



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ งานพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๕๖๒

ที่ สธ ๐๔๒๓.๐๒/ร. ๓๖๕ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง สรุปการประชุมชี้แจงการจัดทำตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงานสู่ระดับบุคคล

เรียน หัวหน้ากลุ่มอนามัยแม่และเด็ก หัวหน้ากลุ่มอนามัยเด็กวัยเรียนและเยาวชน
หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมศักยภาพ
หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ หัวหน้ากลุ่มโครงการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมแพทย์ฯ
หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

ตามที่ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ ได้กำหนดการประชุมชี้แจงการจัดทำ คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับ หน่วยงานสู่ระดับบุคคล เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สำนักส่งเสริมสุขภาพ ชั้น ๓ มีผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ เป็นประธานการประชุม ผู้เข้า ประชุมประกอบด้วย หัวหน้ากลุ่ม นักวิชาการ และพนักงานราชการ วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการ ชี้แจงทำความเข้าใจการจัดทำตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงานสู่ระดับบุคคล ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ

● สรุปประเด็นสาระสำคัญของการประชุม ดังต่อไปนี้ :-

๑. ประธานการประชุมฯ ชี้แจง กรมอนามัยกำหนดพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระหว่าง - อธิบดีกรมอนามัยกับรองอธิบดีกรมอนามัยและผู้ทรงวุฒิ - รองอธิบดีกรมอนามัยกับผู้อำนวยการสำนัก/กอง และศูนย์อนามัย ที่กำกับ ดูแล รับผิดชอบ ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โดย กพร.กรมอนามัย จะทำแบบลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการและตัวชี้วัดที่ รับผิดชอบให้กับทุกหน่วยงาน สำหรับตัวชี้วัด Template ที่ต้องพิจารณาปรับแก้ไขใหม่ ให้หน่วยงานเจ้าภาพ ส่ง ภายในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๙

สำหรับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการในปีนี้ เฉลี่ย ๒.๘ - ๓.๒ ซึ่งแต่ละหน่วยงานจะ ได้รับไม่เท่ากัน ขึ้นอยู่กับผลงานและความสำเร็จของแต่ละหน่วยงาน

๒. การถ่ายทอดตัวชี้วัด PA กรม สู่ระดับหน่วยงาน → ระดับกลุ่มงาน

สำนักส่งเสริมสุขภาพ รับผิดชอบ PA กรม จำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด โดยพิจารณาจาก บทบาท หน้าที่และภารกิจที่สนับสนุนต่อเป้าประสงค์และตัวชี้วัดระดับกระทรวงและกรม (รายละเอียดตามเอกสาร ๑) ซึ่งหมายถึงผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ ต้องรับผิดชอบและ ดำเนินการทั้ง ๑๕ ตัวชี้วัด ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยลงนามตาม ข้อตกลงการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการกับรองอธิบดีกรมอนามัย ที่กำกับ ดูแล สำนัก ส่งเสริมสุขภาพ โดยมีอธิบดีกรมอนามัยให้ความเห็นชอบ จากนั้นประธานการประชุม/หัวหน้า กลุ่มฯ และนักวิชาการร่วมกันวิเคราะห์ พิจารณา Cascade ตัวชี้วัดที่กลุ่มต้องรับผิดชอบหลักและร่วม

มติที่ประชุม กำหนดให้ทุกกลุ่มกำหนดตัวชี้วัดรับผิดชอบกลุ่มละ ๗ ตัวชี้วัด กลุ่ม ใดที่ไม่มีภารกิจดำเนินการครบ ๗ ตัวชี้วัด ให้เพิ่มตัวชี้วัด (KPI Functional) จากหมวดค่าคง/งาน/โครงการตามแผน

ปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ หรืองานตามนโยบายฯ ยกเว้นกลุ่มอนามัยแม่และเด็ก ซึ่งรับผิดชอบ ๙ ตัวชี้วัด เนื่องจากต้องรับผิดชอบตัวชี้วัด PA อธิปไตย และ Cluster กลุ่มสตรีแม่และเด็กและงานตามยุทธศาสตร์โดยตรง (รายละเอียดตามเอกสาร ๒)

๓. การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับกลุ่มงาน → สู่ระดับบุคคล

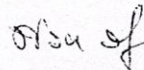
ประธานการประชุมฯ ให้หัวหน้ากลุ่มฯ ทำการ Cascade ตัวชี้วัดที่กลุ่มรับผิดชอบ (O/S) พร้อมรายละเอียดและเป้าหมาย สู่ระดับบุคคล โดยพิจารณาจาก

- บทบาท หน้าที่ของบุคคล ที่สนับสนุนต่อเป้าประสงค์และตัวชี้วัดของผู้บังคับบัญชา
- บทบาท หน้าที่งานของบุคคลตาม Job Description
- งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

ตัวอย่างเช่น นายก. ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบตัวชี้วัด PA จำนวน ๓ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัด Functional จำนวน ๔ ตัวชี้วัด รวมตัวชี้วัดที่ นายก.ต้องรับผิดชอบ = ๗ ตัวชี้วัด

ทั้งนี้ ขอให้ทุกกลุ่มจัดส่งการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล (ตามแบบฟอร์มที่แนบ) ส่งยังกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เพื่อรวบรวมเสนอผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพลงนาม และสรุปภาพรวมส่งกองการเจ้าหน้าที่ ต่อไป

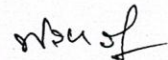
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

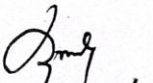


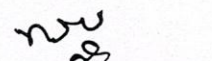
(นางสาวพิริยา วัฒนรุ่งกานต์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

ได้รับ ดำเนินการตามแผนงานกลุ่มงาน
เมื่อ ๒๕/๑๑/๕๙

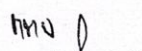
๑๑๕๑


๒๖ ๑๑ ๕๙


๒๖/๑๐/๕๙

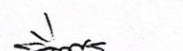

๒๘/๑๑/๕๙


๒๕ ๑๑ ๕๙


๒๖ ๑๑ ๕๙

๓๓๓๓
๒๖ ๑๑ ๕๙

๒๖ ๑๑ ๕๙
๒๖ ๑๑ ๕๙


๒๕ ๑๑ ๕๙

ปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ หรืองานตามนโยบายฯ ยกเว้นกลุ่มอนามัยแม่และเด็ก ซึ่งรับผิดชอบ ๙ ตัวชี้วัด เนื่องจากต้องรับผิดชอบตัวชี้วัด PA อธิบดี และ Cluster กลุ่มสตรีแม่และเด็กและงานตามยุทธศาสตร์โดยตรง (รายละเอียดตามเอกสาร ๒)

๓. การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับกลุ่มงาน → สู่ระดับบุคคล

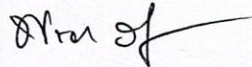
ประธานการประชุมฯ ให้หัวหน้ากลุ่มฯ ทำการ Cascade ตัวชี้วัดที่กลุ่มรับผิดชอบ (O/S) พร้อมรายละเอียดและเป้าหมาย สู่ระดับบุคคล โดยพิจารณาจาก

- บทบาท หน้าที่ของบุคคล ที่สนับสนุนต่อเป้าประสงค์และตัวชี้วัดของผู้บังคับบัญชา
- บทบาท หน้าที่งานของบุคคลตาม Job Description
- งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

ตัวอย่างเช่น นายก. ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบตัวชี้วัด PA จำนวน ๓ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัด Functional จำนวน ๔ ตัวชี้วัด รวมตัวชี้วัดที่ นายก.ต้องรับผิดชอบ = ๗ ตัวชี้วัด

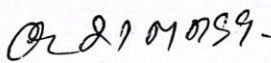
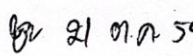
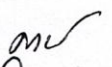
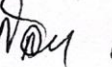
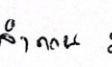
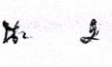
ทั้งนี้ ขอให้ทุกกลุ่มจัดส่งการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล (ตามแบบฟอร์มที่แนบ) ส่งยังกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เพื่อรวบรวมเสนอผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพลงนาม และสรุปภาพรวมส่งกองการเจ้าหน้าที่ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นางสาวปิริยา วัฒนารุ่งกานต์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

กำหนดเรียน

1. หัวหน้ากลุ่มอนามัยแม่และเด็ก  21 ต.ค. 59
2. หัวหน้ากลุ่มอนามัยเด็กกับโรงเรียนและแม่อุณ  21 ต.ค. 59
3. หัวหน้ากลุ่มอนามัยกับทั้งชาย  21 ต.ค. 59
4. หัวหน้ากลุ่มบริหารเชิงรุก  21.10.59
5. หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
6. หัวหน้ากลุ่มโรคเรื้อรัง  21.10.59
7. หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ  21.10.59


...../รท
...../พิมพ์
...../ตรวจ
19.10.59



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ งานพัฒนาระบบบริหาร โทร.๐ ๒๕๕๐ ๔๕๖๒

ที่ สธ ๐๙๒๓.๐๒/๗๒๓ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

จากหน่วยงานสู่ระดับบุคคล

เรียน นักวิชาการและพนักงานราชการ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

สืบเนื่องจากการประชุมชี้แจงการจัดทำตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงานสู่ระดับบุคคล เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ชั้น ๓ รายละเอียดสรุปการประชุมชี้แจงฯ ตามที่ได้แจ้งเวียนไปแล้วนั้น

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ จึงได้มีการจัดประชุมการถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จากระดับกรม → หน่วยงาน → สู่ระดับบุคคล เพื่อให้ดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จเป้าหมาย โดยหัวหน้ากลุ่มฯ ได้มอบหมายงานให้นักวิชาการและพนักงานราชการ ร่วมกันรับผิดชอบตัวชี้วัด และให้ลงรายละเอียดการมอบหมายงาน ตามเอกสารที่แนบมานี้ ดังนั้นจึงขอให้ นักวิชาการที่รับผิดชอบตัวชี้วัดหลักของกลุ่มฯ ได้ประสานงานกับกลุ่ม/โครงการ ที่รับผิดชอบตัวชี้วัดตัวหลักของสำนักส่งเสริมสุขภาพ เพื่อแบ่งการทำงานและถ่ายระดับค่าเป้าหมายของการทำงานตามเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดในรอบ ๕ เดือน และรอบ ๑๐ เดือน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวพริยา วัฒนารุ่งกานต์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

๒๕.๑.๕๙

๒๕๑๓๓

๒๘/๑๐/๕๙

๒๘/๑๐/๕๙

๒๘ ก.ก. ๕๙

๒๙ ๑๓ ๕๙

๒๕ ๑๓ ๕๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ งานพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๕๖๒

ที่ สธ ๐๙๒๓.๐๒/ ๗/๗๔๓

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง สรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการชี้แจงและถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงานสู่กลุ่มงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ

ตามที่ กรมอนามัย โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการชี้แจงและถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงานสู่กลุ่มงานและระดับบุคคลภายใต้แผนปฏิบัติการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ กรุงเทพฯ มีนายแพทย์ธงชัย เลิศวิไลรัตนพงศ์ รองอธิบดีกรมอนามัย เป็นประธานการประชุม ผู้เข้าประชุมประกอบด้วย นักวิชาการและพนักงานราชการ จากทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย จำนวน ๒๕๐ คน ในส่วนของสำนักส่งเสริมสุขภาพ มีผู้เข้าประชุมประกอบด้วยนักวิชาการและพนักงานราชการจากทุกกลุ่ม/โครงการ จำนวน ๗ คน

สรุปสาระสำคัญของการประชุมตามประเด็น ดังนี้

๑. ประเด็นการประชุมฯ ชี้แจงถึงการบริหารการเปลี่ยนแปลงการพัฒนากำลังคนโครงสร้างขององค์กร ใน 4 ประเด็น ดังนี้ ๑) ประเด็น : ปฏิรูประบบการวางแผนการบริหารและพัฒนากำลังคน ๒) ยุทธศาสตร์ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การมีส่วนร่วมโปร่งใส เป็นธรรมตรวจสอบได้ ในการบริหารกำลังคน ๓) ปฏิรูประบบบริหารผลการปฏิบัติงานกรม ๔) ประเด็น : ปรับวัฒนธรรมการทำงาน พัฒนาความสุขในการทำงาน ซึ่งการเปลี่ยนแปลงการพัฒนากำลังคนจะปรับอย่างไรนั้น ควรชี้แจงแนวทางให้ชัดเจนและเข้าใจ การพัฒนาคน ว่าเป็นบทบาทหน้าที่ของใครในหน่วยงาน ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่ มีบทบาทในการสร้างกระบวนการตามที่ ก.พ.กำหนดเท่านั้น

๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ การกำหนดตัวชี้วัดคำรับรองฯ จะพิจารณาโดยให้มีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ด้านสาธารณสุข (ยุทธศาสตร์กระทรวง) ซึ่งประกอบด้วย ๔ ประเด็น ยุทธศาสตร์ ๑๒ เป้าประสงค์ ๒๑ ตัวชี้วัด ภายใต้องค์ประกอบการประเมิน ได้แก่ Functional Based, Agenda Based, Area Based, Innovation Based และ Potential Based และเพื่อให้การขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติได้บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายโดยการผ่านการกระบวนการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

จากนั้นเป็นการชี้แจงรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทั้ง ๑๙ ตัวชี้วัด/หน่วยงานเจ้าภาพที่รับผิดชอบ/หลักเกณฑ์การประเมินความสำเร็จ/มาตรการสำคัญ/คะแนน/การรายงาน

๒.๑ การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายจากระดับกรมสู่ระดับหน่วยงาน (สำนัก/กอง/ศูนย์)
(เอกสารหมายเลข ๑)

กรมอนามัยคัดเลือกตัวชี้วัดสำคัญ ๑๙ ตัวชี้วัดจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ภายใต้กรอบ ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ของกระทรวง กำหนดเป็นตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ของกรม และเพื่อให้ทุกหน่วยงานได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อความสำเร็จของกรมอนามัย จึงกำหนดให้ทุกหน่วยงานรับผิดชอบจำนวนตัวชี้วัด ๑ - ๑๕ ตัวชี้วัด หากหน่วยงานใดไม่มีการกิจที่สอดคล้องกับ ๑๙ ตัวชี้วัดให้เสนอตัวชี้วัดตามภารกิจหลักของหน่วยงานนั้นเพิ่ม ซึ่งสำนักส่งเสริมสุขภาพรับผิดชอบจำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด และได้มีพิธีลงนามตามข้อตกลงการจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (PA) ระดับกรมสู่ระดับหน่วยงาน (ผอ.สำนัก) ระหว่างรองอธิบดีกรมอนามัย ที่กำกับ ดูแล งานของสำนักส่งเสริมสุขภาพ กับผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมกัทร สุวรรณกิจ ชั้น ๑ กรมอนามัย เรียบร้อยแล้ว

๒.๒ การถ่ายทอดตัวชี้วัด(KPI) และค่าเป้าหมายจากระดับหน่วยงานสู่กลุ่มงาน (เอกสารหมายเลข ๒) ต้องมีความสอดคล้องเชื่อมโยงและสะท้อนถึงผลการดำเนินงานของ PA กรม/ยุทธศาสตร์กรม/ภารกิจหลัก/แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

๒.๓ การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายจากระดับกลุ่มงานสู่ระดับรายบุคคล (เอกสารหมายเลข ๓)

หลักการพิจารณา KPI แปลงสู่ PI (Process Indicator) ซึ่งเป็นการมอบหมายงานรายบุคคล นอกจากจะมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับและสะท้อนถึงการดำเนินงานที่นักวิชาการต้องรับผิดชอบงานของ PA กรม/ยุทธศาสตร์กรม/ภารกิจหลักของหน่วยงาน/แผนปฏิบัติการ/ KPI ของหน่วยงานแล้ว ยังต้องพิจารณาถึงภารกิจของกลุ่ม/ฝ่าย และ Job description ที่ตนเองต้องรับผิดชอบด้วย ซึ่งหลักในการเขียนระดับค่าเป้าหมายควรเขียนให้เห็นถึงผลสะท้อนความสำเร็จของตัวชี้วัดโดยนำ Template ตัวชี้วัดมาพิจารณา

- ระดับ ๑ = ต่ำกว่าเป้าหมายมาก, ระดับ ๒ = ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย, ระดับ ๓ = สำเร็จตามเป้าหมาย, ระดับ ๔ = มีความคาดหวังมากกว่าระดับ ๓, ระดับ ๕ = สูงกว่าเป้าหมาย

- จำนวนการ Cascading ตัวชี้วัด ระดับผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ $\leq 10 - 15$

ตัวชี้วัด, ระดับหัวหน้ากลุ่ม $\leq 5 - 8$ ตัวชี้วัด, ระดับผู้ปฏิบัติงาน $\leq 3 - 5$ ตัวชี้วัด

จากนั้นจะเป็นการแบ่งกลุ่มนำเสนอการ Cascading ตัวชี้วัดจากผู้แทนบางหน่วยงานและการให้ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ/ผอ.ก.การเจ้าหน้าที่/ผอ.กพร. กรม และที่ปรึกษา สนง.บริหารการเปลี่ยนแปลง

๓. การรายงานและติดตามผลการประเมิน

ส่งรายงานรอบ ๕ เดือนแรก (ภายในวันที่ ๒๘ ก.พ. ๖๐) รอบ ๕ เดือนหลัง (ภายในวันที่ ๓๑ ก.ค. ๖๐) พร้อมหลักฐานอ้างอิง upload ขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน เจ้าภาพตัวชี้วัด/Cluster/คณะกรรมการประเมินผล จะทำการพิจารณา คัดกรองประเมินผลทางระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงาน กรมอนามัย (DOC) และตรวจสอบหลักฐาน นำผลที่ได้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน $\rightarrow ๒.๘ - ๓.๒$ (ขึ้นอยู่กับผลสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละหน่วยงาน)

ข้อเสนอ

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ จึงเห็นควร

๑) มอบกลุ่ม/โครงการ ที่รับผิดชอบตัวชี้วัดหลัก (Owner = O) แบ่งการมอบหมายงานยังกลุ่ม/โครงการที่เป็น (Supporter = S)

๒) ให้ผู้แทนจากแต่ละกลุ่ม/โครงการ ที่เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ได้ชี้แจงทำความเข้าใจกับนักวิชาการและพนักงานราชการในการจัดทำแบบมอบหมายงาน (เอกสารหมายเลข ๓) ตามเอกสารที่แนบมานี้ และส่งยังกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เพื่อวิเคราะห์สรุปรวบรวม เสนอผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ และส่งกองการเจ้าหน้าที่ภายในกำหนดวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งกลุ่ม/โครงการ ดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ทบท
ด.ศ.ย. ๖๐๔๑
เชบ พ. ๖๐๔๑

(นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ

(นางสาวพิริยา วัฒนารุ่งกานต์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

15/๑๑ ๖๐๔๑
ร.พ.ม.ร.น.

15/๑๑ ๖๐๔๑

๑๖/๑๑ ๖๐๔๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักส่งเสริมสุขภาพ

ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙

เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓

ผู้มาประชุม

๑. นายแพทย์อรรถพล	แก้วสัมฤทธิ์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ ประธาน
๒. นายแพทย์สมพงษ์	ชัยโอภาณนท์	หัวหน้าโครงการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรม ฯ
๓. นางจินตนา	พัฒนพงศ์ธร	แทนหัวหน้ากลุ่มอนามัยแม่และเด็ก
๔. นางศศิวิมล	บุจฉาการ	รักษาราชการแทนหัวหน้ากลุ่มอนามัยเด็กวัยเรียนและ
		เยาวชน
๕. นางสาวพิริยา	วัฒนารุ่งกานต์	หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๖. นางกันยารัตน์	กาสลัก	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ
๗. รอ.หญิงฐาปนพร	สิงห์โกวินท์	หัวหน้ากลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริม
		สุขภาพ
๘. นางสาวศศิพร	ตัชชนานุสรณ์	แทนหัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน
๙. นายแพทย์ธีรชัย	บุญยะสิทธิ์พรหม	นายแพทย์ชำนาญการ

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางนงลักษณ์	รุ่งทรัพย์สิน	กลุ่มอนามัยแม่และเด็ก
๒. นางสาวศิริพร	สุขอรุณ	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๓. นางสาวปิยะวรรณ	กลินสุคนธ์	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๔. นางสาวระวีวรรณ	สำลี	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๕. นางอัญชรี	บุญมาประเสริฐ	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๖. นางสาวณัฐมนต์	ชูวงศ์ตันทน์	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๗. นายศุภชัย	นาคนิกร	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๘. นางสาวธีรนุช	อินสอน	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๙. นายปฐมพงศ์	มีเนตรตรี	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๑๐. นางอัญชลินทร์	ปานศิริ	โครงการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรม ฯ
๑๑. นางวิชุดาพร	เกตุใหม่	โครงการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรม ฯ
๑๒. นายวสุรัตน์	พลอยล้วน	โครงการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรม ฯ
๑๓. นางสาวทิวาวรรณ	เชื้อสัตย์	โครงการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรม ฯ
๑๔. นางนิภา	แย้มพันธ์	กลุ่มอำนวยการ
๑๕. นางเรณู	น้อยหิรัญ	กลุ่มอำนวยการ
๑๖. นางมะลิวัลย์	ใจตรง	กลุ่มอำนวยการ

/๑๗. นาย...

๑๗. นายเสนห์	ภูหนุ	กลุ่มอำนวยการ
๑๘. นางสาวจรรยา	ทองทิพย์	กลุ่มอำนวยการ
๑๙. นางศิริพร	แสงวิภาสนภาพร	กลุ่มอำนวยการ
๒๐. นางสาวนพวรรณ	เหมเจริญ	กลุ่มอำนวยการ
๒๑. นายโกวิท	เป็งวงศ์	กลุ่มอนามัยวัยทำงาน
๒๒. นางสาวนิริญา	บัวศรี	กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ
๒๓. นางจันทร์เพ็ญ	ปิ่นทะรส	สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ
๒๔. นางกิตติมา	พั้วพัฒนกุล	สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ
๒๕. นายสุทิน	ปุนทรภักดิ์	สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ
๒๖. นางสาวพิชานันท์	ทองหล่อ	สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งในที่ประชุม

ประธานแจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ กรมจัดพิธีลงนามคำรับรองรายงานการปฏิบัติราชการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมอนามัย รายงานว่า อธิบดี รองอธิบดี กับ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/สถาบัน/ศูนย์/กลุ่ม สังกัดกรมอนามัย เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

ดังนั้น วันนี้สำนักส่งเสริมสุขภาพและสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ จัดพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระหว่างผู้อำนวยการกับหัวหน้ากลุ่ม/โครงการ/สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ ตามที่มีการถ่ายทอดตัวชีวิตไปแล้ว โดยระดับหัวหน้ากลุ่ม/โครงการจะมี ๗ ตัวชีวิต และระดับผู้ปฏิบัติจะมี ๕ ตัวชีวิต

๑.๒ กรมมีนโยบายตรวจเยี่ยมศูนย์อนามัยที่ ๑ - ๑๓ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ โดยให้ผู้อำนวยการตัวจริง กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กองแผนงาน สำนักงานบริหารการเปลี่ยนแปลง และเจ้าของโครงการของ Cluster สตรีและเด็กปฐมวัย และผู้สูงอายุ เข้าร่วมตรวจเยี่ยมด้วย

๑.๓ การเบิกจ่ายของสำนักส่งเสริมสุขภาพ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ เบิกจ่ายได้ ๕.๒๙% เป้าหมายอยู่ที่ ๑๐ % ดังนั้นขอให้กลุ่ม/โครงการเร่งดำเนินการเบิกจ่าย ส่วนของสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ เบิกจ่ายงบลงทุนได้ ๐.๙๓%

๑.๔ กองคลัง จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

งบกลาง

- วิธีตกลงราคา วงเงินไม่เกิน ๕ แสนบาท

- วิธีสอบราคา วงเงินเกิน ๕ แสนบาท

งบลงทุน

- วิธีตกลงราคา วงเงินไม่เกิน ๕ แสนบาท

- วิธีสอบราคา วงเงินเกิน ๕ แสนบาท

- วิธี e - bidding วงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท

/๑.๕ คู...

๑.๕ คู่มือการจัดทำยุทธศาสตร์ของกรมและการบริหารการเปลี่ยน (Change) สามารถ Download ได้ที่ E – Book บนหน้าเว็บไซต์กรม

๑.๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขมอบกรมดำเนินการเรื่อง National Health Forum และกรมมอบรองอธิบดีกรมอนามัย (นายแพทย์ธงชัย เลิศวิไลรัตนพงศ์) เป็นหัวหน้าทีม กองแผนงานเป็นเลขานุการ โดยจัด ๔ ภาค ใช้บของ สสส.

๑.๗ การติดตามการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ใช้ระบบ E – Report ใน DOC ดังนี้

๑) นโยบายรัฐบาลให้รายงานทุกเดือนภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน นโยบายรัฐมนตรีให้รายงาน ทุกวันศุกร์ของทุกสัปดาห์

๒) โครงการตามแผนยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข ๓ แผนงาน ๗ โครงการ ๑๒ ตัวชี้วัด และ ยุทธศาสตร์กรม ๕ ปี ให้รายงานเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน

๓) ติดตามประเมินผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกองแผนงานจัดประชุมรายงาน ๑๒ เดือน และมีอนุกรรมการ KISS รายงานการทำ Surveillance ระบบข้อมูลต่าง ๆ

๔) ติดตามในการประชุมกรมประจำทุกเดือน

๕) ติดตามในการนิเทศงาน ให้กองแผนงานจัดทำกำหนดการนิเทศงาน ก่อนที่กระทรวงจะนิเทศ รอบแรกช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ – มกราคม ๒๕๖๐ รองสอง ช่วงเดือนมีนาคม – เมษายน ๒๕๖๐

๑.๘ ความก้าวหน้าการดำเนินการ Lean ของสำนักส่งเสริมสุขภาพอยู่ในเกณฑ์

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ รายงานว่า รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้ส่งแล้วตามหนังสือสำนักส่งเสริมสุขภาพ ที่ สธ ๐๙๒๓.๐/๗๗๘๒ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โดยสามารถ Download ได้ที่ Website สำนักส่งเสริมสุขภาพ และไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุม

มติที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักส่งเสริมสุขภาพ

หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณสำนักส่งเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้รับทั้งหมด ๔๐,๑๖๖,๕๐๐.- แบ่งเป็น

แผนงานบุคลากรภาครัฐ	๑,๐๐๐,๓๐๐.-
แผนงานบูรณาการพัฒนาระบบสุขภาพ	๖,๗๕๐,๓๐๐.-
การใช้งบประมาณเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	
กลุ่มอนามัยแม่และเด็ก	ใช้ไป ๕.๒๔%
กลุ่มอนามัยเด็กวัยเรียนและเยาวชน	ใช้ไป ๑๐.๓๒%

/กลุ่ม...

กลุ่มอนามัยวัยทำงาน	ใช่ไป	๒๐.๕๒%
กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพฯ	ใช่ไป	๐๙.๐๙%
กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	ใช่ไป	๓๑.๔๖ %
โครงการจัดตั้งสถาบันฯ	ใช่ไป	๐%
กลุ่มอำนวยการ	ใช่ไป	๑๑.๗๕%
งบกกลาง	ใช่ไป	๒๑.๖๔%
ภาพรวม	ใช่ไป	๑๑.๙๑%

งบกระตุ้นเศรษฐกิจ

งบประมาณได้รับ ๔,๐๘๒,๐๐๐.-บาท

งบประมาณใช้ไป ๓,๑๗๙,๕๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือ ๙๐๒,๕๐๐.-บาท (อยู่ระหว่างการตรวจรับงานและส่งมอบงาน

คงเหลือบคินกรม ประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท)

ที่ประชุมมีการอภิปรายการใช้งบประมาณให้ได้ตามเป้าหมาย สรุปได้ดังนี้

๑. ไตรมาสที่ ๑ ต้องใช้ให้ได้ ๓๐% ไตรมาสที่ ๒ ต้องใช้ให้ได้ ๕๒% ไตรมาสที่ ๓ ต้องใช้ให้ได้ ๗๓% ไตรมาสที่ ๔ ต้องใช้ให้ได้ ๙๖%

๒. การประเมินตัวชี้วัดรายบุคคลสำหรับตัวชี้วัดการเบิกจ่ายให้คดียอดการเบิกจ่ายที่รอบ ๕ เดือน ต้องใช้ให้ได้ ๔๔% รอบ ๑๐ เดือนต้องใช้ให้ได้ ๘๘%

๓. หากดำเนินการไม่ได้ตามเป้าหมาย ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการกำหนดการใช้งบประมาณตามช่วงวัน เดือน ปี ในแผนปฏิบัติการ เนื่องจากเกี่ยวข้องกับปัจจัยภายนอก ในเรื่องของวันสำคัญประจำปี หรือ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. ให้มีการบูรณาการโครงการ/กิจกรรม ที่มีกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน โดยให้จัดในคราวเดียวกัน เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเดินทางไปราชการไม่บ่อยเกินไป ซึ่งจะช่วยในการประหยัดงบประมาณ

๕. ให้กลุ่มอำนวยการสำรวจความต้องการ การใช้วัสดุอุปกรณ์ในโครงการตามแผนปฏิบัติการ และดำเนินการจัดซื้อภาพรวม รอบ ๖, ๑๒ เดือน รวมทั้งการจัดทำกระเป๋าสื่อเอกสาร และให้กลุ่มงาน/โครงการ เบิกจ่ายตามกลุ่มเป้าหมายในโครงการ/กิจกรรมที่วางแผนไว้

มติที่ประชุม - รับทราบ

- มอบกลุ่มงาน/โครงการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานของเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๒.๑ กลุ่มอนามัยแม่และเด็ก

นางจินตนา พัฒนพงศ์ธรแทนหัวหน้ากลุ่มอนามัยแม่และเด็ก รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การขับเคลื่อน พระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ... (Milk Code) ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการพิจารณา ร่าง Milk Code

๒. ประชุมแผนประชาสัมพันธ์ Milk Code ร่วมกับ สสส. มูลนิธิศูนย์นมแม่แห่งประเทศไทย และ

/สมาพันธ์...

สมาพันธ์เครือข่ายนมแม่แห่งประเทศไทย (TABFA)

๓. ติดตามการดำเนินการ Miss นมแม่ อสม.นมแม่ การละเมิด Code ของหน่วยบริการใน ๘ แห่ง

๔. การจัดทำ Focus Group ของหญิงตั้งครรภ์หลังคลอดเสี่ยงต่อการติดเชื้อ HIV ซึ่งเป็นปัจจัยในการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่

๕. การประชุมแผนบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ระดับประเทศ พัฒนาค้นตามช่วงวัย จำนวน ๖ ครั้ง สิ่งที่ได้ คือ ข้อตกลงร่วมแผนบูรณาการแม่และเด็กใน ๔ กระทรวง และแผนบูรณาการติดตามพัฒนาค้นตามช่วงวัยของกระทรวงสาธารณสุข

๖. การประชุมผู้บริหารและนักวิชาการเพื่อพิจารณาโครงการป้องกันการคลอดก่อนกำหนด สิ่งที่ได้ คือ โครงการและกรอบการดำเนินงาน และดำเนินการป้องกันการคลอดก่อนกำหนด ซึ่งอนุมัติโครงการแล้ว และจะดำเนินการประชุมนโยบายการป้องกันการคลอดก่อนกำหนด และการศึกษารูปแบบป้องกันการคลอดก่อนกำหนดใน ๔ จังหวัด

๗. การประชุมผู้เชี่ยวชาญ Birth Defects การป้องกันการพิการแต่กำเนิด ๒ ครั้ง ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขมอบกรมอนามัยเป็นหน่วยงานหลัก และมีนโยบายในการจ่ายยาโฟริกและธาตุเหล็ก (Ferrofolic) ให้กับหญิงวัยเจริญพันธุ์ และจดทะเบียนสมรสและอยู่ในวัยเจริญพันธุ์ หญิงตั้งครรภ์และแม่หลังคลอด โดยรับประทานต่อเนื่อง ๒ ปี และจะมีการตรวจคัดกรองความเสี่ยงตามข้อแนะนำของ WHO การขึ้นทะเบียนเด็กพิการแต่กำเนิด กรมการแพทย์เสนอและวิเคราะห์ในโปรแกรม ๔๓ แฟ้ม เพื่อดูความสอดคล้องของข้อมูล ส่วนการแจ้งเขตสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เรื่อง การจัดซื้อยาโฟริกและธาตุเหล็ก (Ferrofolic) โดยใช้บ สปสช. ต้องจัดทำเป็นหนังสือ

๘. การจัดทำโครงการป้องกันความพิการแต่กำเนิดได้รับอนุมัติแล้ว จะเปิดตัวโดยให้หญิงตั้งครรภ์หญิงวัยเจริญพันธุ์ได้รับประทานยาโฟริกและธาตุเหล็ก (Ferrofolic)

๙. ความก้าวหน้าของสมุดบันทึกสุขภาพ อยู่ระหว่างการทำ Infographic จะให้กรมการตรวจได้ในเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ และเปิดตัวสมุดบันทึกสุขภาพ Version Thailand ๔.๐ ในเดือนมกราคม ๒๕๖๐

๑๐. ประชุมผู้เชี่ยวชาญเพื่อพิจารณาหนังสือนิทาน ๑ ครั้ง ได้นิทาน เด็กแรกเกิด - ๑ ปี จำนวน ๖ เรื่อง เด็กอายุ ๑ - ๓ ปี จำนวน ๙ เรื่อง เด็กอายุ ๓ - ๕ ปี จำนวน ๑๐ เรื่อง ขณะนี้อยู่ระหว่างการขออนุญาตใช้ โรงพิมพ์

๑๑. การร่วมนิเทศติดตามงานของอภิตีใน ๖ ศูนย์อนามัย สรุปได้ว่า วัตถุประสงค์การนิเทศเพื่อรับทราบสถานการณ์การดำเนินการในพื้นที่ ปัญหา อุปสรรค การแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ การสื่อสารระหว่างผู้บริหาร นักวิชาการ ศูนย์อนามัย เขตสุขภาพ จังหวัด ในงานแม่และเด็ก และงานผู้สูงอายุ และความต้องการสนับสนุนจากกรม โดยกรมต้องเป็นนักขาย Product คือ กรอบแนวคิด Life Course Approach และขอให้แต่ละกลุ่มงาน/โครงการ ชี้แจงการดำเนินงานตามทฤษฎีนี้ด้วย รวมถึงการอธิบายระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม โดยใช้ A^๒ IM และแผนบูรณาการตามช่วงวัย

๑๒. การเสนอสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ สุขภาพเด็กปฐมวัย บูรณาการอย่างมีส่วนร่วม เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๑๓. การเข้าร่วมประชุมต่าง ๆ ตามภารกิจ ประมาณ ๖๐ ครั้ง/เดือน

๑๔. จัดทำข้อมูลเอกสารและการนำเสนอ (ppt) สำหรับผู้บริหารเพื่อใช้ในการประชุมเวทีต่าง ๆ

/ขณะนี้...

ขณะนี้ กลุ่มอนามัยแม่และเด็ก ประสบวิกฤตเรื่อง ช่องว่างของกำลังคนที่จะสานต่องานอนามัยแม่และเด็ก ขอให้ประธานพิจารณาแนวทางพัฒนาหรือแก้ไขต่อไปด้วย

๓.๒.๒ กลุ่มอนามัยเด็กวัยเรียนและเยาวชน

นางศศิวิมล ปุจฉาการ รักษาการแทนหัวหน้ากลุ่มอนามัยเด็กวัยเรียนและเยาวชน รายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

๑. โครงการเด็กไทยสายตาสี จัดประชุมผู้เกี่ยวข้อง (พยาบาลเวชปฏิบัติ) เพื่อวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินการและวางแผนการดำเนินการต่อไป

๒. พัฒนาศักยภาพเสริมสร้างทักษะชีวิตวัยรุ่น ได้จัดทำ Infographic ส่งให้สำนักส่งเสริมสุขภาพและกองแผนงาน เพื่อจัดทำรายงานประจำปี ๒๕๕๙

๓. ประชุมพิจารณาเกณฑ์การประชุมโรงเรียนระดับเพชร ระดับประเทศ

๔. โครงการส่งเสริมสุขภาพร่วมกับสำนักทันตสาธารณสุขแจ้งศูนย์อนามัยแล้ว เรื่อง การประกวดโครงการหรืออนุมัติโครงการประกาศเกียรติคุณเพื่อจัดทำโล่

๕. งานฉลองวันเด็ก ได้ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในส่วนของกระทรวงสาธารณสุขแล้ว

๖. การดำเนินงานเทคโนโลยีกรมอนามัย ๔.๐ นำเสนอเรื่อง สมุดบันทึกสุขภาพ

๗. ประชุมพัฒนาเกณฑ์ประเมินพัฒนาส่งเสริมสุขภาพ วันที่ ๒๙ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ

๘. จัดทำแผนพัฒนาสุขภาพและเยาวชนเด็กในถิ่นทุรกันดาร ภายใต้โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.)

๓.๒.๓ กลุ่มอนามัยวัยทำงาน

นางสาวศศิพร ตัชชนานุสรณ์ แทนหัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ร่วมประชุมโครงการดูแลและเฝ้าระวังสตรีไทยจากมะเร็งเต้านมภายใต้โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านางัยมะเร็งเต้านม เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ประเด็นสำคัญ เรื่อง ระบบข้อมูลของโครงการ

๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เยี่ยมพัฒนาโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

๓. เตรียมการจัดโครงการส่งเสริมสุขภาพประชากรวัยทำงาน

๓.๒.๔ กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อส่งเสริมสุขภาพ

หัวหน้ากลุ่มสร้างเสริมศักยภาพ ฯ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. เตรียมการจัดการฝึกอบรมการพัฒนาและการประชุมต่าง ๆ

๒. ร่วมคณะทำงานกับกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ในการจัดกิจกรรมที่ ๑๐ การอบรมวิทยากร ครู ก

๓. จัดทำหลักสูตรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ณ โรงแรมไมด้า

สำหรับแผนที่จะดำเนินการต่อไปมีดังนี้

๑. การประชุมปฏิบัติการเพื่อพัฒนางานประจำด้วยการวิจัย R to R จำนวน ๓ ระยะ

๒. โครงการประชุมปฏิบัติการแกนนำ ๗ สัปดาห์ มุ่งสู่องค์กรด้านต้นแบบสุขภาพดี มีชีวิตชีวา ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

/๓. โครงการ...

๓. โครงการการประชุมปฏิบัติการสื่อสารเพื่อประชาสัมพันธ์งานส่งเสริมสุขภาพผ่าน Infographic เพื่อการส่งเสริมสุขภาพทุกกลุ่มวัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จัดระหว่างวันที่ ๗ - ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

๓.๒.๕ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

- จัดประชุมจัดทำหลักสูตร การอบรมวิทยากร การใช้แผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์และการจัดการค่ากลาง (ครู ก) วันที่ ๒๐ - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ร โรงแรมอมารี แอร์พอร์ต

- จัดอบรมวิทยากร การใช้แผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์และการจัดการค่ากลาง (ครู ก) จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วันที่ ๗ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

รุ่นที่ ๒ ที่จังหวัดขอนแก่น วันที่ ๗ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

- ประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย ๔.๐ แผนการดำเนินงาน ดังนี้

- จัดอบรมวิทยากร การใช้แผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์และการจัดการค่ากลาง (ครู ก) รุ่นที่ ๓ จังหวัดตาก วันที่ ๑๔ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙

- จัดอบรมการบริหารจัดการเว็บไซต์เบื้องต้น วันที่ ๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมกองแผนงาน

๓.๒.๖ กลุ่มอำนวยการ

หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ รายงานผลการดำเนินการใช้งบประมาณต้นเศรษฐกิจในส่วนของการติดตั้งกล้องวงจรปิด ๓๐ จุด และขอบคุณกลุ่มสร้างเสริมศักยภาพ ฯ ที่ส่งนายสมศักดิ์ ปิ่นนาค มาช่วยกำหนดจุด และหากท่านใดจะขอดูกล้องวงจรปิดย้อนหลัง ขอให้จัดทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ และขอให้ที่ประชุมพิจารณาผู้ถือกุญแจและรหัสเปิด-ปิด

ประธาน กล่าวว่า เนื่องจากเป็นเรื่องของความปลอดภัย จึงให้กลุ่มอำนวยการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้อำนวยการ กับ นายเสน่ห์ ภูหนู เป็นผู้ถือกุญแจและรหัสเปิด-ปิดกล้องวงจรปิด

๓.๒.๗ โครงการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมแพทย์ ฯ

นางอัญชลินทร์ ปานศิริ แทนหัวหน้าโครงการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมแพทย์ ฯ รายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรนักส่งเสริมสุขภาพเชี่ยวชาญสำหรับบุคลากรสาธารณสุข

๑.๑ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขากายภาพบำบัดส่งเสริมสุขภาพ (หลักสูตร ๔ เดือน)

๑.๒ หลักสูตรนักส่งเสริมสุขภาพเชี่ยวชาญสำหรับนักวิชาการสาธารณสุข

ได้รับงบประมาณ ๙๗๓,๔๐๐.-บาท

๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรแพทย์เวชศาสตร์ป้องกันแขนงสาธารณสุขศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ วิจัย เรื่อง การพัฒนารูปแบบการป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดนครนายก ของนายชลพันธ์ ปิยการอนันท์ ความก้าวหน้าอยู่ระหว่างการเตรียมการลงพื้นที่เก็บข้อมูล

กิจกรรมที่ดำเนินการมีดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาหลักสูตร ได้ขอรายชื่อจากกลุ่มงานในสำนักส่งเสริมสุขภาพและหน่วยงานสายส่งเสริมสุขภาพ เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งแล้ว

๒. ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) ดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรนักส่งเสริมสุขภาพเชี่ยวชาญ
สำหรับบุคลากรสาธารณสุข (TOR)

- งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐.-บาท (เงินจากแผนงบประมาณกรมอนามัย หอมดวงงบประมาณ งบ
รายจ่ายอื่น)

- ความก้าวหน้าอยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อยของ TOR ก่อนเสนอมหาวิทยาลัย
มหิดล ยื่นซอง

- ผลผลิต

๑. หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ (หลักสูตร ๔ เดือน)
พร้อมเสนอขออนุมัติจากสภาการพยาบาล)

๒. หลักสูตรนักส่งเสริมสุขภาพเชี่ยวชาญสำหรับนักวิชาการสาธารณสุข

๓. การลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ลงนามความร่วมมือทางวิชา (MOU) กับคณะ
สาธารณสุข มหาวิทยาลัยมหิดล ยกร่างเอกสารลงนามความร่วมมือทางวิชาการแล้ว

- ระยะเวลาดำเนินการ ๙๐ วัน

กิจกรรมที่จะดำเนินการต่อไปในเดือนธันวาคม ๒๕๕๙

๑. จัดประชุมคณะทำงานกลุ่มย่อย จำนวน ๔ ครั้ง เพื่อยกร่างโครงสร้างหลักสูตร

๒. จัดประชุมคณะทำงานกลุ่มใหญ่ จำนวน ๒ ครั้ง เพื่อเติมเต็มเนื้อหาเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้อง

๓. การประชุมรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อร่วมให้ข้อเสนอแนะและชี้แจงการ
ทดลองการใช้หลักสูตร

๔. ทดลองและสรุปผลการใช้หลักสูตร

๕. จัดพิมพ์เอกสาร

๖. จัดประชุมที่มหาวิทยาลัย วางแผนการดำเนินงานก่อนเปิดการฝึกอบรม

๓.๒.๘ สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ

นางกิตติมา พัวพัฒนกุล ผู้แทนสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. โครงการเฝ้าระวังและส่งเสริมการพัฒนาเด็ก ปีที่ ๓

๒. จัดโครงการเด็กไทยรุ่นใหม่ พัฒนาการสมวัย ใฝ่เรียนรู้ ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ มี
กลุ่มเป้าหมาย ๑๑ จังหวัด เขต ศูนย์อนามัย โดยฝึกพัฒนาทักษะเพื่อให้มีความเชี่ยวชาญมากขึ้น

๓. โครงการสุ่ม สํารวจ ประเมิน ทำโรงเรียนพ่อแม่ วิจัยครอบครัวคุณภาพ

๔. งานเฝ้าระวังจะดำเนินการติดตามเด็กที่มีพัฒนาการล่าช้า ร่วมกับสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

๕. การทำงานวิจัยการใช้หลักสูตร มีขั้นตอนดำเนินการตามมาตรฐานการทำวิจัย มีอาจารย์จาก
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ร่วมด้วย และส่งเป็นประเด็น LEAN ของสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ มีผลการ
ประเมินแบบสำรวจได้คะแนน ๖ อยู่ในระดับดี และสามารถนำเสนอในการประชุมกรมได้

มติที่ประชุม - รับทราบ

๓.๓ รายงานคะแนนผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง รอบ ๒ เดือนหลัง

หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ รายงานคะแนนผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง รอบ ๒

/เดือน...

เดือนหลัง ดังนี้

ระดับความสำเร็จของการพัฒนาจังหวัดให้มีระบบเฝ้าระวังมารดาตายเพื่อลดการตายมารดา ร้อยละ ๖๐ น้ำหนัก ๒๐ คะแนนที่ได้ ๔.๘ (สูงกว่าเป้าหมาย)

ระดับความสำเร็จของการพัฒนาจังหวัดให้มีระบบเฝ้าระวังการเจริญเติบโตและพัฒนาการเด็กแรกเกิดถึง ๕ ปี น้ำหนัก ๒๐ คะแนนที่ได้ ๔.๕ (สูงกว่าเป้าหมาย)

ร้อยละ ๕๐ ของนักเรียน ป.๑ ทุกคน ได้รับการตรวจวัดสายตา น้ำหนัก ๒๐ คะแนนที่ได้ ๓.๕ (เป็นไปตามเป้าหมาย)

ร้อยละ ๗๐ ของจังหวัดมีเครือข่ายต้นแบบสถานประกอบการสุขภาพดี (CSR in Health) น้ำหนัก ๒๐ คะแนนที่ได้ ๕ (สูงกว่าเป้าหมาย)

ระดับความสำเร็จของการพัฒนา ๑๐๐ ตำบลต้นแบบการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม น้ำหนัก ๒๐ คะแนนที่ได้ ๕ (สูงกว่าเป้าหมาย)

ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานบริหารการเปลี่ยนแปลง น้ำหนัก ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๔ (สูงกว่าเป้าหมาย)

ร้อยละของ Product ที่มีการใช้งานอยู่มีการประเมินผล (เฉพาะหน่วยงานวิชาการ ศพส. กทป.) น้ำหนัก ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๑ (ต่ำกว่าเป้าหมาย)

ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม น้ำหนัก ๓๐ คะแนนที่ได้ ๑ (ต่ำกว่าเป้าหมาย) (อ้างอิงจากระบบ GFMS)

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน น้ำหนัก ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๑ (ต่ำกว่าเป้าหมาย)

ไฟฟ้า น้ำหนัก ๑๐ คะแนนที่ได้ ๔.๖๔๘ (สูงกว่าเป้าหมาย) น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำหนัก ๑๐ คะแนนที่ได้ ๕ (สูงกว่าเป้าหมาย) น้ำหนัก ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๑ (ต่ำกว่าเป้าหมาย)

การพัฒนาประสิทธิภาพระบบเว็บไซต์ของหน่วยงานสังกัดกรมอนามัย น้ำหนัก ๒๐ คะแนนที่ได้ ๓.๘ (เป็นไปตามเป้าหมาย) (ขาดหลักฐาน)

ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) น้ำหนัก ๑๕ คะแนนที่ได้ ๕ (สูงกว่าเป้าหมาย)

ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัดกรมอนามัย น้ำหนัก ๑๕ คะแนนที่ได้ ๕ (สูงกว่าเป้าหมาย)

ผลงานที่มีความโดดเด่น มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาประเทศ ตามแผนหรือนโยบายระดับชาติ/นานาชาติ หรือนโยบายสำคัญของรัฐบาล (เฉพาะหน่วยงานวิชาการ) น้ำหนัก ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๔.๕ (สูงกว่าเป้าหมาย) (การนำผลไปใช้ ไม่ชัดเจน)

ที่ประชุมมีการอภิปรายคะแนนที่ได้ของตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ร้อยละของการเบิกจ่าย ฯ ที่ได้คะแนนต่ำ เนื่องจาก ก.พ.ร. มีการเปลี่ยนเกณฑ์กลาง ปีงบประมาณ เกณฑ์คะแนนการวัดแต่ละไตรมาสสูงขึ้น ทำให้หน่วยงานส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ มีเพียงกองแผนงานเท่านั้นที่ได้คะแนนมากกว่า ๔

๒. ผลงานที่มีความโดดเด่น ฯ ให้ชี้แจงเหตุผลว่า เป็นผลงานโดดเด่นระดับโลก และเป็นที่ประจักษ์

/จึง...

จึงเห็นควรได้คะแนน ๕

๓. ร้อยละของ Product ที่มีการใช้งานอยู่มีการประเมินผล ๑ ก.พร. แจ้งว่าไม่มีการบันทึก Product ในโปรแกรม หรือบันทึกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดไว้ จึงได้คะแนน ๑

มติที่ประชุม - รับทราบ
- มอบกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ อุทธธรณ์ตัวชี้วัด ร้อยละของการเบิกจ่าย ๑ ผลงานที่มีความโดดเด่น ๑ และร้อยละของ Product ที่มีการใช้งานอยู่มีการประเมินผล ๑

๓.๔ โครงการเทคโนโลยีดิจิทัลส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย ๔.๐

นางรติพร สุขอรุณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย ๔.๐ ดังนี้
จัดประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณภูมิ มีผลการดำเนินการดังนี้

๑. Application ทั้งหมด ให้ย้ายข้อมูลมาอยู่ใน Cloud ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องทำหนังสือแจ้งกองแผนงานว่ามี App อะไรบ้าง

๒. ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ รับทำ Mobile Application ของแบบบันทึกการตรวจสุขภาพด้วยตนเองของนักเรียน ป. ๕-๖ และ ม. ๑-๖

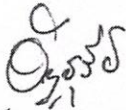
๓. Application คนมีคู่ จะได้รับงบประมาณปี ๒๕๖๑ ในการทำ Mobile Application จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท และต้องปรับแก้ตามมติที่ประชุม

มติที่ประชุม - รับทราบ

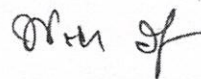
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางอัญชรีย์ บุญมาประเสริฐ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวพิริยา วัฒนารุ่งกานต์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม