ใช่ศัพท์ทางวิชาการโดยไม่จำเป็น
3. ดำเนินการอย่างเป็นขั้นตอนตามลำดับเนื้อหา ตามตารางการฝึกอบรม
4. ไม่สามารถเลือกจัดการฝึกอบรมเพียงหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งได้ แต่ต้องเรียนรู้ทุกหัวข้อตามลำดับและเรียนรู้ตามลำดับก่อนหลัง เนื่องจากทุกหัวข้อมีความเชื่อมโยงและเกี่ยวเนื่องกัน
5. เน้นการฝึกทักษะเพื่อให้เกิดสมรรถนะตามหน่วยการเรียนรู้

ภาคผนวก

1. ตารางการอบรมหลักสูตรนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ

ตารางการอบรมหลักสูตรนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ

กลุ่มเป้าหมาย นักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ จำนวน 50 คน/รุ่น

ระยะเวลา 20 ชั่วโมง

วัน	09.00 – 12.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	13.00 - 16.30 น.	หมายเหตุ
1	08.00 – 09.00 น. ลงทะเบียน 09.00 – 10.00 น. บรรยาย นโยบายและทิศทางการพัฒนานักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ 10.00 – 11.00 น. เศรษฐกิจจะก้าวไกล รัฐใส่ใจพัฒนาฝีมือแรงงาน 11.00 – 12.00 น. กระบวนการขับเคลื่อนชุดความรู้สุขภาพ 10 เรื่องในสถานประกอบการ		13.00 – 14.30 แนวคิดและหลักการส่งเสริมสุขภาพ 14.30– 16.30 น. ตัวอย่างการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพในบริบทของสถานประกอบการ	
2	09.00 – 09.30 น. การประเมินสถานการณ์สุขภาพในสถานประกอบการ 09.30 – 12.00 น. ฝึกปฏิบัติการประเมินสถานการณ์สุขภาพในสถานประกอบการ		13.00 – 15.00 น. การวางแผนในการป้องกัน แก้ไขปัญหา และส่งเสริมสุขภาพ 15.00 – 16.30 การปฏิบัติการตามแผนส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการ	
3	08.00 – 10.00 น. แนวทางการประเมินผลลัพธ์การดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ 10.00 – 12.00 น. ทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้ประกอบการส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการ		13.00 – 16.00 น. การนำชุดความรู้สุขภาพ 10 เรื่อง ไปใช้ในการส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการ 15.00 – 16.00 น. - อภิปรายทั่วไป - พิธีปิดการฝึกอบรม	

รับประทานอาหารและเครื่องดื่มระหว่างการอบรมฯ 10.15 – 10.30 น. และ 14.30 – 14.45 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน 12.00 – 13.00 น.

รายนามผู้พัฒนาหลักสูตรนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ

1. คณะที่ปรึกษา

1. แพทย์หญิงพรรณพิมล	วิปุลากร	อธิบดีกรมอนามัย
2. นายแพทย์ดนัย	ธีวันดา	รองอธิบดีกรมอนามัย
3. นายแพทย์อรรถพล	แก้วสัมฤทธิ์	รองอธิบดีกรมอนามัย
4. นายแพทย์บัญชา	คำของ	รองอธิบดีกรมอนามัย
5. นายแพทย์สมพงษ์	ชัยโอภาณนท์	ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมอนามัย
6. นายแพทย์เอกชัย	เพ็ญศรีวีชรา	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ

2. ที่ปรึกษาวิชาการ

1. รศ.ดร.ประสิทธิ์	ลีระพันธ์	มหาวิทยาลัยมหิดล
2. รศ.ดร.นิตยา	เพ็ญศิริรักษา	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

3. คณะทำงานจัดทำหลักสูตรและเอกสารประกอบการฝึกอบรม

3.1 หลักสูตรนักพัฒนาสุขภาพในสถานประกอบการ

(1) นางอัญชลินทร์	ปานศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
(2) นางดวงหทัย	จันทร์เชื้อ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
(3) นางโสภิตา	สุขจรุง	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
(4) นางนภาพร	เหมาะเหม็ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
(5) นางสาวทิพวรรณ	บุญกองรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
(6) นางลักขณา	แย้มพิวัน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
(7) นางสาวรัชดาพร	จันทบุตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
(10) นางสาวสุพิชญา	ไชยรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
(11) นายวัชรพงศ์	สอนคำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
(12) นางวาสนา	มงคลศิลป์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
(13) นางลฎาภา	อุตสม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
(14) นายธนัฐพงษ์	กาลนิโย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
(15) นางสาววรารัตน์	เหล่าสูง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
(16) นางสาววริยา	บุญทอง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
(17) นางสาวรุฮานา	ยาชะรัต	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

3.2 เอกสารประกอบการเรียนรู้ เรื่อง ชุดความรู้สุขภาพ 10 เรื่อง (10 Packages)

กรมอนามัย

(1) นางสาวบังเอิญ	ทองมอญ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
(2) นางสาวชนัญชิตา	เลิศสุโภชนิษฐ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
(3) นางชนัญชิตา	สมสุข	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
(4) นางสาววารินทร์	เข้มฉ่ำ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
(5) นางสาววรรณวิศา	อยู่เป็นสุข	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

(6) นายพลาวัตร	พุทธรักษ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
(7) นายสิงห์คร	พรมขาว	เจ้าพนักงานเทคนิคการแพทย์ชำนาญงาน
(8) นางสาวบุษยา	ภูษัง	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา

กรมควบคุมโรค

(1) นางสาวรุ่งประกาย	วิฤทธิชัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
(2) นายสนธยา	บุญเลื่อน	นักวิชาการสาธารณสุข
(3) นางสาวณัฐวรรณ	ขุนบุญ	นักวิชาการสาธารณสุข

กรมสุขภาพจิต

(1) นางสาวกวิตา	พวงมาลัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
-----------------	----------	-----------------------------

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(1) นางสาวมีนา	ชูใจ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
----------------	------	-----------------------------

4. คณะบรรณาธิการ

1. นางอัญชลินทร์	ปานศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ
2. นางวิชชุพร	เกตุไทม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ
3. นางสาวภัทรพร	เทวะอักษร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ
4. นางกมลชนก	ศรีศาสตร์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ
5. นางสาวทิวาวรรณ	ชื้อสัตย์	นักวิชาการสาธารณสุข	สำนักส่งเสริมสุขภาพ
6. นางสาวศิริรัตน์	ประเสริฐ	ผู้ช่วยนักวิชาการ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ