

รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
ณ ห้องสำนักส่งเสริมสุขภาพ ชั้น ๓ อาคาร ๗ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

๑. นายแพทย์พีระยุทธ	सानุกุล	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ	ประธาน
๒. นายแพทย์มนัส	รามเกียรติศักดิ์	ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น	
๓. ทันตแพทย์หญิงศิริดา	เล็กอุทัย	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ	
๔. นางวิมล	บ้านพวน	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ และหัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๕. นางสาวภาวิณี	หงษ์สุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัยและนวัตกรรม	
๖. นางศิริพร	แสงวิภาสณภาพร	ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	
๗. นางเพ็ญภัทร	ศิริกัณฐรัตน์	กองอนามัยมารดาและทารก	
๘. นางสาวพรสุตา	เชื่อนจินดาวงศ์	กองอนามัยมารดาและทารก	
๙. นางอำพร	บัณฑิตวงศ์	กองอนามัยมารดาและทารก	
๑๐. นางอาริสรา	ทองเหม	กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น	
๑๑. นางสาวชิตชนก	ปลื้มปรีดี	กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น	
๑๒. นางฐาปะณี	คงรุ่งเรือง	กองอนามัยวัยทำงาน	
๑๓. นายกชธนาณัฐ	โพธิมา	กองอนามัยวัยทำงาน	
๑๔. นางสาวปวีณา	โนนศิลา	กองอนามัยวัยทำงาน	
๑๕. นายธีระพงษ์	คำพุด	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๑๖. นางอัญชรี	บุญมาประเสริฐ	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๑๗. นางสาวดวงพร	หวานแก้ว	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๑๘. นางสาวปิยวดี	พิศาลรัตน์คุณ	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๑๙. นางสาวประภัสสร	นุชนิยม	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๐. นางสาวทิพวรรณ	พูลเอียด	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๑. นายพิพัฒน์	นาคนิกร	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๒. นางสาวณัฐพัชร์	กุญแจทอง	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๓. นางสาวจันจิรา	ทรัพย์อาภรณ์	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๔. นางสาวกรกมล	ประปักษ์ขาม	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๕. นางปิยนันท์	เกตุดีกรณ	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๖. นางสาววรรษภัทร	จันนงเยาว์	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๗. นางสาวปจรรดา	จันนงเยาว์	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๘. นายณัฐากร	บัวแก้ว	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๙. นางสาวเนตรชนก	รัตนเนตร	กลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัยและนวัตกรรม	

๓๐. นางสาวจุฑามาศ	เกษมสุขสถาพร	กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
๓๑. นางสาวมาลินี	อัทธาวุฒิ	กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
๓๒. นางสาวนฤมล	สันหนุ	กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
๓๓. นางสาวธนภรณ์	แจ่งแจ้ง	กลุ่มอำนวยการ
๓๔. นางสาวอรยา	ปักชี	กลุ่มอำนวยการ
๓๕. นางสาวหทัยรัตน์	เพียรเกษตรกิจ	กลุ่มอำนวยการ
๓๖. นางสาวณัชชา	สินธุ์ไชย	กลุ่มอำนวยการ
๓๗. นางสาวรุ่งฟ้า	ปัญญาไว	กลุ่มอำนวยการ
๓๘. นางสาวพรพรรณ	สมพงษ์	กลุ่มอำนวยการ
๓๙. นางสาววิไลวรรณ	รักไร่	กลุ่มอำนวยการ
๔๐. นางสาวประกายกานต์	รักฤษฎ	กลุ่มอำนวยการ
๔๑. นายชำนาญ	แป้นหลง	กลุ่มอำนวยการ
๔๒. นางสาวณภักษ์	สนศิริ	กลุ่มอำนวยการ
๔๓. นางสาวอมราพร	บุญพิสิษฐ์สกุล	กลุ่มอำนวยการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

กิจกรรมก่อนการประชุม

- ผู้เข้าร่วมประชุมกล่าวคำบูชาพระรัตนตรัย สวดมนต์ ทำสมาธิ แผ่เมตตา
- ร้องเพลงเทิดพระบิดา
- ประธานการประชุม นำเข้าสู่วาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ของทุกปีเป็นวันสถาปนากระทรวงสาธารณสุขหรือวันสาธารณสุขแห่งชาติ ในช่วงเช้ามีพิธีทำบุญตักบาตร และในปีนีตรงกับวันลอยกระทงนับเป็นฤกษ์ที่ดี จึงขอให้ทุกคนได้ลอยกระทงกับคนรักและครอบครัวในค่ำคืนนี้

๑.๒ ขอน้อมนำพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๐๖ “การปิดทองหลังพระนั้น เมื่อถึงคราวจำเป็นก็ต้องปิดว่าที่จริงแล้วคนโดยมากไม่ค่อยชอบปิดทองหลังพระกันนัก เพราะนึกว่าไม่มีใครเห็น แต่ถ้าทุกคนพากันปิดทองแต่ข้างหน้า ไม่มีใครปิดทองหลังพระเลย พระจะเป็นพระที่งามบริบูรณ์ไม่ได้”

๑.๓ สำนักส่งเสริมสุขภาพเป็นหน่วยงานวิชาการแบบ Agenda Function เน้นการจัดทำมาตรฐานและมาตรการการดำเนินงานที่จะเป็นประโยชน์ถึงประชาชน ซึ่งอธิบดีกรมอนามัยเน้นย้ำการดำเนินงานให้ถึงพื้นที่ โดยการใช้ข้อมูลจาก Dashboard ให้เป็นประโยชน์มากที่สุด เพื่อการรายงานผลการดำเนินงานที่เป็นปัจจุบัน และเพื่อตรวจสอบ Gap หรือ Lag และพัฒนาให้ดีที่สุด พร้อมทั้งจะมีการติดตามการดำเนินงานตามแผนและการใช้งบประมาณ และเน้นย้ำให้ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ ผู้บริหารระดับสูงจะมีการติดตามงานทุกเดือน จึงขอให้กองกลุ่มวัย / ทุกกลุ่มงาน มีการประชุมติดตามงานทุกสัปดาห์ เพื่อทราบความก้าวหน้าในแต่ละงาน โดยใช้ KPI เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม และดูความสัมพันธ์ต่าง ๆ

๑.๕ ความไว้วางใจ (Trust) เป็นสิ่งสำคัญพื้นฐานในการทำงานที่จะนำไปสู่ความไว้วางใจของผู้บริหารในการทำงาน โดยสามารถจัดลำดับความสำคัญและความเร่งด่วนได้เป็น ๔ รูปแบบ คือ ๑) งานสำคัญและมีความเร่งด่วน ๒) งานสำคัญแต่ไม่เร่งด่วน ๓) งานไม่สำคัญแต่เร่งด่วน ๔) งานไม่สำคัญและไม่เร่งด่วน เพื่อวางแผนการดำเนินงาน เช่น งานนโยบาย Quick win เป็นงานสำคัญและมีความเร่งด่วนต้องวางแผนในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ดีที่สุด

๑.๖ นายแพทย์กฤษฎา ศิริชัยสิทธิ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ ได้ขับเคลื่อนงาน Health book เพื่อความพร้อมในการใช้งานของแต่ละกลุ่มวัย

มติที่ประชุม - รับทราบและมอบกอง/กลุ่มดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ สามารถดาวน์โหลดสรุปมติการประชุมและรายงานการประชุมฉบับสมบูรณ์ ได้ที่เว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ ประธานเน้นย้ำให้อ่านมติการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพและดำเนินการตามมติการประชุม

มติที่ประชุม - รับทราบและรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา

๓.๑ คณะกรรมการพัฒนาวิชาการและการวิจัย (กพว.) รายงานดังนี้

๑) ผลผลิต / ผลลัพธ์ ด้านวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- กองอนามัยมารดาและทารก มีผลผลิต / ผลลัพธ์ ด้านวิชาการ ๔ แนวทาง ๔ ชุด ความรู้ ๑ มาตรฐาน ๔ งานวิจัย ดังนี้ ๑) แนวทางการดูแลติดตามเยี่ยมบ้านมารดาและทารกหลังคลอด (สำหรับบุคลากรสาธารณสุข และ อสม.) ๒) แนวทางป้องกันและควบคุมโรคถ่ายทอดทางพันธุกรรมธาลัสซีเมีย ๓) แนวทางการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก (๑,๐๐๐ วัน) ๔) แนวทางการดำเนินงานการส่งเสริมสนับสนุนการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ ๕) ชุดความรู้สำหรับหญิงหลังคลอดและทารกแรกเกิด (คู่มือสำหรับประชาชน) ๖) ชุดความรู้สำหรับพ่อแม่ยุคใหม่กับการเลี้ยงลูกในยุคดิจิทัล ๗) ชุดความรู้การส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็กสำหรับการให้บริการโรงเรียนพ่อแม่ ๘) ชุดความรู้ในการเตรียมความพร้อมในการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ สำหรับ อสม. ๙) แนวทางการดำเนินงานการส่งเสริมสนับสนุนการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ ๑๐) งานวิจัย การศึกษาลักษณะอาการและผลลัพธ์ของการตั้งครรภ์ของหญิงตั้งครรภ์ที่เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในไทย ๑๑) งานวิจัย การศึกษามุมมองของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินนโยบายเพื่อควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็กในไทย ๑๒) งานวิจัย การศึกษาคุณภาพและความพึงพอใจต่อการจัดระบบบริการคลินิกเด็กสุขภาพดีมาตรฐานงานอนามัยแม่และเด็กในเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๒ ๑๓) งานวิจัย โครงการศึกษารูปแบบการจัดบริการโรงเรียนพ่อแม่ในไทย

- กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น มีผลผลิต / ผลลัพธ์ ด้านวิชาการ ๒ แนวทาง ๑ คู่มือ ๑ ระบบ ๑ งานวิจัย ดังนี้ ๑) แนวทางยกระดับขับเคลื่อนโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพสู่ระดับมาตรฐานสากล ๒) แนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสาธารณสุข ครู ผู้ดูแลเด็ก ด้านงานอนามัยโรงเรียน ๓) คู่มือและสื่อเสริมสร้างความรอบรู้ การดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพดีด้วยทฤษฎีเพื่อน (ตาย) ด้วยหลัก ๑๐ อ ๔) ระบบรายงานข้อมูลการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพดีด้วยทฤษฎีเพื่อน (ตาย) ด้วยหลัก ๑๐ อ ๕) งานวิจัย การศึกษาประสิทธิผลการจัดการเรียนรู้เด็ก ด้านสุขภาพแบบบูรณาการเลี้ยงดูลูกตามคำสอนพ่อ

- กองอนามัยวัยทำงาน มีผลผลิต / ผลลัพธ์ ด้านวิชาการ ๑ มาตรฐาน ๓ หลักสูตร ๒ งานวิจัย ดังนี้ ๑) มาตรฐานแบบประเมินมาตรฐานสิ่งจำเป็นในการดำรงชีวิตสำหรับผู้ต้องขัง ๑๐ ด้าน ๒) หลักสูตรการดูแล และจัดการมะเร็งเต้านมแบบครบวงจร ๓) หลักสูตรนักส่งเสริมสุขภาพ ๔) หลักสูตร Health coach ๕) งานวิจัย การศึกษาความรอบรู้ด้านสุขภาพเกี่ยวกับ การตรวจเต้านมด้วยตนเองของสตรีไทย ๖) งานวิจัยการประเมิน สถานการณ์แบบเร่งด่วน เรื่อง การตรวจเต้านมด้วยตนเองของสตรีไทย อายุ ๑๘ - ๗๐ ปี ในประเทศไทย

- กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ มีผลผลิต / ผลลัพธ์ ด้านวิชาการ ๑ หลักสูตร ๒ สื่อ ๑ แนวทาง ๑ มาตรฐาน ๑ งานวิจัย ดังนี้ ๑) หลักสูตร การส่งเสริมสุขภาพคนพิการทางการเคลื่อนไหวหรือร่างกายวัยทำงาน ๒) สื่อประกอบการเรียนการสอน ของหลักสูตรการส่งเสริมสุขภาพคนพิการ ทาง การเคลื่อนไหวหรือร่างกายวัยทำงาน ๓) สื่อในการดำเนินงาน ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนคุณธรรมและต่อต้านทุจริต ๔) แนวทางการพัฒนานักส่งเสริมสุขภาพคนพิการ ให้สามารถเป็นผู้นำในการถ่ายทอดองค์ความรู้และขยายผล ๕) มาตรฐานการปฏิบัติงานภายใต้หลักเกณฑ์ ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของประชาชนเป็นหลัก

- กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ มีผลผลิต / ผลลัพธ์ ด้านวิชาการ ๑ คู่มือ ๒ แนวทาง ๑ ฐานข้อมูล ๑ รายงานประจำปี ดังนี้ ๑) คู่มือแนวทางการยกระดับครอบครัว ชุมชนรอบรู้สุขภาพสำหรับเจ้าหน้าที่และคู่มือ สำหรับประชาชน ๒) แนวทางการบริหารจัดการงานเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ๓) แนวทางการบริหาร แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ศูนย์ต้นทุนสำนักส่งเสริมสุขภาพ ๔) ฐานข้อมูลสื่อคลังความรู้ ด้านสุขภาพและการส่งเสริมสุขภาพ ๕) รายงานประจำปี ๒๕๖๖ สำนักส่งเสริมสุขภาพ สถาบันพัฒนาอนามัยเด็ก แห่งชาติ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย ทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- กลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัยและนวัตกรรม มีผลผลิต / ผลลัพธ์ ด้านวิชาการ ๒ แนวทาง ๑ งานวิจัย ดังนี้ ๑) แนวทางพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้มีสมรรถนะงานวิจัย และนวัตกรรม รองรับ การดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัย ๒) แนวทางการผลิตผลงานวิชาการการวิจัยและนวัตกรรม ๓) งานวิจัย : การศึกษาการเพิ่มอัตราการเข้าถึงบริการชุดสิทธิประโยชน์การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคที่ส่งเสริม การเกิดอย่างมีคุณภาพผ่าน Telehealth

- กลุ่มอำนวยการ มีผลผลิต / ผลลัพธ์ ด้านวิชาการ ๔ แนวทาง ๑ คู่มือ ดังนี้ ๑) แนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงิน ๒) แนวทางการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ๓) แนวทางการปฏิบัติงานด้านสารบรรณ และการเจ้าหน้าที่ ๔) แนวทาง การปฏิบัติงานยานพาหนะ ๕) คู่มือ : ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการ e - bidding วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒) การดำเนินงานวิชาการและงานวิจัย ด้านการส่งเสริมสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยภาพรวมมีจำนวนผลงานวิชาการและงานวิจัย จำนวน ๑๐ ผลงาน ซึ่งเป็นผลงานที่ผ่านการขอ EC แล้ว จำนวน ๖ ผลงาน อยู่ระหว่างการขอ EC จำนวน ๓ ผลงาน และเป็นดำเนินการแล้วเสร็จเป็นคู่มือ ๑ ผลงาน ประกอบด้วย

- กองอนามัยมารดาและทารก จำนวน ๔ ผลงาน ดังนี้

(๑) การศึกษาลักษณะอาการและผลลัพธ์ของการตั้งครรภ์ของหญิงตั้งครรภ์ที่เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในประเทศไทย (ผ่านการรับรอง EC)

(๒) การศึกษามุมมองของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินนโยบายเพื่อส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็กในประเทศไทย (ผ่านการรับรอง EC)

(๓) การศึกษาคุณภาพและความพึงพอใจต่อการจัดระบบบริการคลินิกเด็กสุขภาพดี มาตรฐานงานอนามัยแม่และเด็ก ในเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๒ (ผ่านการรับรอง EC)

(๔) โครงการศึกษารูปแบบการจัดการโรงเรียนพ่อแม่ในประเทศไทย (อยู่ระหว่างการขอ EC)

- กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น จำนวน ๒ ผลงาน ดังนี้

(๑) การพัฒนารูปแบบงานอนามัยโรงเรียนที่มีคุณภาพในโรงเรียนเฉพาะความพิการ (อยู่ระหว่างการขอ EC)

(๒) การศึกษาประสิทธิผลการจัดการเรียนรู้เด็กด้านสุขภาพแบบบูรณาการเลี้ยงดูตามคำสอนพ่อ (ผ่านการรับรอง EC)

- กองอนามัยวัยทำงาน จำนวน ๒ ผลงาน ดังนี้

(๑) การศึกษาความรอบรู้ด้านสุขภาพเกี่ยวกับการตรวจเต้านมด้วยตนเองของสตรีไทย (อยู่ระหว่างการขอ EC)

(๒) การประเมินสถานการณ์แบบเร่งด่วน เรื่อง การตรวจเต้านมด้วยตนเองของสตรีไทย อายุ ๑๘ - ๗๐ ปี ในประเทศไทย (ผ่านการรับรอง EC)

- กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จำนวน ๑ ผลงาน คือ พัฒนาหลักสูตรการส่งเสริมสุขภาพคนพิการทางการเคลื่อนไหวหรือร่างกายวัยทำงาน (อยู่ระหว่างการขอ EC)

- กลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัย และนวัตกรรม จำนวน ๑ ผลงาน คือ โครงการการศึกษาการเพิ่มอัตราการเข้าถึงบริการชุดสิทธิประโยชน์การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคที่ส่งเสริมการเกิดอย่างมีคุณภาพผ่าน Telehealth (ผ่านการรับรอง EC)

- กลุ่มอำนวยการ จำนวน ๑ ผลงาน คือ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการ e - bidding วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐

๓) การขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) สิ่งที่ต้องดำเนินการในรอบ ๕ เดือนแรก และ ๕ เดือนหลัง

๔) การส่งโครงร่าง (Pre - Proposal) เพื่อเสนอขอรับงบประมาณ จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ขอให้หน่วยงาน พิจารณาประเด็น/ปัญหาที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานและส่งโครงร่าง (Pre - Proposal) ตามยุทธศาสตร์ของกรมอนามัยและแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ (ววน.) พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ เพื่อเสนอขอรับงบประมาณ จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ส่งโครงร่างให้สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ สำหรับสำนักส่งเสริมสุขภาพ ส่งโครงร่างผ่านทางกลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัยและนวัตกรรม e-mail: research.anarmai๖๖@gmail.com ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ สำหรับกองอนามัยมารดาและทารก/กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น/กองอนามัยวัยทำงาน/กองนวัตบริการสุขภาพะ ส่งโครงร่างผลงานทาง e-mail: research.anarmai@gmail.com ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) งานส่งเสริมสุขภาพเห็นผลซ้ำเช่นเดียวกับงานวิชาการหรืองานวิจัยต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ เพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับของงาน เพื่อการพัฒนาผลงานหรือได้ผลงาน ผลลัพธ์ใหม่ ซึ่งอาจจะใช้หลัก 4P ซึ่งประกอบด้วย Plan การวางแผนการดำเนินงาน Prepare การเตรียมการดำเนินการ Practice การลงมือทำและปรับปรุงแก้ไข Present การนำเสนอ รวมทั้งการคิดรูปแบบ กลไก เครื่องมือในการทำงานเพื่อให้เครือข่ายนำไปใช้

๒) คณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์ กรมอนามัย ได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างคณะกรรมการ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมาร่วมเป็นกรรมการมากขึ้น และเพิ่มความละเอียดในการดำเนินการมากขึ้นเช่นกัน

๓.๒ คณะกรรมการวางแผนและประเมินผล (กวป.) รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) งบประมาณและผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ศูนย์ต้นทุนสำนักส่งเสริมสุขภาพ (ตามกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน) งบประมาณทั้งปีของศูนย์ต้นทุนสำนักส่งเสริมสุขภาพ ๓๔,๗๕๘,๓๐๐ บาท (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖) ประกอบด้วย งบประมาณในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๑๓,๑๔๗,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๘๒ งบสำหรับจัดซื้อนมผงเพื่อป้องกันการติดเชื้อเอชไอวี จากแม่สู่ลูก ๒๐,๗๑๖,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๖๐ และค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ ๘๙๔,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๕๗ โดยงบประมาณในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ได้แก่ สำนักส่งเสริมสุขภาพ งบประมาณ ๕,๙๙๘,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๖๓ กองอนามัยมารดาและทารก งบประมาณ ๔,๑๘๔,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๘๓ กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น งบประมาณ ๑,๙๗๖,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๐๓ กองอนามัยวัยทำงาน งบประมาณ ๗๖๙,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๘๖ สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริฯ งบประมาณ ๑๖๓,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๒ สำนักงานตรวจราชการ งบประมาณ ๕๔,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม สำนักส่งเสริมสุขภาพ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ เบิกจ่ายแล้ว ๔๑๗,๔๓๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๔ จากเป้าหมายการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๓.๓๑ จำแนกเป็น งบขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ เบิกจ่ายแล้ว ๓๕๒,๔๓๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๖ ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ เบิกจ่ายแล้ว ๖๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๒๖% และงบนมผงฯ ยังไม่มีการเบิกจ่าย

๒) แผนปฏิบัติการ...

๒) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ศูนย์ต้นทุนสำนักส่งเสริมสุขภาพ ไตรมาส
ที่ ๑ : (ต.ค.-ธ.ค.๖๖) สรุปแผนงาน/โครงการปี ๒๕๖๗ กองอนามัยมารดาและทารก งบประมาณ ๔,๑๘๔,๕๐๐.-บาท
จำนวน ๔ โครงการ กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น งบประมาณ ๑,๙๗๖,๔๐๐.-บาท จำนวน ๕ โครงการ กองอนามัย
วัยทำงาน งบประมาณ ๗๖๙,๘๐๐.-บาท จำนวน ๒ โครงการ สำนักส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๖ โครงการ รวมงบประมาณ
๕,๙๒๙,๕๐๐.-บาท จำแนกรายกลุ่ม ได้ดังนี้ กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิต
คนพิการ งบประมาณ ๒๘๘,๐๐๐.-บาท จำนวน ๒ โครงการ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ งบประมาณ ๑,๔๒๐,๕๐๐.-บาท
จำนวน ๒ โครงการ กลุ่มอำนวยการ งบประมาณ ๔,๐๐๐,๐๐๐.-บาท จำนวน ๑ โครงการ (โอนคืนให้กองนวัตบริการสุขภาพ
๑๕๙,๓๐๐ บาท) คงเหลือ ๓,๘๔๐,๗๐๐ บาท กลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัยและนวัตกรรม งบประมาณ ๘๐,๐๐๐.-บาท
จำนวน ๑ โครงการ สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริฯ งบประมาณ ๓๕,๘๐๐.-บาท จำนวน ๑ โครงการ
สำนักงานตรวจราชการ งบประมาณ ๕๔,๐๐๐.-บาท จำนวน ๑ โครงการ ซึ่งมีแผนการใช้จ่ายงบประมาณศูนย์รวมต้นทุน
ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๔๑๐,๐๔๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๓๑
โดยมีเป้าหมายการเบิกจ่ายไตรมาสที่ ๑ ร้อยละ ๒๕ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗ มีแผนการใช้จ่าย
งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๗๑๑,๖๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๖๕ โดยมีเป้าหมายการเบิกจ่ายไตรมาส ที่ ๕ ร้อยละ ๕๐
ไตรมาสที่ ๓ เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๕๖,๘๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ
๘๕.๓๖ โดยมีเป้าหมายการเบิกจ่ายไตรมาสที่ ๓ ร้อยละ ๗๕ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗ มีแผนการใ
จ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๙๑๗,๓๒๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีเป้าหมายการเบิกจ่ายไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๑๐๐
สรุปแผนอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กำหนดให้เบิกจ่าย ในไตรมาสที่ ๑
ให้ได้มากที่สุด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินประมาณการตามแผนการฝึกอบรมสัมมนาที่วางไว้ จำแนกราย
ไตรมาส ดังนี้ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับการอบรม สัมมนา
ทั้งสิ้น ๒,๕๓๓,๖๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๗๗ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗ มีแผนการใช้จ่าย
งบประมาณสำหรับการอบรม สัมมนาทั้งสิ้น ๑,๑๖๖,๗๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๙ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน -
มิถุนายน ๒๕๖๗ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับการอบรม สัมมนาทั้งสิ้น ๓๔,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ
๘๘.๑๐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับการอบรม สัมมนาทั้งสิ้น
๕๐๔,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓) งบประมาณนอกกรมอนามัย ประจำปี ๒๕๖๗ เงินนอกงบประมาณ สำนักส่งเสริมสุขภาพ
ข้อมูล ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒๒,๕๗๙,๕๒๑.- บาท ก่อหนี้ผูกพัน ๖,๘๒๐,๓๔๖.๓๖-
บาท เบิกจ่าย ๘,๑๔๖,๐๙๐.๙๗.- บาท คงเหลือ ๗,๖๑๓,๐๘๓.๖๗.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

(๑.๑) โครงการสุขภาพดีด้วยทฤษฎีเพื่อน (ตาย) ด้วยหลัก ๑๐ อ (Thailand 10 for
Health) วิถีชีวิตต่อไปยุคดิจิทัล (Next Normal) กองอนามัยเด็กวัยเรียนวัยรุ่น งบประมาณ ๔,๙๕๐,๐๐๐.- บาท
เบิกจ่าย ๓,๘๘๘,๖๑๙.๔๐.- บาท ก่อหนี้ ๓๖๖,๗๙๗.- บาท คงเหลือ ๖๙๔,๕๘๓.๖๐.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ
วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

(๑.๒) โครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบกิจการเพื่อเสริมสร้างการมีวิถีชีวิตสุขภาพใน ๔ มิติ (กาย ใจ สังคม จิตปัญญา) กองอนามัยวัยทำงาน งบประมาณ ๗,๕๖๐,๐๐๒.- บาท เบิกจ่าย ๑,๗๘๙,๕๑๑.๔๘.- บาท ก่อหนี้ ๘๖๙,๓๗๐.- บาท คงเหลือ ๔,๙๐๑,๑๒๐.๕๒.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

(๒) สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.) โครงการการศึกษาการเพิ่มอัตราการเข้าถึงบริการชุดสิทธิประโยชน์การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคที่ส่งเสริมการเกิดอย่างมีคุณภาพ ผ่าน Telehealth กลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัย นวัตกรรม งบประมาณ ๘,๕๘๘,๕๖๐.-บาท เบิกจ่าย ๒,๐๓๕,๔๐๖.๐๙.- บาท ก่อหนี้ ๕,๑๓๙,๗๖๙.๓๖.- บาท คงเหลือ ๑,๔๑๓,๓๘๔.๕๕.- บาท ระยะเวลาดำเนินการวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ขยายเวลาถึงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗)

(๓) องค์การทุนเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติ (UNICEF)

(๓.๑) โครงการขับเคลื่อนการให้บริการปรึกษาปัญหาการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ออนไลน์งวดที่ ๔ งบประมาณ ๗๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่าย ๒๕,๐๐๐.๐๐.- บาท คงเหลือ ๕๐,๐๐๐.๐๐.- บาท มีเงินเหลือจากงวดที่ ๑-๒ เป็นเงิน ๑,๐๐๕.๔๕.- บาท ระยะเวลาดำเนินการวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

(๓.๒) โครงการ ๙ อย่างเพื่อสร้างลูก งบประมาณ ๒๘๖,๒๐๙.๐๐.-บาท ระยะเวลาดำเนินการเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ธันวาคม ๒๕๖๖ (รอเงินงวดที่ ๓)

(๓.๓) โครงการพัฒนาการคุณภาพและการเข้าถึงโรงเรียนพ่อแม่ ชั้นที่ ๑ ศีรษะรูปแบบการจัดบริการโรงเรียนพ่อแม่ในประเทศไทย งวดที่ ๑ งบประมาณ ๗๓๒,๗๐๐.- บาท ก่อหนี้ ๓๗๐,๗๓๐.- บาท เบิกจ่าย ๒๙๐,๙๕๐.- บาท คงเหลือ ๓๖๑,๐๒๐.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน ๒๕๖๖-ธันวาคม ๒๕๖๖

(๔) แผนงานยุทธศาสตร์ความร่วมมือของประเทศไทยกับองค์การอนามัยโลก (WHO-CCS-NCD) โครงการสื่อสาร สร้างการรับรู้และสนับสนุนการขับเคลื่อนงานตามพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหาร สำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๐ กองอนามัยมารดาและทารก งบประมาณ ๓๘๗,๐๕๐.- บาท ก่อหนี้ ๒๓,๖๘๐.- บาท เบิกจ่าย ๑๑๖,๖๐๔.- บาท คงเหลือ ๒๔๖,๗๖๖.- บาท

๔) การถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำนักส่งเสริมสุขภาพสู่กลุ่มงาน โดยกำหนดให้หน่วยงานระดับกลุ่มงาน รับผิดชอบหลัก ๑ - ๓ ตัวชี้วัด และรับผิดชอบร่วม ๑ - ๓ และระดับบุคคล โดยระดับปฏิบัติการรับผิดชอบ ๓ - ๕ ตัวชี้วัด และระดับหัวหน้างาน ๕-๘ ตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดกลุ่มที่ ๓ : สายวิชาการ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

(๑) อัตราส่วนการตายมารดาไทยต่อการเกิดมีชีพแสนคน (เจ้าภาพ : กองอนามัยมารดาและทารก) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ และกลุ่มสนับสนุนวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม

(๒) จำนวนหน่วยบริการรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLO) ที่จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพตามกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม (เจ้าภาพ : กองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ) โดยเสนอต่อที่ประชุมให้กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพคนพิการซึ่งเป็นกลุ่มวิชาการแล้วนั้น เป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก โดยมีผู้รับผิดชอบร่วม ได้แก่ กลุ่มอำนวยการ

(๓) ร้อยละของ...

(๓) ร้อยละของประชากรอายุ ๒๕ - ๕๙ ปี มีการเตรียมการเพื่อยามสูงอายุด้านสุขภาพ (เจ้าภาพ : สำนักทันตสาธารณสุข) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

- ตัวชี้วัดกลุ่มที่ ๒ : HPO จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (เจ้าภาพ : กองการเจ้าหน้าที่) หน่วยงานร่วมดำเนินการและรับผลการประเมินร่วม ประกอบด้วย กองอนามัยมารดาและทารก กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น กองอนามัยวัยทำงาน กองนวัตบริการสุขภาพ หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และกลุ่มอำนวยการ โดยมีผู้รับผิดชอบร่วม ได้แก่ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ และกลุ่มสนับสนุนวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) (เจ้าภาพ : สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ หน่วยงานร่วมดำเนินการและรับผลการประเมินร่วม ประกอบด้วย กองอนามัยมารดาและทารก กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น กองอนามัยวัยทำงาน กองนวัตบริการสุขภาพ หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ กลุ่มสนับสนุนวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม โดยมีผู้รับผิดชอบร่วม ได้แก่ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และกลุ่มอำนวยการ

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ (เจ้าภาพ : กองคลัง) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ และกลุ่มอำนวยการ โดยมีผู้รับผิดชอบร่วม ได้แก่ กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และกลุ่มสนับสนุนวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เจ้าภาพ : กองแผนงาน) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ โดยมีผู้รับผิดชอบร่วม ได้แก่ กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กลุ่มสนับสนุนวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม และกลุ่มอำนวยการ

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) (เจ้าภาพ : กองแผนงาน) หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก ได้แก่ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ โดยมีผู้รับผิดชอบร่วม ได้แก่ กลุ่มสนับสนุนวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม

๕) การดำเนินงานตามแนวทางการบริหารจัดการข้อมูล งาน IT และงานความร่วมมือระหว่างประเทศ สำนักส่งเสริมสุขภาพ

(๑) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดำเนินงานอัปเดตวินโดวส์เป็นเวอร์ชัน ๑๑ ได้มีการดำเนินการไปบางส่วนแล้ว โดยอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความแจ้งการดำเนินการอัปเดตวินโดวส์เวอร์ชัน ๑๑ ของสำนักส่งเสริมสุขภาพและกองกลุ่มวัย รวมถึงการติดตั้งแอนตี้ไวรัส และการปิดรูรั่วจากการใช้ซอฟต์แวร์

(๒) การดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จากการวิเคราะห์ และประเมินจุดอ่อนระบบฯ กองกลุ่มวัย และสำนักส่งเสริมสุขภาพ (ตรวจสอบปีละ ๒ ครั้ง) ได้รับรายงานผล ประเมินความเสี่ยง พบว่า ระบบมีความเสี่ยงทั้งสิ้น ๓ ระบบ โดยดำเนินการประสานผู้พัฒนาระบบเพื่อแก้ไข ช่องโหว่แล้วเสร็จ ด้านการติดตามและเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security) เฝ้าระวังระบบ คอมพิวเตอร์ที่มีความเสี่ยง (ตรวจสอบทุกวัน) พบความเสี่ยงภัยคุกคามทางไซเบอร์ ๑ ระบบ และดำเนินการแก้ไข การคุกคาม โดยประสานงานให้ผู้พัฒนาระบบแก้ไขช่องโหว่และรายงานแจ้งกองดิจิทัลเพื่อสุขภาพทราบแล้วเสร็จ

(๓) งานโปรแกรม Telehealth ร่วมลงพื้นที่เพื่อสำรวจการใช้งานโปรแกรม Telehealth ของประชาชน ๒ จังหวัด

(๔) เว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ การเข้าเว็บไซต์ ๑๔,๐๕๖ ครั้ง ลดน้อยลงจากเดือนก่อนหน้า โดยมียอดเข้าชมทั้งหมด ๒๖๒,๘๑๐ ครั้ง ยอดการเข้าถึงสื่อ/เอกสาร ๓ ลำดับแรก ได้แก่ สื่อแม่และเด็ก ๓,๕๖๗ ครั้ง คู่มือบุคลากร ๒,๓๐๔ ครั้ง และสื่อวัยเรียนวัยรุ่น ๗๖๗ ครั้ง

(๕) ประชุมเชิงปฏิบัติการ ๖ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านภาษาอังกฤษ เพื่อการส่งเสริมสุขภาพ ให้กับบุคลากร สำนักส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๒๕ คน ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสมบูรณ วัชรวิทย์ โดย ดร.รวิวรรณ บุพพัฒน์สมัย อาจารย์ผู้เชี่ยวชาญ ด้านภาษาอังกฤษ ให้เกียรติเป็นวิทยากร

ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) งานบริการการส่งเสริมสุขภาพเน้นหลักความเสมอภาค ความครอบคลุมและการเข้าถึง บริการ เช่นเดียวกับการออกแบบเว็บไซต์ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลการส่งเสริมสุขภาพได้มากขึ้น

๒) ผู้รับผิดชอบหลักตัวชี้วัด จะต้องดูรายละเอียดกิจกรรมเพื่อทำความเข้าใจว่าจะต้อง ดำเนินการอย่างไรเพื่อให้ทันตามกำหนดระยะเวลาและเป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรม เพื่อให้ผู้รับผิดชอบร่วม ช่วยดำเนินการ โดยให้ตั้งค่าเป้าหมายไว้ที่ ๕ คะแนน

๓.๓ คณะทำงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักส่งเสริมสุขภาพ (คทง.ชโร)

รายงานดังนี้

๑) ข้าราชการบรรจุใหม่ มาปฏิบัติราชการ ได้แก่

(๑) นางสาวกุลิสรา วันดีศรี ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ปฏิบัติราชการ ที่กองอนามัยมารดาและทารก

(๒) นางสาวนฤมล สันหนู ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ปฏิบัติราชการที่กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพผู้พิการ

๒) ลูกจ้างเหมาบริการ มาปฏิบัติงาน ได้แก่

(๑) นางสาวโฉมฉาย เงินนาค ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติงาน ที่กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น

(๒) นางสาวปวีณา โนนศิลา ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการ ปฏิบัติงานที่กองอนามัย วัยทำงาน

๓) ข้าราชการ...

๓) ข้าราชการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

- (๑) นางฐาปะณี คงรุ่งเรือง ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- (๒) นางสาวปิยวดี พิศาลรัตน์คุณ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- (๓) นางสาวประภัสสร นุชนิยม ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๔) ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งและส่งผลงานวิชาการ

(๑) นางสาวนงาประไพ สาระ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการกองอนามัยมารดาและทารก ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗

๕) ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำปฏิบัติราชการ

(๑) นางสาวฐิติภรณ์ ตวงรัตนานนท์ ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติราชการกองอนามัยมารดาและทารก ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๗

(๒) นายธนภุต อนุธรรมาศ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ปฏิบัติราชการที่ สำนักงานรัฐมนตรี สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(๓) นางสาวรพีพร อรรถาโกษณ์ ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ส ๓ ปฏิบัติงานที่กลุ่มอำนวยการ งานการเงินและบัญชี สำนักส่งเสริมสุขภาพ

(๔) นางสาวนัยนา ชัยพล ตำแหน่งพนักงานธุรการ ส ๓ ไปช่วยปฏิบัติราชการที่ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗

๖) ให้โอนข้าราชการ

(๑) นางสาวลักษณะ อาจสามารถ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

(๒) นางสาวพรสุดา เชื้อเงินดวงค์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

๗) คนดีศรีอนามัย นางสาวปิยวดี พิศาลรัตน์คุณ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนสำนักส่งเสริมสุขภาพเพื่อคัดเลือกเป็นคนดีศรีอนามัยต่อไป

๘) คำสั่งกรมอนามัย ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่

(๑) นายประสาน ชัยวิรัตน์ ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี อีกหน้าที่หนึ่ง

(๒) นางสาวไสววรรณ ไผ่ประเสริฐ ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก อีกหน้าที่หนึ่ง

(๓) นายนิธิรัตน์ บุญตานนท์ ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการพิเศษรักษาการในตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง อีกหน้าที่หนึ่ง

๙) คำสั่งกระทรวง...

๙) คำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ให้ข้าราชการรักษาการ

(๑) นางสาวรวงคณา เวชวิธีย์ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักทันตสาธารณสุข รักษาการในตำแหน่งทันตแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านทันตสาธารณสุข)

(๒) นางไฉไล ช่างดำ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านสุขาภิบาล)

๓.๔ คณะกรรมการส่งเสริมองค์กรแห่งความสุข รายงานดังนี้

- คำสั่งสำนักส่งเสริมสุขภาพ ที่ ๙๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT : ITA) และส่งเสริมจริยธรรมบุคลากร สำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

- การขับเคลื่อนงานตามตัวชี้วัด ที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หน่วยงานที่ร่วมดำเนินการและรับผลการประเมินร่วมกับสำนักส่งเสริมสุขภาพ ๔ หน่วยงาน คือ กองอนามัยมารดาและทารก กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น กองอนามัยวัยทำงาน และกองนวัตบริการสุขภาพฯ ซึ่งการประชุมคณะทำงาน ITA เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมกลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพฯ โดยมีการชี้แจงเกณฑ์และผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสำนักส่งเสริมสุขภาพกำหนดมาตรการ กลไกขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส รวมทั้งแผนขับเคลื่อนการดำเนินงาน สำหรับรายงานผลการวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://bit.ly/3sNcGBP>

- ผลการสำรวจความต้องการอบรมและพัฒนาศักยภาพตนเอง “การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต ซึ่งผลการสำรวจ ๕ ลำดับ คือ ๑) การจัดการความเครียด ๒) การสร้างรายได้จากอาชีพเสริม ๓) การพัฒนาบุคลิกภาพ ๔) การลงทุนด้วยการ TRADE หุ้น ๕) การสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

- การขับเคลื่อนงาน หน่วยงานคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักส่งเสริมสุขภาพ การเสนอชื่อหน่วยงานคุณธรรมของสำนักส่งเสริมสุขภาพ วิถีพอเพียง เคียงคู่คุณธรรม สำนักส่งเสริมสุขภาพ โดยต้องชื่อผลงานภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และส่งผลงานพร้อมหลักฐานประกอบ ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) การประเมินผลและการวิเคราะห์เพื่อหาสาเหตุที่คะแนนลดเพื่อแก้ไขปัญหาและปิด Gap

๒) การสำรวจเพื่อหาความต้องการเพื่อดำเนินการตรงตามความสนใจของผู้รับบริการ เป็นประเด็นที่จะตอบใจของผู้รับบริการ

๓) การพัฒนาวิธีการเขียนผลงาน การอธิบายนิยามศัพท์และทบทวนสถานการณ์การดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้เห็นทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดู Input และ Outcome รวมทั้งผลลัพธ์จากการดำเนินการ

มติที่ประชุม - รับทราบและมอบกอง/ กลุ่มงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๔.๑ การเปิดรับความคิดเห็นผ่านช่องทางอื่น ๆ เช่น ช่องทาง Online หรือบัตรสนเท่ห์

๔.๒ กำหนดการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุม - รับทราบและมอบกอง/ กลุ่มงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(นางสาวดวงพร หวานแก้ว)
รักษาการนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ผู้สรุปรายงานการประชุม

(นางวิมล บ้านพวน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม