

รายงานการประชุมคณะกรรมการวางแผนและประเมินผล ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖  
วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๔.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓ กรมอนามัย

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

**สำนักส่งเสริมสุขภาพ**

๑. นางวิมล	บ้านพวน	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข) ประธาน
๒. นางอัญชรี	บุญมาประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. นายธีรพงษ์	คำพุด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔. นางอาริสรา	ทองเหม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๕. นางสาวดวงพร	หวานแก้ว	รักษาการในตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๖. นางเพ็ญภัทร	ศิริกัญรัตน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๗. นางมลิวัดย์	ศรีม่วง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๘. นางสาวปิยวดี	พิศาลรัตนคุณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๙. นางสาวประภัสสร	นุชนิยม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวทิพวรรณ	พูลเอียด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๑. นายพิพัฒน์	นาคนิกร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๒. นางสาวณัฐพัชร์	กัญแจทอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๓. นางสาวพรสุดา	เชื่อนจินดาวงค์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวพรพรรณ	สมพงษ์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๑๕. นางนิริญา	ธนธราธิคุณ	นักวิชาการเผยแพร่
๑๖. นางสาวณภาพัช	สณศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๗. นางสาวกรกมล	ปรปักษ์ขาม	นักวิทยาศาสตร์
๑๘. นางสาวจันจิรา	ทรัพย์อารมณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๙. นายณัฐากร	บัวแก้ว	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

**สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริ โครงการเฉลิมพระเกียรติและโครงการที่เกี่ยวข้องกับ  
พระบรมวงศานุวงศ์ กรมอนามัย**

๑. นางบังอร	สุภาเกตุ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวรัตตินากร	เชื้อหอม	นักวิชาการสาธารณสุข

**สำนักงานตรวจราชการ**

๑. นางสาวศนิษฐ	ริมชลาลัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
----------------	-----------	---------------------------------------

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

๑) นโยบายขับเคลื่อนการดำเนินงาน กรมอนามัย รอบ ๖ เดือนหลัง (เมษายน – กันยายน ๒๕๖๖) อธิปไตยกรมอนามัยเน้นย้ำเรื่อง Wellness และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ขับเคลื่อนงานโดยใช้กลยุทธ์ Blue Ocean ที่เน้นการพัฒนาแนวทางใหม่ สร้างองค์ความรู้หรือนวัตกรรมใหม่ขึ้นมาเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน

๒) สถานการณ์...

๒) สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมอนามัย ในส่วนของสำนักส่งเสริมสุขภาพ มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ อยู่ที่ร้อยละ ๒๖.๕๔ ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด (ร้อยละ ๕๐) โดยในรอบ ๖ เดือนหลัง ขอให้ทุกกลุ่มเร่งรัดการดำเนินงาน ทบทวน ปรับแผนการดำเนินงานให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย ทั้งนี้ ควรมีการศึกษาถอดบทเรียนจากหน่วยงานที่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมาย เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมสุขภาพ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### **ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

รายงานการประชุมคณะกรรมการวางแผนและประเมินผล ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งเวียนให้ทุกกลุ่ม ตามหนังสือที่ สธ ๐๙๒๓.๐๒/๑๖๗๙ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยไม่มีผู้แจ้งปรับแก้ไข ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมได้ที่ เว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

### **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

#### **๓.๑ ความคืบหน้าการจัดซื้อนมผงเพื่อป้องกันการติดเชื้อเอชไอวี จากแม่สู่ลูก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

การจัดซื้อนมผง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

รายการที่ ๑ นมผงดัดแปลงสำหรับทารก สูตร ๑ งบประมาณ ๖,๓๗๑,๙๐๔ บาท สัญญางวดที่ ๑ วงเงิน ๓,๘๒๓,๒๔๘ บาท ดำเนินการจัดส่งให้กลุ่มเป้าหมายเรียบร้อยแล้ว คาดว่าจะสามารถเบิกงบประมาณได้ทั้งหมดภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ในส่วนของสัญญางวดที่ ๒ วงเงิน ๒,๕๔๘,๖๕๖ บาท จะดำเนินการจัดส่ง ระหว่างวันที่ ๒๔ เมษายน - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ คาดว่าจะสามารถเบิกงบประมาณได้ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

รายการที่ ๒ นมผงดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก สูตร ๒ สัญญางวดที่ ๑ กำหนดจัดส่งระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ และ ๒๓ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ งวดที่ ๒ กำหนดจัดส่งระหว่างวันที่ ๔ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ คาดการณ์ว่าจะสามารถเบิกงบประมาณได้ทั้งหมดในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

ประธานเน้นย้ำให้มีการติดตามการส่งมอบนมผงอย่างต่อเนื่องเพื่อเร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณ ทั้งนี้ มีข้อเสนอให้กลุ่มอำนวยการวิเคราะห์เปรียบเทียบระยะเวลาการดำเนินงานจัดซื้อนมผง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ เพื่อวิเคราะห์ Gap และถอดบทเรียนเพื่อนำไปสู่การหาแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

### ๔.๑ สถานการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักส่งเสริมสุขภาพ และผลการเบิกจ่ายประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

งบประมาณสำนักส่งเสริมสุขภาพ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ รวมศูนย์ต้นทุนสำนักส่งเสริมสุขภาพ ทั้งสิ้น ๓๙,๐๐๕,๘๓๗ บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ๑๐,๓๕๑,๑๓๐.๖๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๕๔ จากเป้าหมายร้อยละ ๕๐ จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้ (๑) งบประมาณขับเคลื่อนโครงการ ๑๖,๕๒๑,๒๒๙ บาท เบิกจ่าย ๘,๙๙๕,๖๑๐.๖๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๕๕ (๒) ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ์ งบประมาณรวม ๑,๒๒๘,๘๒๘ บาท เบิกจ่าย ๕๖๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๕๗ และ (๓) งบสำหรับจัดซื้อนมผงเพื่อป้องกันการติดเชื้อ เอชไอวี จากแม่สู่ลูก ๒๑,๒๕๕,๗๘๐ บาท เบิกจ่าย ๗๙๕,๕๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๔

การดำเนินการพบว่า ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ไม่ได้ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด แต่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณขับเคลื่อนโครงการ ได้ร้อยละ ๔๕.๕๕ และเนื่องจากมีงบประมาณสำหรับจัดซื้อนมผง มากถึงร้อยละ ๕๔.๕ จากงบประมาณทั้งหมด ส่งผลให้การเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ไม่ได้ตามเป้าหมาย ทั้งนี้ เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ร้อยละ ๕๐ แต่ละกลุ่ม / กอง / สำนัก มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม รายละเอียดดังนี้

- กองอนามัยมารดาและทารก (กลุ่มอนามัยแม่และเด็ก) ร้อยละ ๔๙.๑๔
- กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น (กลุ่มอนามัยเด็กวัยเรียนวัยรุ่น) ร้อยละ ๔๓.๖๗
- กองอนามัยวัยทำงาน (กลุ่มอนามัยวัยทำงาน) ร้อยละ ๔๔.๗๘
- กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ร้อยละ ๔๐.๘๐
- กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์และกลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัย และนวัตกรรม ร้อยละ ๓๑.๒๕
- กลุ่มอำนวยการ ร้อยละ ๑๑๑.๘๗
- สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริ โครงการเฉลิมพระเกียรติและโครงการ

ที่เกี่ยวข้องกับพระบรมวงศานุวงศ์ กรมอนามัย ร้อยละ ๖.๘๑

- สำนักตรวจราชการ กรมอนามัย ร้อยละ ๕๕.๖
- กองพัฒนาระบบบริการ ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ
- ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ์ ร้อยละ ๔๕.๕๗
- นมผง ร้อยละ ๓.๗๔

เมื่อพิจารณาผลการเบิกจ่ายงบประมาณขับเคลื่อนโครงการ เทียบกับแผนปฏิบัติการตามระบบ DOC พบว่า ทุกกลุ่ม / กอง / สำนัก เบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด มีข้อสังเกตว่า กลุ่มอำนวยการ เบิกจ่ายงบประมาณเกินกว่าแผน เนื่องจากส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายประจำ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก และเป็นการเบิกจ่ายในภารกิจเร่งด่วนตามนโยบาย

ที่ประชุมได้พิจารณาร่วมกัน เห็นควรให้ทุกกลุ่ม / กอง / สำนัก ทบทวนแผนปฏิบัติการ หากต้องการเสนอโครงการ กิจกรรมนอกแผน ให้พิจารณาใช้งบภายในกลุ่ม และหากไม่ได้มีแผนดำเนินงานแล้ว และมิงบประมาณคงเหลือ ให้ปรับลดงบประมาณไปให้กลุ่มอำนวยการ ทั้งนี้ ขอให้กลุ่มอำนวยการเสนอแผนการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนหลัง เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนการใช้จ่าย

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ

**๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖**

แผนปฏิบัติการสำนักส่งเสริมสุขภาพ ตามระบบ DOC จำนวน ๒๓ โครงการ ๑๓๗ กิจกรรม (๓๖๕ ครั้ง) งบประมาณ ๑๗,๗๕๐,๐๕๗ บาท มีการปรับแผนปฏิบัติการภาพรวม จำนวน ๒๓ ครั้ง และเลื่อนระยะเวลาดำเนินการ จำนวน ๔๑ กิจกรรม (ร้อยละ ๒๓.๑๖) โดยเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ มีการเลื่อนระยะเวลาดำเนินการทั้งสิ้น ๑๓ กิจกรรม มีแผนการดำเนินงาน ๓๓ กิจกรรม ดำเนินการได้ ร้อยละ ๑๐๐ และภาพรวมผลการดำเนินงานเทียบแผนปฏิบัติการทั้งปี ดำเนินการแล้วร้อยละ ๕๐.๒๘

ในส่วนของแผนปฏิบัติการและแผนการใช้งบประมาณไตรมาส ๓ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖) มีแผนการใช้งบประมาณ ๔,๓๖๘,๐๙๘ บาท ส่วนใหญ่เป็นกิจกรรมประเภทการประชุมเชิงปฏิบัติการ รองลงมาคือ กิจกรรมจัดซื้อ จัดจ้าง และอื่น ๆ

ที่ประชุมได้พิจารณาร่วมกันเสนอให้มีการเปรียบเทียบข้อมูลการปรับแผนปฏิบัติการตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และขอให้หน่วยงานทบทวนกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการที่จะดำเนินการในไตรมาสที่ ๓ - ๔ แจ้งมายังกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ สำนักส่งเสริมสุขภาพ เพื่อดำเนินการปรับแผนปฏิบัติการต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ

**๔.๓ การจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ให้เสนอคำของบประมาณผ่านคณะกรรมการขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (ภารกิจหลัก) หรือคณะกรรมการสนับสนุนการขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (ภารกิจสนับสนุน) โดยกองแผนงานจะให้จัดทำของบประมาณ ทั้งในส่วนของงบดำเนินงานและงบลงทุน ผ่านระบบ e-Budget Anamai ในเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๔ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ ๕ เดือนแรก และชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน รอบ ๕ เดือนหลัง**

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ ๕ เดือนแรก พบว่า ภาพรวมสำนักส่งเสริมสุขภาพได้ผลคะแนนอยู่ที่ ๔.๖๔๖๙ คะแนน โดยแต่ละชีวิตมีผลคะแนนการประเมิน ดังนี้

**ตัวชี้วัดหลัก/วิชาการ**

ตัวชี้วัด	คะแนน (รอบ ๕ เดือนแรก)
๑) ตัวชี้วัด ๓.๑ อัตราส่วนการตายมารดาไทยต่อการเกิดมีชีพแสนคน เป้าหมายอัตราส่วนการตายมารดาไทยไม่เกิน ๒๕ ต่อการเกิดมีชีพแสนคน	๕.๐๐๐๐ คะแนน
๒) ตัวชี้วัด ๓.๒ ร้อยละของเด็กอายุ ๐ - ๕ ปี มีพัฒนาการสมวัย	๔.๒๑๐๐ คะแนน
๓) ตัวชี้วัด ๓.๗ ร้อยละของเด็กไทยมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ	๔.๗๕๐๐ คะแนน
๔) ตัวชี้วัด ๓.๘ จำนวนโรงเรียนรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literate School)	๕.๐๐๐๐ คะแนน
๕) ตัวชี้วัด ๓.๑๑ ร้อยละของประชากรอายุ ๑๕ - ๕๙ ปี มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ วิทยาลัยทำงานอายุ ๑๙ - ๕๙ ปี มีดัชนีมวลกายปกติ	๔.๙๕๓๕ คะแนน

**ตัวชี้วัดสนับสนุน**

ตัวชี้วัด	คะแนน (รอบ ๕ เดือนแรก)
๑) ตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	๔.๖๐๐๐ คะแนน
๒) ตัวชี้วัด ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)	๕.๐๐๐๐ คะแนน
๓) ตัวชี้วัด ๒.๓ ระดับความสำเร็จร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณร้อยละผลการเบิกจ่ายภาพรวมสะสม	๓.๓๐๘๕ คะแนน
๔) ตัวชี้วัด ๒.๔ ระดับความสำเร็จของร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๕.๐๐๐๐ คะแนน

ในการดำเนินงาน รอบ ๕ เดือนหลัง ให้ผู้รับผิดชอบเริ่มบันทึกข้อมูลรายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ ในระบบ DOC ได้จนถึงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และให้มีรายงานผลการขับเคลื่อนและการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรอง ก่อนวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน โดยกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ จะจัดประชุมติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**๔.๕ การดำเนินงานตามแนวทางการบริหารจัดการข้อมูล งาน IT**

๑) ด้าน Hardware จัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ และเครื่องพิมพ์ ให้กับบุคลากร เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมสุขภาพ และสำนักงานตรวจราชการ กรมอนามัย ขณะเดียวกันมีการตรวจสอบการใช้งานและจำหน่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ชำรุด ในส่วนของระบบ Video Conference พบว่ามีอุปกรณ์ ชำรุดเสียหาย และมีอายุการใช้งาน ๑๐ ปี มีประสิทธิภาพไม่รองรับการใช้งานเทคโนโลยีในปัจจุบัน จึงพิจารณาจัดทำคำของบประมาณผ่านงบลงทุนเหลือจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ควบคู่กับกับการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ กองอนามัย มารดาและทารก และสำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริ ฯ แจ้งว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอและบางเครื่องไม่ได้เชื่อมต่อกับเครื่องพิมพ์ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์จะสนับสนุนอุปกรณ์และดำเนินการติดตั้งต่อไป

๒) ด้าน Software มีการสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูล สำนักส่งเสริมสุขภาพ ทบพทวน/ ปรับปรุง การรายงานสถานการณ์ตายมารดา (ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖) ในด้านของระบบคอมพิวเตอร์ ร่วมพิจารณา TOR - Telehealth และระบบฐานข้อมูลสุขภาพนักเรียน นอกจากนี้ยังมีการประชาสัมพันธ์ และติดตามการติดตั้ง แอปพลิเคชันสุขภาพดีวิถีไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ โดยสำนักส่งเสริมสุขภาพมีผู้ลงทะเบียนแล้ว ๓๕ คน ยังไม่ได้ลงทะเบียน ๔๕ คน (จากจำนวนผู้ปฏิบัติงานจริง ๘๐ คน)

๓) การสนับสนุน ระบบ Conference รวมระยะเวลาการสนับสนุน รายเดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) จำนวน ๖๒ วัน มีข้อเสนอให้จัดสรรชุด Video Conference ให้กับกองอนามัยมารดาและทารก กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น และกองอนามัยวันทำงาน ที่ประชุมเห็นควรดำเนินการเช่นเดิมไปก่อน โดยกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ให้การสนับสนุนตามข้อกำหนดของ กรมอนามัย หากในอนาคตหากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายจากกรมอนามัย ต้องดำเนินการของบประมาณเพื่อดำเนินการ ทั้งนี้ ขอให้ผู้เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อมสำหรับจัดทำคำของบประมาณต่อไป

**มติที่ประชุม รับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ**

#### ๔.๖ การตอบแบบประเมินสถานะหน่วยงานกรมอนามัยในการเป็นระบบราชการ ๔.๐

สำนักส่งเสริมสุขภาพได้ตอบแบบประเมินสถานะหน่วยงานกรมอนามัยในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐ ) จำนวน ๖ หมวด ประกอบด้วย หมวด ๑ การนำองค์การ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ ทั้งนี้ได้ดำเนินการตอบแบบประเมินเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๗ การรายงานผลการประเมินการตรวจสอบเบื้องต้นด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Audit Checklist) ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย ได้แจ้งผลประเมินการตรวจสอบของหน่วยงาน พบว่า สำนักส่งเสริมสุขภาพ อยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๑ โดยแต่ละประเด็นการประเมินมีผลคะแนนดังนี้

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	จำนวน (ข้อ)	คะแนนเต็ม	ผลคะแนน	ร้อยละ (%)
๑	ด้านการเงิน	๑๒	๒๔	๒๔	๑๐๐
๒	ด้านการบริหารพัสดุ	๑๕	๒๖	๒๖	๑๐๐
๓	ด้านการควบคุมภายใน	๙	๑๘	๑๗	๙๔.๔๔
๔	ด้านการบริหารงบประมาณ	๔	๘	๘	๑๐๐
ผลการประเมินภาพรวม					๙๘.๖๑

มีข้อสังเกตด้านการควบคุมภายใน มีข้อตรวจพบที่ควรทบทวน ปรับปรุงการดำเนินงาน คือการจัดทำแบบสอบถามการประเมินการควบคุมภายในไม่ครบถ้วนตามหลักการประเมิน ๕ องค์ประกอบ ๑๗ หลักการ ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบประสานตรวจสอบข้อมูลกับทางกลุ่มตรวจสอบภายในแล้ว พบว่า ได้จัดทำแบบสอบถามการควบคุมภายในครบถ้วน และมีการนำขึ้นทางเว็บไซต์ของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว แต่เกิดจากการเข้าใจผิดในการนำเอกสารแนบในระบบ ทางกลุ่มตรวจสอบภายในให้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาองค์กร ภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

##### ๕.๑ การพัฒนาระบบเครือข่าย สำนักส่งเสริมสุขภาพ

จากการสำรวจเครือข่ายของสำนักส่งเสริมสุขภาพ พบว่า มีอายุการใช้งานมากกว่า ๑๐ ปี บางจุดมีสภาพชำรุด เสี่ยงเกิดอัคคีภัย กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์จึงมีแผนที่จะจัดทำค่าของงบประมาณ หมวดงบประมาณ ในปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยที่ครอบคลุมพื้นที่ อาคาร ๗ ชั้น ๒ - ๖ และอาคาร ๖ ชั้น ๑ ประกอบด้วย การปรับปรุงประสิทธิภาพของสายแลน สายไฟจุดกระจายสัญญาณ และเบรกเกอร์ตัดวงจรไฟฟ้า แต่เนื่องจากกำลังจะดำเนินการปรับปรุง สายไฟและสายแลน ชั้น ๓ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ ๕ส จึงมีข้อเสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา ดังนี้

๑) การดำเนินการปรับปรุงระบบเครือข่าย ขอให้ดำเนินการทั้ง ๖ ชั้น โดยที่กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์จะดูแลมาตรฐานของระบบเครือข่าย

๒) กรณี...

๒) กรณีมีการดำเนินการปรับปรุงเฉพาะชั้น ๓ ซึ่งไม่ใช่ภาพรวมของสำนักส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์อาจต้องใช้งบดำเนินงานภายใน แต่การดำเนินการนั้นต้องปรึกษากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ทั้งนี้ หากไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินการดังกล่าว จะเกิดความเสี่ยงต่อการเกิด ไฟฟ้าลัดวงจร และอาจเกิดอัคคีภัย

ที่ประชุมมีการหารือประเด็นดังกล่าว โดยเห็นควรให้กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์และกลุ่มอำนวยการ ร่วมกันทบทวน พิจารณาเหตุผลความจำเป็นของการดำเนินการอีกครั้งและนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการ พัฒนางานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารจัดการสำนักส่งเสริมสุขภาพ สู่การเป็นองค์กรยุค ๔.๐ (คณะกรรมการ IT)

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ

### **๕.๒ การจัดทำเว็บไซต์ของกองอนามัยกลุ่มวัย**

เนื่องจากการจัดตั้งกองอนามัยมารดาและทารก กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น และกองอนามัย วัยทำงาน โดยปัจจุบันยังใช้เว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ เป็นช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภายใต้ กลุ่มงานเดิม จึงเห็นควรให้ที่ประชุมพิจารณาจัดทำเว็บไซต์ของกองอนามัยกลุ่มวัย เพื่อให้สามารถประชาสัมพันธ์ หน่วยงานและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ที่ประชุมเห็นควรให้ชะลอการดำเนินการไว้ก่อน ในช่วง ๖ เดือนหลังนี้ ให้ดำเนินการบนเว็บไซต์ ของสำนักส่งเสริมสุขภาพเช่นเดิม ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อาจจะมีการหารือแนวทางการดำเนินการ ร่วมกับผู้บริหารอีกครั้ง

นอกจากนั้น ที่ประชุมมีการพิจารณาถึงกำลังคนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่พบว่าในปัจจุบัน ระบบสารสนเทศของสำนักส่งเสริมสุขภาพ กองกลุ่มวัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในความรับผิดชอบ มีมากถึง ๑๘ ระบบ ซึ่งบุคลากรที่มีอยู่ดูแลได้ไม่ทั่วถึง ทำให้ใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้ไม่เต็มที่ เห็นควรให้พิจารณา จัดสรรบุคลากรเพิ่มเติมเพื่อมาช่วยขับเคลื่อนงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## **ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ**

### **๖.๑ ชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ**

คณะกรรมการพัฒนางานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการบริหารจัดการสำนัก ส่งเสริมสุขภาพสู่การเป็นองค์กรยุค ๔.๐ ได้จัดทำ (ร่าง) แนวทางการบริหารจัดการงานเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารสำนักส่งเสริมสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้กับบุคลากรสำนักส่งเสริมสุขภาพ ทราบถึงกระบวนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย ๕ ส่วน ได้แก่ (๑) แนวทางการแจ้งซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง (๒) การจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ (Software) (๓) การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง (๔) แนวทางการจัดการห้องประชุมระบบ Video Conference และ (๕) การเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ สำนักส่งเสริมสุขภาพ โดยขณะเดียวกันนี้ ได้แจ้ง เวียนทุกกลุ่มเพื่อพิจารณาไปในเบื้องต้นแล้ว กรณีมีข้อเสนอแนะขอให้แจ้งกลับไปยังกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อปรับปรุงแก้ไขก่อนเสนอผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพพิจารณาต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๖.๒ การรายงานผลการดำเนินงานโครงการสำคัญ ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ปงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

สำนักส่งเสริมสุขภาพเป็นเจ้าภาพทั้งหมด ๑๐ โครงการ ขอให้ผู้เกี่ยวข้องส่งข้อมูลให้กลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์ ภายในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อรายงานในระบบต่อไป

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

**๖.๓ การเชื่อมข้อมูลแพลตฟอร์มสุขภาพเข้ากับระบบ “สาสุข อุ่นใจ”**

ขอให้ทุกกลุ่มพิจารณาการเชื่อมข้อมูลความรู้สุขภาพ หรือแพลตฟอร์มที่เกี่ยวข้องเข้ากับระบบ เพื่อใช้เป็นอีกหนึ่งช่องทางในการสื่อสารข้อมูลให้เข้าถึงประชาชน โดยหน่วยเจ้าของข้อมูลต้องสนับสนุนบุคลากร ในการให้ข้อมูลทางวิชาการและตอบคำถามข้อสงสัยของประชาชนได้

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

**เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.**

ผู้สรุปรายงานการประชุม : นางสาวประภัสสร นุชนิยม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม : นางอัญชรีย์ บุญมาประเสริฐ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ