

รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ ห้องสำนักส่งเสริมสุขภาพ ชั้น ๓ อาคาร ๗ กรมอนามัย
และผ่านระบบ Video Conference : Cisco WebEX

ผู้มาประชุม

๑.	นายแพทย์พีระยุทธ	सानุกุล	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ	ประธาน
๒.	ทันตแพทย์หญิงศิริดา	เล็กอุทัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ	
๓.	นายแพทย์ชลพันธ์	ปิยถาวรอนันต์	ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยทำงาน	
๔.	นางวิมล	บ้านพวน	หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๕.	นายธานินทร์	อ่อนนุชมงคล	หัวหน้ากลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	
๖.	นางศิริพร	แสงวิภาสณภาพร	ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	
๗.	นางชนัญชิตา	สมสุข	กองอนามัยแม่และเด็ก	
๘.	นางสาวศิริลักษณ์	เชี่ยวชาญ	กองอนามัยเด็กวัยเรียนวัยรุ่น	
๙.	นางฐาปะณี	คงรุ่งเรือง	กองอนามัยวัยทำงาน	
๑๐.	นางสาวกมลนิตย์	มาลัย	กองอนามัยวัยทำงาน	
๑๑.	นางสาวศิรินทรา	พินิจกุล	กองอนามัยวัยทำงาน	
๑๒.	นางสาวจิรนนท์	สุวะไกร	กองอนามัยวัยทำงาน	
๑๓.	นางสาวอัจฉราภา	กลั่นสุวรรณ	กองอนามัยวัยทำงาน	
๑๔.	นางสาวฉันทพิชญ์	ฐิติเรืองรักษ์	กองอนามัยวัยทำงาน	
๑๕.	นางสาวปราณี	พงษ์จินดา	กลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัยและนวัตกรรม	
๑๖.	นางสาวเนตรชนก	รัตนเนตร	กลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัยและนวัตกรรม	
๑๗.	นายอภิวัฒน์	ดีะดีบ	กลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัยและนวัตกรรม	
๑๘.	นางอัญชुरีย์	บุญมาประเสริฐ	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๑๙.	นางสาวดวงพร	หวานแก้ว	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๐.	นางสาวประภัสสร	นุชนิยม	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๑.	นางสาวทิพวรรณ	พูลเอียด	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๒.	นางสาวณัฏฐ์พัชร์	กุญแจทอง	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๓.	นางสาวจันจิรา	ทรัพย์อาภรณ์	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๔.	นางสาวกรกมล	ปรปักษ์ขาม	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๕.	นางปิยนันท์	เกตุตรีกรณ์	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๖.	นางสาววรัศม์สร	จันนงเยาว์	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	
๒๗.	นางปจารดา	ดวงวิเชียร	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	

๒๘. นายณัฐากร	บัวแก้ว	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๒๙. นางมลิวลัย	ศรีม่วง	กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
๓๐. นางสาวจรรยา	ทองทิพย์	กลุ่มอำนวยการ
๓๑. นางสาวสิริกร	เลิศชัยตระกูล	กลุ่มอำนวยการ
๓๒. นางสาวหทัยรัตน์	เพียรเกษตรกิจ	กลุ่มอำนวยการ
๓๓. นางสาวอมราพร	บุญพิศิษฐ์สกุล	กลุ่มอำนวยการ
๓๔. นางสาวณภภาภัช	สมศิริ	กลุ่มอำนวยการ
๓๕. นางสาวรุ่งฟ้า	ปัญญาไว	กลุ่มอำนวยการ
๓๖. นางสาวณภัทรนกานต์	ถือนสมบัติมนตรี	กลุ่มอำนวยการ
๓๗. นางอัญชลา	ดิษฐผดุง	กลุ่มอำนวยการ
๓๘. นายนพดล	จันทร์โต	กลุ่มอำนวยการ
๓๙. นายรณกฤต	อาจณรงค์	กลุ่มอำนวยการ
๔๐. นายชำนาญ	แป้นหลง	กลุ่มอำนวยการ
๔๑. นางสาวศุภกานต์	ตุ้มแก้ว	กลุ่มอำนวยการ
๔๒. นางสาวอนัญญา	องอาจ	กลุ่มอำนวยการ
๔๓. นางสาวประกายกานต์	รักรูย	กลุ่มอำนวยการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

กิจกรรมก่อนการประชุม

- ผู้เข้าร่วมประชุมกล่าวคำบูชาพระรัตนตรัย สวดมนต์ ทำสมาธิ แผ่เมตตา
- ประธานการประชุม นำเข้าสู่วาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอแสดงความยินดีกับข้าราชการ นายแพทย์ชลพันธ์ ปิยถาวรอนันต์ นายแพทย์ชำนาญการ กองออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยทำงาน กรมอนามัย ตามคำสั่งกรมอนามัยที่ ๕๓๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่

๑.๒ กรมอนามัยมีนโยบายในการจ่ายสวัสดิการให้กับข้าราชการและบุคลากรกรมอนามัยที่ยังไม่เกษียณอายุราชการและอยู่ในระบบ Health Book โดยเป็นไปตามเงื่อนไขและคะแนนสะสมการเข้าใช้บริการในระบบ Health Book

๑.๓ การประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๖ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอัศวิน แกรนด์ คอนเวนชัน ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงาน ชุดต่าง ๆ ร่วมทำหน้าที่ในงานประชุมวิชาการกรมอนามัยออกมาดีที่สุดในเกิดความคุ้มค่ามากที่สุด

๑.๔ การจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการบูรณาการเครือข่ายภารกิจส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตในระดับพื้นที่ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด ขอให้เตรียมการให้พร้อมทั้งในเรื่องห้องพัก อาหาร การดูแลต้อนรับ และอื่น ๆ ให้กลุ่มเป้าหมายเกิดความประทับใจมากที่สุด และหากมีเหตุอะไรที่ไม่เป็นไปตามที่ตั้งเป้าหรือคาดหวังขอให้ยืดหยุ่นแก้ใสง้อ น้อมรับสิ่งที่เกิดขึ้นและค่อย ๆ แก้ไขปัญหาอุปสรรค อย่าให้อารมณ์ไม่ดีใส่กันและกัน ขอให้ร่วมด้วยช่วยกันให้งานออกมาเป็นที่ประจักษ์ประทับใจ

๑.๕ สถานการณ์งบประมาณสำนักส่งเสริมสุขภาพ ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๖ ยังคงขาดงบประมาณที่จะขับเคลื่อนโครงการตามแผนประมาณ ๒ ล้านบาท ซึ่งได้ลงนามหนังสือขอสนับสนุนงบประมาณกรมอนามัยไปเรียบร้อยแล้ว และในช่วงที่ยังไม่ได้รับการโอนเงินงวดสุดท้าย ขอให้กอง/ กลุ่มงานที่จะดำเนินกิจกรรมในโครงการตามแผน ให้ขอขยับเงินทรองราชการกรมอนามัยดำเนินการ ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ หากมีกิจกรรม/ โครงการใดที่ไม่เกิดผลลัพธ์ ต้องยอมที่จะเลิก ลด และเปลี่ยน และคิดค้นวิธีการ/ กลไกใหม่ ๆ ที่สอดคล้องกับสถานการณ์และนโยบายรัฐบาล

มติที่ประชุม - รับทราบและมอบทุกกลุ่มดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖

รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ไม่มีผู้ขอแก้ไข สามารถดำเนินโหวตสรุปมติการประชุมและรายงานการประชุมฉบับสมบูรณ์ ได้ที่เว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ

ประธานเน้นย้ำให้อ่านมติการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพและดำเนินการตามมติการประชุม

มติที่ประชุม - รับทราบและรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา

๓.๑ คณะกรรมการพัฒนาวิชาการและการวิจัย (กพว.) รายงานดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานรอบเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

- กองอนามัยมารดาและทารก พบว่า มี ๒ โครงการ ๒ กิจกรรมสำคัญ ๔ กิจกรรมย่อย มีผลลัพธ์ทั้งในเชิงกระบวนการ และผลลัพธ์ที่เป็นนวัตกรรมทางวิชาการ เช่น แนวทางการพัฒนาศักยภาพ ฯ ชุดสิทธิประโยชน์ แผนขับเคลื่อนการบังคับใช้ พ.ร.บ. Milk Code

- กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น พบว่า มี ๒ โครงการ ๒ กิจกรรมสำคัญ ๒ กิจกรรมย่อย ส่วนใหญ่เป็นผลลัพธ์นวัตกรรมเชิงวิชาการ เช่น รายงานผลการดำเนินกิจกรรมในโครงการ

- กองอนามัยวัยทำงาน พบว่า มี ๑ โครงการ ๑ กิจกรรมย่อย มีผลลัพธ์เป็นแนวทางการร่วมบูรณาการกับสำนักงานกองทุน สนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) และภาคีเครือข่าย

- กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พบว่า มี ๑ โครงการ ๑ กิจกรรมย่อย มีผลลัพธ์เป็นผลการตรวจประเมิน Healthy Work Place

- กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ พบว่า มี ๒ โครงการ ๔ กิจกรรมสำคัญ ๔ กิจกรรมย่อย มีผลลัพธ์เป็นการสรุปจากการประชุม แจ้งเวียน และติดตามการดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะต่าง ๆ

- กลุ่มสนับสนุนวิชาการ การวิจัย และนวัตกรรม พบว่า มี ๑ โครงการ ๒ กิจกรรมย่อย มีผลลัพธ์เป็น ร่าง TOR จ้างพัฒนาช่องทางการให้บริการเพื่อเพิ่มการเข้าถึงชุดสิทธิประโยชน์การสร้างเสริมสุขภาพ และป้องกันโรคผ่าน Telehealth

- กลุ่มอำนวยการ พบว่า มี ๑ โครงการ ๔ กิจกรรมสำคัญ ๑๕ กิจกรรมย่อย มีผลลัพธ์เป็น การส่งเอกสารการเบิกจ่ายตามระเบียบ

๒) สรุปผลงานวิชาการ วิจัย สำนักส่งเสริมสุขภาพส่งเข้าเวทีต่าง ๆ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้ ผ่านการคัดเลือกประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑๖ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ เรื่อง

๓) ขอเชิญส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารการสร้างเสริมสุขภาพไทย Thai Health Promotion Journal กำหนดส่งภายในเดือน พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดเพิ่มเติม <https://www.thaihealth.or.th/?p=๒๑๔๘๖๔>

๔) กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่นนำเสนอ ผลการขับเคลื่อนงานตามบันทึกข้อตกลง ยกระดับความร่วมมือการพัฒนาศักยภาพเด็กไทยในศตวรรษที่ ๒๑ ในหัวข้อ ที่มาและความสำคัญ การขับเคลื่อนงานภายใต้ข้อตกลงยกระดับความร่วมมือ การดำเนินงานพัฒนาศักยภาพเด็กไทย มิติ Health : แข็งแรง และแนวทางกำกับติดตามและแผนการดำเนินงานต่อไป

ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการขับเคลื่อน MOU การพัฒนาศักยภาพเด็กไทย ในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนี้ ๑) ต้องติดตามผลการดำเนินงาน Small Success และข้อมูลที่ใช้ร่วมกัน และในโครงการต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย ซึ่งจะส่งต่อไปกลุ่มวัยทำงานที่มีศักยภาพ เช่น เด็กทุกคนต้องทำ CPR ได้ เป็นต้น ๒) ให้เตรียมนำเสนอรายงานในเวทีการประชุมผู้บริหารระดับสูงของกรมอนามัยและกระทรวงสาธารณสุข ๓) ควรมีการ Benchmarking กับหน่วยงานอื่น ๔) ให้มีการประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง และใช้กลไกในการกำหนดวาระการประชุมเพื่อขับเคลื่อนงาน

๓.๒ คณะกรรมการวางแผนและประเมินผล (กวป.) รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) สำนักส่งเสริมสุขภาพ มี ๒๔ โครงการ ๓๖๖ กิจกรรม (๑๓๙ กิจกรรมหลัก) เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีแผนกิจกรรม ๒๓๒ กิจกรรม ดำเนินการแล้ว ๒๓๒ กิจกรรม เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ มีแผนงานภาพรวมทั้งสำนักส่งเสริมสุขภาพอยู่ที่ ๓๐ กิจกรรม ดำเนินการแล้ว ๓๐ กิจกรรม และพบว่า สายงานวิชาการ มีกองอนามัยมารดาและทารกดำเนินการตามแผนได้มากที่สุด รองลงมาได้แก่ กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น และกองอนามัยวัยทำงาน ตามลำดับ ในสายงานสนับสนุน มีกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ดำเนินการตามแผนได้มากที่สุด ส่วนกลุ่มอำนวยการดำเนินการตามแผนรายเดือนได้ดีเนื่องจากเป็นค่าใช้จ่ายปกติ และหากพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนเทียบกับแผนทั้งปี แยกรายกอง/ กลุ่มงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - พฤษภาคม ๒๕๖๖ ปรากฏผล ดังนี้

- กองอนามัยมารดาและทารก ดำเนินการตามแผนแล้ว ๖๐.๗๑% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๒.๕๐% และเป็นแผนเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖ อีก ๒๖.๗๙%

- กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น ดำเนินการตามแผนแล้ว ๖๗.๔๔% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒๐.๙๓% และเป็นแผนเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖ อีก ๑๑.๖๓%

- กองอนามัยวัยทำงาน ดำเนินการตามแผนแล้ว ๗๒.๔๑% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๓.๗๙% และเป็นแผนเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖ อีก ๑๓.๗๙%

- กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ดำเนินการตามแผนแล้ว ๗๗.๗๘% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๑.๑๑% และเป็นแผนเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖ อีก ๑๑.๑๑%

- กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ดำเนินการตามแผนแล้ว ๖๖.๖๗% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๐.๔๒% และเป็นแผนเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖ อีก ๒๒.๙๒%

- กลุ่มอำนวยการ ดำเนินการตามแผนแล้ว ๖๗.๑๖% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๘.๙๖% และเป็นแผนเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖ อีก ๒๓.๘๘%

๒) การขออนุมัติโครงการนอกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๓๒๖,๐๑๐.-บาท ดังนี้

- งบประมาณสำนักส่งเสริมสุขภาพ ๓ โครงการ รวมงบประมาณ ๑,๑๒๖,๐๑๐.-บาท ได้แก่ กองอนามัยวัยทำงาน ๒ โครงการ สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริ โครงการเฉลิมพระเกียรติ และโครงการที่เกี่ยวข้องกับพระบรมวงศานุวงศ์ กรมอนามัย ๑ โครงการ

- งบประมาณรองอธิบดีกรมอนามัย (นายแพทย์อรรถพล แก้วสัมฤทธิ์) จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ กลุ่มสร้างเสริมศักยภาพ เพื่อการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท

๓) การปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักส่งเสริมสุขภาพ มีการปรับแผน จำนวน ๒๗ ครั้ง โดยเป็นการปรับเพิ่ม - ลดงบประมาณ ๑๓ ครั้ง ยกเลิกกิจกรรม ๔ ครั้ง เพิ่มกิจกรรม ๗ ครั้ง เพิ่มโครงการ ๓ ครั้ง และพบว่า กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น มีการปรับเพิ่ม - ลดงบประมาณ มากที่สุด รองลงมาได้แก่ กองอนามัยวัยทำงาน และกองอนามัยมารดาและทารก ตามลำดับ และมีกองอนามัยมารดาและทารกเพิ่มกิจกรรมมากที่สุด รองลงมาได้แก่ กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น และกองอนามัยวัยทำงาน ตามลำดับ ส่วนการเพิ่มโครงการมีกลุ่มอนามัยวัยทำงานเพิ่มมากที่สุด

๔) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักส่งเสริมสุขภาพ เดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๖ งบประมาณที่ต้องใช้ดำเนินการตามแผน อยู่ที่ ๕,๗๘๗,๑๖๕.-บาท ยังคงขาดงบประมาณอีกจำนวน ๑,๘๑๙,๑๑๕.-บาท จึงได้จัดทำหนังสือขออนุมัติรับการสนับสนุนงบประมาณกรมอนามัยต่อไป ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาของกองแผนงาน

๕) สถานการณ์และผลการเบิกจ่ายงบประมาณสำนักส่งเสริมสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๙,๗๑๑,๕๓๗.-บาท ประกอบด้วย

- งบดำเนินงาน ๑๗,๒๑๘,๗๒๙.-บาท
- ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ ๑,๒๒๘,๘๒๘.-บาท
- งบนมเอคส์ ๒๑,๒๕๕,๗๘๐.-บาท
- งบลงทุน ๘,๒๐๐.-บาท

ขณะนี้เบิกจ่ายได้ประมาณ ๕๙.๗๐ % จากงบประมาณภาพรวมทั้งหมดที่ใช้ศูนย์ต้นทุนการผลิตสำนักส่งเสริมสุขภาพ หากคิดผลการเบิกจ่ายเฉพาะงบดำเนินงาน (งบโครงการ) เบิกจ่ายได้ ๖๙.๑๙% ทั้งนี้ หากนำงบประมาณนมผงเพื่อป้องกันการถ่ายทอดเชื้อเอชไอวีจากแม่สู่ลูก มารวมเป็นฐานคำนวณ จะทำให้ผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเกณฑ์ค่อนข้างมาก

๖) แนวทางการดำเนินงานประเมินโครงการสำคัญของสำนักส่งเสริมสุขภาพ โดยประธานให้แนวทางว่า ให้คัดเลือกโครงการสำคัญ และให้ไขว้กันตรวจประเมิน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพโครงการ ความคุ้มค่าในการใช้งบประมาณ และเกิดประโยชน์สูงสุด

๗) การจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- การจัดทำเอกสารชี้แจงรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งใน Cluster ๓ กลุ่มวัย มีโครงการที่ผ่านการพิจารณาของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๓ โครงการ ดังนี้

Cluster สตรีและเด็กปฐมวัย จำนวน ๕ โครงการ รวมงบประมาณ ๒๖,๒๖๕,๓๐๐.-บาท

Cluster กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น จำนวน ๕ โครงการ รวมงบประมาณ ๑๔,๗๐๙,๘๐๐.-บาท

Cluster กองอนามัยวัยทำงาน จำนวน ๓ โครงการ รวมงบประมาณ ๙,๐๕๙,๖๐๐.-บาท

- งบลงทุน ผ่านการพิจารณา ๒ รายการ ได้แก่ รายการครุภัณฑ์ – ชุดโต๊ะเก้าอี้สำหรับห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย อาคาร ๗ ชั้น ๓ จำนวนงบประมาณ ๔๙๐,๔๐๐.-บาท รายการที่ดินสิ่งก่อสร้าง - ปรับปรุงห้องทำงานกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น สำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๔ จำนวนงบประมาณ ๑,๕๔๒,๓๐๐.-บาท

โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/ รายการที่ผ่านการพิจารณาต้องจัดทำเอกสารชี้แจงรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดทำ One Page คำตอบที่คาดว่าจะประเด็นคำถามจากคณะกรรมการ (๑ One Page/ ๑ โครงการ) และยังสามารถปรับรายละเอียดกิจกรรม หลักการเหตุผล และอื่น ๆ ได้ ส่วนชื่อโครงการและงบประมาณไม่ให้ปรับแก้แต่อย่างใด

- ทบทวนและจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีแนวทาง ดังนี้ ๑) ทบทวนงานโดยใช้หลัก ๓R (Review, Redeploy, Replace) ๒) ให้นำข้อสังเกตจากการจัดท่างบประมาณรายจ่ายในปีที่ผ่านมาเป็นแนวทาง ๓) ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นกรอบแนวคิด ๔) ให้ความสำคัญกับการจัดท่างบประมาณแบบบูรณาการทุกมิติ ๕) ต้องสอดคล้องกันภารกิจ/พันธกิจตามกฎหมาย

- คำของบลลงทุน ได้มีการจัดทำคำขอ ๓ รายการ ได้แก่ ๑) ปรับปรุงห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓ (Co-working space) ๒) เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒๒ ตัว ๓) ครุภัณฑ์ประกอบห้องประชุม Creative Co-working Space

- แนวทางการจัดส่งคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้กองกลุ่มวัยที่เป็นโครงสร้างภายในที่จัดตั้งใหม่จัดส่งคำขอโดยตรงกับกองแผนงานภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ส่วนโครงการใด รายการใดที่ไม่สอดคล้องกับ Cluster ให้จัดส่งกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ได้มีการแจ้งเวียนเป็นหนังสือให้กองกลุ่มวัย/ กลุ่มงาน ด้วยแล้ว

๘) ความคืบหน้าการจัดซื้อนมผง เพื่อป้องกันการติดเชื้อ HIV จากแม่สู่ลูก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ สัญญาที่ ๑ (วงเงิน ๖,๓๗๑,๙๐๔.-บาท) ส่งทั้งหมด ๘๐ แห่ง รายการที่ ๑ นมผงดัดแปลงสำหรับทารก ส่งเบิกเรียบร้อยแล้ว ส่วนสัญญาที่ ๒ (วงเงิน ๑๔,๘๘๓,๘๗๖.-บาท) ส่งทั้งหมด ๘๐ แห่ง รายการที่ ๒ นมผงดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก อยู่ระหว่างการจัดส่ง คาดว่า จะส่งเบิกได้ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๙) การดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักส่งเสริมสุขภาพ ผลการดำเนินงานรอบ ๕ เดือนหลัง มีประชุมติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการ สำนักส่งเสริมสุขภาพครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เพื่อรายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัดประจำ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ และประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง

๑๐) การบริหารจัดการข้อมูล มีมติให้จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ในส่วนของคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก เครื่องพิมพ์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องสแกน ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับโครงสร้างและบุคลากร มีการจัดทำ (ร่าง) TOR Platform Telehealth ร่วมเป็นวิทยากรการระดมสมองเพื่อจัดทำเนื้อหา ๙ อย่างเพื่อสร้างลูก ร่วมวิเคราะห์ และออกแบบระบบฐานข้อมูล ตัวชี้วัดโครงการพระราชดำริ รายงานการเข้าถึงเว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ รายงานยอดการดาวน์โหลดสื่อ กลุ่มวัย ติดตามการติดตั้งแอปพลิเคชัน สุขภาพวิถีไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ ส่วนการจัดส่งรายงาน ประจำปี ๒๕๖๕ สำนักส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๒๓๐ เล่ม เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการจ้างแปล เป็นภาษาอังกฤษ

ประธานให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการวางแผนและประเมินผล เรื่อง การประเมินโครงการ ควรมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมการประเมินโดยพิจารณาจากแผนงาน โครงการสำคัญ และ Small Success

๓.๔ คณะทำงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักส่งเสริมสุขภาพ (คทง.ชโร)

รายงานดังนี้

๑) ข้าราชการรายงานตัวมาปฏิบัติราชการ ดังนี้

- นางสาวจงมณี สุริยะ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติงานกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น
- นางสาวสิริกร เลิศชัยตระกูล เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ปฏิบัติงานกลุ่มอำนวยการ

๒) ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ นายชลพันธ์ ปิยถาวรอนันต์ นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยทำงาน

๓) รับย้ายข้าราชการ นางสาวณัฐนท บริสุทธิ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติงานกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น

๔) พนักงานราชการ มาปฏิบัติราชการ นางสาวประกายกานต์ รักบุญ นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติงานกลุ่มอำนวยการ

๕) ให้โอนข้าราชการ นางสาวศุทธิยา โสดาปัดชา นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

๖) แต่งตั้ง...

๖) แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ ดังนี้

(๑) นางสาวศิริดา เล็กอุทัย ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)

(๒) นางวิมล บ้านพวน นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)

(๓) นางพรเลขา บรรหารศุภวาท นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)

(๔) นายธานินทร์ อ่อนนุชมงคล นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการพิเศษ

๗) ปรับปรุงคณะกรรมการบริหารสำนักส่งเสริมสุขภาพ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองกลุ่มวัย รองผู้อำนวยการ/ หัวหน้ากลุ่มในสำนักส่งเสริมสุขภาพ และงานกาเจ้าหน้าที่ เป็นคณะกรรมการ

ประธานขอให้มีการวางแผนการพัฒนาบุคลากรควบคู่กับการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องและเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และจัดสรรโควตาการเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ของกรมอนามัย หน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกสำนักส่งเสริมสุขภาพที่เป็นประโยชน์ต่อบุคลากร โดยจัดตามลำดับอายุงาน ระดับตำแหน่ง เพื่อพัฒนาศักยภาพให้เป็นผู้มีอาชีพมากขึ้น

๓.๔ คณะกรรมการส่งเสริมองค์กรแห่งความสุข รายงานดังนี้

๑) ประกาศผลหน่วยงานที่ผ่านการคัดเลือก สถานที่ทำงานงานน้อย ผู้นำทำงาน และมีชีวิตชีวา รอบคัดเลือก จำนวน ๑๐ หน่วยงาน ดังนี้ หน่วยงานส่วนกลาง จำนวน ๗ แห่ง หน่วยงานส่วนภูมิภาค จำนวน ๓ แห่ง จากการตรวจประเมิน ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

๒) กองการเจ้าหน้าที่เจ้าภาพตัวชี้วัด ๒.๑ มีกำหนดการมาเยี่ยมเสริมพลังสำนักส่งเสริมสุขภาพ ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ จึงขอเชิญคณะผู้บริหาร คณะทำงาน ITA เข้ารับการตรวจเยี่ยมต่อไป

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๔.๑ กำหนดการประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ทราบต่อไป

๔.๒ ที่ประชุมเสนอให้มีการจัดการแข่งขันกีฬาภายในสำนักส่งเสริมสุขภาพ เพื่อกระชับความสัมพันธ์และสร้างความสามัคคีภายในองค์กร เช่น กีฬาปิงปอง เปตอง วอลเลย์บอล เป็นต้น

๔.๓ การแก้ไขหนังสือราชการ ผู้รับผิดชอบต้องแก้ไขให้ครบถ้วน รวมทั้งเอกสารแนบท้ายให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกันด้วยมติการประชุม

มติที่ประชุม - รับทราบ และมอบกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(นางสาวดวงพร หวานแก้ว)

รักษาการนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้สรุปรายงานการประชุม

(นางอัญชุลี บัญมาประเสริฐ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม