

ผลงานด้านวิชาการและวิจัย
กลุ่ม/งาน งานการเงินและบัญชี

ชื่อ-นามสกุล นางสาวนัยนา ชัยพล

ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ส 3

ชื่อผลงานวิชาการและการวิจัย...งานสารบรรณ ของงานการเงินและบัญชี

1. เรื่อง งานสารบรรณ ของงานการเงินและบัญชี

- 1.1 รับ - ส่ง และลงทะเบียนหนังสือราชการ
- 1.2 คัดแยกหนังสือและการเสนอหนังสือ
- 1.3 ค้นหาเอกสารต่าง ๆ ให้กับงานต่าง ๆ ในฝ่าย
- 1.4 แจกเวียนหนังสือราชการ คำสั่ง ประกาศ ให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องรับทราบเพื่อถือปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

ในสภาพการดำเนินงานในปัจจุบันซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงไปตามการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามสภาพการดำเนินงานภายใต้องค์กร โดยผู้กำหนดนโยบายและผู้เนินตามนโยบายต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อพัฒนาองค์ให้ดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง แม้เกิดการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร

คุณสมบัติของงานธุรการ

1. มีความรู้ความเข้าใจในการอ่าน เนื้อหา สามารถจับประเด็นใจความสำคัญ
2. มีความเข้าใจในโครงสร้างของเนื้องาน
3. มีความเข้าใจและสามารถจัดลำดับความเร่งด่วนของงานธุรการได้
4. ทำอย่างเต็มคุณภาพและศักยภาพของงานธุรการ
5. มีใจรักในการบริการด้านธุรการอย่างเต็มความสามารถ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความคล่องตัวถูกต้องและมีประสิทธิภาพของเอกสารก่อนนำเสนอผู้บังคับบัญชา โดยยึดงานสารบรรณเป็นหลัก

ปัญหาอุปสรรค

เอกสารเสนอผู้บังคับบัญชา บางครั้งไม่ถูกส่งกลับมาที่ผู้เสนอ เช่นเจ้าของเรื่อง ตามเอกสารเองโดยที่ไม่แจ้งผู้เสนอ

สรุปและข้อเสนอแนะ

1. มีการควบคุมเอกสาร โดยการลงทะเบียนคุมหนังสือรับ-ส่ง ทุกขั้นตอนเพื่อสะดวกในการติดตามเรื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพ และป้องกันการสูญหายของเอกสาร
2. แจ้งเจ้าของเรื่องและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เกี่ยวกับขั้นตอนการนำเสนอเอกสาร

