



คำสั่งสำนักส่งเสริมสุขภาพ

ที่ ๑ /๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สำนักส่งเสริมสุขภาพ

ตามนโยบายการพัฒนาระบบราชการของกรมอนามัย กำหนดให้ทุกหน่วยงาน ได้มีการพัฒนาองค์กร ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เป็นเครื่องมือพัฒนาระบบราชการ เพื่อยกระดับการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรมต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปตามนโยบายของกรมอนามัย สนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ โครงการสำคัญ ภารกิจหลัก และตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตลอดจนการประเมินตามข้อตกลงการปฏิบัติงานจากระดับกรมอนามัย สู่ระดับหน่วยงานถึงรายบุคคล ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย และเพื่อให้สอดคล้องกับการปรับโครงสร้าง อัตรากำลังของหน่วยงาน บุคลากรที่ปฏิบัติงานจริงในปัจจุบัน จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักส่งเสริมสุขภาพที่ ๒/๒๕๕๘ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สำนักส่งเสริมสุขภาพ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๘ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการภาครัฐ สำนักส่งเสริมสุขภาพ โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) คณะทำงาน หมวด ๑ (การนำองค์กร) ประกอบด้วย

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ  | ประธานคณะทำงาน              |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มอนามัยแม่และเด็ก  | คณะทำงาน                    |
| ๓. หัวหน้ากลุ่มอนามัยเด็กวัยเรียนและเยาวชน   | คณะทำงาน                    |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน  | คณะทำงาน                    |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มสร้างเสริมศักยภาพฯ  | คณะทำงาน                    |
| ๖. หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ  | คณะทำงาน                    |
| ๗. หัวหน้าโครงการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมอนุมัติเป็นแพทย์<br>เวชศาสตร์ป้องกันสาขาสาธารณสุข | คณะทำงาน                    |
| ๘. หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์  | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๙. หัวหน้างานพัฒนาระบบบริหาร   | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

(๗) คณะทำงาน หมวด ๗ (ผลลัพธ์การดำเนินการ) ประกอบด้วย

๑. หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์		ประธานคณะทำงาน
๒. นายชัยชนะ	บุญสุวรรณ	คณะทำงาน
๓. นางสาวนฤมล	ธนเจริญวัชร	คณะทำงาน
๔. นางปนัดดา	จันผ่อง	คณะทำงาน
๕. นายเนติ	ภูประสม	คณะทำงาน
๖. นางพรทิพย์	กาสลัก	คณะทำงาน
๗. นายโกวิท	เป็งวงศ์	คณะทำงาน
๘. นายสมศักดิ์	ปิ่นนาค	คณะทำงาน
๙. นางสาวรัตพร	สุขอรุณ	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวระวีวรรณ	สำลี	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๑. นางสาวณัฐมนต์	ชูวงศ์ศตวรรษ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑. ติดตามผลการดำเนินงานการพัฒนากระบวนการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐทุกหมวดและตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการพร้อมการรายงานและหลักฐานอ้างอิง ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามที่ กำหนด

๒. รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปบทเรียน การดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและปัจจัยความสำเร็จ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของหน่วยงาน

๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๑ - ๗ ของหน่วยงานเป็นรูปเล่ม

๔. เสนอแนะและให้ข้อคิดเห็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๘) คณะทำงานระบบควบคุมภายในบริหารความเสี่ยง คุณธรรม จริยธรรม และองค์กรโปร่งใส  
ประกอบด้วย

๑. หัวหน้ากลุ่มอนามัยวัยทำงาน		ประธานคณะทำงาน
๒. หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์		รองประธานฯ
๓. นางสาวนฤมล	ธนเจริญวัชร	คณะทำงาน
๔. นางสาวอรุมา	โกศสมบัติ	คณะทำงาน
๕. นางสาวภัทรภรณ์	เทวะอักษร	คณะทำงาน
๖. นายโกวิท	เป็งวงศ์	คณะทำงาน
๗. นางขวัญตา	ใจเพชร	คณะทำงาน
๘. นายธานินทร์	อ่อนนุชมงคล	คณะทำงาน
๙. ว่าที่ ร.ต.มณฑล	หวานวาจา	คณะทำงาน

๑๐. นางวิชชุพร	เกตุไทม	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวชนิษฐา	ตาธรรมมะ	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวระวีวรรณ	สำลี	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวณัฐมนต์	ชวงษ์ศตวรรษ	คณะทำงาน
๑๔. นางนิกา	แย้มพันธ์	คณะทำงาน
๑๕. นายเสน่ห์	ภูหนุ	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวพรพรรณ	เหลืองขมิ้น	คณะทำงาน
๑๗. นางพรทิพย์	กาสลัก	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๘. นายสุทิน	ปทุมทริกักดิ์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ ๑
๑๙. นางสาวธีระนุช	อินสอน	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ ๒

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ทบทวนผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา
๒. จัดทำแผนปรับปรุงระบบควบคุมภายใน, แผนบริหารความเสี่ยงและแผนเสริมสร้างพัฒนา “หน่วยงานคุณธรรม” โดยให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนของกรมอนามัย
๓. เป็นคณะกรรมการตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานตามคำสั่งกรมอนามัย โดยทำหน้าที่ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง รัดกุม มีประสิทธิภาพ และป้องกัน ข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดเบื้องต้นโดยจัดทำขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในของ หน่วยงาน (Flow Chart) และสื่อสารการควบคุมภายในให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ รวมทั้งติดตามและ รายงานผลการปฏิบัติงานภายในระยะเวลาที่กำหนด
๔. ดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยง และการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสของ องค์กรตามบทบาท หน้าที่ที่กำหนด
๕. รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการที่ รับผิดชอบเสนอหน่วยงานเจ้าภาพหลักและ ก.พ.ร. ตามระยะเวลาที่กำหนด
๖. เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

*๑๕๖ ธีวันดา*

(นายคณิศ ธีวันดา)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ