

ชื่อ – สกุล : นายพิพัฒน์ นาคนิกร

ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ สำนักส่งเสริมสุขภาพ

เรื่อง : ขั้นตอนการใช้งานตรวจสอบข้อมูลและสถิติการประชุมออนไลน์ ในโปรแกรม CISCO WebEX Meeting (สำหรับผู้ควบคุม - Administrator)

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศไทยมีความเสี่ยงและเป็นประเด็นที่ท้าทายจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) และโรคอุบัติใหม่ที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต สำนักส่งเสริมสุขภาพเป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมสุขภาพประชากรทุกกลุ่มวัย จึงทำให้ช่วงสถานการณ์ดังกล่าวเกิดรูปแบบในการทำงานและการจัดประชุมมีรูปแบบที่เปลี่ยนไป เช่นการทำงานที่บ้าน (Work from home) และการจัดประชุมต่างๆ ทั้งในที่ทำงานและนอกสถานที่ Onsite - Online meeting หรืออาจจะผสมผสานทั้งคู่ (Hybrid) ผ่านกระบวนการประชุมผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference)

โดยการจัดการประชุมผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์นั้น ทำให้คณะผู้จัดประชุมไม่ต้องพบจำนวนผู้ที่เข้ามาใช้งานและเข้าร่วมประชุมผ่านทางระบบ Online meeting ว่ามีจำนวนเท่าใดในการจัดประชุมแต่ละครั้ง ทำให้ส่งผลกระทบต่อการเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดประชุมสำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ดังนั้น หน่วยงานจึงจำเป็นต้องมีการกำหนดการใช้เกี่ยวข้องและการใช้งานให้ถูกหลักวิธีการปฏิบัติ เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการและแนวทางการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ให้เป็นไปตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 ตามแนวทางของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA)

2. วัตถุประสงค์

เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การใช้งาน เข้าใจ และส่งเสริมความรู้แนวทางการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ให้เป็นไปตามการเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดประชุม

3. แนวทางการดำเนินงาน

3.1 ศึกษาค้นคว้าเพื่อรวบรวมข้อมูลแนวทางการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563

3.2 เพื่อสรุปผลและวิเคราะห์แนวทางในการใช้งาน

3.3 สนับสนุนการจัดทำคู่มือหรือเอกสารวิธีการใช้งาน

4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / การดำเนินงาน

4.1 จัดทำคู่มือหรือเอกสารการใช้งาน

4.2 เผยแพร่คู่มือหรือเอกสารการใช้งานให้กลุ่มงาน หน่วยงานที่สนใจ และช่องทางข่าวสารอื่นๆ เว็บไซต์สำนักส่งเสริมสุขภาพ

4.3 ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาและชี้แนะเรื่องการใช้งานเพื่อปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

5. สรุปและข้อเสนอแนะ

5.1 เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเป็นแนวทางในการใช้เป็นแนวปฏิบัติ

5.2 เสนอให้กำหนดกระบวนการขั้นตอนและวิธีการใช้งานให้เป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน

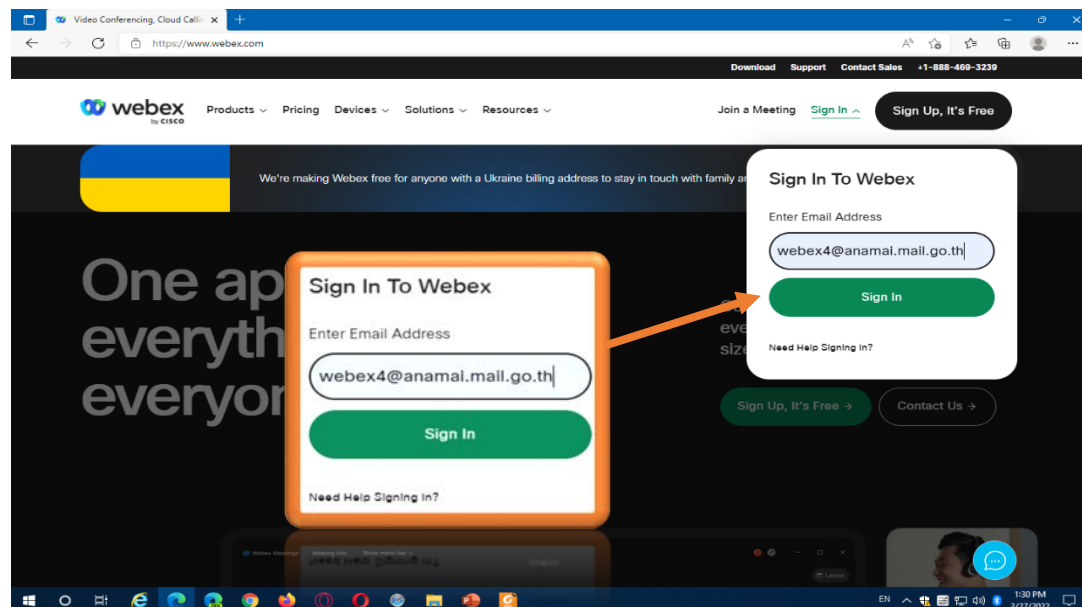
6. ช่องทางการเผยแพร่

- คู่มือหรือเอกสารวิธีการใช้งานอย่างง่ายและหลักวิธีการใช้งาน

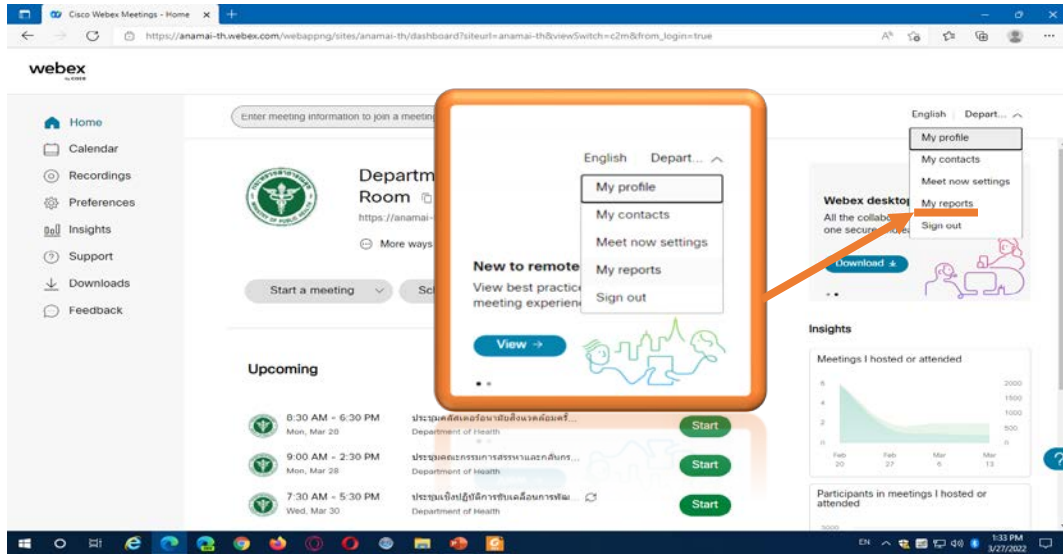
- เผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์ สำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลและสถิติการประชุมออนไลน์ ในโปรแกรม CISCO WebEX Meeting (สำหรับผู้ควบคุม)

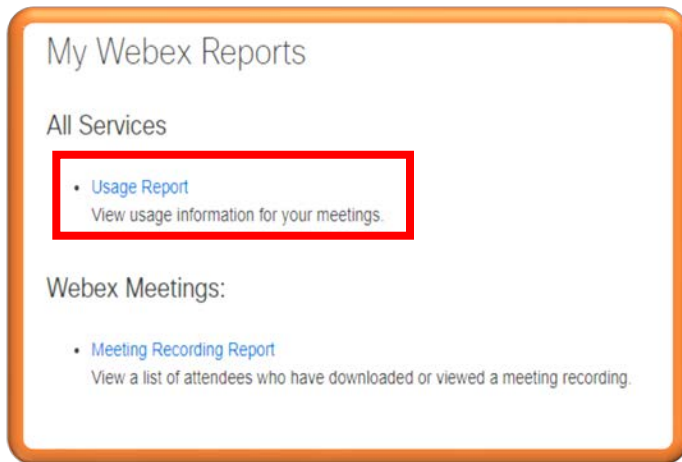
1. การเข้าใช้งานตรวจสอบสถิติการใช้งาน Webex Meeting เข้าใช้งานด้วย Browser ไปที่เว็บไซต์ <https://webex.com> Sign in ด้วย Account ในเว็บไซต์



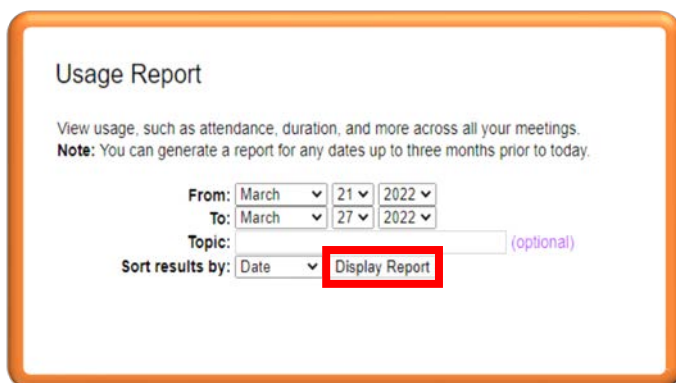
2.คลิกที่ชื่อ Account ของ Admin ที่เข้า Sign in ในเว็บไซต์ แล้วเลือก My reports



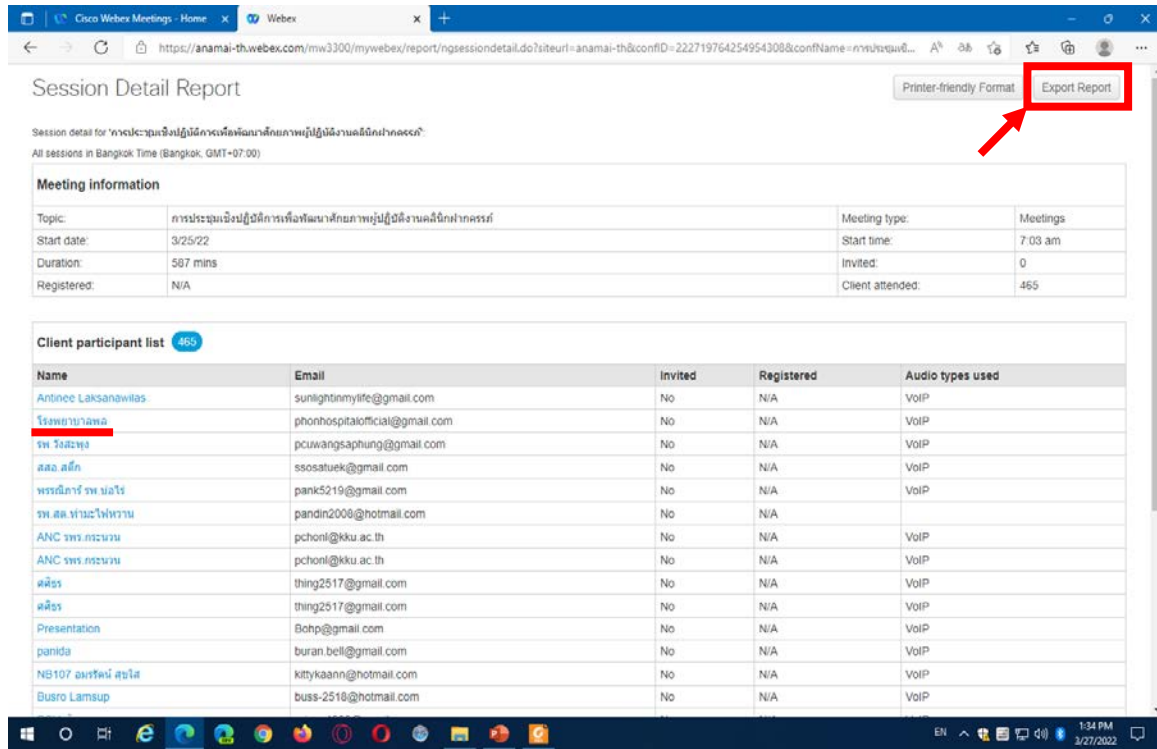
3. เข้าสู่หน้าต่าง My Webex Reports คลิกเลือก Usage Report



4. Usage Report เลือกกำหนดวันที่ต้องการดู Report แล้วคลิก Display Report ไม่สามารถตรวจสอบแบบ Real time ได้แต่สามารถดู Report ที่มี User ทั้งหมดที่ใช้งานหลัง End Meeting ได้ (ดูสถิติย้อนหลังได้ 4 เดือน นับจากเดือนปัจจุบัน)



7. การแสดงข้อมูล Report ที่เลือกนอกจากนี้สามารถ Export ข้อมูลออกเป็น ไฟล์ชนิด .csv สำหรับเปิดดูด้วยโปรแกรม Microsoft Excel ได้



8. จะได้ไฟล์รายชื่อผู้ร่วมการประชุมทั้งหมด

