**หลักเกณฑ์การถ่ายระดับตัวชี้วัดและการมอบหมายงาน**

***สำนักส่งเสริมสุขภาพ***

สำนักส่งเสริมสุขภาพ ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักส่งเสริมสุขภาพ เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2560 ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ชั้น 3 เรื่อง การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการชี้แจงการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และเป็นการถ่ายระดับตัวชี้วัดจากระดับหน่วยงานสู่ระดับกลุ่มงานและระดับบุคคล และการมอบหมายงาน ซึ่งกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานสายวิชาการ ต้องจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่

1. ตัวชี้วัดที่เป็นนโยบายสำคัญเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ ภารกิจหลักกรมอนามัย กำหนดให้หน่วยงาน

ส่วนกลางสายส่งเสริมสุขภาพ + สายสิ่งแวดล้อม + ศูนย์อนามัย จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยบังคับ

4 ตัวชี้วัด และเลือก 2 ตัวชี้วัด = 6 ตัวชี้วัด

1. ตัวชี้วัดตามภารกิจรอง/สนับสนุนงานกรมอนามัย จำนวน 9 ตัวชี้วัด เป็นตัวชี้วัดบังคับที่ทุก

หน่วยงานต้องจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ

* สรุปสำนักส่งเสริมสุขภาพ ต้องจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ **จำนวน 15 ตัวชี้วัด**

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ ได้ชี้แจงการถ่ายทอดระดับตัวชี้วัดและกำหนดผู้รับผิดชอบ

ตัวชี้วัด**หลัก**และตัวชี้วัด**ร่วม** ตามทฤษฏี Matrix จะพิจารณาและคำนึงถึงภารกิจ และบทบาทหน้าที่ของหน่วยงาน กลุ่มงาน/โครงการเป็นหลัก โดยกำหนดระดับหัวหน้ากลุ่มรับผิดชอบตัวชี้วัดไม่น้อยกว่า 8 – 5 ตัวชี้วัด ระดับปฏิบัติงานและพนักงานราชการ ไม่น้อยกว่า 3 – 5 ตัวชี้วัด ทั้งนี้บางกลุ่มอาจจะรับผิดชอบมากกว่าหรือน้อยกว่าที่กำหนดตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง ตามวิธีการกำหนดวิธีการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ดังนี้

* **วิธีการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย (Cascading)**

 สำนักส่งเสริมสุขภาพ ยึดแนวทางการกำหนดตัวชี้วัด โดยมีหลักการว่าเป้าหมายและตัวชี้วัด

ผลงานของบุคคลควรสอดรับหรือสะท้อนต่อภาระหน้าที่ ที่บุคคลนั้นพึงกระทำให้สำเร็จเพื่อผลักดันให้การดำเนินงานของหน่วยงานและของผู้บังคับบัญชาบรรลุต่อผลสำเร็จตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ ภารกิจหลักกรมอนามัยและสนับสนุนงานกรมอนามัย จึงกำหนดเทคนิคการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย (Cascading) ให้กลุ่มงาน/โครงการและระดับบุคคล ดังนี้

1. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายเป็นตัวเดียวกันกับผู้บังคับบัญชา (ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ)

เป็นตัวชี้วัดที่ต้องรับผิดชอบต่อความสำเร็จร่วมกัน ไม่สามารถแบ่งแยกงานระหว่างกันได้อย่างชัดเจน ผู้บังคับบัญชาจึงมอบหมายงานตามตัวชี้วัดนั้นทั้งหมดให้กับผู้ใต้บังคับบัญชากลุ่มงานนั้น โดยไม่มีการแบ่งงานเป็นส่วนย่อยๆ **เรียกว่า เป็นการถ่ายทอดลงมาโดยตรง**

1. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย แบ่งส่วนหรือเฉลี่ยให้แต่ละกลุ่ม/โครงการและแต่ละรายบุคคล

รับผิดชอบแตกต่างกันไป โดยอาจจะรับผิดชอบเหมือนๆกันมากกว่า 1 คน ขึ้นไปก็ได้ **เรียกว่าการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยแบ่งค่าตัวเลขเป้าหมาย (เฉลี่ยค่าเป้าหมาย)**

1. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการเพียงบางด้าน จะถูกแบ่งเป็น

ส่วนๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายในเนื้องานและเป้าหมายที่ต่างกัน **เรียกว่าแบ่งเฉพาะด้านที่มอบ**

ซึ่งที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาและวิเคราะห์การ Cascade ตัวชี้วัดจากระดับหน่วยงานสู่ระดับกลุ่ม

งานและระดับรายบุคคล ตามแผนผัง ดังนี้

**กรอบแนวทางการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับองค์กรสู่ระดับหน่วยงานและบุคคล**

**วิสัยทัศน์ นโยบายสำคัญเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ ภารกิจหลักกรม**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**บทบาท หน้าที่และภารกิจให้บรรลุเป้าประสงค์ตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ของกรมกรม**

**บทบาท หน้าที่และภารกิจหลักของหน่วยงานสำนักฯ**

 ****

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**------

บทบาท หน้าที่ ของบุคคลที่สนับสนุนการดำเนินงานและบรรลุเป้าประสงค์ยุทธศาสตร์

**งานที่ได้รับมอบหมาย**

**Job Description**

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**แผนผังกระบวนการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายสู่ระดับบุคคล**

**สำนักส่งเสริมสุขภาพ**

- กรมอนามัย จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ (PA) สอดคล้องตามนโยบายสำคัญ

 เร่งด่วนยุทธศาสตร์และภารกิจหลักกรมอนามัยและภารกิจหลักของหน่วยงาน

**หน่วยงาน สู่ระดักลุ่ม/โครงการ**

- สำนักฯ รับผิดชอบ 15 ตัวชี้วัด

- หน่วยงาน ประชุมคณะกรรมการบริหาร สำนักส่งเสริมสุขภาพ กำหนดผู้รับผิดชอบ Cascade O/S แบ่งสัดส่วนค่าเป้าหมาย ตามภารกิจหลักและบทบาทหน้าที่

กลุ่ม/โครงการ ที่รับผิดชอบตัวชี้วัด จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด น้ำหนัก และเกณฑ์การให้คะแนนและมอบหมายงาน ลงสู่ระดับบุคคลรับผิดชอบงาน

**กลุ่ม/โครงการ สู่ระดับบุคคล**

 หน่วยงาน กำกับและติดตามรายงานผลดำเนินงาน รอบ 5 เดือนแรก และ

 รอบ 5 เดือนหลัง

**การปะเมินผลการปฏิบัติราชการ**

**ระดับบุคคล**

จัดทำแบบมอบหมายงานตามที่ได้รับมอบหมายแต่ละรายบุคคล

 ประเมินผลการปฏิบัติราชการ

 พิจารณาจัดสรร เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

**ระดับบุคคล**

สรุปบทเรียนและรายงานผล

**หลักเกณฑ์/แนวทางในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน**

**สำนักส่งเสริมสุขภาพ**

**หลักเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามประกาศกรมอนามัย**

**งานที่มอบหมายรายบุคคล**

**อุทธรณ์คะแนน**

**- PA ตัวชี้วัดระดับบุคคล**

**- Job Description**

**- งานที่ได้รับมอบหมายเป็น**

 **พิเศษ ฯลฯ**

**สมรรถนะ**

**แผนพัฒนารายบุคคล**

**(IDP)**

**ประกาศ สำนักส่งเสริมสุขภาพ**

**ผู้มีผลงานปฏิบัติราชการ รอบที่ 1 และรอบที่ 2**

**ประจำปีงบประมาณ**

**ผลงานที่โดดเด่น**

**นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักส่งเสริมสุขภาพ พิจารณาประเมินระดับความสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน**

 **โดย เครือข่าย กพร. สำนักส่งเสริมสุขภาพ**