

สรุปมติการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

| วาระ | เรื่อง/ประเด็น | มติที่ประชุม |
|---------------------------------------|--|-------------------------|
| วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ | ๑. ขอแสดงความยินดีกับข้าราชการ นายแพทย์ชลพันธ์ ปิยถาวรอนันต์ นายแพทย์ชำนาญการ กองออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยทำงาน กรมอนามัย ตามคำสั่งกรมอนามัยที่ ๕๓๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ | - รับทราบ |
| | ๒. กรมอนามัยมีนโยบายในการจ่ายสวัสดิการให้กับข้าราชการและบุคลากรกรมอนามัย ที่ยังไม่เคยยื่นอายุราชการและอยู่ในระบบ Health Book โดยเป็นไปตามเงื่อนไขและคะแนนสะสมการเข้าใช้บริการในระบบ Health Book | - รับทราบ |
| | ๓. การ ประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๖ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอควิน แกรนด์ คอนเวนชัน ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงานชุดต่าง ๆ ร่วมทำหน้าที่ให้งานประชุมวิชาการกรมอนามัยออกมาดีที่สุดในชีวิต เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด | - รับทราบ |
| | ๔. การ จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการบูรณาการเครือข่ายภารกิจกรมส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตในระดับพื้นที่ ระหว่างวันที่ ๒ – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด ขอให้เตรียมการให้พร้อมทั้งในเรื่องห้องพัก อาหาร การดูแลต้อนรับ และอื่น ๆ ให้กลุ่มเป้าหมายเกิดความประทับใจมากที่สุด และหากมีเหตุอะไรที่ไม่เป็นไปตามที่ตั้งเป้าหรือคาดหวังขอให้ยืดหยุ่นแก้ใสงาน สิ่งที่เกิดขึ้นและค่อย ๆ แก้ไขปัญหาอุปสรรค อย่าให้อารมณ์ไม่ดีใส่กันและกัน ขอให้ร่วมด้วยช่วยกันให้งานออกมาเป็นที่ประจักษ์ประทับใจ | - รับทราบ |
| | ๕. สถานการณ์งบประมาณสำนักส่งเสริมสุขภาพ ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๖ ยังคงขาดงบประมาณที่จะขับเคลื่อนโครงการตามแผนประมาณ ๒ ล้านบาท ซึ่งได้ลงนามหนังสือขอสนับสนุนงบประมาณกรมอนามัยไปเรียบร้อยแล้ว และในช่วงที่ยังไม่ได้รับการโอนเงินงวดสุดท้าย ขอให้กอง/กลุ่มงานที่จะดำเนินกิจกรรมในโครงการตามแผน ให้ขอยืมเงินทรองราชการกรมอนามัยดำเนินการ ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ หากมีกิจกรรม/โครงการใดที่ไม่เกิดผลลัพธ์ ต้องยอมที่จะเลิก ลด และเปลี่ยน และคิดค้นวิธีการ/ กลไกใหม่ ๆ ที่สอดคล้องกับสถานการณ์และนโยบายรัฐบาล | - รับทราบ |
| วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม | - ไม่มีผู้ขอแก้ไขรายงานการประชุม และสามารถ Download ได้ที่เว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ ประธานเน้นย้ำให้อ่านมติการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพและดำเนินการตามมติการประชุม | - รับรองรายงานการประชุม |

| วาระ | เรื่อง/ประเด็น | มติที่ประชุม |
|--|---|--|
| วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อ ทราบ/ พิจารณา | <p>๓.๑ คณะกรรมการพัฒนาวิชาการและการวิจัย (กพว.) รายงานดังนี้</p> <p>๑) ผลการดำเนินงานรอบเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กองอนามัยมารดาและทารก พบว่า มี ๒ โครงการ ๒ กิจกรรมสำคัญ ๔ กิจกรรมย่อย มีผลลัพธ์ทั้งในเชิงกระบวนการ และผลลัพธ์ที่เป็นนวัตกรรมทางวิชาการ เช่น แนวทางการพัฒนาศักยภาพ ฯ ชุดสิทธิประโยชน์ แผนขับเคลื่อนการบังคับใช้ พ.ร.บ. Milk Code - กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น พบว่า มี ๒ โครงการ ๒ กิจกรรมสำคัญ ๒ กิจกรรมย่อย ส่วนใหญ่เป็นผลลัพธ์นวัตกรรมเชิงวิชาการ เช่น รายงานผลการดำเนินกิจกรรมในโครงการ - กองอนามัยวัยทำงาน พบว่า มี ๑ โครงการ ๑ กิจกรรมย่อย มีผลลัพธ์เป็นแนวทางการร่วมบูรณาการกับสำนักงานกองทุน สนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) และภาคีเครือข่าย - กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พบว่า มี ๑ โครงการ ๑ กิจกรรมย่อย มีผลลัพธ์เป็นผลการตรวจประเมิน Healthy Work Place - กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ พบว่า มี ๒ โครงการ ๔ กิจกรรมสำคัญ ๔ กิจกรรมย่อย มีผลลัพธ์เป็นการสรุปจากการประชุม แจ้งเวียน และติดตามการดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะต่าง ๆ - กลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัย และนวัตกรรม พบว่า มี ๑ โครงการ ๒ กิจกรรมย่อย มีผลลัพธ์เป็น ร่าง TOR จ้างพัฒนาช่องทางการให้บริการเพื่อเพิ่มการเข้าถึงชุดสิทธิประโยชน์การสร้างเสริมสุขภาพ และป้องกันโรคผ่าน Telehealth - กลุ่มอำนวยการ พบว่า มี ๑ โครงการ ๔ กิจกรรมสำคัญ ๑๕ กิจกรรมย่อย มีผลลัพธ์เป็น การส่งเอกสารการเบิกจ่ายตามระเบียบ <p>๒) สรุปผลงานวิชาการ วิจัย สำนักส่งเสริมสุขภาพส่งเข้าเวทีต่าง ๆ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้ ผ่านการคัดเลือกประชุมวิชาการ ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑๖ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ เรื่อง</p> <p>๓) ขอเชิญส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารการสร้างเสริมสุขภาพไทย Thai Health Promotion Journal กำหนดส่งภายในเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดเพิ่มเติม https://www.thaihealth.or.th/?p=๒๑๔๘๖๔</p> <p>๔) กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่นนำเสนอ ผลการขับเคลื่อนงานตามบันทึกข้อตกลง ยุทธศาสตร์ความร่วมมือการพัฒนาศักยภาพเด็กไทย ในศตวรรษที่ ๒๑ ในหัวข้อ ที่มาและความสำคัญ การขับเคลื่อนงานภายใต้ข้อตกลงยุทธศาสตร์ความร่วมมือ การดำเนินงานพัฒนาศักยภาพเด็กไทย มิติ Health : แข็งแรง และแนวทางกำกับติดตามและแผนการดำเนินงานต่อไป</p> <p>ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการขับเคลื่อน MOU การพัฒนาศักยภาพเด็กไทยในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนี้ ๑) ต้องติดตามผลการดำเนินงาน Small Success และข้อมูลที่ใช้ร่วมกัน และในโครงการต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย ซึ่งจะส่งต่อไปกลุ่มวัยทำงานที่มีศักยภาพ เช่น เด็กทุกคนต้องทำ CPR ได้ เป็นต้น ๒) ให้เตรียมนำเสนอรายงานในเวทีการประชุมผู้บริหารระดับสูงของกรมอนามัยและ</p> | - รับทราบ และมอบกอง/ กลุ่มงานดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง |

| วาระ | เรื่อง/ประเด็น | มติที่ประชุม |
|--|--|--|
| วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อ ทราบ/ พิจารณา | <p>กระทรวงสาธารณสุข ๓) ควรมีการ Benchmarking กับหน่วยงานอื่น ๔) ให้มีการประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง และใช้กลไกในการกำหนดวาระการประชุมเพื่อขับเคลื่อนงาน</p> <p>๓.๒ คณะกรรมการวางแผนและประเมินผล (กวป.) รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑) สำนักส่งเสริมสุขภาพ มี ๒๔ โครงการ ๓๖๖ กิจกรรม (๑๓๙ กิจกรรมหลัก) เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีแผนกิจกรรม ๒๓๒ กิจกรรม ดำเนินการแล้ว ๒๓๒ กิจกรรม</p> <p>เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ มีแผนงานภาพรวมทั้งสำนักส่งเสริมสุขภาพอยู่ที่ ๓๐ กิจกรรม ดำเนินการแล้ว ๓๐ กิจกรรม และพบว่าสายงานวิชาการ มีกองอนามัยมารดาและทารกดำเนินการตามแผนได้มากที่สุด รองลงมาได้แก่ กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น และกองอนามัยวัยทำงาน ตามลำดับ ในสายงานสนับสนุน มีกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ดำเนินการตามแผนได้มากที่สุด ส่วนกลุ่มอำนวยการดำเนินการตามแผนรายเดือนได้ดีเนื่องจากเป็นค่าใช้จ่ายปกติ และหากพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนเทียบกับแผนทั้งปี แยกรายกอง/ กลุ่มงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - พฤษภาคม ๒๕๖๖ ปรากฏผล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กองอนามัยมารดาและทารก ดำเนินการตามแผนแล้ว ๖๐.๗๑% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๒.๕๐% และเป็นแผนเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖ อีก ๒๖.๗๙% - กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น ดำเนินการตามแผนแล้ว ๖๗.๔๔% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒๐.๙๓% และเป็นแผนเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖ อีก ๑๑.๖๓% - กองอนามัยวัยทำงาน ดำเนินการตามแผนแล้ว ๗๒.๔๑% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๓.๗๙% และเป็นแผนเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖ อีก ๑๓.๗๙% - กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ดำเนินการตามแผนแล้ว ๗๗.๗๘% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๑.๑๑% และเป็นแผนเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖ อีก ๑๑.๑๑% - กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ดำเนินการตามแผนแล้ว ๖๖.๖๗% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๐.๔๒% และเป็นแผนเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖ อีก ๒๒.๙๑% - กลุ่มอำนวยการ ดำเนินการตามแผนแล้ว ๖๗.๑๖% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๘.๙๖% และเป็นแผนเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖ อีก ๒๓.๘๘% <p>๒) การขออนุมัติโครงการนอกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๓๒๖,๐๑๐.-บาท ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งบประมาณสำนักส่งเสริมสุขภาพ ๓ โครงการ รวมงบประมาณ ๑,๑๒๖,๐๑๐.-บาท ได้แก่ กองอนามัยวัยทำงาน ๒ โครงการ | - รับทราบ และมอบกอง/ กลุ่มงานดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง |

| วาระ | เรื่อง/ประเด็น | มติที่ประชุม |
|--|--|--|
| วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อ ทราบ/ พิจารณา (ต่อ) | <p>สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริ โครงการเฉลิมพระเกียรติและโครงการที่เกี่ยวข้องกับพระบรมวงศานุวงศ์ กรมอนามัย ๑ โครงการ</p> <p>- งบประมาณรองอธิบดีกรมอนามัย (นายแพทย์อรรถพล แก้วสัมฤทธิ์) จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพ เพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท</p> <p>๓) การปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักส่งเสริมสุขภาพ มีการปรับแผน จำนวน ๒๗ ครั้ง โดยเป็นการปรับเพิ่ม – ลดงบประมาณ ๑๓ ครั้ง ยกเลิกกิจกรรม ๔ ครั้ง เพิ่มกิจกรรม ๗ ครั้ง เพิ่มโครงการ ๓ ครั้ง และพบว่า กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น มีการปรับเพิ่ม – ลดงบประมาณ มากที่สุด รองลงมาได้แก่ กองอนามัยวัยทำงาน และกองอนามัยมารดาและทารก ตามลำดับ และมีกองอนามัยมารดาและทารกเพิ่มกิจกรรมมากที่สุด รองลงมาได้แก่ กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น และกองอนามัยวัยทำงาน ตามลำดับ ส่วนการเพิ่มโครงการมีกลุ่มอนามัยวัยทำงานเพิ่มมากที่สุด</p> <p>๔) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักส่งเสริมสุขภาพ เดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๖ งบประมาณที่ต้องใช้ดำเนินการตามแผน อยู่ที่ ๕,๗๘๗,๑๖๕.-บาท ยังคงขาดงบประมาณอีกจำนวน ๑,๘๑๙,๑๑๕.-บาท จึงได้จัดทำหนังสือขออนุมัติรับการสนับสนุนงบประมาณกรมอนามัยต่อไป ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาของกองแผนงาน</p> <p>๕) สถานการณ์และผลการเบิกจ่ายงบประมาณสำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๙,๗๑๑,๕๓๗.-บาท ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - งบดำเนินงาน ๑๗,๒๑๘,๗๒๙.-บาท - ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ ๑,๒๒๘,๘๒๘.-บาท - งบนมเอดส์ ๒๑,๒๕๕,๗๘๐.-บาท - งบลงทุน ๘,๒๐๐.-บาท <p>ขณะนี้เบิกจ่ายได้ประมาณ ๕๙.๗๐ % จากงบประมาณภาพรวมทั้งหมดที่ใช้ศูนย์ต้นทุนการผลิตสำนักส่งเสริมสุขภาพ หากคิดผลการเบิกจ่ายเฉพาะงบดำเนินงาน (งบโครงการ) เบิกจ่ายได้ ๖๙.๑๙% ทั้งนี้ หากนำงบประมาณนมผงเพื่อป้องกันการถ่ายถอดเชื้อเอชไอวีจากแม่สู่ลูกมารวมเป็นฐานคำนวณ จะทำให้ผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเกณฑ์ค่อนข้างมาก</p> <p>๖) แนวทางการดำเนินงานประเมินโครงการสำคัญของสำนักส่งเสริมสุขภาพ โดยประธานให้แนวทางว่า ให้คัดเลือกโครงการสำคัญ และให้หัวหน้าตรวจประเมิน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพโครงการ ความคุ้มค่าในการใช้งบประมาณ และเกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>๗) การจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำเอกสารชี้แจงรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งใน Cluster ๓ กลุ่มวัย มีโครงการที่ผ่านการพิจารณาของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๓ โครงการ ดังนี้ | - รับทราบ และมอบกอง/ กลุ่มงานดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง |

| วาระ | เรื่อง/ประเด็น | มติที่ประชุม |
|--|---|---|
| วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อ ทราบ/ พิจารณา (ต่อ) | <p>งบดำเนินงาน (โครงการ)</p> <p>Cluster สตรีและเด็กปฐมวัย จำนวน ๕ โครงการ รวมงบประมาณ ๒๖,๒๖๕,๓๐๐.-บาท</p> <p>Cluster กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น จำนวน ๕ โครงการ รวมงบประมาณ ๑๔,๗๐๙,๘๐๐.-บาท</p> <p>Cluster กองอนามัยวัยทำงาน จำนวน ๓ โครงการ รวมงบประมาณ ๙,๐๕๙,๖๐๐.-บาท</p> <p>งบลงทุน ผ่านการพิจารณา ๒ รายการ ได้แก่ รายการครุภัณฑ์ - ชุดโต๊ะเก้าอี้สำหรับห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย อาคาร ๗ ชั้น ๓ จำนวนงบประมาณ ๔๙๐,๔๐๐.-บาท รายการที่ดิน สิ่งก่อสร้าง - ปรับปรุงห้องทำงานกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น สำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๔ จำนวนงบประมาณ ๑,๕๔๒,๓๐๐.-บาท</p> <p>โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/ รายการที่ผ่านการพิจารณางบประมาณต้องจัดทำเอกสารชี้แจงรายละเอียดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดทำ One Page คำตอบที่คาดว่าจะประเด็นคำถามจากคณะกรรมการ (๑ One Page/ ๑ โครงการ) และยังสามารถปรับรายละเอียดกิจกรรม หลักการเหตุผล และอื่น ๆ ได้ ส่วนชื่อโครงการและงบประมาณไม่ให้ปรับแก้แต่อย่างใด</p> <p>- ทบทวนและจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีแนวทาง ดังนี้ ๑) ทบทวนงานโดยใช้หลัก ๓R (Review, Redeploy, Replace) ๒) ให้นำข้อสังเกตจากการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายในปีที่ผ่านมาเป็นแนวทาง ๓) ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นกรอบแนวคิด ๔) ให้ความสำคัญกับการจัดทำงานงบประมาณแบบบูรณาการทุกมิติ ๕) ต้องสอดคล้องกันภารกิจ/ พันธกิจตามกฎหมาย</p> <p>- คำของลงทุน ได้มีการจัดทำคำขอ ๓ รายการ ได้แก่ ๑) ปรับปรุงห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓ (Co-working space) ๒) เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒๒ ตัว ๓) ครุภัณฑ์ประกอบห้องประชุม Creative Co-working Space</p> <p>- แนวทางการจัดส่งคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้กองกลุ่มวัยที่เป็นโครงสร้างภายในที่จัดตั้งใหม่ จัดส่งคำขอโดยตรงกับกองแผนงานภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ส่วนโครงการใด รายการใดที่ไม่สอดคล้องกับ Cluster ให้จัดส่งกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ได้มีการแจ้งเวียนเป็นหนังสือให้กองกลุ่มวัย/ กลุ่มงาน ด้วยแล้ว</p> <p>๘) ความคืบหน้าการจัดซื้อนมผง เพื่อป้องกันการติดเชื้อ HIV จากแม่สู่ลูก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ สัญญาที่ ๑ (วงเงิน ๖,๓๗๑,๙๐๔.-บาท) ส่งทั้งหมด ๘๐ แห่ง รายการที่ ๑ นมผงดัดแปลงสำหรับทารก ส่งเบิกเรียบร้อยแล้ว ส่วนสัญญาที่ ๒ (วงเงิน ๑๔,๘๘๓,๘๗๖.-บาท) ส่งทั้งหมด ๘๐ แห่ง รายการที่ ๒ นมผงดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก อยู่ระหว่างการจัดส่ง คาดว่าจะส่งเบิกได้ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๙) การดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักส่งเสริมสุขภาพ ผลการดำเนินงานรอบ ๕ เดือนหลัง มีประชุมติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักส่งเสริมสุขภาพ</p> | - รับทราบ และมอบ กอง/ กลุ่มงานดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง |

| วาระ | เรื่อง/ประเด็น | มติที่ประชุม |
|--|--|--|
| วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อ ทราบ/ พิจารณา (ต่อ) | <p>ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เพื่อรายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัดประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ และประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง</p> <p>๑๐) การบริหารจัดการข้อมูล มีมติให้จัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ในส่วนของคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก เครื่องพิมพ์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องสแกน ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับโครงสร้างและบุคลากร มีการจัดทำ (ร่าง) TOR Platform Telehealth ร่วมเป็นวิทยากรการระดมสมองเพื่อจัดทำเนื้อหา ๙ อย่างเพื่อสร้างลูก ร่วมวิเคราะห์และออกแบบระบบฐานข้อมูลตัวชี้วัดโครงการพระราชดำริ รายงานการเข้าถึงเว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ รายงานยอดการดาวน์โหลดสื่อกลุ่มวัย ติดตามการติดตั้งแอปพลิเคชัน สุขภาพดีวิถีไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ ส่วนการจัดส่งรายงานประจำปี ๒๕๖๕ สำนักส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๒๓๐ เล่ม เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการจ้างแปลเป็นภาษาอังกฤษ</p> <p>ประธานให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการวางแผนและประเมินผล เรื่อง การประเมินโครงการควรมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมการประเมินโดยพิจารณาจากแผนงาน โครงการสำคัญ และ Small Success</p> | - รับทราบ และมอบกอง/ กลุ่มงานดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง |
| | <p>๓.๓ คณะทำงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักส่งเสริมสุขภาพ (คทง.CHRO) รายงานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการมาปฏิบัติราชการ ดังนี้ ๑) นางสาวจงมณี สุริยะ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติงานกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น ๒) นางสาวสิริกร เลิศชัยตระกูล เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ปฏิบัติงานกลุ่มอำนวยการ - ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ นายชลพันธ์ ปิยถาวรอนันต์ นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยทำงาน - รับย้ายข้าราชการ นางสาวณฐนนท บรีสุทธิ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติงานกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น - พนักงานราชการ มาปฏิบัติราชการ นางสาวประกายกานต์ รักษ์ยุย นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติงานกลุ่มอำนวยการ - ให้โอนข้าราชการ นางสาวศศิเลีย โสดาปัดชา นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ - แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ ดังนี้ ๑) นางสาวศิริดา เล็กอุทัย ทันตแพทย์เชี่ยวชาญด้านทันตสาธารณสุข ๒) นางวิมล บ้านพวน นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ ๓) นางพรเลขา บรรหารศุภวาท นายแพทย์เชี่ยวชาญด้านสาธารณสุข ๔) นายธานินทร์ อ่อนนุชมงคล นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการพิเศษ - ปรับปรุงคณะกรรมการบริหารสำนักส่งเสริมสุขภาพ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองกลุ่มวัย รองผู้อำนวยการ/ หัวหน้ากลุ่มในสำนักส่งเสริมสุขภาพ และงานการเจ้าหน้าที่ เป็นคณะกรรมการ <p>ประธานขอให้มีการวางแผนการพัฒนาบุคลากรควบคู่กับการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ และจัดสรรโควตาการเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ของกรมอนามัย หน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกสำนักส่งเสริมสุขภาพที่เป็นประโยชน์ต่อบุคลากร โดยจัดตามลำดับอายุงาน ระดับตำแหน่ง เพื่อพัฒนาศักยภาพให้เป็นผู้มืออาชีพมากขึ้น</p> | - รับทราบ |

| วาระ | เรื่อง/ประเด็น | มติที่ประชุม |
|--|--|--|
| วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ/ พิจารณา (ต่อ) | <p>๓.๔ คณะกรรมการส่งเสริมองค์กรแห่งความสุข รายงานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศผลหน่วยงานที่ผ่านการคัดเลือก สถานที่ทำงานงานน่าอยู่ นำทำงาน และมีชีวิตชีวา รอบคัดเลือก จำนวน ๑๐ หน่วยงาน ดังนี้ หน่วยงานส่วนกลาง จำนวน ๗ แห่ง หน่วยงานส่วนภูมิภาค จำนวน ๓ แห่ง จากการตรวจประเมิน ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ - กองการเจ้าหน้าที่เจ้าภาพตัวชี้วัด ๒.๑ มีกำหนดการมาเยี่ยมเสริมพลังสำนักส่งเสริมสุขภาพ ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ จึงขอเชิญคณะผู้บริหาร คณะทำงาน ITA เข้ารับการตรวจเยี่ยมต่อไป | - รับทราบ |
| วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ | <ul style="list-style-type: none"> ๔.๑ กำหนดการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ทราบต่อไป ๔.๒ ที่ประชุมเสนอให้มีการจัดการแข่งขันกีฬาภายในสำนักส่งเสริมสุขภาพ เพื่อกระชับความสัมพันธ์และสร้างความสามัคคีภายในองค์กร เช่น กีฬาปิงปอง เปตอง วอลเลย์บอล เป็นต้น ๔.๓ การแก้ไขหนังสือราชการ ผู้รับผิดชอบต้องแก้ไขให้ครบถ้วน รวมทั้งเอกสารแนบท้ายให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกันด้วย | - รับทราบ และมอบกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง |

ผู้สรุปมติการประชุม นางอัญชรีย์ บุญมาประเสริฐ
ผู้ตรวจสอบสรุปมติการประชุม นางวิมล บ้านพวน