

**นายอนุชิต พรหมกระแสน ตำแหน่งพนักงานธุรการ ๓**  
**ห้องประชุมสำนัก ฯ งานสารบรรณและการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ สำนักส่งเสริมสุขภาพ**

สำนักส่งเสริมสุขภาพเป็นองค์กรหลักของประเทศในการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพดีพัฒนา ผลักดัน และสนับสนุนนโยบาย และกฎหมายที่จำเป็น (Policy and regulation advocacy) ผลิต พัฒนาองค์ความรู้ และนวัตกรรม (Innovation and technical development) เพื่อให้การส่งเสริมสุขภาพมีคุณภาพและสอดคล้องกับวิถีชีวิตของคนไทย ถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีการส่งเสริมสุขภาพให้เครือข่าย รวมถึงผลักดันและ สนับสนุน (Facilitation) ให้เครือข่ายดำเนินงานตามมาตรฐานและกฎหมายเพื่อให้ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพที่ดีมีคุณภาพ พัฒนาระบบการส่งเสริมสุขภาพรวมทั้งระบบที่เกี่ยวข้องให้เข้มแข็ง (System capacity building) โดยการกำกับ ติดตาม และประเมินผล เพื่อพัฒนา นโยบาย กฎหมาย และระบบอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ

**เหตุผล**

๑. จัดเตรียมห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานการประชุม
๒. จัดเตรียม วิดีโอ คอนเฟอเรนซ์ และสื่อต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ประชุมสามารถติดต่อสื่อสารในช่วงโควิด ๑๙ เพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย และปลอดภัยจากเชื้อโควิด ๑๙
๓. จัดเตรียมเก้าอี้ เพื่อเว้นระยะห่างทางสังคม SOCIAL DISTANCING ด้านภัย COVID-๑๙ เพื่อความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมประชุมภายในห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ
๔. จัดหาน้ำยาแอลกอฮอล์เช็ดโต๊ะ เก้าอี้ เพื่อให้ห้องประชุมสำนัก ฯ สะอาดอยู่ตลอดเวลา
๕. จัดหาเจลแอลกอฮอล์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ใช้ล้างมือก่อนเข้าใช้ห้องประชุม
๖. จัดทำป้าย SOCIAL DISTANCING ติดเก้าอี้เพื่อเว้นระยะห่างทางสังคม
๖. หลังจากเลิกประชุมทุกครั้ง และเปิดหน้าต่างภายในห้องประชุมทั้งหมดเพื่อให้อากาศระบายไม่มีเชื้อโรค

**ปัญหา / อุปสรรค**

- ๑) ผู้เข้าร่วมประชุมไม่ให้ความร่วมมือในการเว้นระยะห่างทางสังคม SOCIAL DISTANCING ทั้ง ๆ ที่ขณะนี้การแพร่กระจายของ COVID-๑๙ ยังมีการแพร่ระบาดอยู่
- ๒) ผู้เข้าร่วมประชุม ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ไม่ใส่หน้ากากอนามัย และส่วนใหญ่จะใส่

**แนวทางแก้ไข**

ผู้จัดการประชุมควรจะบอกผู้เข้าร่วมประชุมให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ