

รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ  
กรมอนามัยกลุ่ม ๕ กลุ่มพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖  
วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ ชั้น ๓ อาคาร ๗ กรมอนามัย  
และระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Video Conference) ด้วยโปรแกรม Cisco WebEx

๑. รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นางวิมล บ้านพวน	อนุกรรมการ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ
๒. นางสาวอริศรา พัดตาสิ่งห์	อนุกรรมการ	สำนักทันตสาธารณสุข
๓. นายอรรถพล คงมาก	อนุกรรมการ	สำนักทันตสาธารณสุข
๔. นางสาวพัชรินทร์ พึ่งพบ	อนุกรรมการ	กองอนามัยมารดาและทารก
๕. นางสาวอินทิรา สุภาพะพัชร	อนุกรรมการ	กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น
๖. นายพิพัฒน์ นาคนิกร	อนุกรรมการ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ
๗. นายณัฐากร บัวแก้ว	อนุกรรมการ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ
๘. นายธีรพงษ์ คำพุด	อนุกรรมการ และเลขานุการ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ
๙. นางสาวณัฐพัชร์ กุญแจทอง	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ

๒. รายชื่อผู้มาประชุมทางออนไลน์

๑. นายกฤษฎา ศิริชัยสิทธิ์	ประธาน	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี
๒. นางสาวบังเอิญ ทองมอญ	อนุกรรมการ	สำนักโภชนาการ
๓. นางสาววิภาศรี สุวรรณผล	อนุกรรมการ	สำนักโภชนาการ
๔. นางสาวสุพิชชา วงศ์จันทร์	อนุกรรมการ	กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
๕. นางสาวรัตนาวดี ทองสุทธิ	อนุกรรมการ	กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
๖. นายสุทิน ปุณฺทริภักดิ์	อนุกรรมการ	สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ
๗. นายกชธนาณัฐ โปธิมา	อนุกรรมการ	กองอนามัยวัยทำงาน
๘. นางสาวอารีรัตน์ อาลากุล	อนุกรรมการ	กองนวัตบริการสุขภาพ
๙. นายกิตตินันท์ สายะเวส	อนุกรรมการ	กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ
๑๐. นางสาวสายฝน สร้อยสด	อนุกรรมการ	ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์
๑๑. นายสุทัศน์ บุราณ	อนุกรรมการ	ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี
๑๒. นายวรารุณี สมดี	อนุกรรมการ	ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
๑๓. นายสุรสีห์ ฉันทกุล	อนุกรรมการ	ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ

**๓. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| ๑. คุณชัยณรงค์ อ่อนศิริรัฐ  | ผู้จัดการโครงการ (Project Manager)<br>ระบบสุขภาพดิจิทัลใหม่ ไทยสร้างชาติ |
| ๒. นางสาวณัฐนนท์ บริสุทธิ์  | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ<br>กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น                  |
| ๓. นางสาวใจรัก ลอยสงเคราะห์ | นักโภชนาการชำนาญการ<br>สำนักโภชนาการ                                     |
| ๔. นางสาวทิพรดี คงสุวรรณ    | นักโภชนาการปฏิบัติการ<br>สำนักโภชนาการ                                   |
| ๕. นางสาวกุลธิดา รักกลัด    | นักโภชนาการปฏิบัติการ<br>สำนักโภชนาการ                                   |
| ๖. นางสาวเขมิกา ฉัตรก้องภพ  | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ<br>สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ                   |
| ๗. นายปฏิวัติ เหลืองสถิตย์  | นักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร<br>สำนักอนามัยผู้สูงอายุ               |

**๔. รายชื่อผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)**

- |                                  |            |                                      |
|----------------------------------|------------|--------------------------------------|
| ๑. นายแพทย์ชลพันธ์ ปิยถาวรอนันต์ | อนุกรรมการ | ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยทำงาน         |
| ๒. นางสาวอารีรัตน์ จันทร์ลำภู    | อนุกรรมการ | สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์            |
| ๓. นายไอลวิล ชันธสนธิ์           | อนุกรรมการ | กองกฎหมาย กรมอนามัย                  |
| ๔. นางเพ็ญภัทร ศิริกัญชรรัตน์    | อนุกรรมการ | กองอนามัยมารดาและทารก                |
| ๕. นางวรรณชนก ลิ้มจำรูญ          | อนุกรรมการ | กองอนามัยมารดาและทารก                |
| ๖. นางสาวกมลนิตย์ มาลัย          | อนุกรรมการ | กองอนามัยวัยทำงาน                    |
| ๗. นายทรงพล คำนึ่งเกียรติวงศ์    | อนุกรรมการ | สำนักอนามัยผู้สูงอายุ                |
| ๘. นายอธิภัทร วจนะวโรดม          | อนุกรรมการ | กองห้องปฏิบัติการสาธารณสุข กรมอนามัย |
| ๙. นายชาติ วุฒิสรรค์             | อนุกรรมการ | กองห้องปฏิบัติการสาธารณสุข กรมอนามัย |
| ๑๐. นายจักรพันธ์ สุขใส           | อนุกรรมการ | ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น             |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย  
กลุ่ม ๕ กลุ่มพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ และขอแก้ไขรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

**มติที่ประชุม** - รับทราบ และรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ และปรับแก้  
รายงานการประชุมตามข้อเสนอในที่ประชุม

ระเบียบวาระ..

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๓.๑ ความก้าวหน้าการดำเนินงานแพลตฟอร์ม Health Book

#### ๓.๑.๑ สมุดบันทึกสุขภาพสีชมพู (Pink Book) โดย กองอนามัยมารดาและทารก

๑) รายงานผลการตรวจสอบสมุดสุขภาพสีชมพู มีการปรับปรุงรายละเอียดแบบประเมิน รูปแบบการแสดงผลแบบประเมินต่างๆ และแก้ไขการแสดงผลกราฟตามเกณฑ์ต่างๆ โดยจะจัดส่งรายละเอียดการปรับปรุงข้อมูลแก่กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ และรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามมติที่ประชุมหารือพัฒนาระบบแอปพลิเคชัน Health Book เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

๒) ทีมผู้พัฒนาระบบฯ รายงานความก้าวหน้าการจัดทำสมุดสุขภาพสีชมพู (Pink Book) และอยู่ระหว่างหารือการเชื่อมโยงกับข้อมูลคลินิก/โรงพยาบาลเอกชน/ His gateway และประเมินผลกระทบการแก้ไข/เพิ่ม เนื้อหาในสมุดบันทึกสีชมพู

**มติที่ประชุม** - มอบกองอนามัยมารดาและทารก และกองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพหารือ และเรียงลำดับความสำคัญของเนื้อหาภายในสมุดสุขภาพสีชมพู (Pink Book) และส่งสรุปความต้องการ (Requirement) ให้ทางผู้พัฒนาระบบฯ และติดตามความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

- มอบทีมผู้พัฒนาระบบฯ หาแนวทางการเชื่อมโยงกับข้อมูลคลินิก/โรงพยาบาลเอกชน/ HIS gateway

#### ๓.๑.๒ สมุดบันทึกสุขภาพสีฟ้า (Blue Book) โดย สำนักอนามัยผู้สูงอายุ

๑) รายงานแนวทาง การเชื่อมข้อมูล Blue Book Application (ADL และ ๙ ด้าน) กับ Health Book ผ่านเลขบัตรประชาชน (CID) แล้วเสร็จภายในสัปดาห์นี้ และนำเสนอ Timeline การเชื่อมต่อข้อมูล Health Book Application and Blue Book Application โดยมีกำหนดทดสอบส่งข้อมูลการคัดกรองไปสู่ Health Book ในวันที่ ๖ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒) ทีมผู้พัฒนาระบบฯ รายงานความก้าวหน้าการจัดทำสมุดสุขภาพสีฟ้า (Blue Book) โดยแบ่งออกเป็น หน้าหลักการแสดงผล ข้อมูล ดำเนินการเสร็จสิ้น และอยู่ในระหว่างการพัฒนา หน้าแสดงผลการประเมิน ๙ ด้าน

**มติที่ประชุม** - มอบทีมผู้พัฒนาระบบฯ เร่งดำเนินการพัฒนาตามที่เสนอภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖

#### ๓.๑.๓ สมุดบันทึกสุขภาพสีเหลือง (Yellow Book) โดย กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น

๑) กำหนดวันประชุมหารือพัฒนาระบบแอปพลิเคชัน Health Book ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ระหว่างกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ผู้พัฒนาระบบฯ Health Book และ HPS Plus HL และรายงานความคืบหน้าของการขับเคลื่อนการใช้งาน HPS Plus HL เพื่อเตรียมการสำหรับเชื่อมโยงกับ Health Book นั้น ต้องใช้งบประมาณอย่างน้อย ๙๐,๐๐๐ บาท ตอนนี้องค์อนามัยวัยเรียนวัยรุ่น ไม่มีงบประมาณดำเนินการ

๒) รายงานผลติดตามความก้าวหน้าการแก้ไขแบบประเมินบนสมุดสุขภาพสีเหลือง (Yellow Book) จากการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ยังไม่ได้รับการแก้ไข และรวมถึงยังไม่ได้รับบัญชีผู้ใช้ (ID) และรหัสผ่าน เพื่อให้กองวิชาการเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และประสานขอรายละเอียดรายงานและสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับ TOR ของ Health Book

**มติที่ประชุม** - มอบทีมผู้พัฒนาระบบฯ Health Book ปรับปรุงแบบประเมินตามข้อเสนอที่ประชุม

มอบกองอนามัย...

- มอบกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น หรือการเชื่อม HPS Plus HL ประเด็นของนักเรียนเชื่อมโยงกับข้อมูลโรงเรียนด้วยรหัส ๑๐ หลัก เพื่อตรวจสอบและยืนยันข้อมูลของนักเรียน (Recheck) และแสดงในแดชบอร์ด (Dashboard) รายโรงเรียน

- มอบกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น จัดทำการวางแผนผังข้อมูล (Mapping Data) แบบประเมินในระบบ HPS Plus HL กับ Health Book และแจ้งความคืบหน้าวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

- มอบกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น ทบทวนเนื้อหาในแบบประเมินสมุดสุขภาพ ไม่ให้มีความซ้ำซ้อน ให้เข้าใจง่าย และมอบทีมผู้พัฒนา ส่งคู่มือการใช้งาน Health Book ให้ทีมนำไปเผยแพร่

### ๓.๑.๔ สมุดบันทึกสุขภาพสีแดง (Red Book) โดย กองอนามัยวัยทำงาน

๑) รายงานผลติดตามความก้าวหน้าการแก้ไขแบบประเมินบนสมุดสุขภาพสีแดง (Red Book) จากการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ยังไม่ได้รับการแก้ไข

๒) รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาแพลตฟอร์ม ๑๐ Package ร่วมกับผู้พัฒนาแพลตฟอร์ม เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งได้ดำเนินการออกแบบการทำงาน (Work Flow Process), การเก็บข้อมูล (Data Flow) และ Indicator Output Outcome และกำหนดประชุมหารือครั้งต่อไป ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓) ประเด็นปัญหาของสมุดสุขภาพสีแดง ข้อคำถามมีความซ้ำซ้อน การประมวลผลของแพลตฟอร์มไม่ถูกต้อง และแบบประเมินที่ไม่มีแบบสอบถามในบางประเด็น โดยกำหนดวันประชุมหารือการพัฒนาระบบแอปพลิเคชัน Health Book ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ระหว่างกองอนามัยวัยทำงาน กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ และ ผู้พัฒนาระบบ

**มติที่ประชุม** - มอบทีมผู้พัฒนาระบบฯ ปรับปรุงแบบประเมินตามข้อเสนอที่ประชุม

### ๓.๑.๕ แพลตฟอร์ม Health Book โดย กองดิจิทัลเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ

๑) รายงานความก้าวหน้า Health Book ดำเนินการพัฒนา ๙๗% อยู่ระหว่างการทดสอบ Function (๓๐,๐๐๐ วัน)

๒) อยู่ระหว่างพิจารณา MOU กับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลสิทธิประโยชน์

๓) อยู่ระหว่างพิจารณา MOU กับระบบ Doctor at Home เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อไป

**มติที่ประชุม** - มอบกองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพติดตามผลการดำเนินงานตาม TOR

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๑. ชี้แจงไลน์กลุ่มของคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ (คณะที่ ๕) ภายใต้คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ

๒. กำหนดการประชุมครั้งถัดไป ภายในวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ปิดการประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสาวณัฏฐ์พัชร์ กุญแจทอง

นายธีรพงษ์ คำพุด

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม