

ผลงานด้านวิชาการและการวิจัย (KM) กลุ่มอำนวยการ งานการเงินและบัญชี

๑. เรื่อง การเบิกค่ารักษาพยาบาล

๒. ชื่อ นางสาวเดือนเพ็ญ นากุดนอก ตำแหน่งพนักงานธุรการ ส ๓

๓. หน่วยงาน สำนักส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มอำนวยการ งานการเงินและบัญชี

๔. หลักการและเหตุผล

การเบิกค่ารักษาพยาบาล เป็นระบบสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ อ้างอิงตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ รวมถึงหนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง คือ การดูแลบุคลากรภาครัฐ ไม่ว่าจะเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานราชการ ที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนระบบราชการให้มีความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับฐานะไม่เดือดร้อนจากการรับราชการ มีความมั่นคงในชีวิตและหากเจ็บป่วย ทางราชการสามารถให้เบิกค่ารักษาพยาบาลได้โดยงานการเงินและบัญชี สำนักส่งเสริมสุขภาพ เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข มีภารกิจรวบรวมตรวจสอบและส่งเอกสารการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ให้กับบุคลากรภายในสำนักส่งเสริมสุขภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ทราบถึงระบบเงินสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ
๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับระบบสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ
๓. เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการที่รัฐจัดสรรให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ

๖. สรุปและขอเสนอแนะ

การส่งเอกสารเบิกค่ารักษาพยาบาล ผู้ขอเบิกสวัสดิการ ต้องดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของแบบฟอร์มและเอกสารแนบที่เกี่ยวข้องในการส่งเบิกฯ เนื่องจาก หากรายละเอียดไม่ถูกต้องเอกสารจะส่งกลับให้ผู้ขอเบิกฯ แก้ไข ซึ่งจะทำให้ผู้ขอเบิกฯ ได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลล่าช้าตามไปด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานการเงินและบัญชี กลุ่มอำนวยการ จึงได้จัดทำขั้นตอนการเบิกจ่ายสวัสดิการให้เป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกัน (ตามข้อ ๗)

7. ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

