

รายงานการประชุมคณะกรรมการวางแผนและประเมินผล ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖  
วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓ กรมอนามัย

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

**สำนักส่งเสริมสุขภาพ**

๑. นางวิมล	บ้านพวน	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)	ประธาน
๒. นางอัญชรี	บุญมาประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๓. นายธีรพงษ์	คำพุด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๔. นางอาริสรา	ทองเหม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๕. นางสาวฉวีวรรณ	ต้นพุดชา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๖. นางสาวดวงพร	หวานแก้ว	รักษาการในตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๗. นางฐาปะณี	คงรุ่งเรือง	รักษาการในตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๘. นางมลิวัดย์	ศรีม่วง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๙. นางสาวปิยวดี	พิศาลรัตนคุณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๐. นางสาวประภัสสร	นุชนิยม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๑. นางสาวทิพวรรณ	พูลเอียด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๒. นายพิพัฒน์	นาคนิกร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๓. นางสาวณัฏฐ์พัชร	กัญแจทอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๔. นางสาวปราณี	พงษ์จินดา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๕. นางสาวพัชรินทร์	พึงพบ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๖. นางสาวพรพรรณ	สมพงษ์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	
๑๗. นางสาวกรกมล	ปรปักษ์ขาม	นักวิเทศสัมพันธ์	
๑๘. นางสาวจันจิรา	ทรัพย์อารมณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๙. นายณัฐากร	บัวแก้ว	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	

**สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริ โครงการเฉลิมพระเกียรติและโครงการที่เกี่ยวข้องกับพระบรมวงศานุวงศ์ กรมอนามัย**

๑. นางสาวพรพิมล	วัฒนารุ่งกานต์	ผู้ประสานงานโครงการพระราชดำริฯ
-----------------	----------------	--------------------------------

**สำนักงานตรวจราชการ**

๑. นางสาวศนิษฐ	ริมชลาลัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
----------------	-----------	----------------------------------

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

๑) นโยบายขับเคลื่อนการดำเนินงาน โครงการยกระดับครอบครัว ชุมชนรอบรู้สุขภาพภายใต้วิถีชีวิตปกติใหม่ มีความสอดคล้องหนุนเสริมกันกับการดำเนินงานของกองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ ซึ่งโครงการยกระดับครอบครัว ชุมชนรอบรู้สุขภาพภายใต้วิถีชีวิตปกติใหม่ แสดงให้เห็นถึง How to ในการสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ ตอบโจทย์การดำเนินงาน เห็นควรนำมาบูรณาการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อสร้างองค์ความรู้หรือนวัตกรรมสนับสนุนการดำเนินงานร่วมกันแก่ครอบครัวและชุมชน

๒) สถานการณ์...

๒) สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมอนามัย ภาพรวมการเบิกจ่ายงบประมาณกรมอนามัย เดือนเมษายน ๒๕๖๖ เป้าหมายอยู่ที่ร้อยละ ๕๘ เบิกจ่ายจริง ร้อยละ ๕๔.๖ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ เป้าหมายจะขยับขึ้นไปที่ร้อยละ ๖๗ ในส่วนของสำนักส่งเสริมสุขภาพ ยังมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จึงขอให้ทุกกลุ่มงานเร่งรัดการเบิกจ่ายเพื่อให้สามารถ เบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย ทั้งนี้ ควรมีการศึกษาถอดบทเรียนจากหน่วยงานที่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตาม เป้าหมาย เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมสุขภาพ

๓) ประธานกล่าวขอบคุณบุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพในการลงทะเบียนเข้าใช้แอปพลิเคชัน “สุขภาพดีวิถีใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ” ตามที่ได้มีหนังสือแจ้งเวียนจำนวนผู้ลงทะเบียนเข้าใช้ และจำนวนผู้ที่ ยังไม่ได้ลงทะเบียนเข้าใช้เรียบร้อยแล้ว ขอให้กลุ่มงานโปรดดำเนินการติดตามต่อไปด้วย

๔) จากการติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรอง(PA)ฯ พบว่าบุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพ มีดัชนี ความสุขเพียงร้อยละ ๖๒.๐๔ จากดัชนีค่าเฉลี่ยกรมอนามัยอยู่ที่ร้อยละ ๖๗.๘๓ ซึ่งประธานคณะกรรมการ วางแผนและประเมินผลจะได้ปรึกษาคณะกรรมการ CHRO เพื่อหาแนวทางและแผนกิจกรรมในการส่งเสริม สนับสนุนดัชนีความสุข แก่บุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพ ซึ่งเป็นบทบาทคณะกรรมการ กวป. ที่จะช่วย สนับสนุนการวางแผนการดำเนินงานให้เกิดความสุขในองค์กร “ร่วมคิด ร่วมทำ เพื่อองค์กรสำนักส่งเสริมสุขภาพ”

๕) ประเด็นสื่อสุขภาพที่เป็นมิตรต่อความรอบรู้ด้านสุขภาพของประชาชน (สื่อหวังผล) ของ สำนักส่งเสริมสุขภาพ โดยนิยามของสื่อสุขภาพที่เป็นมิตรต่อความรอบรู้ด้านสุขภาพของประชาชน (สื่อหวังผล) คือ สื่อที่แสดง ชุดข้อมูลที่สะท้อนถึงกระบวนการพัฒนาสื่อสุขภาพที่พัฒนาจากการมีส่วนร่วมของตัวแทน กลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเห็นการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมหรือผลลัพธ์สุขภาพและผ่านกระบวนการทดสอบ กับตัวแทนกลุ่มเป้าหมายจนมีหลักฐานเชิงประจักษ์ว่ามีโอกาสที่จะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงนั้น

๖) ประเด็นจากการสรุปผลการปิดตรวจการตรวจสอบภายใน โดยกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย ซึ่งกลุ่มตรวจสอบภายในได้มีการปิดตรวจแล้วเสร็จ และกำหนดให้สำนักส่งเสริมสุขภาพ วิเคราะห์ความเสี่ยงตามภารกิจหลักขององค์กร หนึ่งในนั้นคือการสร้างองค์ความรู้วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ และ มีงานวิชาการของกลุ่มวัย จึงขอให้ดำเนินการนำประเด็นนี้เข้าสู่การประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ เพื่อเสนอให้ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพพิจารณามอบหมายผู้รับผิดชอบหลัก (Keyman) ร่วมดำเนินการ เนื่องจาก สำนักส่งเสริมสุขภาพ เป็นองค์กรหลักที่ดูแลประชาชนทุกกลุ่มวัย

๖) สำนักส่งเสริมสุขภาพไม่มีการเสนอวาระในการประชุมกรมอนามัย จึงเสนอให้ ทุกหน่วยงานพิจารณาทบทวนส่งประเด็นเพื่อนำเข้าการประชุมกรมอนามัย

**มติที่ประชุม** รับทราบ และประธานการประชุมมอบหมายให้ทุกหน่วยงานดำเนินการ ตามข้อเสนอดังกล่าว

## ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการวางแผนและประเมินผล ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ ได้แจ้งเวียนให้ทุกกลุ่ม ตามหนังสือที่ สธ ๐๙๒๓.๐๒/ว ๒๔๘๔ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยไม่มีผู้แจ้งปรับแก้ไข ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมได้ที่ เว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

### ๓.๑ ความคืบหน้าการจัดซื้อนมผงเพื่อป้องกันการติดเชื้อเอชไอวี จากแม่สู่ลูก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กลุ่มอำนวยการรายงานความคืบหน้าการจัดซื้อนมผง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) นมผงดัดแปลงสำหรับทารก สูตร ๑ ดำเนินการจัดส่งให้กลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ๘๐ แห่ง และส่งเบิกเงินเรียบร้อยแล้ว ในส่วนของสัญญางวดที่ ๒ จัดส่งแล้ว ๔๔ แห่ง อยู่ระหว่างรอเอกสารตรวจรับและใบส่งของจากบริษัท และ คาดว่าจะสามารถเบิกงบประมาณได้ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

๒) นมผงดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก สูตร ๒ คาดการณ์ว่าจะสามารถเบิกงบประมาณได้ทั้งหมดในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ และมีการดำเนินการด้านเอกสารรวดเร็วยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

### ๔.๑ สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักส่งเสริมสุขภาพ และผลการเบิกจ่ายประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์รายงานสถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณสำนักส่งเสริมสุขภาพ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ รวมศูนย์ต้นทุนสำนักส่งเสริมสุขภาพ ทั้งสิ้น ๓๙,๘๐๕,๕๓๗ บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ๑๓,๕๕๗,๖๗๖.๘๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๐๒ จากเป้าหมายร้อยละ ๖๗ จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้ (๑) งบประมาณขับเคลื่อนโครงการ ๑๗,๓๕๗,๗๒๙ บาท เบิกจ่าย ๑๐,๑๗๐,๘๒๐.๘๗ บาท (๒) ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ์ งบประมาณรวม ๑,๒๒๘,๘๒๘ บาท เบิกจ่าย ๖๖๑,๐๐๐ บาท (๓) งบสำหรับจัดซื้อนมผงเพื่อป้องกันการติดเชื้อ เอชไอวี จากแม่สู่ลูก ๒๑,๒๕๕,๗๘๐ บาท เบิกจ่าย ๓,๓๘๖,๘๕๖ บาท และ (๔) งบลงทุน ๘,๒๐๐ บาท

จากการดำเนินการพบว่า ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม มีงบประมาณคงเหลือใน GFMS ๒,๓๘๕,๐๕๓.๓๓ บาท โดยดำเนินการกั้นงบประมาณไว้สำหรับเบิกจ่ายการจัดซื้อจัดจ้าง/เงินยืม/อนุมัติหลักการ ๑,๔๓๖,๙๗๓ บาท คงเหลือ ๙๔๘,๐๘๐.๓๓ บาท และสถานการณ์งบประมาณตามแผนปฏิบัติการเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖ ๓,๑๘๘,๙๕๖ บาท มีงบประมาณคงเหลือ ๙๔๘,๐๘๐.๒๓ บาท ยังขาดงบประมาณที่จะใช้ดำเนินการในช่วงเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖ อีก ๒,๒๔๐,๘๗๕.๖๗ บาท ทั้งนี้ เนื่องจากพบว่า งบประมาณในระบบ GFMS คงเหลือไม่เพียงพอ จึงมีข้อเสนอให้ทุกกลุ่มงานจัดลำดับกิจกรรมดำเนินการก่อน/หลัง พิจารณาบูรณาการการดำเนินงานให้สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้เป็นไปตามเป้าหมายกรมอนามัย โดยเฉพาะกิจกรรมสำคัญตามขบวนการ และทบทวนแผนปฏิบัติการ หากไม่ได้มีแผนดำเนินงานแล้วและมีงบประมาณคงเหลือ ให้ปรับแผนลดงบประมาณไปให้กลุ่มอำนวยการ และงบประมาณที่ต้องได้รับจากกรมอนามัยในไตรมาส ๔ คาดว่าจะได้รับโอนในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ กลุ่มอำนวยการ หากมีการจัดซื้อจัดจ้าง ขอให้จัดทำแผนกระจายสื่อและงบประมาณนำส่งเพื่อลดผลกระทบต่อแผนงานโครงการหลัก

มติที่ประชุม รับทราบ และประธานการประชุมมอบหมายให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามข้อเสนอดังกล่าว

## ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักส่งเสริมสุขภาพ ตามระบบ DOC จำนวน ๒๔ โครงการ ๓๖๙ กิจกรรม (๑๔๒ กิจกรรมใหญ่) งบประมาณ ๑๘,๕๘๖,๕๕๗ บาท เดือนเมษายน ๒๕๖๖ มีการปรับแผนปฏิบัติการภาพรวม จำนวน ๒๔ ครั้ง ดำเนินการกิจกรรมตามแผนแล้ว ๒๐๒ กิจกรรม ในส่วนของแผนปฏิบัติการและแผนการใช้งบประมาณไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖) มีแผนการใช้งบประมาณ ๔,๕๖๘,๗๒๓ บาท และงบประมาณนอก สำนักส่งเสริมสุขภาพ มีภาพรวม การเบิกจ่าย ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ที่ประชุมได้พิจารณาร่วมกันเสนอให้ บูรณาการการดำเนินงานหากมีกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายได้ และขอให้หน่วยงานทบทวน กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการที่จะดำเนินการ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และประธานการประชุมมอบหมายให้ทุกหน่วยงานดำเนินการ ตามข้อเสนอดังกล่าว

## ๔.๓ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ และชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน

กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมสุขภาพ เสร็จสิ้น สรุปผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงาน (Operational Auditing) เบื้องต้น ดังนี้ ๑) พบว่า ไม่ได้คัดเลือกกระบวนการงานตามโครงสร้างภารกิจหลักที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของหน่วยงานมา ประเมินระบบควบคุมภายใน ๒) ไม่ได้ระบุภารกิจของหน่วยงานตามการจัดตั้งหน่วยงานของรัฐ และระบุวันที่ ปรับปรุงจากการประเมินผลระบบควบคุมภายใน ตามแบบ ปค.๕ ส่วนงานย่อยต้องแก้ไข และการจัดทำ แบบสอบถามการประเมินการควบคุมภายในไม่ครบถ้วนตามหลักการประเมิน ๕ องค์ประกอบ ๑๗ หลักการ ซึ่งคณะทำงานจะได้ดำเนินการทบทวน และกำหนดประชุมติดตามกำกับตัวชี้วัด ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.

**มติที่ประชุม** รับทราบ และประธานมอบหมายจัดทำเป็น format เดียวกันเพื่อนำเสนอในการ ประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพครั้งต่อไป

## ๔.๔ การดำเนินงานตามแนวทางการบริหารจัดการข้อมูล งาน IT

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์รายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการบริหาร จัดการข้อมูล ดังนี้

๑) ด้าน Hardware และ Software การสำรวจครุภัณฑ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๖ ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยลำดับต่อไปจะดำเนินการทำทะเบียน ครุภัณฑ์ และระบบคอมพิวเตอร์ เป็นปัจจุบัน และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ IT ๒/๒๕๖๖ ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒) สถิติการเข้าถึงเว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ เดือนเมษายน ๒๕๖๖ น้อยลง กว่าในช่วง ๒ เดือนที่ผ่านมา และการสนับสนุนระบบ Video Conference ลดลงตามกระแสการกลับมา ประชุม on-site ลดประชุม online

๓) รายงานตัวชี้วัดเฝ้าระวังสำนักส่งเสริมสุขภาพ ปี ๒๕๖๖ คาดว่าตัวชี้วัดของมารดา และทารกจะผ่านเกณฑ์ในเดือนถัดไป

๔) ได้รับเล่มรายงานประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕๐ เล่มเสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด เตรียมจัดส่งให้กับหน่วยงานเครือข่าย และเผยแพร่ลงเว็บไซต์สำนักฯ และดำเนินการจัดจ้างแปลเป็นภาษาอังกฤษแล้วเสร็จ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และประธานมอบหมายให้งานบริหารจัดการข้อมูลดำเนินการ ดังนี้

๑) เพิ่มเติมข้อมูลอัตราการตายรายเขต ควรระบุระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูล แหล่งที่มา และวันที่รายงานข้อมูลให้สอดคล้องและตรงกัน ทำเครื่องหมายสีเขียว เหลือง แดง เพื่อแสดงสถานะของตัวชี้วัด และนำเข้าที่ประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพในรอบถัดไป

๒) ปรับการออกแบบให้การนำเสนอประกอบด้วยผลการดำเนินงานทั้ง output และ outcome เพิ่มภาพหน้าปกรายงานประจำปีทีพิมพ์เสร็จสิ้นแล้ว เพื่อนำเสนอในการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**

#### **๕.๑ ความมั่นคงทางไซเบอร์ของกรมอนามัย**

ระบบอีเมลของกรมอนามัยมีการยกระดับความปลอดภัยทุก ๆ ๓ เดือน ครั้งละไม่เกิน ๗ วัน เพื่อเพิ่มความมั่นคงทางไซเบอร์ และอยู่ระหว่างรอการจัดสรรอีเมล WorkD แก่บุคลากรกรมอนามัย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### **๕.๒ การประเมินโครงการตามแผนงานแบบไขว้กัน**

ผู้บริหารสำนักส่งเสริมสุขภาพ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการวางแผนและประเมินผลร่วมกัน พิจารณาทบทวนหน้าที่บทบาท เรื่อง การประเมินผลโครงการ/แผนงาน ให้มีการสลับไขว้การประเมินผลระหว่างโครงการ/กลุ่มงาน ตามทฤษฎี CIPP Model และให้มีการออกแบบการประเมินผล โดยหลักการเจ้าของโครงการ จะต้องไม่เป็นผู้ประเมินผลโครงการของตนเอง ที่ประชุมคณะกรรมการวางแผนและประเมินผลจึงร่วมกันพิจารณา และเสนอให้ตั้งคณะทำงานประเมิน ร่วมกันออกแบบระบบการประเมินเฉพาะโครงการสำคัญและจัดทำ แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ให้มี External Audit รวมถึงเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้ประเมินโครงการ (Criteria) กำหนดบุคคลผู้ดำเนินการประเมิน และนำเสนอในที่ประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ๑ สัปดาห์ในรอบการประชุมถัดไป เพื่อให้ทีมผู้บริหารสำนักส่งเสริมสุขภาพพิจารณาอีกครั้ง พร้อมทั้งเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้แทนจากกอง/กลุ่มงาน/หน่วยงานต่าง ๆ ร่วมเป็นคณะกรรมการ จัดประชุม และนำเรียนผู้บริหารเพื่อพิจารณาต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ และประธานมอบหมายให้งานบริหารจัดการข้อมูลดำเนินการ ตั้งคณะทำงานและจัดประชุมคณะทำงานดังกล่าว

**ปิดการประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.**

**ผู้สรุปรายงานการประชุม** : นางสาวกรกมล ปรปักษ์ขาม นักวิเทศสัมพันธ์

**ผู้ตรวจรายงานการประชุม** : นายธีรพงษ์ คำพุดตม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ