

รายงานการประชุมคณะกรรมการวางแผนและประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓ กรมอนามัย

**ผู้มาประชุม**

๑.	นายแพทย์พีระยุทธ	सानุกุล	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ	ประธาน
๒.	นางวิมล	บ้านพวน	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)	
๓.	นายธีรพงษ์	คำพุด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๔.	นางอัญชรี	บุญมาประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๕.	นางสาวปิยวดี	พิศาลรัตนคุณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๖.	นางสาวประภัสสร	นุชนิยม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๗.	นางสาวทิพวรรณ	พลเอียด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๘.	นางสาวณัฐพัชร์	กุญแจทอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๙.	นางสาวพรพรรณ	สมพงษ์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	
๑๐.	นางสาวจันจิรา	ทรัพย์อารมณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๑.	นางสาวกรกมล	ปรปักษ์ขาม	นักวิเทศสัมพันธ์	

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑.	นางฐาปะณี	คงรุ่งเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๒.	นางสาวอินทิรา	สุภาเพ็ชร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๓.	นางสาวดวงพร	หวานแก้ว	รักษาการในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการพิเศษ	
๔.	นางสาวจุฑามาศ	เกษมสุขสถาพร	รักษาการในตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการพิเศษ	
๕.	นางสาวชิตชนก	ปลื้มปรีดี	รักษาการในตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการพิเศษ	
๖.	นายกชณานันท์	โพธิมา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๗.	นางสาวศนิษฐ	ริมชลาลัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๘.	นางสาวเบญจวรรณ	อึ้งทม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๙.	นางสาวเนตรชนก	รัตนเนตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๐.	นางสาวสมฤทัย	พลยุทธ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๑.	นายพิพัฒน์	นาคนิกร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๒.	นางสาวสิริก	เลิศชัยตระกูล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๑๓.	นางสาวอรยา	ปักซี่	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๔.	นางสาวอมรพร	บุญพิศิษฐสกุล	นักจัดการงานทั่วไป	
๑๕.	นางสาวจุฑามาศ	ทองคำ	นักจัดการงานทั่วไป	

๑๖.	นางสาวประกายกานต์	รักรุย	นักจัดการงานทั่วไป
๑๗.	นางสาวรัตติยากร	เชื้อหอม	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๘.	นางนิริญา	ธนธราธิคุณ	นักวิชาการเผยแพร่
๑๙.	นางสาวสุรียรัตน์	พีชผักหวาน	พนักงานธุรการ ส๔
๒๐.	นายณัฐากร	บัวแก้ว	นักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

#### ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการ

๑.	นายแพทย์มนัส	รามเกียรติศักดิ์	ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น
๒.	นางมลวิมลย์	ศรีม่วง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓.	นางสาวกมลนิตย์	มาลัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๔.	นางสาวณภักษ์	สณศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชี

#### เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและนำเข้าสู่วาระการประชุม ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานที่ประชุมแจ้งการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ รวมถึงมาตรการ Quick Win ที่จะส่งผลให้เห็นผลลัพธ์ โดยยกตัวอย่างโรคไม่ติดต่อ (Non-Communicable Diseases: NCDs) ซึ่งเป็นโรคของพฤติกรรม จึงควรออกแบบการส่งเสริมสุขภาพตามกองกลุ่มวัย โดยส่งเสริมพฤติกรรมพึงประสงค์ โดยระยะแรกให้ความรู้ด้านสุขภาพ เช่น การตรวจมะเร็งเต้านม วิธีการตรวจเต้านมด้วยตนเองที่เป็นทักษะที่อาศัยองค์ความรู้ ช่วยให้รักษาได้เร็ว และไม่เสียชีวิต และความรู้เรื่องหน่วยบริการที่จะรับรักษา โดยจะให้บริการด้านสุขภาพตามหลักการบริการอย่างเท่าเทียม มีความเสมอภาค (Equity) เน้นผู้ที่มีโอกาสในการเข้าถึงบริการอย่างจำกัดก่อน รวมถึงบริการที่ครอบคลุมทุกจังหวัดและมีประสิทธิภาพ (Effective Coverage) และสามารถเข้าถึงบริการส่งเสริมสุขภาพจากหน่วยบริการอย่างสะดวก (Easy accessibility) นอกจากนี้ การติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการวางแผนและประเมินผล ให้มีการวิเคราะห์ข้อห่วง หรือมีข้อติดขัดใดที่ส่งผลให้ยังไม่ได้ดำเนินกิจกรรมตามแผน หรือทำให้ล่าช้า ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก ควรติดตามความคืบหน้าของโครงการอยู่เสมอ และมีหน้าที่ในการวิเคราะห์และประเมินผล หากมีจุดใดที่แก้ไขไม่ได้ให้ปรึกษาผู้บริหาร เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนนั้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑ กำหนดการตรวจเยี่ยมกรมอนามัย โดย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข และคณะ ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ขอให้บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพพร้อมกันที่ลานกรมอนามัย อาคาร ๑ และทำกิจกรรมบนอาคาร ๒ และ ๓ พร้อมสวมเสื้อกีฬาสีฟ้า และมอบหมายผู้ดูแลสม. ขอความร่วมมือประสานงานแม่บ้านดูแลความสะอาดของเส้นทางเดินเยี่ยมชมของท่านรพ. และบุคลากรที่เข้าไปเกี่ยวข้อง การดูแลเครือข่ายอย่างดี

มติที่ประชุม - รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการวางแผนและประเมินผล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ได้แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงาน ตามหนังสือที่ สธ ๐๙๒๓.๐๒/ว ๕๖๗๔ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม ได้ที่เว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ

**มติที่ประชุม** - รับทราบและรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

### ๓.๑ แนวทางการบริหารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผังการบริหารแผนงาน แนวทางปฏิบัติยังคงเดิม ดังที่มีมติในการประชุมคณะกรรมการวางแผนและประเมินผล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

**มติที่ประชุม** - รับทราบ ประธานมอบหมายกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ให้จัดทำ SOP รวมถึงรายละเอียดของระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละกระบวนการ รวมถึงผู้รับผิดชอบของแต่ละกระบวนการ

### ๓.๒ สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ศูนย์ต้นทุนสำนักส่งเสริมสุขภาพ และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

งบประมาณทั้งปีของศูนย์ต้นทุนสำนักส่งเสริมสุขภาพ ๓๔,๗๕๘,๓๐๐ บาท (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖) ประกอบด้วย งบประมาณในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๑๓,๑๔๗,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๘๒ งบสำหรับจัดซื้อนมผงเพื่อป้องกันการติดเชื้อ เอชไอวี จากแม่สู่ลูก ๒๐,๗๑๖,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๖๐ และค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ์ ๘๙๔,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๕๗ โดยงบประมาณในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ได้แก่

- ๑) สำนักส่งเสริมสุขภาพ งบประมาณ ๕,๙๙๘,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๖๓
- ๒) กองอนามัยมารดาและทารก งบประมาณ ๔,๑๘๔,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๘๓
- ๓) กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น งบประมาณ ๑,๙๗๖,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๐๓
- ๔) กองอนามัยวัยทำงาน งบประมาณ ๗๖๙,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๘๖
- ๕) สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริฯ งบประมาณ ๑๖๓,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๒
- ๖) สำนักงานตรวจราชการ งบประมาณ ๕๔,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๑

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมสำนักส่งเสริมสุขภาพ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ เบิกจ่ายแล้ว ๔๑๗,๔๓๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๔ จากเป้าหมายการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๓.๓๑ จำแนกเป็น งบขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ เบิกจ่ายแล้ว ๓๕๒,๔๓๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๖ ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ์ เบิกจ่ายแล้ว ๖๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๒๖% และงบนมผงฯ ยังไม่มีการเบิกจ่าย

ประธานแจ้งว่าอธิบดีกรมอนามัยกำหนดมาตรฐานการเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน (benchmark) โดย ๕ หน่วยงานจากท้ายสุดที่ยังมีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายนั้นให้ชี้แจงเหตุผล นอกจากนี้ การยืมเงินระหว่างหน่วยงานภายในศูนย์ต้นทุนเดียวกันนั้นสามารถดำเนินการได้ โดยร่วมกันกำกับและติดตามประเมินผล หากกิจกรรมใดไม่สามารถดำเนินการได้จะต้องชี้แจงเหตุผล และหากหน่วยงานใดประสงค์เลื่อนกำหนดการของกิจกรรมเร็วขึ้น สามารถดำเนินการได้พร้อมคำอธิบายการเลื่อนเวลาโดยให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ ไม่ควรปรับบ่อยครั้ง ขอให้การดำเนินงานอยู่ในไตรมาสที่ ๑ ช่วง ๒ สัปดาห์แรก ไม่ควรเลื่อนไปสัปดาห์ถัดไปหรือสัปดาห์ช่วงปลายเดือน หากหน่วยงานยังไม่มีการเบิกจ่ายในเดือนนี้ เดือนหน้าจะต้อง

เร่งดำเนิน....

เร่งดำเนินการการเบิกจ่าย ประธานให้ข้อแนะนำว่าควรมีตารางติดตามผลการดำเนินงานในเดือนนี้ ผลประกอบการเดือนที่ผ่านมา และแสดงการคาดการณ์การใช้งบประมาณในเดือนถัดไปเพื่อชี้ให้เห็นว่าจะต้องดำเนินงานอย่างไรจึงจะเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

**มติที่ประชุม** - รับทราบ มอบกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ จัดทำข้อมูลงบประมาณให้กับผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพทุกครั้งที่มีการประชุมกรรมการ และจัดทำตารางติดตามผลการดำเนินงาน และแสดงการคาดการณ์งบประมาณสำหรับเดือนหน้า

**๓.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักส่งเสริมสุขภาพ (ศูนย์ต้นทุนสำนักส่งเสริมสุขภาพ) ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ และแผนดำเนินงานเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๖**

- สรุปแผนงาน/โครงการปี ๒๕๖๗

๑) กองอนามัยมารดาและทารก งบประมาณ ๔,๑๘๔,๕๐๐.-บาท จำนวน ๔ โครงการ

๒) กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น งบประมาณ ๑,๙๗๖,๔๐๐.-บาท จำนวน ๕ โครงการ

๓) กองอนามัยวัยทำงาน งบประมาณ ๗๖๙,๘๐๐.-บาท จำนวน ๒ โครงการ

๔) สำนักส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๖ โครงการ รวมงบประมาณ ๕,๙๙๘,๕๐๐.-บาท

จำแนกรายกลุ่ม ได้ดังนี้

- กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ งบประมาณ ๒๙๘,๐๐๐.-บาท จำนวน ๒ โครงการ

- กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ งบประมาณ ๑,๔๒๐,๕๐๐.-บาท จำนวน ๒ โครงการ

- กลุ่มอำนวยการ งบประมาณ ๔,๐๐๐,๐๐๐.-บาท จำนวน ๑ โครงการ (โอนคืนให้กองนวัตบริการสุขภาพ ๑๕๙,๓๐๐ บาท) คงเหลือ ๓,๘๔๐,๗๐๐ บาท

- กลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัยและนวัตกรรม งบประมาณ ๘๐,๐๐๐.-บาท จำนวน ๑ โครงการ

๕) สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริฯ งบประมาณ ๓๕,๘๐๐.-บาท จำนวน ๑ โครงการ

๖) สำนักงานตรวจราชการ งบประมาณ ๕๔,๐๐๐.-บาท จำนวน ๑ โครงการ

- แผนการใช้จ่ายงบประมาณศูนย์รวมต้นทุน

ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๔๑๐,๐๔๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๓๑ โดยมีเป้าหมายการเบิกจ่ายไตรมาสที่ ๑ ร้อยละ ๒๕

ไตรมาสที่ ๒ มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๗๑๑,๖๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๖๕ โดยมีเป้าหมายการเบิกจ่ายไตรมาสที่ ๕ ร้อยละ ๕๐

ไตรมาสที่ ๓ เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๕๖,๘๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๓๖ โดยมีเป้าหมายการเบิกจ่ายไตรมาสที่ ๓ ร้อยละ ๗๕

ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๙๑๗,๓๒๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีเป้าหมายการเบิกจ่ายไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๑๐๐

- สรุปแผนอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กำหนดให้เบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๑ ให้ได้มากที่สุด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินประมาณการตามแผนการฝึกอบรมสัมมนาที่วางไว้ จำแนกรายไตรมาส ดังนี้

ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับการอบรม  
สัมมนา ทั้งสิ้น ๒,๕๓๓,๖๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๗๗

ไตรมาสที่ ๒ มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับการอบรม  
สัมมนา ทั้งสิ้น ๑,๑๖๖,๗๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๙

ไตรมาสที่ ๓ เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับการอบรม  
สัมมนา ทั้งสิ้น ๓๔,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๑๐

ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับการอบรม  
สัมมนา ทั้งสิ้น ๕๐๔,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

### มติที่ประชุม - รับทราบ

### ๓.๔ ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญของรัฐมนตรีว่าการกระทรวง สาธารณสุข (๑๓ ประเด็นที่เกี่ยวข้อง)

ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข  
ใน ๑๓ ประเด็นที่เกี่ยวข้อง (Quick Win) ที่จะต้องเร่งติดตาม ประธานขอให้เลขาธิการคณะอนุกรรมการ  
ประสานงานในการจัดทำวาระและรูปแบบในการนำเสนอ กำหนดกรอบในการนำเสนอและการขับเคลื่อน  
ควรรอบแบบในงานที่ประกอบไปด้วยแนวทาง (guideline) ในการนำเสนอ และผู้รายงานคือคณะอนุกรรมการ  
โดยจะรายงานผ่านคลัสเตอร์ส่งเสริมสุขภาพ ซึ่งคณะอนุกรรมการสามารถออกแบบคณะทำงาน  
เพื่อการดำเนินงานได้

#### - กองอนามัยวัยทำงาน

๑) โครงการราชทัณฑ์ปันสุข ได้มีการประชุมกับสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อมเรื่องมาตรฐาน  
๑๐ ด้านในการประเมินเรือนจำทั่วประเทศแล้ว และมีกำหนดการประชุมอีกครั้งภายในเดือนพฤศจิกายนนี้  
เพื่อหาแนวทางและวิธีติดตามการดำเนินงานทั้งหมด

๒) ๑๐ Packages มีกำหนดการประชุมในเดือนพฤศจิกายนนี้ โดยจะกำหนดต้นแบบ  
๑ เครือข่าย ๑ เขตสุขภาพ สำหรับ Quick Win เน้นการควบคุมโรค Telemed และนวัตกรรมในเครือข่าย  
ของกรมอนามัยคือ การจัดการระบบสุขภาพเรื่องฟัน

#### - กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น

๑) ครูหมอพ่อแม่ ซึ่งขับเคลื่อนโดยกองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ ในส่วนของ  
กองวัยเรียนวัยรุ่นนั้นจะเคลื่อนด้วยมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับมาตรฐานสากล (Global  
Standards for Health Promoting Schools : GSHPs) มีเป้าหมายในการดำเนินงาน ๓,๐๐๐ โรงเรียน  
ประธานให้ข้อเสนอ จะต้องมีการรับผิดชอบหลักในการขับเคลื่อนงาน โดยควรมีการประชุมคณะกรรมการกลุ่ม

นอกจากนี้ ประธานการประชุมตั้งข้อสังเกตว่า ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย  
สำคัญของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข (๑๓ ประเด็นที่เกี่ยวข้อง) ในระยะ ๓-๖ เดือน (Quick Win)  
ควรมีความสำเร็จตามแผน ปัจจัยใดส่งผลให้ไม่เป็นไปตามแผน หากไม่สามารถดำเนินการได้จะต้องชี้แจง  
เพื่อสั่งการเข้าไปสนับสนุนให้สามารถขับเคลื่อนไปตามนโยบายให้ได้

### ๓.๕ การรายงานแผน และผลงบประมาณนอกกรมอนามัย

เงินนอกงบประมาณ สำนักส่งเสริมสุขภาพ ข้อมูล ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒๒,๕๗๙,๕๒๑.- บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๖,๘๒๐,๓๔๖.๓๖.- บาท เบิกจ่าย ๘,๑๔๖,๐๙๐.๙๗.- บาท คงเหลือ ๗,๖๑๓,๐๘๓.๖๗.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

๑.๑) โครงการสุขภาพดีด้วยทฤษฎีเพื่อน (ตาย) ด้วยหลัก ๑๐ อ (Thailand 10 for Health) วิถีชีวิตต่อไปยุคดิจิทัล (Next Normal) กองอนามัยเด็กวัยเรียนวัยรุ่น งบประมาณ ๔,๙๕๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่าย ๓,๘๘๘,๖๑๙.๔๐.- บาท ก่อหนี้ ๓๖๖,๗๙๗.- บาท คงเหลือ ๖๙๔,๕๘๓.๖๐.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๑.๒) โครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการเพื่อเสริมสร้างการมีวิถีชีวิตสุขภาพใน ๔ มิติ (กาย ใจ สังคม จิตปัญญา) กองอนามัยวัยทำงาน งบประมาณ ๗,๕๖๐,๐๐๒.- บาท เบิกจ่าย ๑,๗๘๙,๕๑๑.๔๘.- บาท ก่อหนี้ ๘๖๙,๓๗๐.- บาท คงเหลือ ๔,๙๐๑,๑๒๐.๕๒.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๒) สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.) โครงการการศึกษาการเพิ่มอัตราการเข้าถึงบริการชุดสิทธิประโยชน์การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคที่ส่งเสริมการเกิดอย่างมีคุณภาพ ผ่าน Telehealth กลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัย นวัตกรรม งบประมาณ ๘,๕๘๘,๕๖๐.-บาท เบิกจ่าย ๒,๐๓๕,๔๐๖.๐๙.- บาท ก่อหนี้ ๕,๑๓๙,๗๖๙.๓๖.- บาท คงเหลือ ๑,๔๑๓,๓๘๔.๕๕.- บาท ระยะเวลาดำเนินการวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ขยายเวลาถึง ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗)

#### ๓) องค์การทุนเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติ (UNICEF) ของกองอนามัยมารดาและทารก

๓.๑) โครงการขับเคลื่อนการให้บริการปรึกษาปัญหาการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ออนไลน์ งวดที่ ๔ งบประมาณ ๗๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่าย ๒๕,๐๐๐.๐๐.- บาท คงเหลือ ๕๐,๐๐๐.๐๐.- บาท มีเงินเหลือจากงวดที่ ๑-๒ เป็นเงิน ๑,๐๐๕.๔๕.- บาท ระยะเวลาดำเนินการวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

๓.๒) โครงการ ๙ อย่างเพื่อสร้างลูก งบประมาณ ๒๘๖,๒๐๙.๐๐.-บาท ระยะเวลาดำเนินการเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ธันวาคม ๒๕๖๖ (รอเงินงวดที่ ๓)

๓.๓) โครงการพัฒนาคุณภาพและการเข้าถึงโรงเรียนพ่อแม่ ชั้นที่ ๑ ศึกษารูปแบบการจัดบริการโรงเรียนพ่อแม่ในประเทศไทย งวดที่ ๑ งบประมาณ ๗๓๒,๗๐๐.- บาท ก่อหนี้ ๓๗๐,๗๓๐.- บาท เบิกจ่าย ๒๙๐,๙๕๐.- บาท คงเหลือ ๓๖๑,๐๒๐.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน ๒๕๖๖-ธันวาคม ๒๕๖๖

๔) แผนงานยุทธศาสตร์ความร่วมมือของประเทศระหว่างรัฐบาลไทยกับองค์การอนามัยโลก (WHO-CCS-NCD) โครงการ สื่อสาร สร้างการรับรู้ และสนับสนุนการขับเคลื่อนงานตามพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหาร สำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๐ กองอนามัยมารดาและทารก งบประมาณ ๓๘๗,๐๕๐.- บาท ก่อหนี้ ๒๓,๖๘๐.- บาท เบิกจ่าย ๑๑๖,๖๐๔.- บาท คงเหลือ ๒๔๖,๗๖๖.- บาท

มติที่ประชุม - รับทราบ

### ๓.๖ พิจารณา (ร่าง) การถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ สำนักส่งเสริมสุขภาพสู่กลุ่มงาน

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์เสนอ (ร่าง) การถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำนักส่งเสริมสุขภาพสู่กลุ่มงาน โดยกำหนดให้หน่วยงานระดับกลุ่มงาน

รับผิดชอบหลัก ๑ - ๓ ตัวชี้วัด และรับผิดชอบร่วม ๑ - ๓ และระดับบุคคล โดยระดับปฏิบัติการรับผิดชอบ ๓ - ๕ ตัวชี้วัด และระดับหัวหน้างาน ๕-๘ ตัวชี้วัด เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาร่วมกัน ดังนี้

- ตัวชี้วัดกลุ่มที่ ๓ : สายวิชาการ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

(๑) อัตราส่วนการตายมารดาไทยต่อการเกิดมีชีพแสนคน (เจ้าภาพ : กองอนามัยมารดาและทารก) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ และกลุ่มสนับสนุนวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม

(๒) จำนวนหน่วยบริการรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLO) ที่จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพตามกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม (เจ้าภาพ : กองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ) โดยเสนอต่อที่ประชุมให้กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพคนพิการซึ่งเป็นกลุ่มวิชาการแล้วนั้น เป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก โดยมีผู้รับผิดชอบร่วม ได้แก่ กลุ่มอำนวยการ

(๓) ร้อยละของประชากรอายุ ๒๕ - ๕๙ ปี มีการเตรียมการเพื่อยามสูงอายุด้านสุขภาพ (เจ้าภาพ : สำนักทันตสาธารณสุข) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

- ตัวชี้วัดกลุ่มที่ ๒ : HPO จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (เจ้าภาพ : กองการเจ้าหน้าที่) หน่วยงานร่วมดำเนินการและรับผลการประเมินร่วม ประกอบด้วย กองอนามัยมารดาและทารก กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น กองอนามัยวัยทำงาน กองนวัตบริการสุขภาพ หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และกลุ่มอำนวยการ โดยมีผู้รับผิดชอบร่วม ได้แก่ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ และกลุ่มสนับสนุนวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) (เจ้าภาพ : สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ หน่วยงานร่วมดำเนินการและรับผลการประเมินร่วม ประกอบด้วย กองอนามัยมารดาและทารก กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น กองอนามัยวัยทำงาน กองนวัตบริการสุขภาพ หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ กลุ่มสนับสนุนวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม โดยมีผู้รับผิดชอบร่วม ได้แก่ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และกลุ่มอำนวยการ

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ (เจ้าภาพ : กองคลัง) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ และกลุ่มอำนวยการ โดยมีผู้รับผิดชอบร่วม ได้แก่ กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และกลุ่มสนับสนุนวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เจ้าภาพ : กองแผนงาน) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ โดยมีผู้รับผิดชอบร่วม ได้แก่ กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กลุ่มสนับสนุนวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม และกลุ่มอำนวยการ

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) (เจ้าภาพ : กองแผนงาน) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ โดยมีผู้รับผิดชอบร่วม ได้แก่ กลุ่มสนับสนุนวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม

อย่างไรก็ตาม ขอให้ที่ประชุมหารือและพิจารณา (ร่าง) การถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำนักส่งเสริมสุขภาพสู่กลุ่มงาน กับหัวหน้ากลุ่มงานเบื้องต้นก่อน และจะมีการเชิญประชุมหารืออีกครั้งเพื่อสรุปการกำหนดหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก และหน่วยงานผู้รับผิดชอบร่วม

มติที่ประชุม - รับทราบ

### ๓.๗ การดำเนินงานตามแนวทางการบริหารจัดการข้อมูล งาน IT และ งานความร่วมมือระหว่างประเทศ

#### ๑) การดำเนินการด้านฮาร์ดแวร์ (Hardware)

- สืบเนื่องจากการดำเนินงานอัปเดตวินโดวส์เป็นเวอร์ชัน ๑๑ ได้มีการดำเนินการไปบางส่วนแล้ว โดยอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความแจ้งการดำเนินการอัปเดตวินโดวส์เวอร์ชัน ๑๑ ของสำนักส่งเสริมสุขภาพและกองกลุ่มวัย รวมถึงการติดตั้งแอนตี้ไวรัส และการปิดรูรั่วจากการใช้ซอฟต์แวร์

#### ๒) การดำเนินการด้านซอฟต์แวร์ (Software)

- การดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จากการวิเคราะห์และประเมินจุดอ่อนระบบฯ กองกลุ่มวัย และสำนักส่งเสริมสุขภาพ (ตรวจสอบปีละ ๒ ครั้ง) ได้รับรายงานผลประเมินความเสี่ยง พบว่า ระบบมีความเสี่ยงทั้งสิ้น ๓ ระบบ โดยดำเนินการประสานผู้พัฒนาระบบเพื่อแก้ไขช่องโหว่แล้วเสร็จ ด้านการติดตามและเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security) เฝ้าระวังระบบคอมพิวเตอร์ที่มีความเสี่ยง (ตรวจสอบทุกวัน) พบความเสี่ยงภัยคุกคามทางไซเบอร์ ๑ ระบบ และดำเนินการแก้ไขการคุกคาม โดยประสานงานให้ผู้พัฒนาระบบแก้ไขช่องโหว่และรายงานแจ้งกองดิจิทัลเพื่อสุขภาพทราบแล้วเสร็จ

- ร่วมลงพื้นที่ เพื่อสำรวจการใช้งานโปรแกรม Telehealth ของประชาชน ๒ จังหวัด

- เว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ การเข้าเว็บไซต์ ๑๔,๐๕๖ ครั้ง ลดน้อยลงจากเดือนก่อนหน้า โดยมียอดเข้าชมทั้งหมด ๒๖๒,๘๑๐ ครั้ง ยอดการเข้าถึงสื่อ/เอกสาร ๓ ลำดับแรก ได้แก่ สื่อแม่และเด็ก ๓,๕๖๗ ครั้ง คู่มือบุคลากร ๒,๓๐๔ ครั้ง และสื่อวัยเรียนวัยรุ่น ๗๖๗ ครั้ง

- พัฒนาเว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ และเว็บไซต์สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริ เพื่อรองรับผลการดำเนินงาน KPI ของหน่วยงาน

#### ๓) รายงานประจำปี และงานต่างประเทศ

- รายงานประจำปี ๒๕๖๖ สำนักส่งเสริมสุขภาพ สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย ดำเนินการประชุมคณะกรรมการจัดทำรายงานประจำปี ๒๕๖๖ และชี้แจงกำหนดการการจัดทำเนื้อหาารายงานประจำปี ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ โดยมีกำหนดส่งเนื้อหาภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

- งานต่างประเทศ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ ให้กับบุคลากร สำนักส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๒๕ คน ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการอบรมฯ โดยวิทยากร ดร. รวิวรรณ บุปพันหสมัย อาจารย์ผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษ

๔) สถิติ....



๔) สถิติการใช้งาน Video Conference เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๓ ครั้ง มากที่สุดคือ กองอนามัยมารดาและทารก

๕) สถิติช่องโหว่ ที่ผู้ตรวจสอบภายนอกดำเนินการ โปรแกรมเมอร์ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ

๖) วิเคราะห์ความเพียงพอของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ต่ออัตรากำลังจำเป็นต่อวงวิเคราะห์ ครอบคลุมถึงการซ่อมบำรุงหรือปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้อยู่ และมีแผนการส่งคำขอของงบประมาณ ปี ๒๕๖๘ โดยมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเกณฑ์ ๘๐ ตัว และนอกเกณฑ์ ๒๐ ตัว และจะมีการหมุนเวียนอุปกรณ์ไปยังหน่วยงานอื่น ๆ ที่อยู่ภายใต้การดูแลของสำนักส่งเสริมสุขภาพ เพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพ และนำให้หน่วยงานต่อไป การเรียกคืนครุภัณฑ์ จะมีการสำรวจการเรียกคืนครุภัณฑ์ที่มีอายุเกิน ๗ ปี

ขอให้ทุกหน่วยงานระมัดระวังเรื่องช่องโหว่ด้าน Cyber Security การปิดรูรั่วจากการใช้ซอฟต์แวร์มากที่สุด หลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่จะส่งผลให้เกิดผลกระทบด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ ให้ความสำคัญ เรื่องการบำรุงรักษาการใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และจะมีการทบทวนรายชื่อ คณะกรรมการพัฒนางาน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารจัดการสำนักส่งเสริมสุขภาพสู่การเป็นองค์กรยุค ๔.๐ ขอเชิญกองกลุ่มวัยเข้าร่วมกลุ่มไลน์ IT เพื่อจุดประสงค์ของการสื่อสารเร่งด่วนด้าน IT เพื่อประสานงานและรับมือได้ทันเวลา

**มติที่ประชุม** - รับทราบ มอบงานบริหารจัดการข้อมูลวิเคราะห์ความพอเพียง ความต้องการ และการบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตลอดจนการอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการบำรุงรักษา ทั้งนี้ เพื่อรายงานผลการควบคุมภายในเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานต่อไปด้วย และทำหนังสือทบทวนรายชื่อคณะกรรมการพัฒนางานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารจัดการสำนักส่งเสริมสุขภาพสู่การเป็นองค์กรยุค ๔.๐ และดำเนินการเชิญกองกลุ่มวัยเข้ากรู๊ปไลน์ IT

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ**

- ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาไฟล์นำเสนอต่อท่านรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ประกอบด้วยประเด็นสำคัญจากแต่ละกองกลุ่มวัย รวมถึง one page

- การประชุมชี้แจงรายละเอียดตัวชี้วัด ๒.๕ ขอให้กองกลุ่มวัยพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการตอบตัวชี้วัด โดยคำนึงถึงคุณภาพของข้อมูลตามหลักเกณฑ์การพิจารณาของตัวชี้วัด

**มติที่ประชุม** - รับทราบ

**เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.**

ผู้สรุปรายงานการประชุม : นางสาวกรกมล ปรปักษ์ขาม

นักวิเทศสัมพันธ์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม : นายธีรพงษ์ คำพุด

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ