

คู่มือการใช้งานโปรแกรม

Save mom

ในรูปแบบของ

Electronic และสื่อต้นแบบ



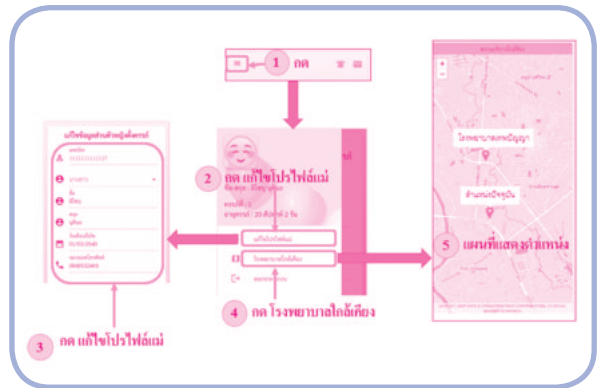
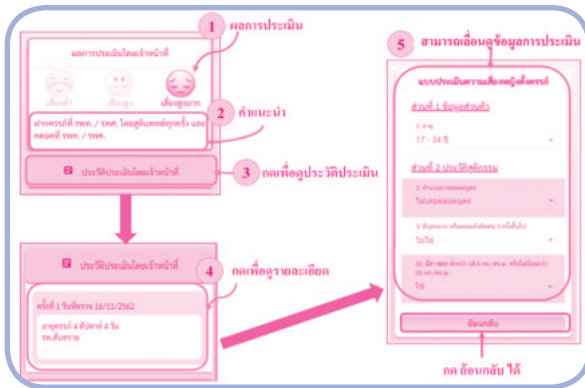
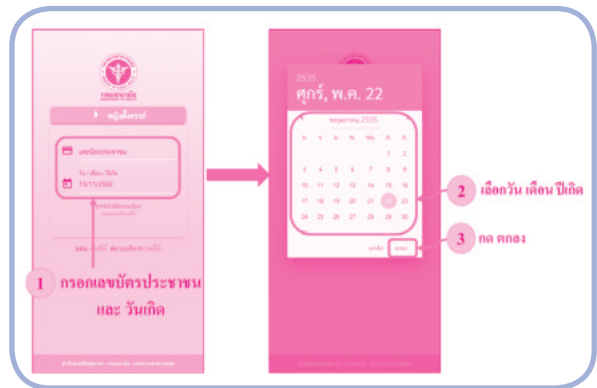
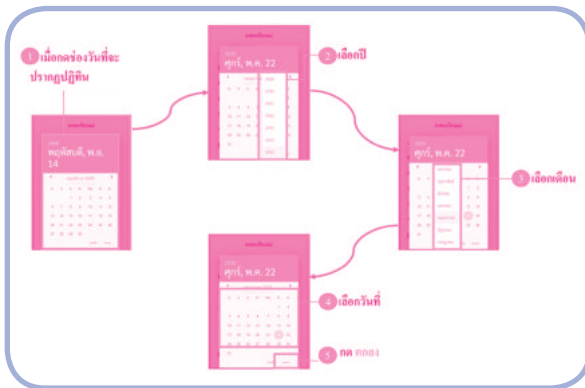
กรมอนามัย

สำนักส่งเสริมสุขภาพ

กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

คู่มือการใช้งาน

โปรแกรม Save mom



กรมอนามัย

สำนักส่งเสริมสุขภาพ
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหนังสือ :

คู่มือการใช้งานโปรแกรม Save mom
ในรูปแบบของ Electronic และสื่อต้นแบบ

ISBN : 978-616-11-4356-5

จัดทำโดย :

สำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย

กระทรวงสาธารณสุข

88/22 หมู่ 4 ตำบลตลาดขวัญ ถนนติวานนท์

อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

โทรศัพท์ 0-2590-4437 โทรสาร 0-2590-4427

พิมพ์ครั้งที่ 1 :

กรกฎาคม 2563

จำนวนพิมพ์ :

5,000 เล่ม

พิมพ์ที่ :

สำนักงานกิจการโรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก
ในพระบรมราชูปถัมภ์

คำนำ

จากการวิเคราะห์ข้อมูลที่ผ่านมาพบว่าความล่าช้าจากการได้รับบริการที่มีคุณภาพ ความล่าช้าจากการตัดสินใจเข้ารับการรักษา และการขาดความตระหนักรู้ของหญิงตั้งครรภ์ และครอบครัวสัมพันธ์กับการเกิดภาวะแทรกซ้อนและการตายของมารดา หากหญิงตั้งครรภ์ไม่มาฝากครรภ์ในสถานบริการสาธารณสุขจะไม่ได้รับการคัดกรองความเสี่ยงและไม่ได้รับการดูแลรักษาหรือส่งต่ออย่างเหมาะสม ก่อให้เกิดอันตรายต่อหญิงตั้งครรภ์และทารกได้ เพื่อเป็นการค้นหาหญิงตั้งครรภ์ คัดกรอง และจัดการความเสี่ยงเชิงรุก กรมอนามัยจึงได้พัฒนาแอปพลิเคชัน Save mom ขึ้น ซึ่งแอปพลิเคชัน Save mom เป็นโปรแกรมการค้นหาและติดตามความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ ทำให้สามารถเข้าถึงข้อมูลของหญิงตั้งครรภ์ จัดการความเสี่ยง และให้การดูแลรักษาเชิงรุกได้ทันเวลาที่ โดยหญิงตั้งครรภ์ที่ใช้งานแอปพลิเคชัน Save mom จะเป็นผู้ประเมินและคัดกรองความเสี่ยงเบื้องต้นด้วยตนเอง ก่อให้เกิดความตระหนักรู้ด้านสุขภาพ และเมื่อมาฝากครรภ์ที่สถานบริการจะได้รับการคัดกรองจากเจ้าหน้าที่ผ่านแอปพลิเคชัน Save mom อีกครั้ง เมื่อพบความเสี่ยง หญิงตั้งครรภ์จะได้รับการดูแลรักษาหรือส่งต่อเพื่อการดูแลรักษาภาวะเสี่ยงอย่างเหมาะสม นอกจากนี้แอปพลิเคชัน Save mom ยังสามารถแสดงข้อมูลของหญิงตั้งครรภ์และแปลผลข้อมูลสำคัญของหญิงตั้งครรภ์ผ่าน Web Browser อันจะช่วยเป็นข้อมูลสนับสนุนสำหรับผู้กำหนดนโยบายและผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขสามารถพัฒนาบริการสาธารณสุขต่อไป

สำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย เป็นหน่วยงานหลักในการพัฒนาแอปพลิเคชัน Save mom จึงได้จัดทำคู่มือการใช้งานโปรแกรม Save mom ในรูปแบบของ Electronic และ สื่อต้นแบบ ฉบับนี้ขึ้น ซึ่งเนื้อหาของคู่มือจะประกอบด้วยขั้นตอนการติดตั้ง การลงชื่อเข้าใช้งาน การลงข้อมูล และการจัดการข้อมูลภายในแอปพลิเคชัน เพื่อให้ผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบสามารถจัดการระบบได้ด้วยตนเอง

สารบัญ

หน้า

การใช้งานแอปพลิเคชันคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์	1
1. วิธีติดตั้งแอปพลิเคชันในมือถือ	1
2. การใช้งานในส่วนของหญิงตั้งครรภ์	2
2.1 การลงทะเบียน	2
2.2 การเข้าสู่ระบบ	7
2.3 การทำแบบคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์	8
2.4 การดูผลการคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์	10
2.5 การดูผลการประเมินความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์โดยเจ้าหน้าที่	11
2.6 การลงทะเบียนครรภ์ใหม่	12
2.7 ดูข้อความการแจ้งเตือนจากกรมอนามัย	13
2.8 การแก้ไขโปรไฟล์และการดูแผนที่โรงพยาบาลใกล้เคียง	14
3. การใช้งานในส่วนของ อสม.	15
3.1 การลงทะเบียน	15
3.2 การเข้าสู่ระบบ	20
3.3 จอแสดงรายชื่อหญิงตั้งครรภ์ในการดูแล	21
3.4 การลงทะเบียนหญิงตั้งครรภ์	22
3.5 การทำแบบคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์	25
3.6 การดูผลการคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์	28
3.7 การดูผลการประเมินความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในการดูแลโดยเจ้าหน้าที่	29
3.8 การแก้ไขข้อมูลหญิงตั้งครรภ์	31
3.9 การลงทะเบียนครรภ์ใหม่	32
3.10 การแชทกับหญิงตั้งครรภ์	33

สารบัญต่อ

หน้า

4. การใช้งานในส่วนของหน่วยบริการ / เจ้าหน้าที่	35
4.1 การเข้าสู่ระบบ	35
4.2 การประเมินความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์	36
4.3 การแก้ไขข้อมูลหญิงตั้งครรภ์	39
4.4 ดูผลการประเมินความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์	40
4.5 การลงทะเบียนหญิงตั้งครรภ์	41
4.6 การบันทึกข้อมูลผลการแท้ง	46
4.7 การบันทึกข้อมูลผลการคลอด	47
4.8 การลงทะเบียนครรภ์ใหม่	48
4.9 การประเมินตนเองของหน่วยบริการ	49
4.10 รายชื่อหญิงตั้งครรภ์ที่มีอายุครรภ์เกิน 42 สัปดาห์	51
4.11 รายชื่อหญิงตั้งครรภ์ที่เข้ารับการประเมินในหน่วยบริการ	52
5. การแสดงผลในภาพรวม	53
5.1 การแสดงรายงานภาพรวมสถานการณ์	53
5.2 รายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์	54
5.3 รายงานจำนวน อสม.ที่ลงทะเบียน	59
5.4 แผนที่แสดงความพร้อมของหน่วยบริการ	64
5.5 รายงานร้อยละความพร้อมของหน่วยบริการ	68
5.6 แผนภาพเวน	69
5.7 การเข้าสู่ระบบเพื่อดูข้อมูล	70
5.8 การประกาศข้อความจากกรมอนามัย	71
5.9 การจัดการข้อมูลหน่วยบริการ	72
5.9.1 เพิ่มโรงพยาบาล	72
5.9.2 แก้ไขข้อมูลหน่วยบริการ	73
5.9.3 การลบหน่วยบริการ	73
5.10 การนำเข้าข้อมูล	74

สารบัญต่อ

หน้า

6. การแสดงภาพรวมของเขตบริการสุขภาพ	76
6.1 รายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์	76
6.2 รายงานจำนวน อสม.ที่ลงทะเบียน	79
6.3 แผนที่แสดงความพร้อมของหน่วยบริการ	81
7. การแสดงภาพรวมในส่วนของสาธารณสุขจังหวัด	83
7.1 รายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์	83
7.2 รายงานจำนวน อสม.ที่ลงทะเบียน	86
7.3 แผนที่แสดงความพร้อมของหน่วยบริการ	89
8. การแสดงภาพรวมในส่วนของสาธารณสุขอำเภอ	92
8.1 รายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์	92
8.2 รายงานจำนวน อสม.ที่ลงทะเบียน	95
8.3 แผนที่แสดงความพร้อมของหน่วยบริการ	98
9. การเข้าใช้งาน Save mom ผ่านคอมพิวเตอร์ แบบตั้งโต๊ะ (PC) และ Notebook	101

การใช้งานแอปพลิเคชัน คัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์

▶ 1. วิธีติดตั้งแอปพลิเคชันในมือถือ



กด ▶ เพื่อเปิด Google Play Store ในโทรศัพท์หรือแท็บเล็ต Android หรือ กด App store ในโทรศัพท์หรือแท็บเล็ต IOS แล้วพิมพ์คำว่า Save mom ในช่องค้นหา จากนั้นกดเลือกแอป Save mom ดังรูป



เมื่อกดเลือกแอปพลิเคชันแล้วให้กด “ติดตั้ง” แล้วรอการดาวน์โหลด เมื่อดาวน์โหลดสำเร็จแล้ว แอปพลิเคชันจะปรากฏในหน้าจอ สามารถกดเปิดเพื่อเข้าใช้งานแอปพลิเคชันได้เลย

▶ 2. การใช้งานในส่วนของหญิงตั้งครรภ์

2.1 การลงทะเบียน

กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

หญิงตั้งครรภ์

เลขบัตรประชาชน

วัน / เดือน / ปีเกิด
13/11/2562

หากยังไม่ได้ลงทะเบียน
กดลงทะเบียนที่นี่

อสม. กดที่นี่ สถานบริการ กดที่นี่

1 กดปุ่ม กดลงทะเบียนที่นี่
เพื่อทำการลงทะเบียน

สำนักส่งเสริมสุขภาพ : กรมอนามัย : กระทรวงสาธารณสุข

เมื่อเข้าแอปพลิเคชันมา หญิงตั้งครรภ์ผู้ที่เข้าใช้งานครั้งแรกต้องทำการลงทะเบียนก่อนใช้งาน โดยกดที่ปุ่ม “กดลงทะเบียนที่นี่” เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้ใช้งานของหญิงตั้งครรภ์

ลงทะเบียน

สัญชาติไทย สัญชาติอื่น

เลขบัตรประชาชน

คำว่าหน้าชื่อ

ชื่อ

สกุล

วันเดือนปีเกิด
17/07/2563

หมายเลขโทรศัพท์

Line ID

ที่อยู่

หมู่ที่

ถนน

ซอย

จังหวัด

อำเภอ

ตำบล

กรุณาระบุพื้นที่อยู่อาศัย

ระบุ ไม่ระบุ

วิธีการโทรหา

หมายเลข

รับบริการผ่านช่องทาง
 (เลือกในวิดีโอ)

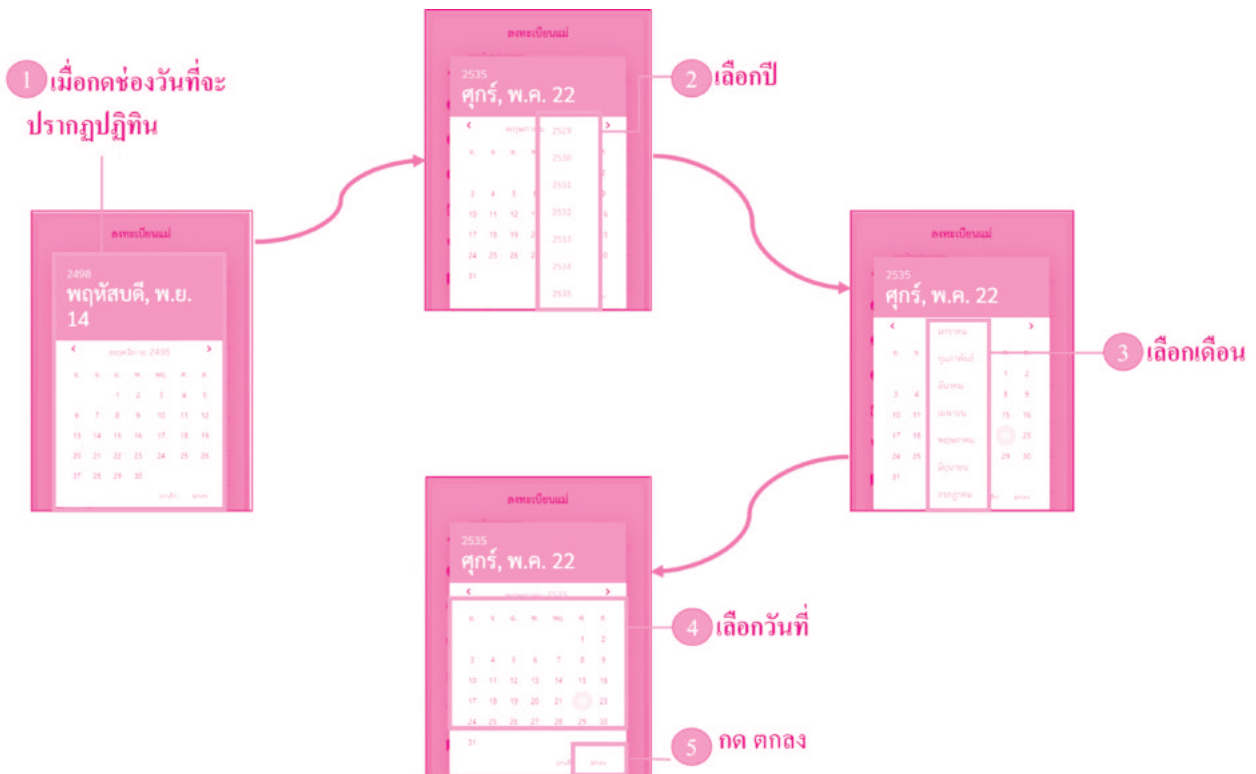
← **2** กรอกข้อมูล

กดลงทะเบียนเสร็จ จะปรากฏหน้าจอลงทะเบียนแม่ ให้กรอกข้อมูลของท่านให้ถูกต้อง หากข้อมูลส่วนไหนไม่สามารถระบุได้ให้ใส่เครื่องหมาย — ในช่องนั้น แทน (ในการกรอกเลขบัตรประชาชนกรณีไม่ใช่คนไทยให้กดเลือกที่ปุ่มหน้าข้อความ ไม่ใช่สัญชาติไทย)

วิธีการระบุวันที่

ในการลงวันที่ทุกครั้งเมื่อกดตรงช่องวันที่ จะมีกรอบปฏิทินขึ้นมา

ให้ทำการเลือกวันที่ตามขั้นตอน ดังนี้



วิธีการระบุตำแหน่งที่อยู่ปัจจุบัน

ตำบล

ระบุตำแหน่งที่อยู่ปัจจุบัน

ระบุ ไม่ระบุ

สิทธิการรักษา

ครรภที่

วันที่มีประจำเดือนครั้งสุดท้าย

14/11/2562

ยกเลิก ยืนยัน

เลือก ระบุ หรือ ไม่ระบุ โดยกด เมื่อกดเลือกปุ่มจะเปลี่ยนเป็น

เลือก ระบุ หรือ ไม่ระบุ ตำแหน่งที่อยู่ปัจจุบันได้ ในกรณี que เลือก “ระบุ” ต้องทำการเปิด GPS ในโทรศัพท์ก่อน

โดยสามารถระบุตำแหน่งได้ดังนี้

1

อำเภอ

ตำบล

Allow ประเมินความเสี่ยงถึงตังค... to access this device's location?

DENY ALLOW

ตองงบูท

ไม่ระบุ

2

อำเภอ

ตำบล

ระบุตำแหน่งที่อยู่ปัจจุบัน

ระบุ

ละตังจุด

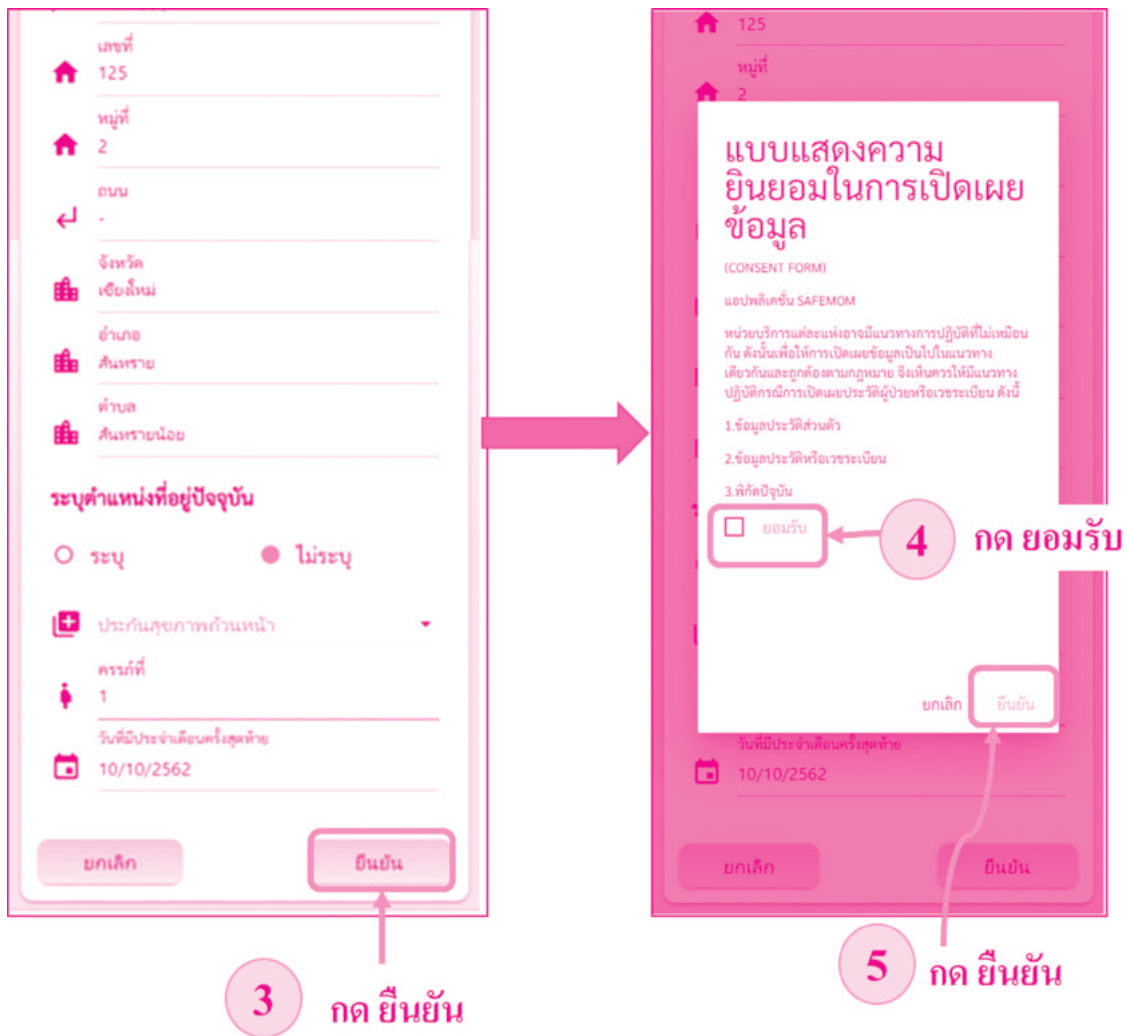
18.8958074

ลองจิงจุด

99.0127003

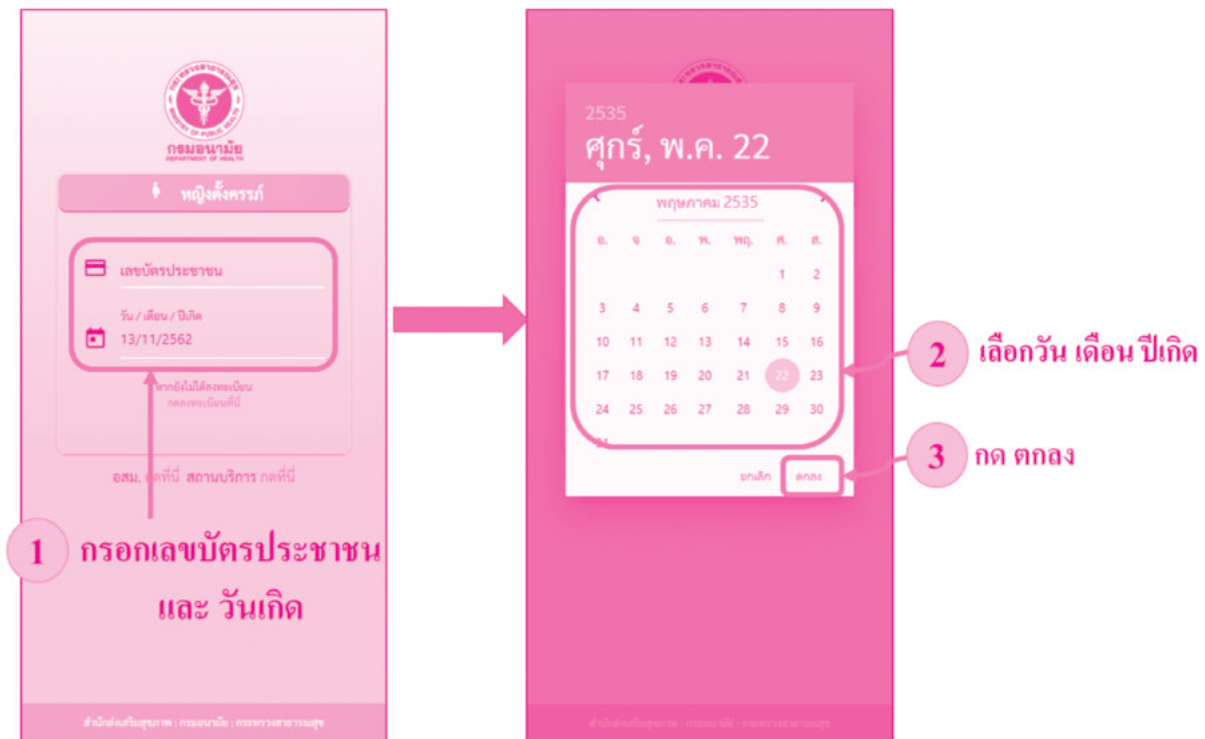
ไม่ระบุ

เมื่อกด “ระบุ” จะมืกลองข้อความตามรูปที่ 1 ขึ้นมา ให้กดที่ ALLOW จากนั้นระบบจะทำการระบุเลข ละตังจุด และ ลองจิงจุด ให้อัตโนมัติ ตามรูป 2



เมื่อกรอกข้อมูลจนครบถ้วนและถูกต้องแล้วกดปุ่ม “ยืนยัน” จากนั้นจะมีหน้าจอ “แบบแสดงความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล” ให้อ่านเพื่อรับทราบตรงกัน แล้วกด “ยอมรับ” และกด “ยืนยัน” เพื่อบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ จากนั้นจอจะกลับเข้าสู่หน้าแรก ถือว่าการลงทะเบียนสำเร็จ

2.2 การเข้าสู่ระบบ



เมื่อทำการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าสู่ระบบได้ด้วยการกรอกเลขบัตรประชาชน และระบุวันเดือนปีเกิด จากนั้นกด “ตกลง”

2.3 การทำแบบคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์

แบบคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์

เคยใช้สมุดบันทึกสุขภาพหรือไม่

3

เคยใช้ให้กด
จะปรากฏเครื่องหมาย ✓

1. ข้อมูลหญิงตั้งครรภ์

ชื่อ
สมศรี

สกุล
ใจดี

เลขบัตรประชาชน
2621716154686

อายุ
27 ปี 6 เดือน

ที่อยู่ปัจจุบัน
เลขที่ 125 หมู่ที่ 2 ถนน ซอย ด.สันทรายน้อย อ.

เบอร์โทร
0812345678

4 กด ถัดไป

ภาพรวม 1/5 ถัดไป

สามารถแก้ไขข้อมูลได้

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วจะมีหน้าจอแบบคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ขึ้นมาให้ท่านเริ่มทำแบบคัดกรอง โดยเริ่มจากให้กดตรงเครื่องหมาย ในกรณีที่เคยใช้สมุดบันทึกสุขภาพ จากนั้นเช็คข้อมูลในส่วนของ “ข้อมูลหญิงตั้งครรภ์” หากมีการเปลี่ยนแปลง “ที่อยู่ปัจจุบัน” หรือ “เบอร์โทร” ผู้ใช้งานสามารถกดเพื่อแก้ไขข้อมูลได้เลย จากนั้นให้กดปุ่ม “ถัดไป” เพื่อทำแบบคัดกรองในข้อต่อไป

☰

แบบคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์

2. ท่านฝากครรภ์หรือยัง

ฝากครรภ์แล้ว (ระบุสถานที่)

จังหวัด

อำเภอ

ตำบล

สถานบริการ

ยังไม่ฝาก

3 เลือกตอบโดยกดปุ่ม

4 กด ถัดไป

สามารถกด ย้อนกลับ ได้

ย้อนกลับ 2/5 ถัดไป

กรอกข้อมูล

3 เลือกตอบโดยกดปุ่ม

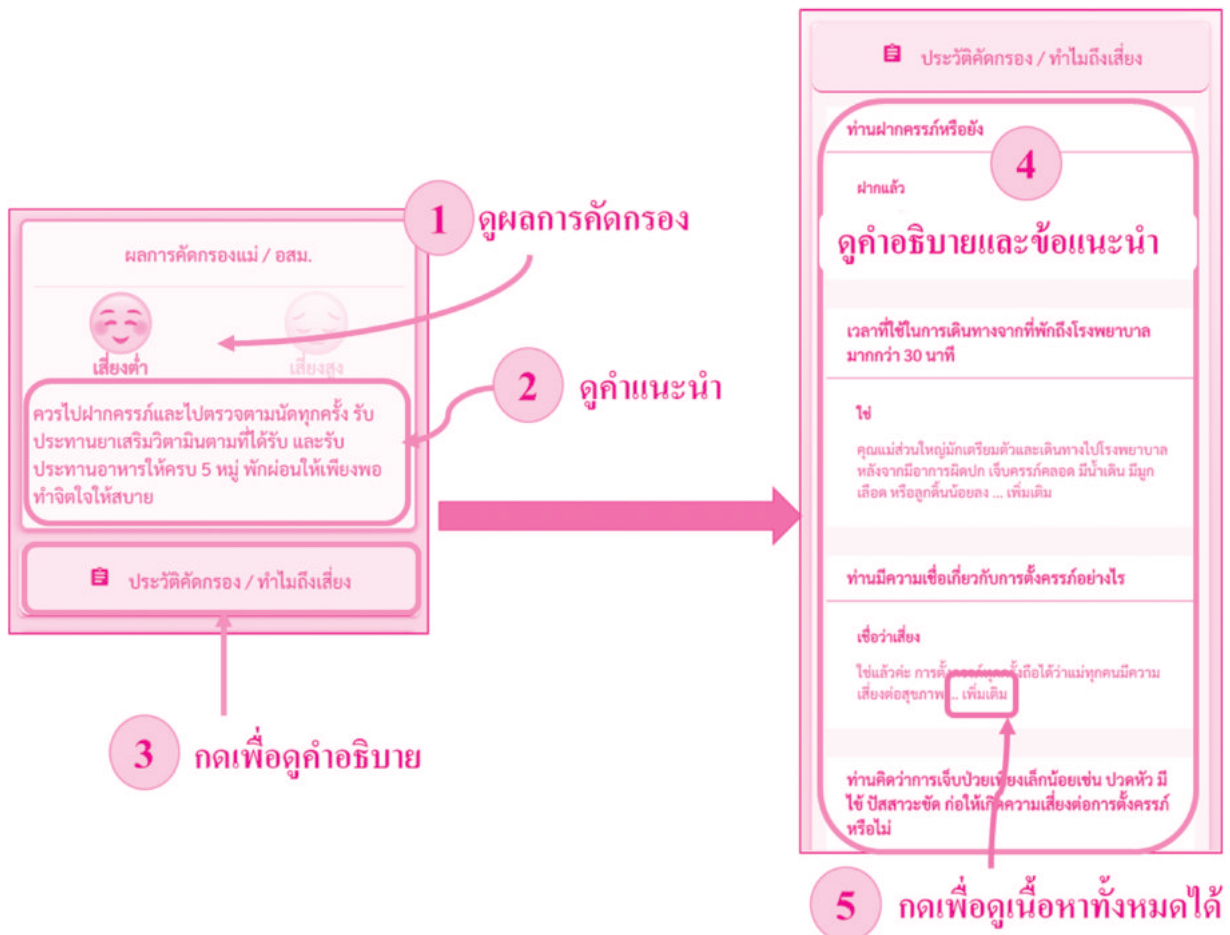
ข้อที่เลือกจะเป็น

สามารถกด ย้อนกลับ ได้ 4 กด ถัดไป

ทำแบบคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์โดยเลือกตอบข้อมูลตามความจริง เพื่อการคัดกรองความเสี่ยงที่ถูกต้อง ผู้ทำแบบคัดกรองต้องทำให้ครบทุกข้อ โดยให้กดปุ่ม “ถัดไป” เพื่อทำแบบคัดกรองในข้อต่อไปจนครบทุกข้อ และสามารถกด “ย้อนกลับ” เพื่อกลับไปแก้ไขคำตอบในข้อก่อนหน้าได้

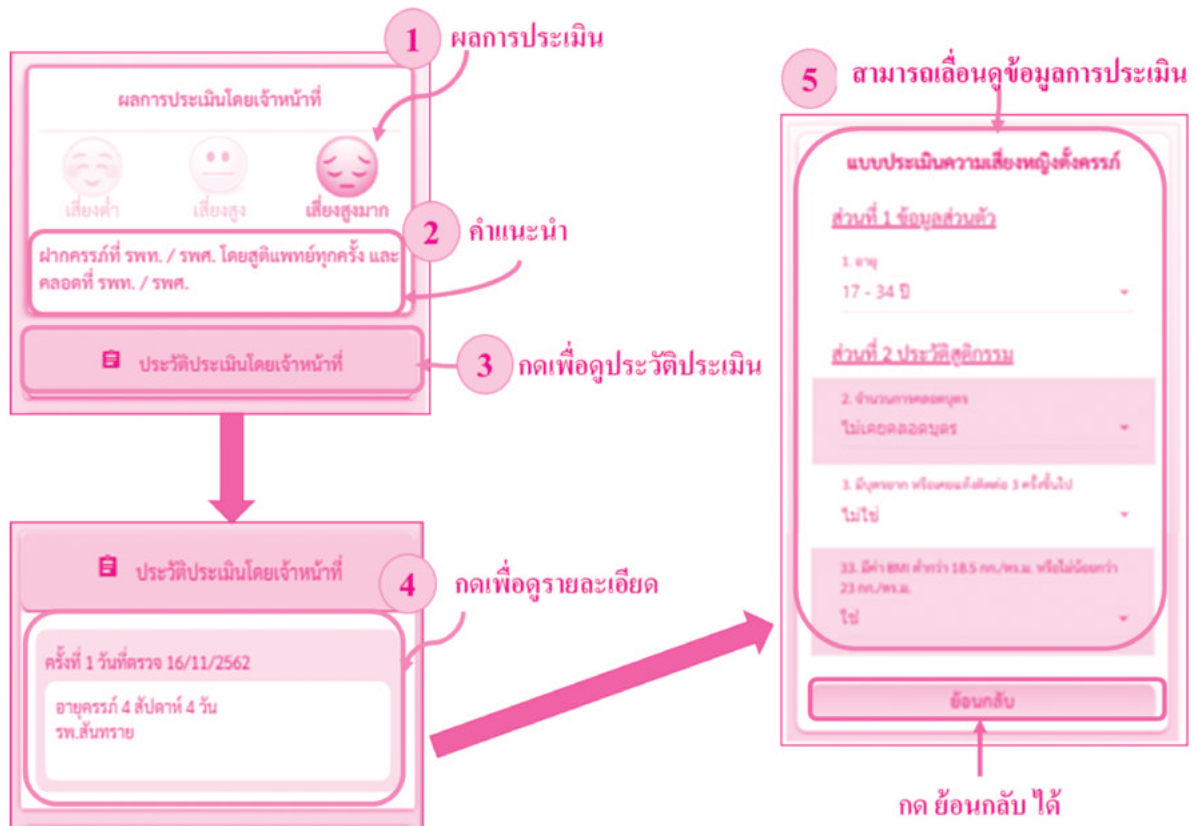
เมื่อทำแบบคัดกรองครบทุกข้อจะปรากฏหน้าจอแสดง “ผลการคัดกรองแม่/อสม.” ให้ทันที

2.4 การดูผลการคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์



ผู้ใช้งานสามารถดูประวัติการคัดกรองของตนเองได้โดยกดที่ **ประวัติคัดกรอง/ทำไม่ถึงเสี่ยง** เพื่อดูรายละเอียดคำอธิบายและข้อแนะนำในการดูแลตัวเองของหญิงตั้งครรภ์ได้ โดยสามารถกดปุ่ม **เพิ่มเติม** เพื่อดูรายละเอียดทั้งหมดในแต่ละหัวข้อได้

2.5 การดูผลการประเมินความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์โดยเจ้าหน้าที่

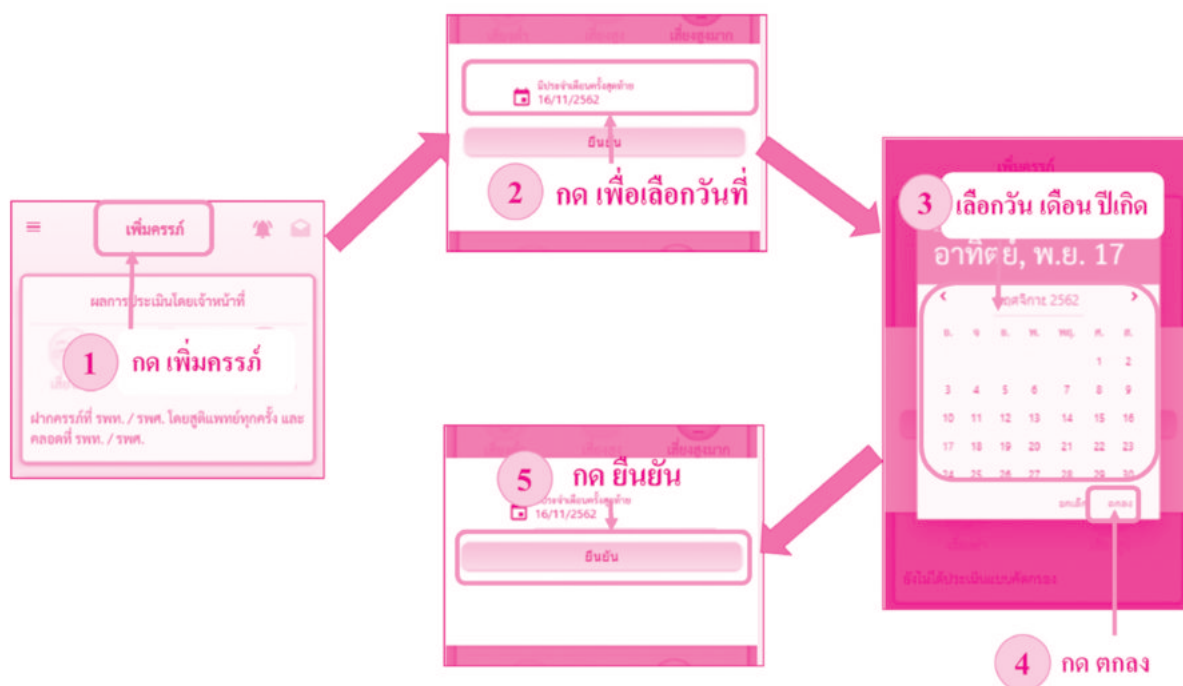


หลังจากทำแบบคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์เสร็จ จะมีหน้าจอขึ้นให้ดูผลการประเมินโดยเจ้าหน้าที่ว่ามีความเสี่ยงในระดับ เสี่ยงต่ำ เสี่ยงสูง หรือ เสี่ยงสูงมาก พร้อมมีคำแนะนำในการดูแลตัวเองให้

ผู้ใช้งานสามารถดูประวัติความเสี่ยงของตนเองที่ประเมินโดยเจ้าหน้าที่ได้ โดยกดที่ “ประวัติการประเมินโดยเจ้าหน้าที่” จากนั้นจะมีกรอบแสดงครั้งที่ประเมินโดยเจ้าหน้าที่ขึ้น ซึ่งสามารถกดเพื่อดูรายละเอียดการประเมินได้

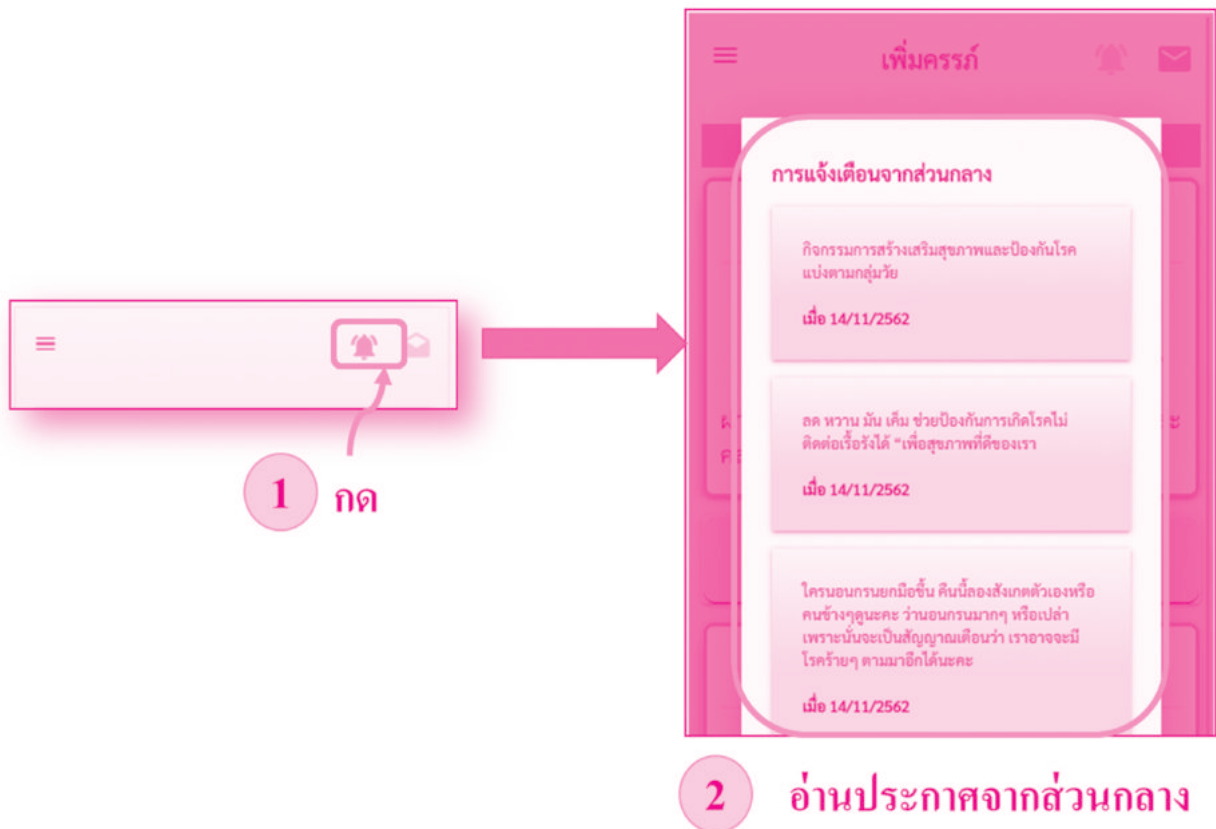
เมื่อดูข้อมูลการประเมินเสร็จสามารถกดย้อนกลับเพื่อไปหน้าจอก่อนหน้านี้ได้

2.6 การลงทะเบียนนครรภ์ใหม่



ในกรณีที่ผู้ใช้งานเคยลงทะเบียนตั้งครรภ์ไปแล้วและต้องการลงทะเบียนใหม่ เมื่อต้องการเพิ่มครรภ์ใหม่ให้กดตรงปุ่ม **“เพิ่มครรภ์”** จะมีหน้าจอให้ระบุวันที่มีประจำเดือนครั้งสุดท้าย จากนั้นเลือกวัน เดือน ปี จากปฏิทิน แล้วกด **“ตกลง”** ตรงด้านล่างปฏิทิน ต่อจากนั้นกดปุ่ม **“ยืนยัน”**

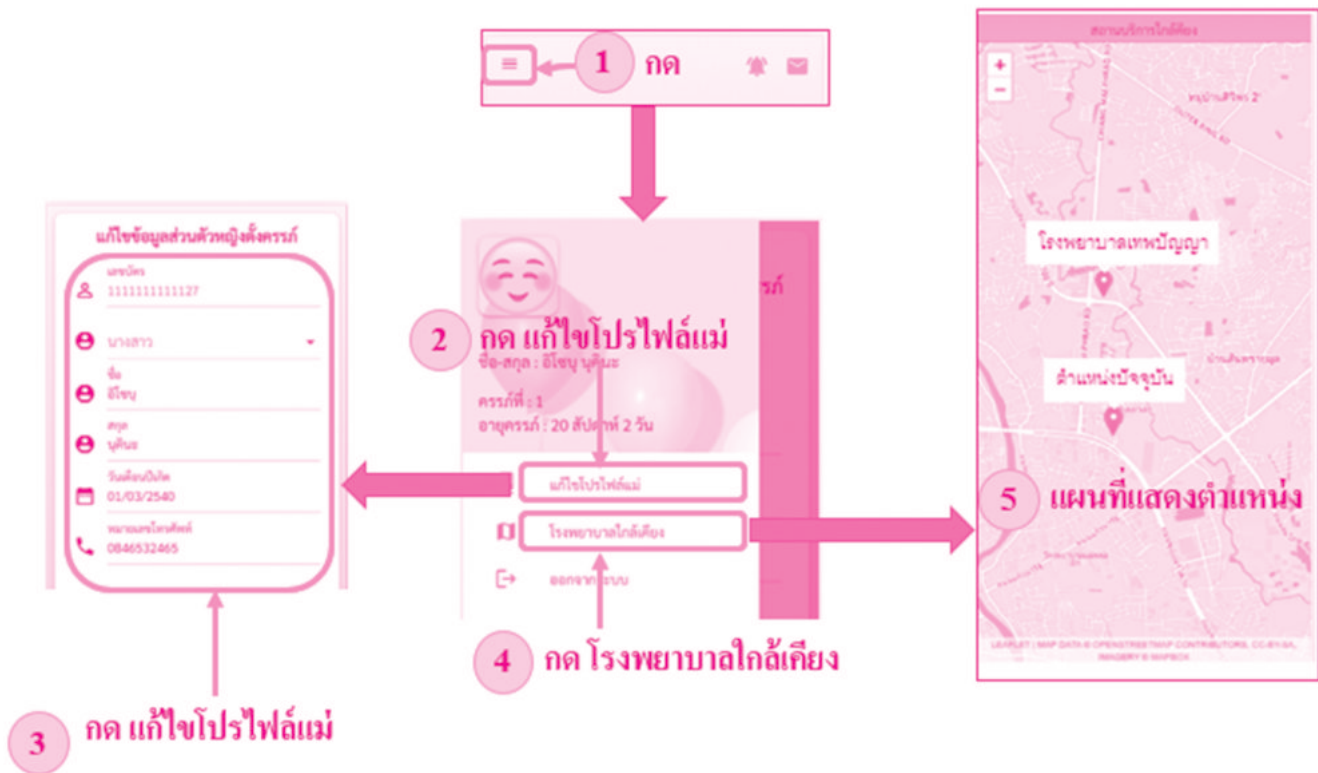
2.7 ดูข้อความการแจ้งเตือนจากกรมอนามัย



กรมอนามัยจะส่งข้อความ ข้อมูลความรู้/กิจกรรมผ่านกระดิ่งแจ้งเตือน ภายในแอปพลิเคชัน เพื่อให้หญิงตั้งครรภ์ได้รับรู้และตระหนักถึงสุขภาพ

เมื่อมีข้อความการแจ้งเตือนจากกรมอนามัย รูปกระดิ่งจะเป็นสีส้ม ให้กด ตรงรูปกระดิ่ง เพื่ออ่านข้อความการแจ้งเตือนจากส่วนกลาง

2.8 การแก้ไขโปรไฟล์และการดูแผนที่โรงพยาบาลใกล้เคียง



การแก้ไขโปรไฟล์แม่ให้กด จอที่ซ่อนไว้จะแสดงออกมาจากด้านซ้าย ให้กดที่ “แก้ไขโปรไฟล์แม่” จากนั้นจอแสดงข้อมูลการลงทะเบียนของแม่ สามารถแก้ไขเพิ่มเติมแล้วกดยืนยันเพื่อบันทึกเพิ่มได้

ก่อนดูแผนที่โรงพยาบาลใกล้เคียงต้องทำการเปิด **GPS** ในโทรศัพท์ก่อน การดูแผนที่ตำแหน่งโรงพยาบาลใกล้เคียงให้กดตรงรูป จอที่ซ่อนไว้จะแสดงออกมาจากด้านซ้าย ให้กดที่ “โรงพยาบาลใกล้เคียง” จากนั้นหน้าจอจะแสดงตำแหน่งพิกัดแผนที่ของโรงพยาบาลที่อยู่ใกล้เคียงกับตำแหน่งปัจจุบันที่ผู้ใช้งานอยู่

▶ 3. การใช้งานในส่วนของ อสม.

3.1 การลงทะเบียน



เมื่อเข้าแอปพลิเคชันมา อสม. ต้องกดที่ปุ่ม “กดที่นี่” ตามภาพด้านบน เพื่อเข้าในส่วนของ อสม. โดย อสม. ผู้ที่เข้าใช้งานครั้งแรกต้องทำการลงทะเบียนก่อนใช้งาน โดยกดตรง “กดลงทะเบียนที่นี่” เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้ใช้งานของ อสม.

ลงทะเบียน อสม.

เลขบัตรประชาชน

คำนำหน้าชื่อ

ชื่อ

สกุล

วันเดือนปีเกิด
15/11/2562

หมายเลขโทรศัพท์

LINE-ID

เลขที่

หมู่ที่

ถนน

ซอย

จังหวัด

อำเภอ

ตำบล

ระบุตำแหน่งที่อยู่ปัจจุบัน

ระบุ ไม่ระบุ

สถานบริการ

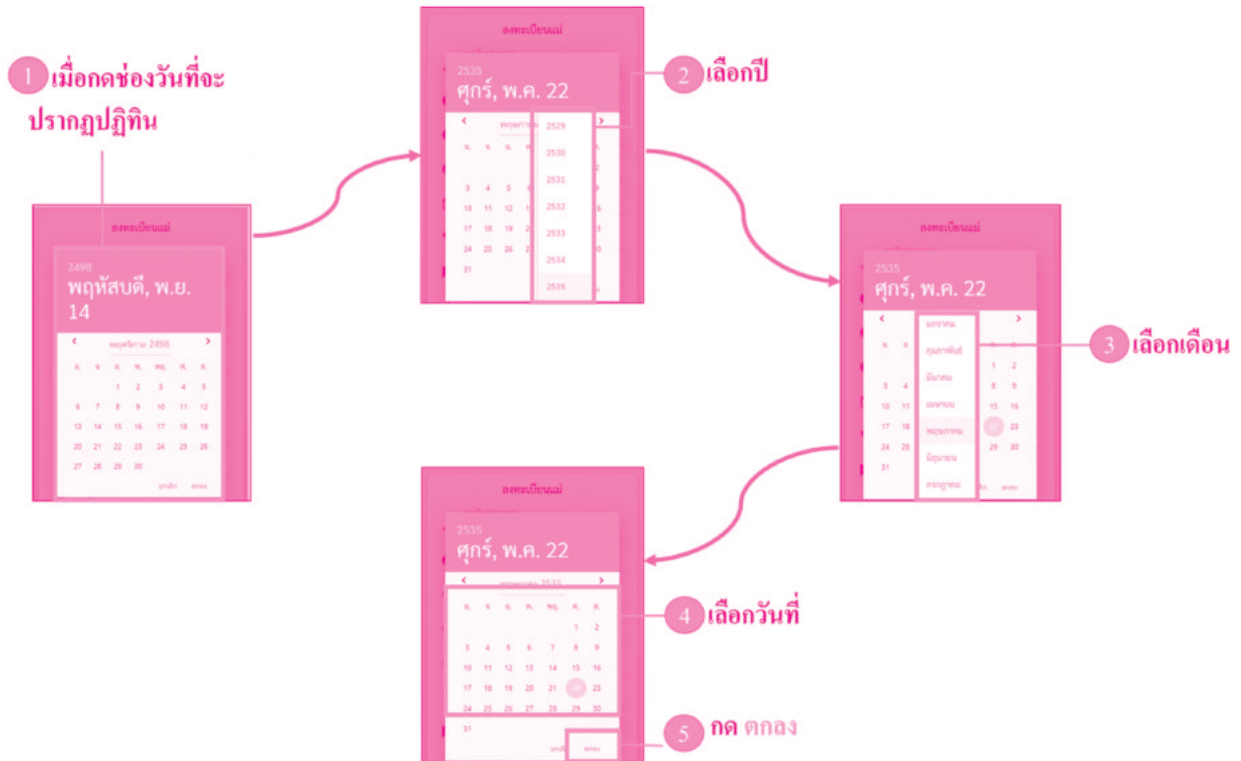
ยกเลิก ยืนยัน

3 กรอกข้อมูล

กดลงทะเบียนเสร็จ จะปรากฏหน้าจอลงทะเบียน อสม. ให้กรอกข้อมูลของท่านให้ถูกต้อง หากข้อมูลส่วนไหนไม่สามารถระบุได้ให้ใส่เครื่องหมาย — ในช่องนั้น

วิธีการระบุวันที่

ในการลงวันที่ทุกครั้งเมื่อกดตรงช่องวันที่ จะมีกรอบปฏิทินขึ้นมา ให้ทำการเลือกวันที่ตามขั้นตอนดังนี้



วิธีการระบุตำแหน่งที่อยู่ปัจจุบัน

ตำบล

ระบุตำแหน่งที่อยู่ปัจจุบัน

ระบุ ไม่ระบุ

บริการรักษา

ครรภที่

วันที่มีประจำตัวคนในชุดสาย

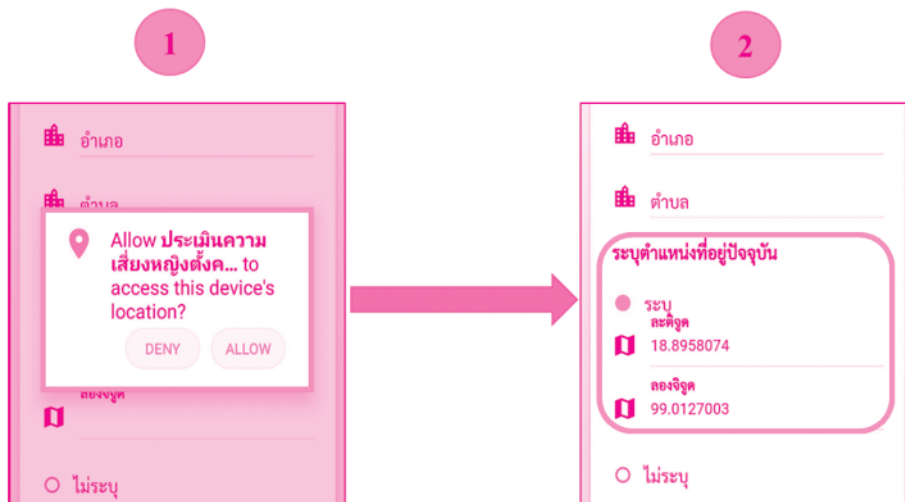
14/11/2562

ยกเลิก ยืนยัน

เลือก ระบุ หรือ ไม่ระบุ โดยกด เมื่อกดเลือกปุ่มจะเปลี่ยนเป็น

เลือก ระบุ หรือ ไม่ระบุ ตำแหน่งที่อยู่ปัจจุบันได้ ในกรณีที่เลือก “ระบุ” ต้องทำการเปิด GPS ในโทรศัพท์ก่อน

โดยสามารถระบุตำแหน่งได้ดังนี้

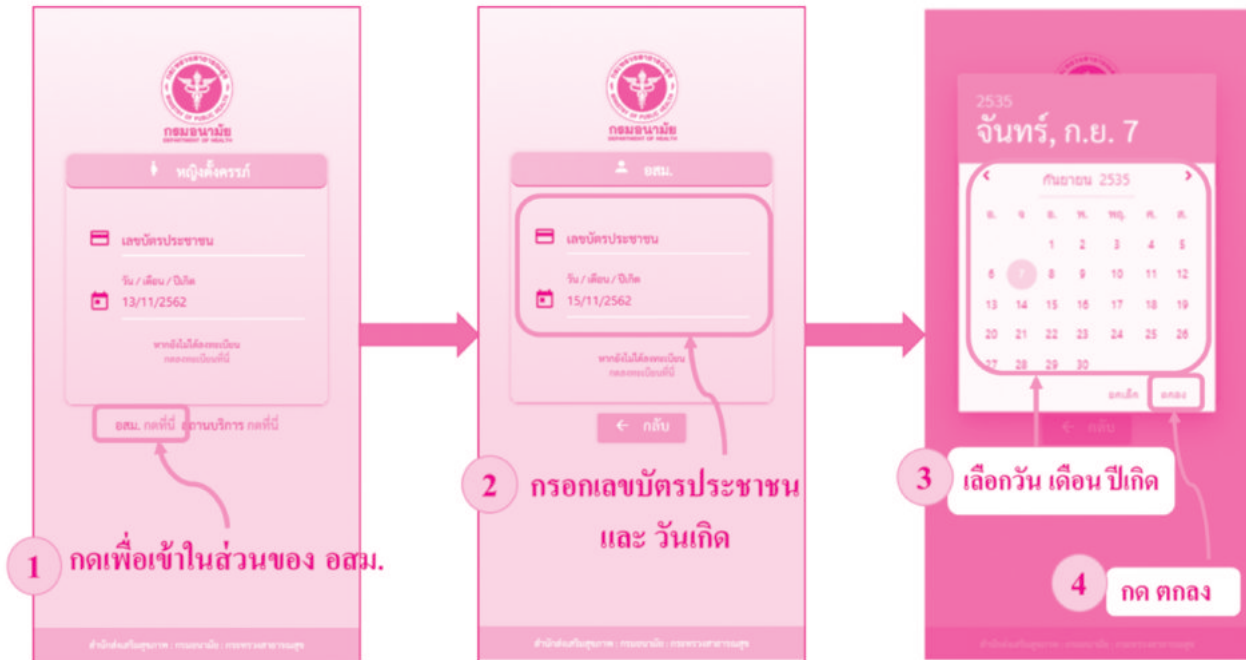


เมื่อกด “ระบุ” จะมีกล่องข้อความตามรูปที่ 1 ขึ้นมา ให้กดที่ ALLOW จากนั้นระบบจะทำการระบุเลข ละติจูด และ ลองจิจูด ให้อัตโนมัติ ตามรูป 2



เมื่อกรอกข้อมูลจนครบถ้วนและถูกต้องแล้วกดปุ่ม “ยืนยัน” จากนั้นจะมีหน้าจอ “แบบแสดงความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล” ให้อ่านเพื่อรับทราบตรงกัน แล้วกด “ยอมรับ” และกด “ยืนยัน” เพื่อบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ จากนั้นจอจะกลับเข้าสู่หน้าแรก ถือว่าการลงทะเบียนสำเร็จ

3.2 การเข้าสู่ระบบ



เมื่อทำการลงทะเบียนแล้ว สามารถเข้าสู่ระบบได้ด้วยการกดเข้าในส่วนของ อสม.ก่อน โดยกดตรงปุ่ม “กดที่นี่” จากนั้นกรอกเลขบัตรประชาชน และระบุวันเดือนปีเกิดของท่าน แล้วกด “ตกลง”

3.3 จอแสดงรายชื่อหญิงตั้งครรภ์ในการดูแล



เมื่อ อสม. เข้าสู่ระบบจะปรากฏหน้าจอแสดงรายชื่อหญิงตั้งครรภ์ในการดูแลหรือที่ อสม. ลงทะเบียนให้ทั้งหมด ซึ่ง อสม. สามารถเลื่อนหน้าจอขึ้นลงเพื่อดูรายชื่อหญิงตั้งครรภ์ทั้งหมดได้

ในหน้าจอแสดงรายชื่อหญิงตั้งครรภ์ในการดูแลนี้จะแสดงให้เห็นรายชื่อหญิงตั้งครรภ์ อายุครรภ์ สถานที่ฝากครรภ์ ภาพแสดงผลการคัดกรองของหญิงตั้งครรภ์ ซึ่ง อสม. สามารถกด “ดูโปรไฟล์” เพื่อดูผลการคัดกรองและผลการประเมินของหญิงตั้งครรภ์ได้ และสามารถกด “แก้ไขข้อมูล” ในกรณีที่ต้องการเข้าไปแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของหญิงตั้งครรภ์ได้

3.4 การลงทะเบียนหญิงตั้งครรภ์

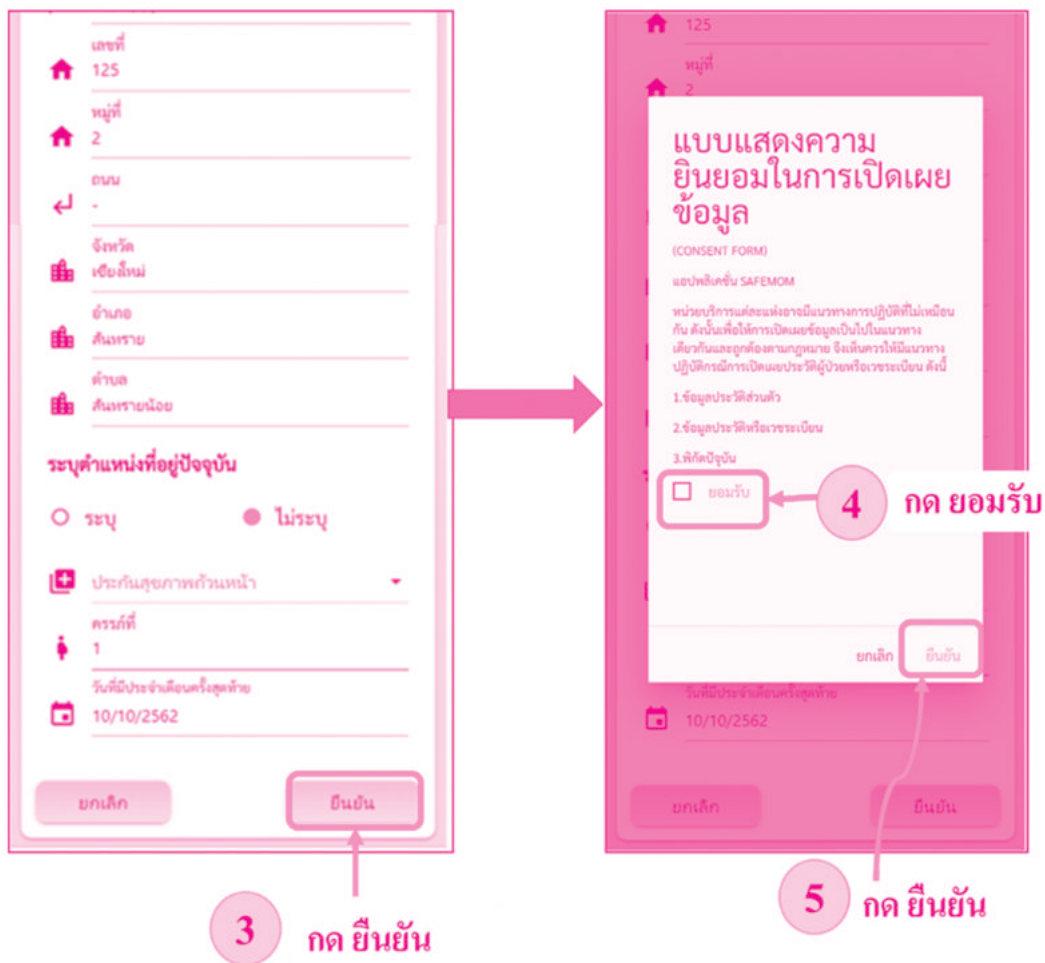


กดเพื่อทำการ
ลงทะเบียนให้
หญิงตั้งครรภ์

ในกรณีที่ อสม. ลงพื้นที่แล้วพบว่ายังมีหญิงตั้งครรภ์ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียน หรือ หญิงตั้งครรภ์ในการดูแลไม่สามารถลงทะเบียนเองได้ ให้ อสม. ทำการลงทะเบียนให้แก่ หญิงตั้งครรภ์ได้ โดยการกดตรงปุ่ม “ลงทะเบียนหญิงตั้งครรภ์”

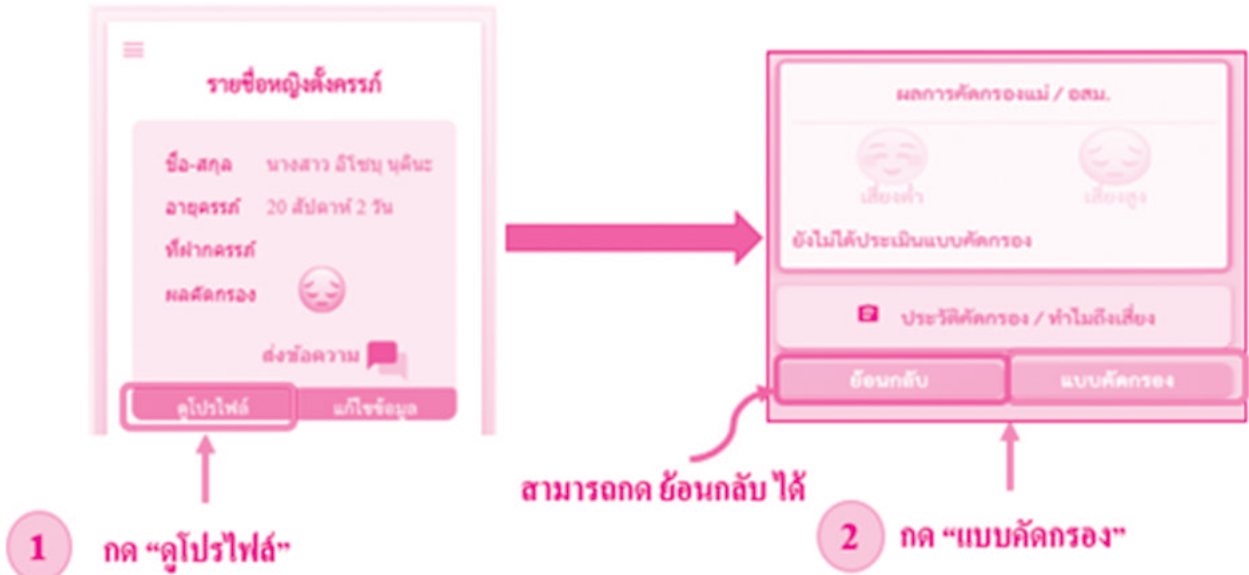


กดลงทะเบียนหญิงตั้งครรภ์เสร็จ จะปรากฏหน้าจอลงทะเบียนแม่ ให้กรอกข้อมูลของหญิงตั้งครรภ์ในการดูแลให้ถูกต้อง หากข้อมูลส่วนไหนไม่สามารถระบุได้ให้ใส่เครื่องหมาย—ในช่องนั้นแทน (ในการกรอกเลขบัตรประชาชนกรณีไม่ใช่คนไทยให้กดเลือกที่ปุ่มหน้าข้อความไม่ใช่สัญชาติไทย)



เมื่อกรอกข้อมูลจนครบถ้วนและถูกต้องแล้วกดปุ่ม “ยืนยัน” จากนั้นจะมีหน้าจอ “แบบแสดงความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล” ให้หญิงตั้งครรภ์อ่านเพื่อรับทราบตรงกัน แล้วกด “ยอมรับ” จากนั้นกด “ยืนยัน” เพื่อบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ จากนั้นจอจะกลับเข้าสู่หน้าแรก ถือว่าการลงทะเบียนสำเร็จ

3.5 การทำแบบคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์



เมื่อทำการลงทะเบียนให้หญิงตั้งครรภ์แล้วต้องทำแบบคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ โดยกดตรงปุ่ม “ดูโปรไฟล์” ข้างล่างชื่อหญิงตั้งครรภ์ที่ต้องการทำแบบคัดกรองให้หรือคนที่ยังไม่ได้ทำแบบคัดกรอง จากนั้นจะปรากฏจอถัดไป กดตรงปุ่ม “แบบคัดกรอง” หากต้องการย้อนกลับไปจอก่อนหน้าสามารถกดตรงปุ่ม “ย้อนกลับ” ได้

แบบคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์

เคยใช้สมุดบันทึกสุขภาพหรือไม่

1. ข้อมูลหญิงตั้งครรภ์

ชื่อ
สมศรี

สกุล
ใจดี

เลขบัตรประชาชน
2621716154686

อายุ
27 ปี 6 เดือน

ที่อยู่ปัจจุบัน
เลขที่ 125 หมู่ที่ 2 ถนน ซอย ด.สิงห์ราษฎร์ อ.

เบอร์โทร
0812345678

กด ถัดไป

ภาพรวม 1/5 ถัดไป

เคยใช้ให้กด
จะปรากฏเครื่องหมาย ✓

สามารถแก้ไขข้อมูลได้

4 กด ถัดไป

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วจะมีหน้าจอแบบคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ขึ้นมาให้ท่านเริ่มทำแบบคัดกรอง โดยเริ่มจากให้กดตรงเครื่องหมาย ในกรณีที่หญิงตั้งครรภ์เคยใช้สมุดบันทึกสุขภาพ จากนั้นเช็คข้อมูลในส่วนของ “ข้อมูลหญิงตั้งครรภ์” หากมีการเปลี่ยนแปลง “ที่อยู่ปัจจุบัน” หรือ “เบอร์โทร” สามารถกดเพื่อแก้ไขข้อมูลได้เลย จากนั้นให้กดปุ่ม “ถัดไป” เพื่อทำแบบคัดกรองในข้อต่อไป

☰

แบบคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์

2. ท่านฝากครรภ์หรือยัง

ฝากครรภ์แล้ว (ระบุสถานที่)

จังหวัด

อำเภอ

ตำบล

สถานบริการ

ยังไม่ฝาก

สามารถกดย้อนกลับได้

6 กด ถัดไป

2/5

กรอกข้อมูล

5 เลือกตอบโดยกดปุ่ม
ข้อที่เลือกจะเป็น

ทำแบบคัดกรองโดยเลือกตอบข้อมูลตามความจริง เพื่อการคัดกรองความเสี่ยงที่ถูกต้อง ผู้ทำแบบคัดกรองต้องทำแบบคัดกรองให้ครบทุกข้อโดยให้กดปุ่ม “ถัดไป” เพื่อทำแบบคัดกรองในข้อต่อไปจนครบทุกข้อ และสามารถกด “ย้อนกลับ” เพื่อกลับไปแก้ไขคำตอบในข้อก่อนหน้าได้

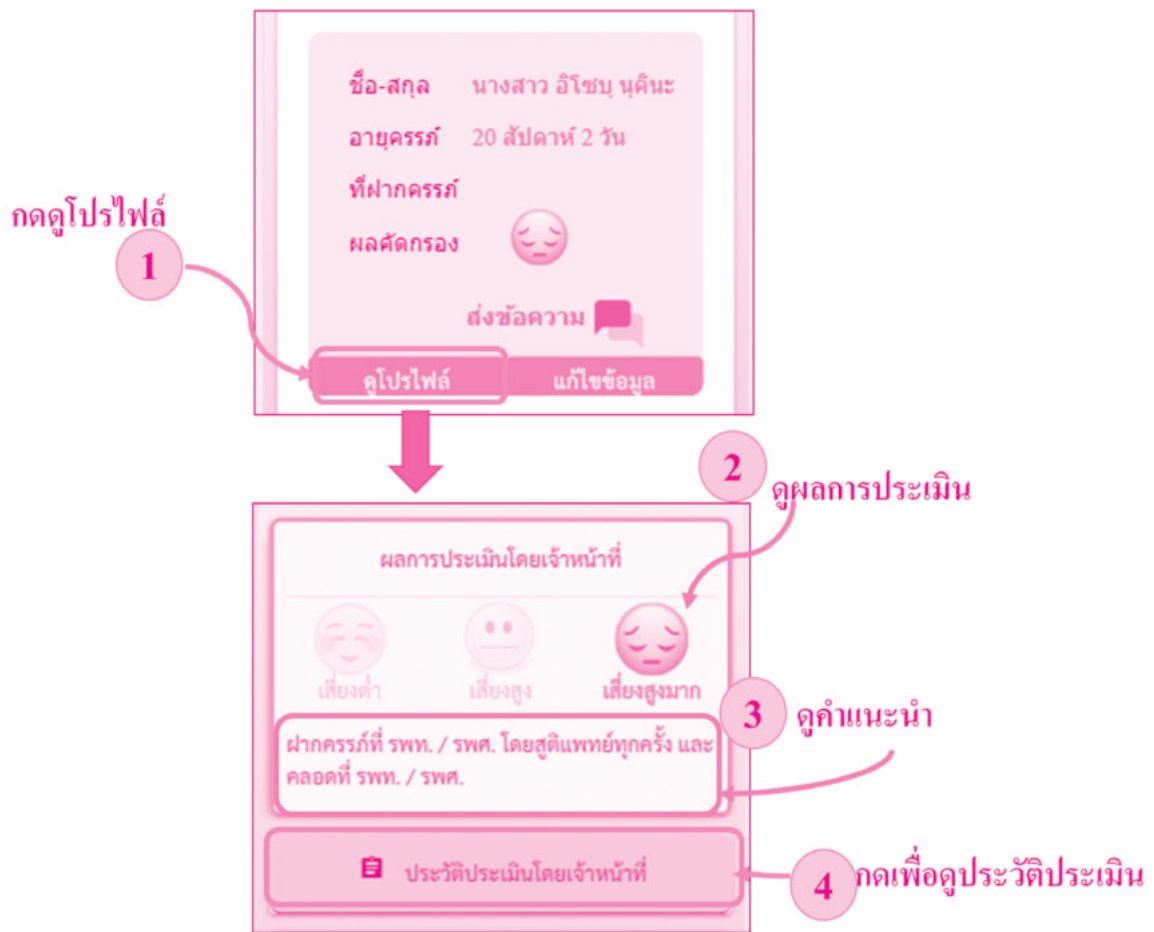
เมื่อทำแบบคัดกรองครบทุกข้อจะปรากฏหน้าจอแสดง “ผลการคัดกรองแม่/ อสม.” ให้ทันที

3.6 การดูผลการคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์



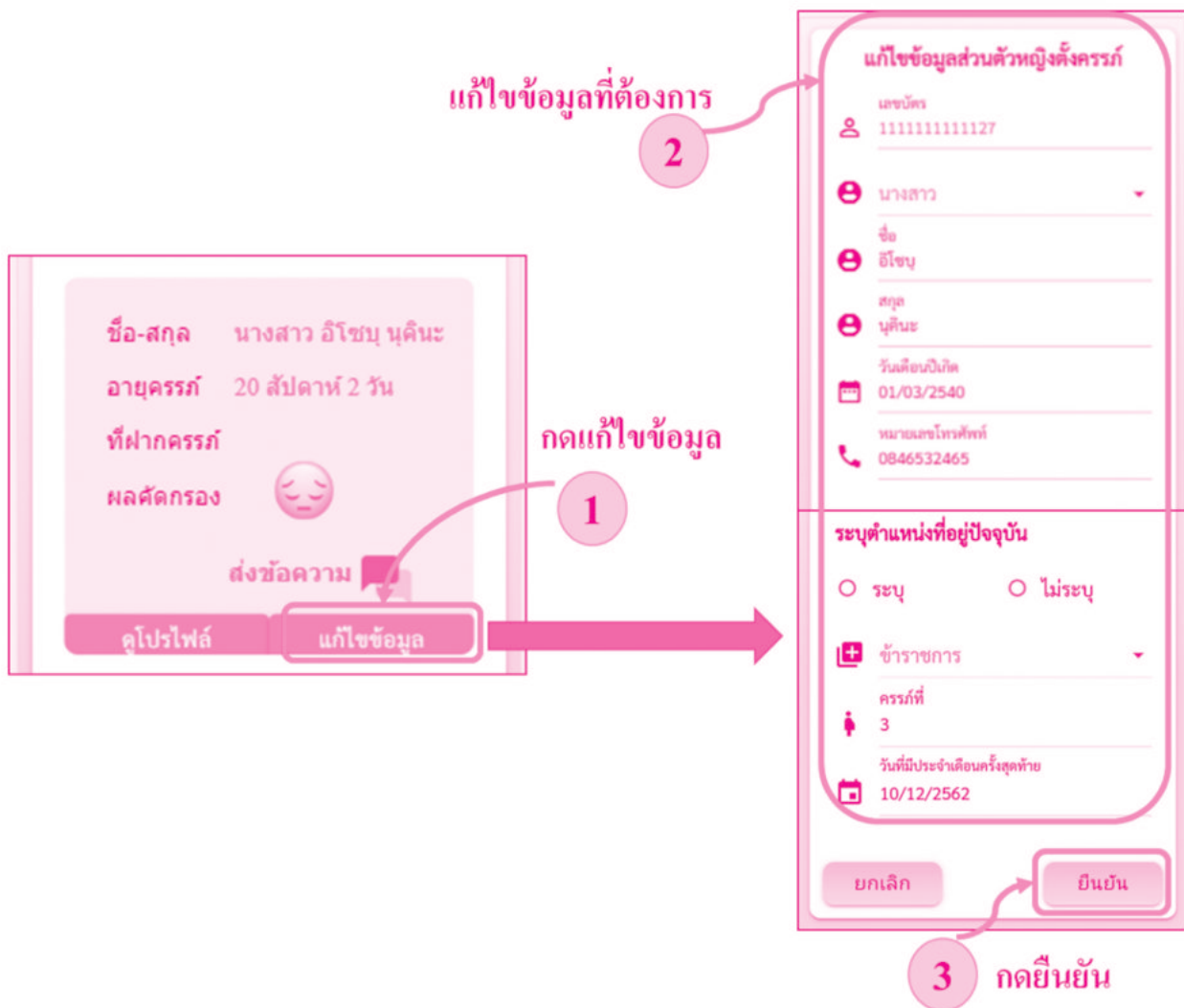
หลังจากทำแบบคัดกรองความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์เสร็จ อสม. สามารถดูผลการคัดกรองของหญิงตั้งครรภ์ โดยกดตรงปุ่ม “ดูโปรไฟล์” จากนั้นจะมีจอแสดงผลการคัดกรองว่าหญิงตั้งครรภ์มีความเสี่ยงต่ำ หรือ เสี่ยงสูง พร้อมคำแนะนำในการดูแลตัวเองเบื้องต้นของหญิงตั้งครรภ์ให้ผู้ใช้งานสามารถดูประวัติการคัดกรองของตนเองได้โดยกดที่ “ประวัติคัดกรอง/ทำไมถึงเสี่ยง” เพื่อดูรายละเอียดคำอธิบายและข้อแนะนำในการดูแลตัวเองของหญิงตั้งครรภ์ได้โดยสามารถกดปุ่ม เพิ่มเติม เพื่อดูรายละเอียดทั้งหมดในแต่ละหัวข้อได้

3.7 การดูผลการประเมินความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในการดูแล โดยเจ้าหน้าที่



การดูประวัติประเมินโดยเจ้าหน้าที่ของหญิงตั้งครรภ์ โดยกดตรงปุ่ม “ดูโปรไฟล์” จากนั้นจะมีหน้าจอขึ้นให้ดูผลการประเมินโดยเจ้าหน้าที่ว่ามีความเสี่ยงในระดับ เสี่ยงต่ำ เสี่ยงสูง หรือ เสี่ยงสูงมาก พร้อมมีคำแนะนำในการดูแลตัวเองของหญิงตั้งครรภ์

สามารถดูประวัติประเมินโดยเจ้าหน้าที่ของหญิงตั้งครรภ์ได้โดยกดที่ปุ่ม “ประวัติประเมินโดยเจ้าหน้าที่”



เมื่อกดที่ “ประวัติการประเมินโดยเจ้าหน้าที่” จากนั้นจะมีรอบแสดงครั้งที่ประเมินโดยเจ้าหน้าที่ขึ้น ซึ่งสามารถกดเพื่อดูรายละเอียดการประเมินในแต่ละส่วนได้

เมื่อดูข้อมูลการประเมินเสร็จสามารถกดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าจอก่อนหน้านี้ได้

3.8 การแก้ไขข้อมูลหญิงตั้งครรภ์

แก้ไขข้อมูลส่วนตัวหญิงตั้งครรภ์

เลขบัตร
111111111127

นางสาว

ชื่อ
อธิษุ

สกุล
นุติระ

วันเดือนปีเกิด
01/03/2540

หมายเลขโทรศัพท์
0846532465

ระบุตำแหน่งที่อยู่ปัจจุบัน

ระบุ ไม่ระบุ

ข้าราชการ

ครรภ์ที่
3

วันที่มีประจำเดือนครั้งสุดท้าย
10/12/2562

ยกเลิก **ยืนยัน**

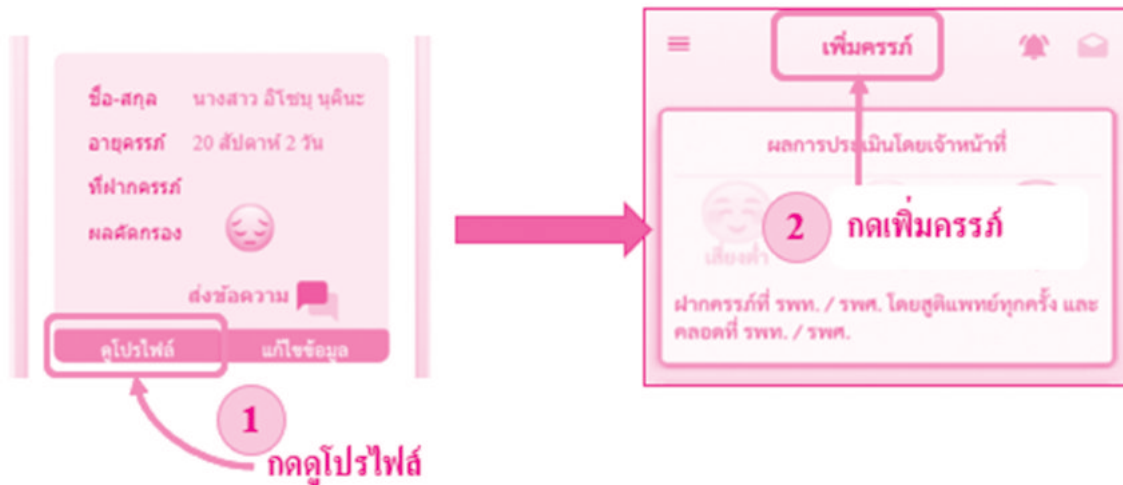
แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ 2

กดแก้ไขข้อมูล 1

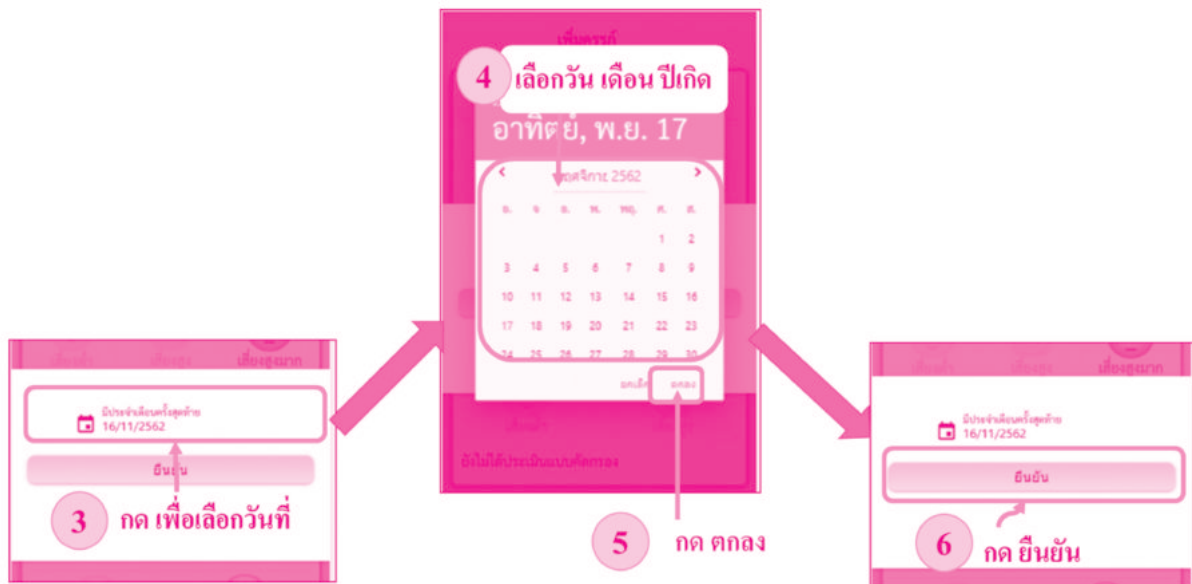
3 กดยืนยัน

การแก้ไขข้อมูลหญิงตั้งครรภ์ ให้กดตรงปุ่ม “แก้ไขข้อมูล” จากนั้นจะมีหน้าจอการแก้ไขข้อมูลขึ้นมา สามารถแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลได้ จากนั้นกด “ยืนยัน” เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

3.9 การลงทะเบียนครรภ์ใหม่



เมื่อต้องการเพิ่มครรภ์ต่อไปให้กดตรงปุ่ม “ดูโปรไฟล์” ของหญิงตั้งครรภ์คนที่ต้องการจะเพิ่มครรภ์ใหม่ จากนั้นกดปุ่ม “เพิ่มครรภ์”



เมื่อกดปุ่ม “เพิ่มครรภ์” แล้วจะมีหน้าจอให้ระบุวันที่มีประจำเดือนครั้งสุดท้าย จากนั้นเลือกวัน เดือน ปี จากปฏิทิน แล้วกด “ตกลง” ตรงด้านล่างปฏิทิน ต่อจากนั้นกดปุ่ม “ยืนยัน”

3.10 การแชทกับหญิงตั้งครรภ์



หากมีข้อความที่ต้องการส่งถึงหญิงตั้งครรภ์ สามารถส่งข้อความได้โดยการกดที่ "ส่งข้อความ" ด้านล่างข้อมูลของหญิงตั้งครรภ์คนที่ต้องการส่งข้อความถึง แล้วสามารถพิมพ์ข้อความและกดส่งถึงหญิงตั้งครรภ์ได้ เมื่อกดส่งแล้วข้อความที่ส่งก็จะปรากฏให้เห็นตรงจอ



เมื่อหญิงตั้งครรภ์พิมพ์ข้อความตอบกลับมา หรือมีการพิมพ์ข้อสงสัย เพื่อปรึกษา อสม. จะมีแจ้งว่า **“มีข้อความใหม่”** เป็นสีเขียว อสม. สามารถกดเพื่อเข้าดูข้อความที่หญิงตั้งครรภ์ตอบกลับมาได้

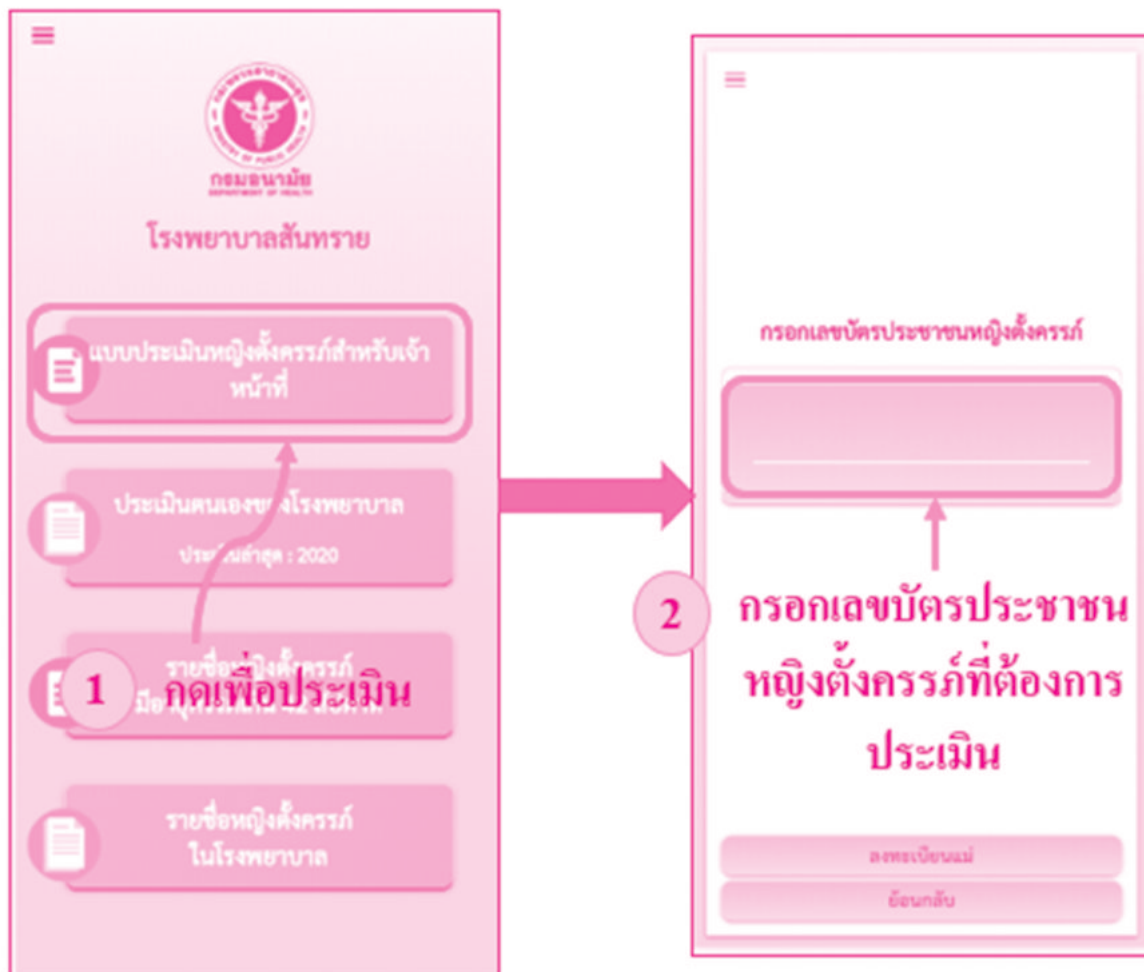
4. การใช้งานในส่วนของหน่วยบริการ / เจ้าหน้าที่

4.1 การเข้าสู่ระบบ



เข้าสู่ระบบได้ด้วยการกดเข้าไปในส่วนของหน่วยบริการก่อน โดยกดตรงปุ่ม “กดที่นี่” ตามข้อ 1 จากนั้นกรอกรหัสหน่วยบริการ 5 หลัก ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง ในช่องชื่อผู้ใช้งานและช่องรหัสผ่าน และกด “เข้าสู่ระบบ”

4.2 การประเมินความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์



เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จแล้วให้กดเมนู “แบบประเมินหญิงตั้งครรภ์สำหรับเจ้าหน้าที่” จากนั้นกรอกหมายเลขบัตรประชาชน 13 หลักของหญิงตั้งครรภ์ที่ต้องการประเมิน



เมื่อกรอกหมายเลขบัตรประชาชนของหญิงตั้งครรภ์จะพบหน้าจอข้อมูลส่วนตัวหญิงตั้งครรภ์ ให้กดตรงปุ่ม “แบบประเมิน”

สามารถกรอกวันที่
ประเมินย้อนหลังได้

แบบประเมินความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์

วันประเมิน 16/11/2562

อายุหญิงตั้งครรภ์

ต่ำกว่า 17 ปี

17 - 34 ปี

มากกว่า 35 ปี

4 เลือกตอบโดยกดปุ่ม

✓ ข้อที่เลือกจะเป็น

5 กด ถัดไป

ย้อนกลับ 17/17

แบบประเมินความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์

มี RH ISOIMMUNIZATION

ใช่

ไม่ใช่

มีค่า BMI ต่ำกว่า 18.5 กก./ตร.ม. หรือไม่

ใช่

ไม่ใช่

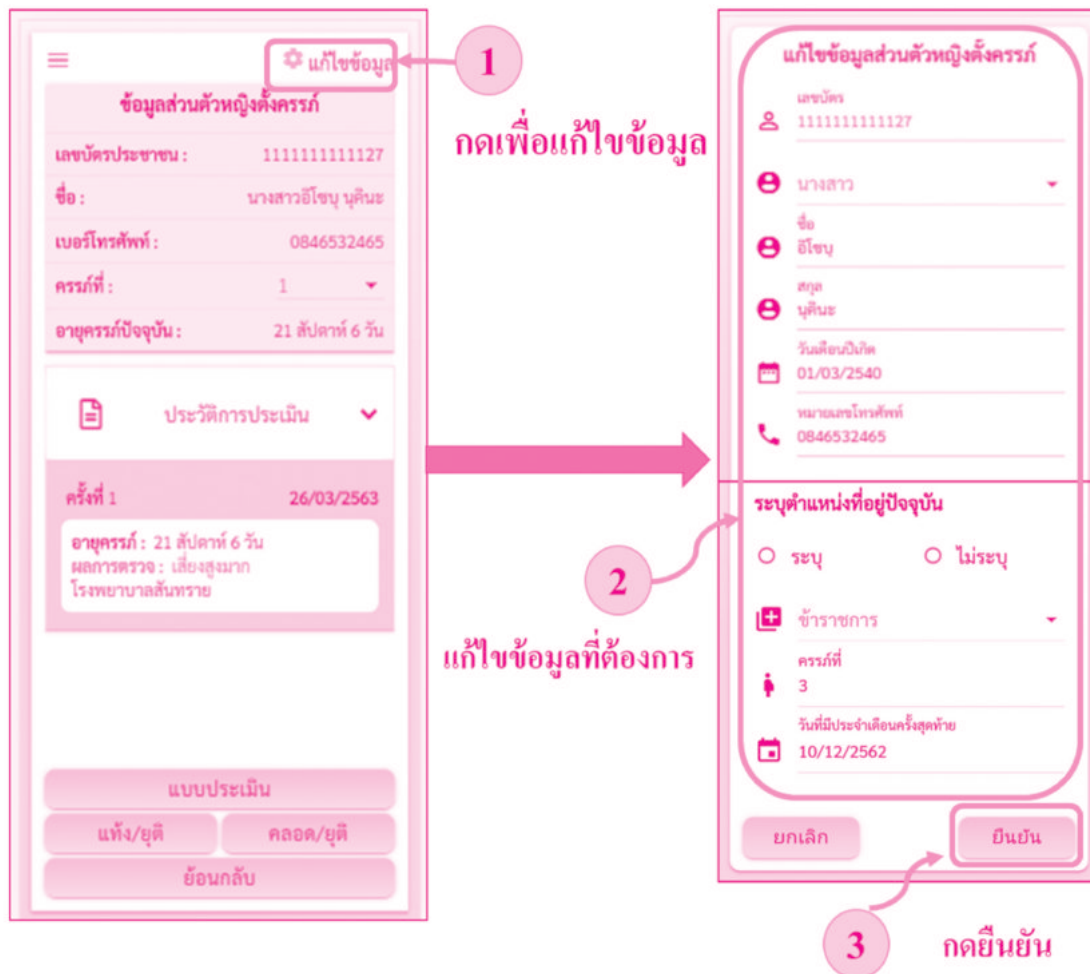
6 กด ยืนยัน

ย้อนกลับ 17/17

ยืนยัน

เมื่อเข้าสู่หน้าจอแบบประเมินแล้วสามารถเลือกวันที่เพื่อทำการประเมินย้อนหลังได้ จากนั้นทำแบบประเมินโดยเลือกตอบข้อมูลตามความจริงเพื่อการประเมินความเสี่ยงที่ถูกต้อง ทำแบบประเมินให้ครบทุกข้อโดยให้กดปุ่ม “ถัดไป” เพื่อทำแบบประเมินในข้อต่อไปจนครบ และสามารถกด “ย้อนกลับ” เพื่อกลับไปแก้ไขคำตอบในข้อก่อนหน้าได้เมื่อทำแบบประเมินมาถึงหน้าสุดท้ายกดปุ่ม “ยืนยัน”

4.3 การแก้ไขข้อมูลหญิงตั้งครรภ์



การแก้ไขข้อมูลหญิงตั้งครรภ์ ให้กดตรงปุ่ม “แก้ไขข้อมูล” จากนั้นจะมีหน้าจอการแก้ไขข้อมูลขึ้นมา สามารถแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลได้ จากนั้นกด “ยืนยัน” เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

4.4 ดูผลการประเมินความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์

1 กดดูผลการประเมิน

2 สามารถเลื่อนดูข้อมูลผลการประเมิน

กด ย้อนกลับ ได้

หลังจากทำแบบประเมินความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์เสร็จสามารถดูผลการประเมินของหญิงตั้งครรภ์ โดยกดตรงกรอบตามรูปด้านบน จากนั้นจะมีจอแสดงผลการประเมินว่ามีความเสี่ยงสูงในข้อใดบ้าง

4.5 การลงทะเบียนหญิงตั้งครรภ์

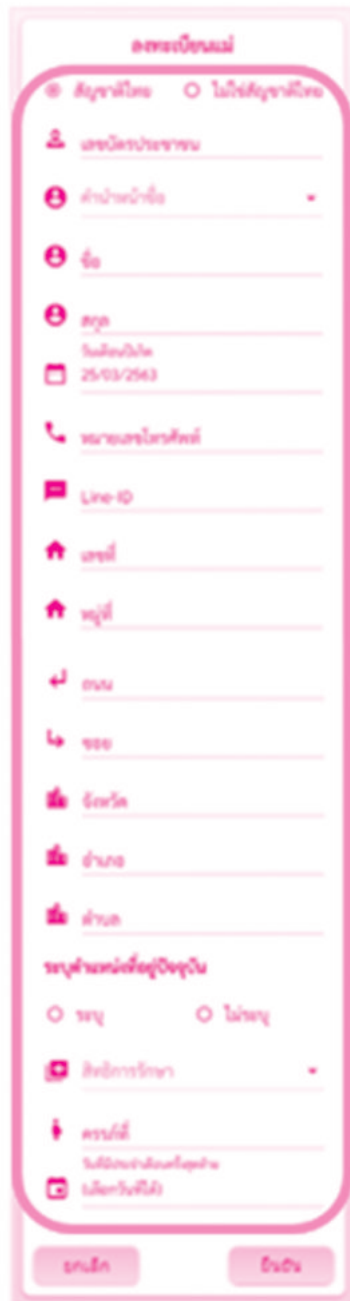
กรอกเลขบัตรประชาชนหญิงตั้งครรภ์

1 กด เพื่อลงทะเบียน
หญิงตั้งครรภ์

ลงทะเบียนหญิงตั้งครรภ์

ย้อนกลับ

ในกรณีที่พบว่ายังมีหญิงตั้งครรภ์ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียน เจ้าหน้าที่สามารถทำการลงทะเบียนให้แก่หญิงตั้งครรภ์ได้โดยการกดตรงปุ่ม “ลงทะเบียนหญิงตั้งครรภ์”



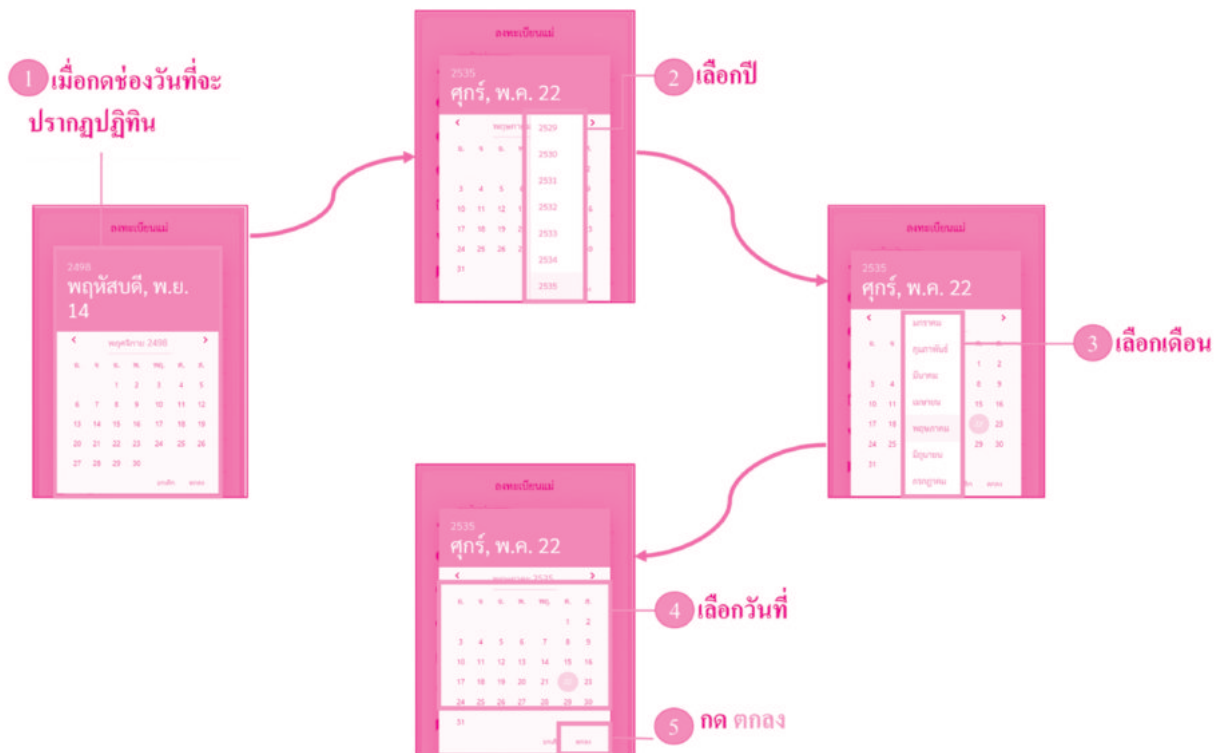
2 กรอกข้อมูล

กดลงทะเบียนหญิงตั้งครรภ์เสร็จ จะปรากฏหน้าจอลงทะเบียนแม่ ให้กรอกข้อมูลของหญิงตั้งครรภ์ในการดูแลให้ถูกต้อง หากข้อมูลส่วนไหนไม่สามารถระบุได้ให้ใส่เครื่องหมาย — ในช่องนั้นแทน (ในการกรอกเลขบัตรประชาชนกรณีไม่ใช่คนไทยให้กดเลือกที่ปุ่มหน้าข้อความ ไม่ใช่สัญชาติไทย)

วิธีการระบุวันที่

ในการลงวันที่ทุกครั้งเมื่อกดตรงช่องวันที่ จะมีกรอบปฏิทินขึ้นมา

ให้ทำการเลือกวันที่ตามขั้นตอนดังนี้

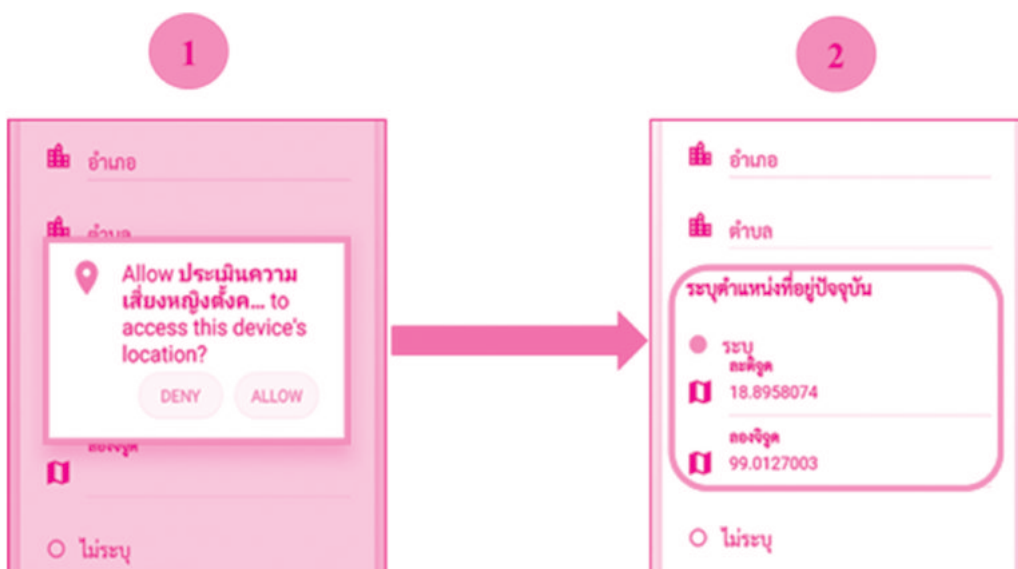


วิธีการระบุตำแหน่งที่อยู่ปัจจุบัน

เลือก ระบุ หรือ ไม่ระบุ โดยกด เมื่อกดเลือกปุ่มจะเปลี่ยนเป็น

เลือก ระบุ หรือ ไม่ระบุ ตำแหน่งที่อยู่ปัจจุบันได้ ในกรณีที่เลือก “ระบุ” ต้องทำการเปิด GPS ในโทรศัพท์ก่อน

โดยสามารถระบุตำแหน่งได้ดังนี้

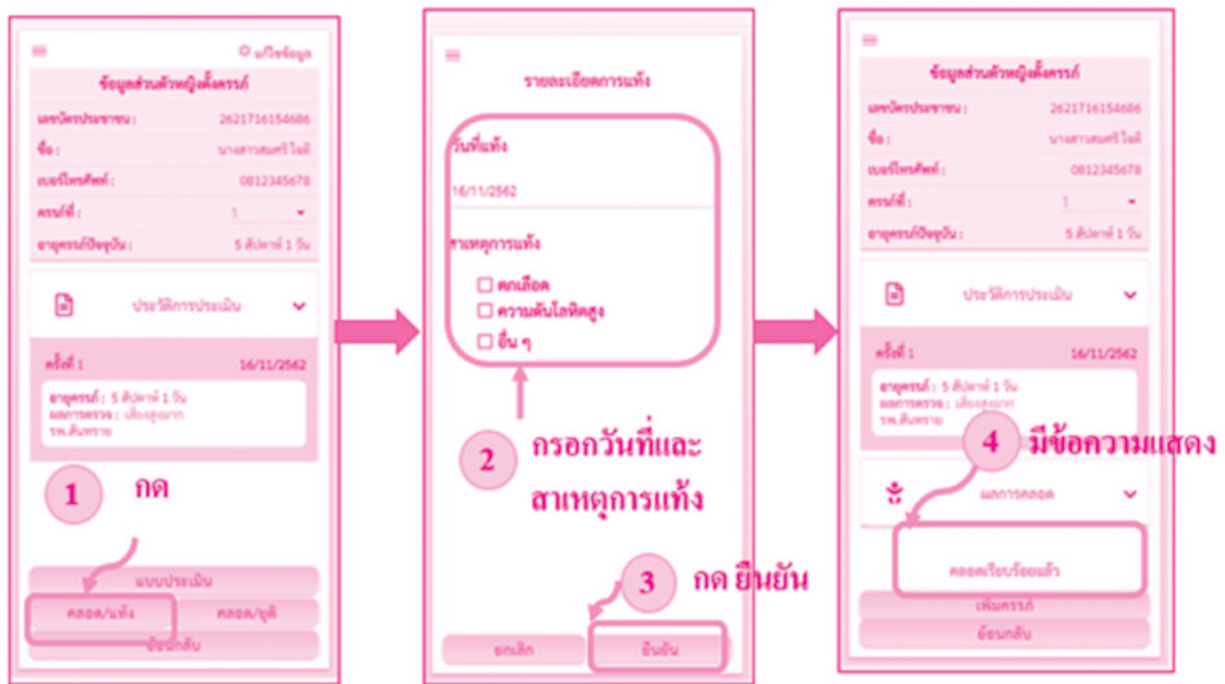


เมื่อกด “ระบุ” จะมีกล่องข้อความตามรูปที่ 1 ขึ้นมา ให้กดที่ ALLOW จากนั้นระบบ จะทำการระบุเลข ละติจูด และ ลองจิจูด ให้อัตโนมัติ ตามรูป 2



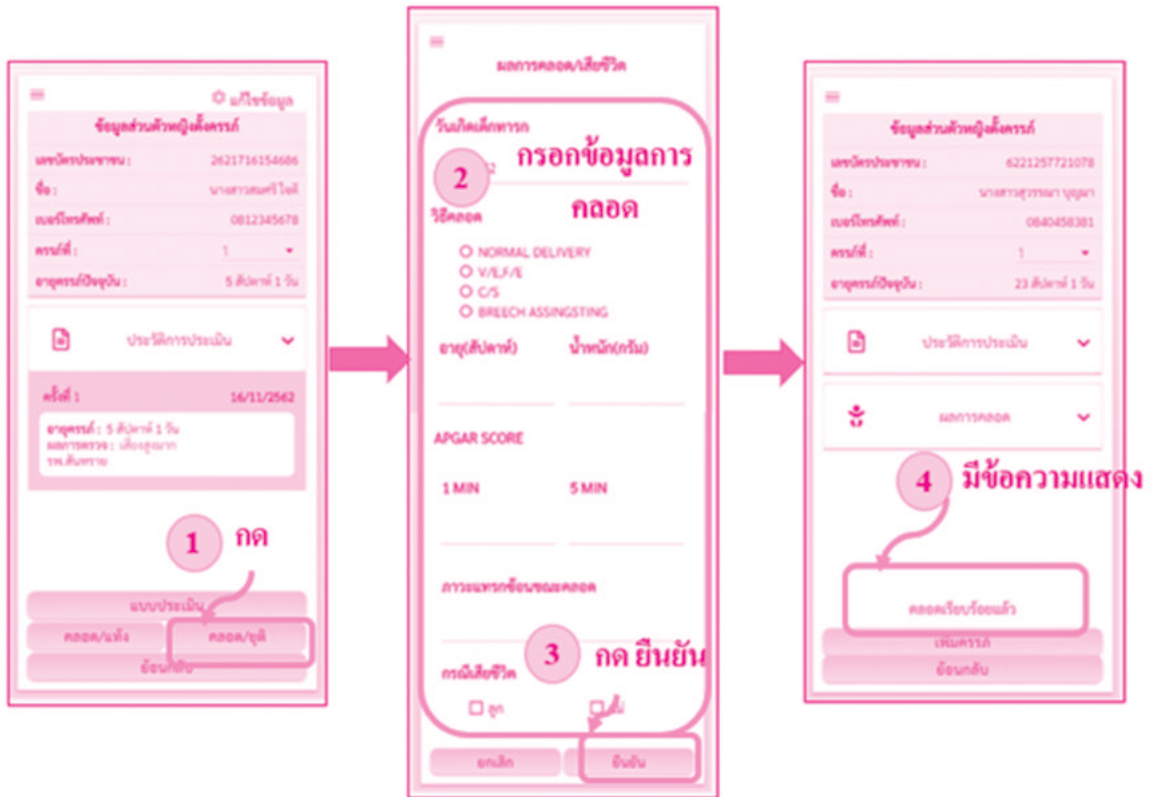
เมื่อกรอกข้อมูลจนครบถ้วนและถูกต้องแล้วกดปุ่ม “ยืนยัน” จากนั้นจะมีหน้าจอ “แบบแสดงความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล” ให้หญิงตั้งครรภ์อ่านเพื่อรับทราบตรงกัน แล้วกด “ยอมรับ” จากนั้นกด “ยืนยัน” เพื่อบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ จากนั้นจอจะกลับเข้าสู่หน้าแรก ถือว่าการลงทะเบียนสำเร็จ

4.6 การบันทึกข้อมูลผลการแท้ง



กรณีหญิงตั้งครรภ์เกิดการแท้งลูกให้เจ้าหน้าที่กดปุ่ม “คลอด/แท้ง” จากนั้นระบุวันที่และสาเหตุการแท้ง และกด “ยืนยัน” หลังจากกดยืนยันแล้วในหน้าจอข้อมูลหญิงตั้งครรภ์จะมีข้อความแสดงว่า “คลอดเรียบร้อยแล้ว”

4.7 การบันทึกข้อมูลผลการคลอด



กรณีหญิงตั้งครรภ์คลอดลูก ให้เจ้าหน้าที่กดปุ่ม “คลอด/ยุติ” จากนั้นให้เจ้าหน้าที่กรอกข้อมูลการคลอดทั้งหมด และกด “ยืนยัน” หลังจากกดยืนยันแล้วในหน้าจอข้อมูลหญิงตั้งครรภ์จะมีข้อความแสดงว่า “คลอดเรียบร้อยแล้ว”

4.8 การลงทะเบียนครรภ์ใหม่

เพิ่มครรภ์ใหม่

ข้อมูลส่วนตัวหญิงตั้งครรภ์

เลขบัตรประชาชน : 2621716154686

ชื่อ : นางสาวสมศรี ใจดี

เบอร์โทรศัพท์ : 0812345678

ครรภ์ที่ : 1

อายุครรภ์ปัจจุบัน : 5 สัปดาห์ 1 วัน

ประวัติการประเมิน

ครรภ์ที่ 1 : 16/11/2562

อายุครรภ์ : 5 สัปดาห์ 1 วัน
ผลการตรวจ : เมื่อตรวจภาพ
รพ. สันทราย

ผลการคลอด 1

คลอดเรียบร้อยแล้ว

เพิ่มครรภ์

ยืนยัน

เพิ่มครรภ์

นางสาว

ชื่อ

สมศรี

อายุ

ใจดี

ประกันสุขภาพถ้วนหน้า

ลำดับครรภ์

2

วันที่มีประจำเดือนล่าสุด

16/11/2562

ยกเลิก

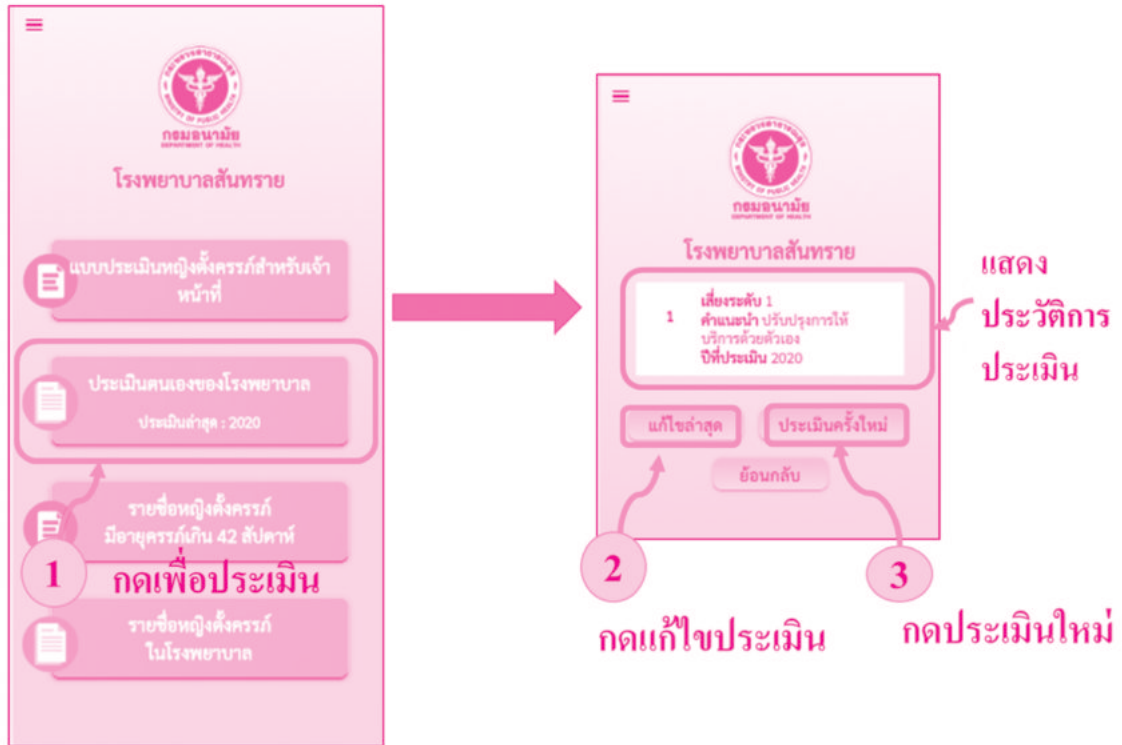
ยืนยัน

2

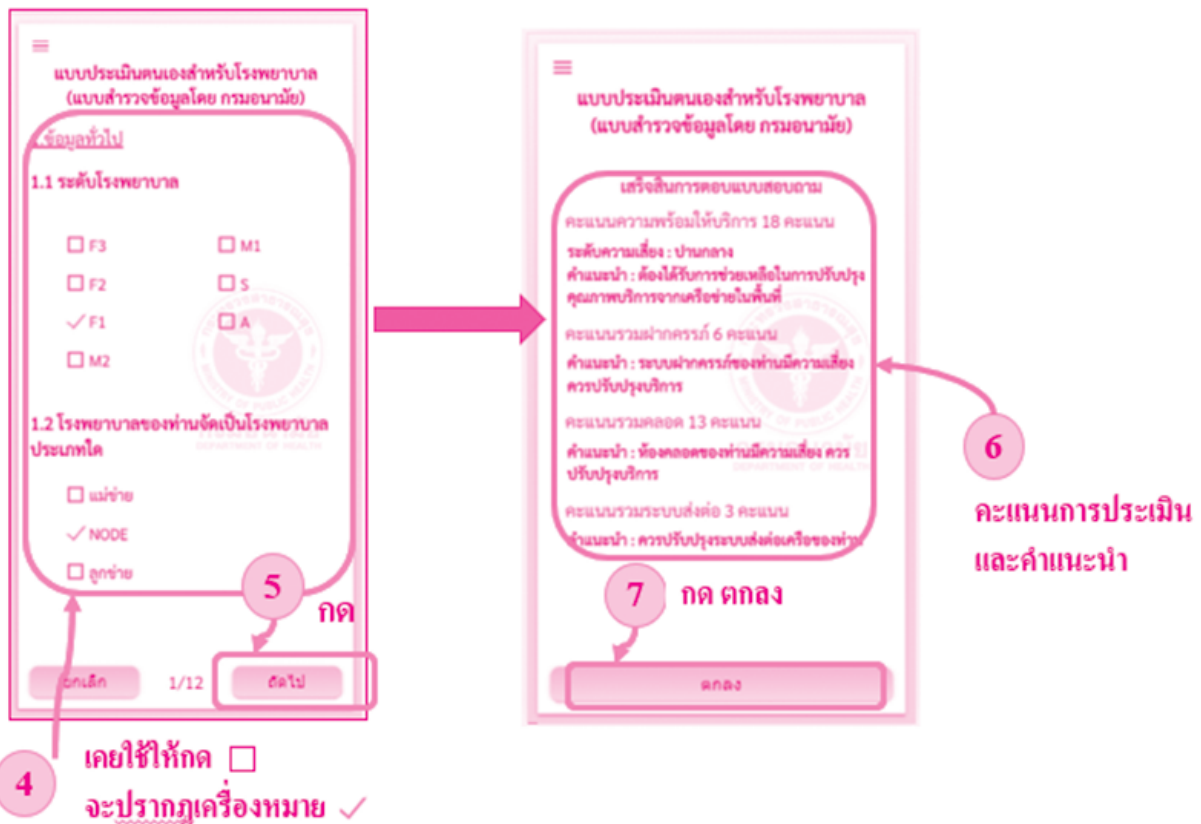
กด ยืนยัน

เมื่อต้องการเพิ่มครรภ์ต่อไปให้กดตรงปุ่ม “เพิ่มครรภ์” ของหญิงตั้งครรภ์คนที่ต้องการจะเพิ่มครรภ์ใหม่ จะพบกับหน้าจอข้อมูลการเพิ่มครรภ์ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจากนั้นกดปุ่ม “ยืนยัน”

4.9 การประเมินตนเองของหน่วยบริการ



เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จแล้วให้กดเมนู “ประเมินตนเองของโรงพยาบาล” จะแสดงหน้าจอประวัติการประเมินของหน่วยบริการ ซึ่งสามารถกด “แก้ไขล่าสุด” เพื่อแก้ไขคำตอบการประเมินครั้งล่าสุดได้หรือกด “ประเมินครั้งใหม่” เพื่อทำการประเมินครั้งใหม่



เมื่อเข้าสู่หน้าจอแบบประเมินตนเองสำหรับโรงพยาบาลแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ทำแบบประเมินโดยเลือกตอบข้อมูลตามความจริงเพื่อการประเมินที่ถูกต้อง ทำแบบประเมินให้ครบทุกข้อโดยให้กดปุ่ม “ถัดไป” เพื่อทำแบบประเมินในข้อต่อไปจนครบ เมื่อทำแบบประเมินเสร็จจะมีหน้าจอแสดงคะแนนการประเมิน จากนั้นกดปุ่ม “ตกลง”

4.10 รายชื่อหญิงตั้งครรภ์ที่มีอายุครรภ์เกิน 42 สัปดาห์



เมื่อเข้าสู่ระบบให้กดเมนู "รายชื่อหญิงตั้งครรภ์ที่มีอายุครรภ์เกิน 42 สัปดาห์" จะแสดงหน้าจอแสดงจำนวนและรายชื่อหญิงตั้งครรภ์ที่เคยเข้ารับการประเมินที่หน่วยบริการที่มีอายุครรภ์เกิน 42 สัปดาห์ หรือไม่มาแจ้งคลอด

4.11 รายชื่อหญิงตั้งครรภ์ที่เข้ารับการประเมินในหน่วยบริการ

The image shows two screenshots of a mobile application interface. The left screenshot shows the main menu with four options. The right screenshot shows the details of the selected option, displaying a list of pregnant women with their IDs, names, and pregnancy weeks. A red arrow points from the left to the right. Below each screenshot is a numbered instruction in Thai.

1 กดเพื่อแสดงรายชื่อหญิงตั้งครรภ์ในโรงพยาบาล

2 กดเพื่อย้อนกลับ

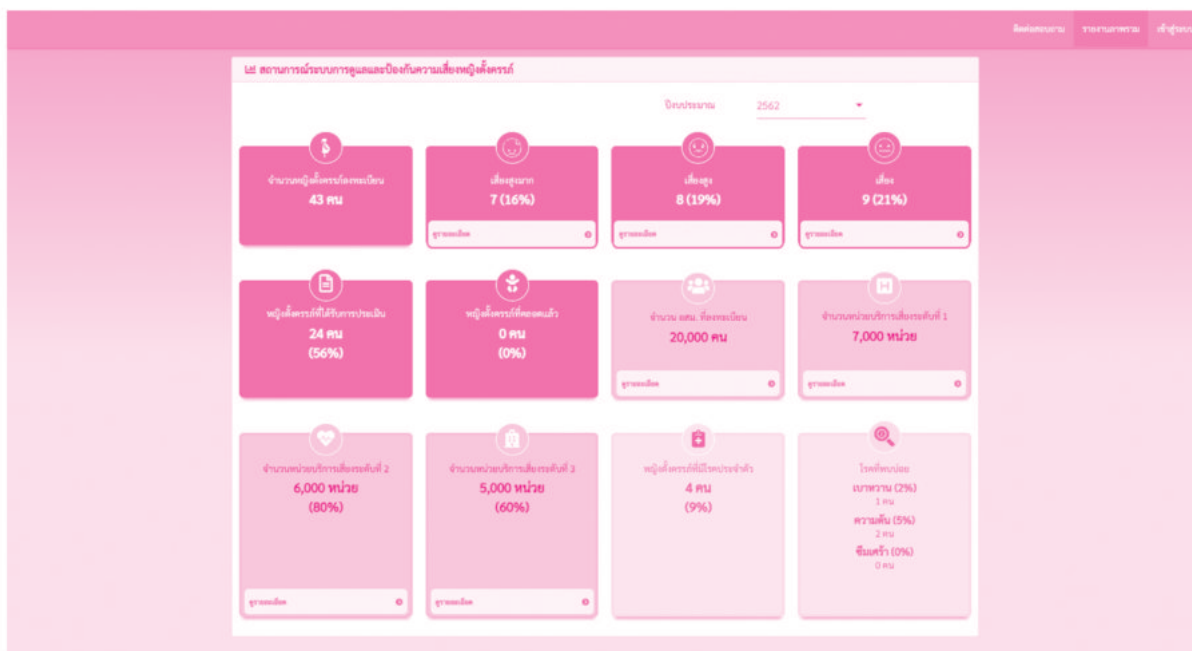
อายุครรภ์ 12 สัปดาห์	
6	1111111111127 ชื่อ-สกุล นางสาวมิชฎา นุศิระ อายุครรภ์ 21 สัปดาห์ 6 วัน
7	1111111111119 ชื่อ-สกุล นางสาวนงนระ นามุระ อายุครรภ์ 3 สัปดาห์ 4 วัน
8	1111111111135 ชื่อ-สกุล นางสาวมิโกะชิระ ชีระ อายุครรภ์ 7 สัปดาห์ 4 วัน
9	1111111111143 ชื่อ-สกุล นางสาวอิมมาทุ อามาอะ อายุครรภ์ 24 สัปดาห์ 5 วัน

เมื่อเข้าสู่ระบบให้กดเมนู “รายชื่อหญิงตั้งครรภ์ในโรงพยาบาล” จะแสดงหน้าจอแสดงจำนวนและรายชื่อหญิงตั้งครรภ์ที่เคยเข้ารับการประเมินที่หน่วยบริการทั้งหมด

5. การแสดงผลในภาพรวม

5.1 การแสดงรายงานภาพรวมสถานการณ์

การดูผลรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ จำนวน อสม. ที่ลงทะเบียน ความพร้อมของหน่วยบริการ สามารถดูได้โดยเข้าเว็บไซต์ <http://savemom.anamai.moph.go.th> “สถานการณ์ระบบการดูแลและป้องกันความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์”



เมื่อเข้าเว็บไซต์ในหน้าจอหลักจะแสดงจำนวนหญิงตั้งครรภ์ที่ลงทะเบียน จำนวนและร้อยละของหญิงตั้งครรภ์ในระดับความเสี่ยงต่างๆ จำนวนและร้อยละหญิงตั้งครรภ์ที่ได้รับการประเมิน จำนวนและร้อยละหญิงตั้งครรภ์ที่คลอดแล้ว จำนวน อสม. ที่ลงทะเบียน จำนวนและร้อยละของหน่วยบริการในระดับความเสี่ยงต่างๆ จำนวนและร้อยละหญิงตั้งครรภ์ที่มีโรคประจำตัวและโรคที่พบบ่อย โดยในแต่ละส่วนสามารถกด “ดูรายละเอียด” เพื่อเข้าไปดูรายละเอียดข้อมูลได้

5.2 รายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์

การดูผลรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ สามารถดูได้โดย
เข้าเว็บไซต์ <http://savemom.anamai.moph.go.th> จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ “สถานการณ์
ระบบการดูแลและป้องกันความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์” (หน้าจอแสดงภาพรวม)

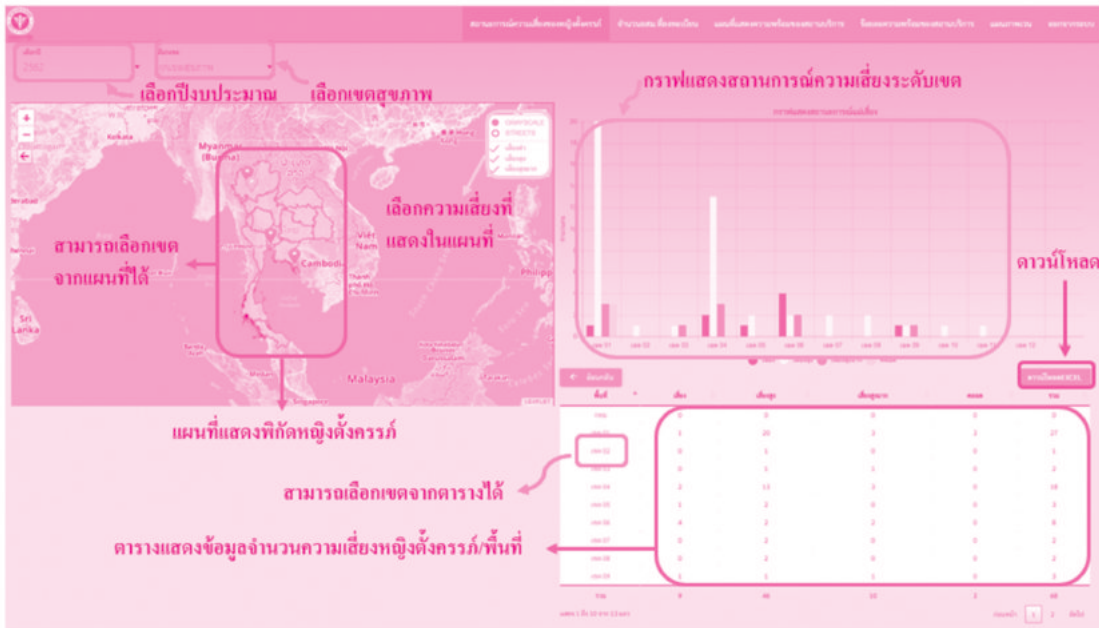


กดเลือกปีงบประมาณที่ต้องการดูรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์
ในหน้าจอจะปรากฏค่าร้อยละความเสี่ยงในระดับต่างๆ จากนั้นกด “ดูรายละเอียด” เพื่อเข้าดู
รายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในพื้นที่



เมื่อกดดูรายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงแล้ว ต้องเข้าสู่ระบบก่อน โดยกรอก
รหัสหน่วยงาน ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง ในช่องชื่อผู้ใช้งานและช่องรหัสผ่าน แล้วกด “เข้าสู่ระบบ”

เลือกดูข้อมูลสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ทั้งหมด



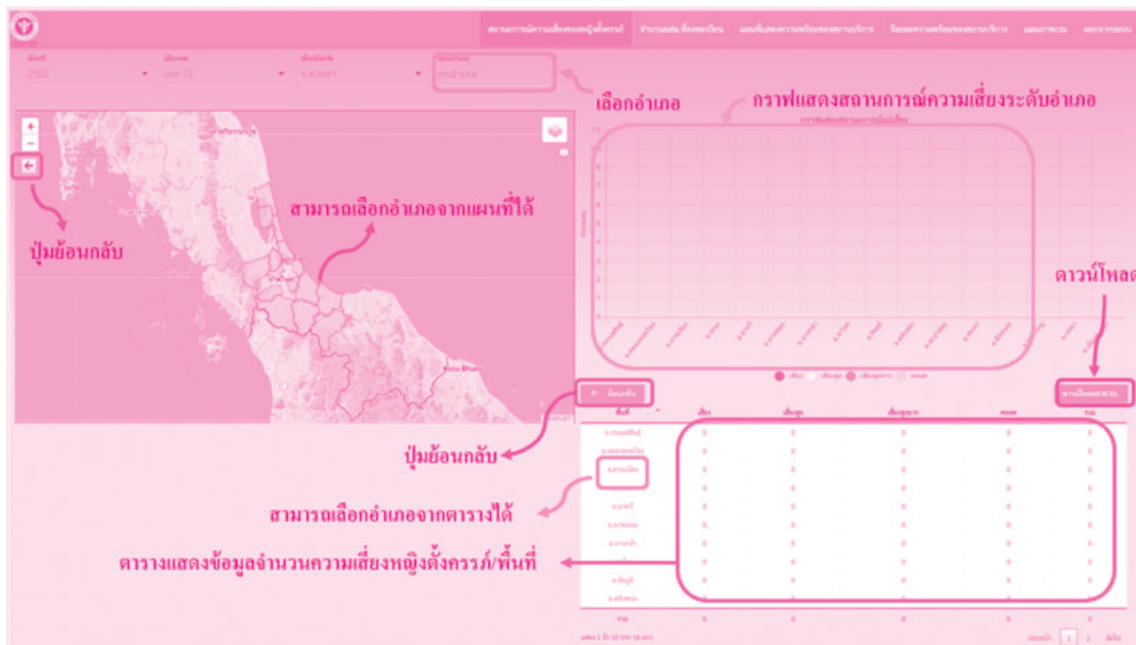
เมื่อเข้าสู่ระบบมาแล้ว จะพบกับหน้าจอแสดงรายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ทั้งประเทศ โดยสามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณและเขตสุขภาพได้ ในหน้าจอนี้ จะแสดงแผนที่แจ้งพิกัดของหญิงตั้งครรภ์ กราฟสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ และตารางแสดงข้อมูลจำนวนความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์พื้นที่ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS

เลือกดูข้อมูลสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ตามเขตสุขภาพ



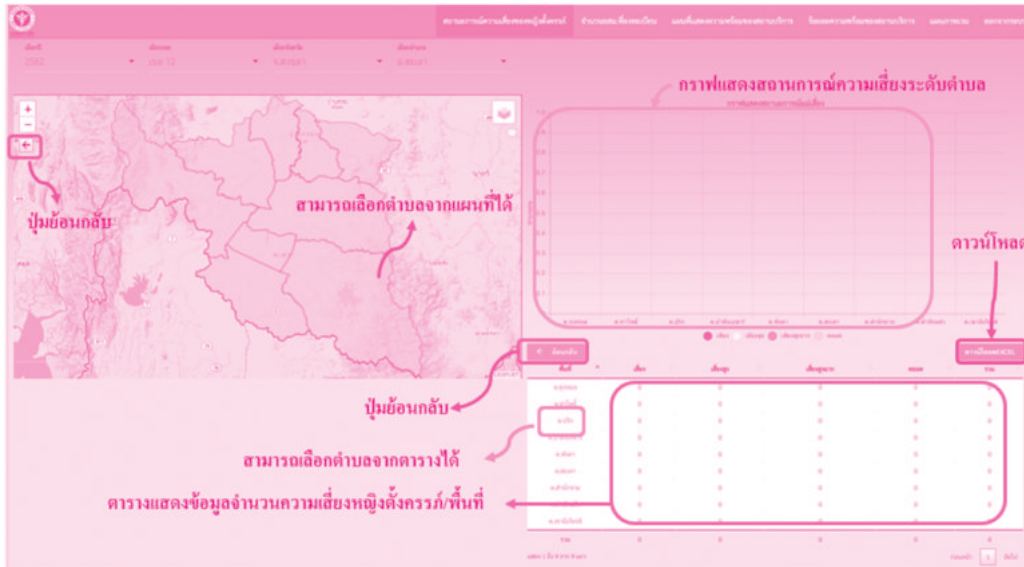
เมื่อกดเลือกเขตสุขภาพ จะพบกับหน้าจอแสดงรายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในเขต โดยสามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณ และจังหวัดได้ ในหน้าจอนี้ จะแสดงแผนที่แจ้งพิกัดของหญิงตั้งครรภ์ กราฟสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ และตารางแสดงข้อมูลจำนวนความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS

เลือกดูข้อมูลสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ตามจังหวัด



เมื่อกดเลือกจังหวัด จะพบกับหน้าจอแสดงรายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในจังหวัด โดยสามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณ และอำเภอ ในหน้าจอนี้จะแสดงแผนที่แจ้งพิกัดของหญิงตั้งครรภ์ กราฟสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ และตารางแสดงข้อมูลจำนวนความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS

เลือกดูข้อมูลสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ตามอำเภอ

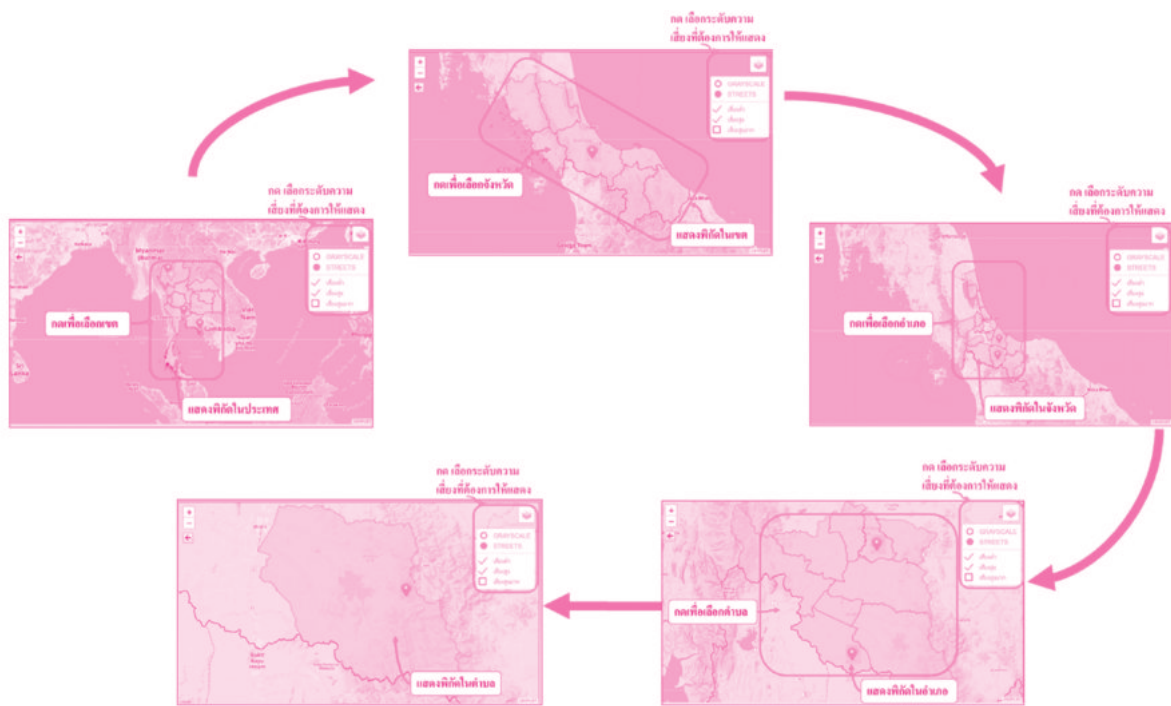


เมื่อกดเลือกอำเภอ จะพบกับหน้าจอแสดงรายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในอำเภอ โดยสามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณ และตำบล ในหน้าจอนี้ จะแสดงแผนที่แจ้งพิกัดของหญิงตั้งครรภ์ กราฟสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์และตารางแสดงข้อมูลจำนวนความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์/พื้นที่ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS

ดูข้อมูลสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในตำบล



เมื่อกดเลือกตำบล จะพบกับหน้าจอแสดงรายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยง
 หญิงตั้งครรภ์ในตำบลโดยสามารถเลือกดูตามปีงบประมาณได้ ในหน้าจอนี้จะแสดง
 แผนที่แจ้งพิกัดของหญิงตั้งครรภ์เฉพาะตำบล กราฟสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์
 และตารางแสดงข้อมูลจำนวนความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมด
 ให้เป็นไฟล์ XLS



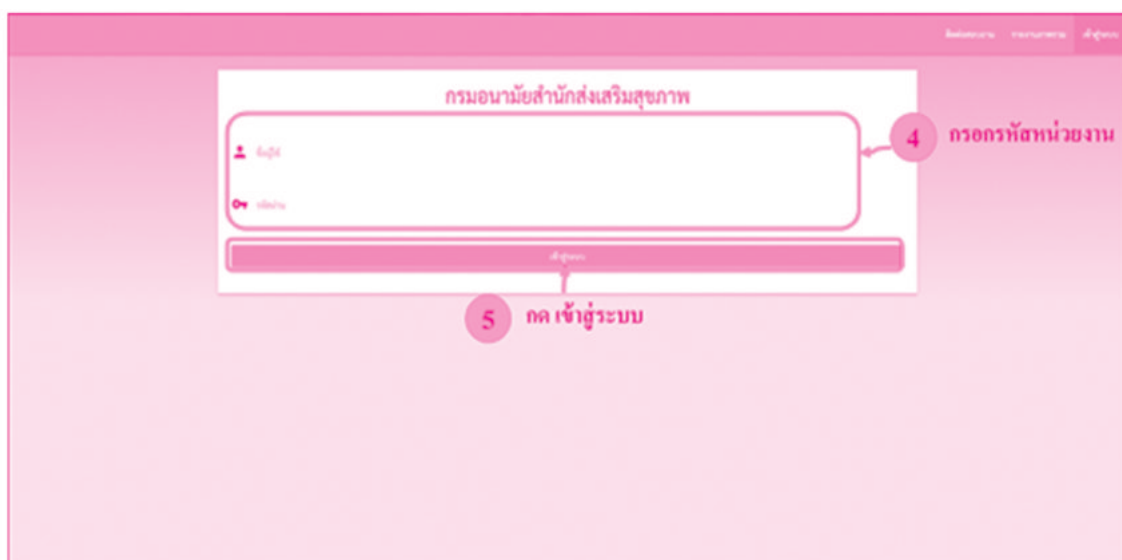
หมายเหตุ : ส่วนกลางสามารถดูข้อมูลสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ โดยเลือกดูแบ่งแยก
 ตามเขตสุขภาพ จังหวัด อำเภอและตำบลได้ โดยกดเลือกในแผนที่หรือจากตารางได้
 และปุ่มมุมขวาด้านบนของแผนที่สามารถกดเพื่อเลือกระดับความเสี่ยงที่ต้องการ
 ให้แสดงในแผนที่ได้

5.3 รายงานจำนวน อสม. ที่ลงทะเบียน

การดูผลรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ สามารถดูได้โดย
เข้าเว็บไซต์ <http://savemom.anamai.moph.go.th> จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ “สถานการณ์
ระบบการดูแลและป้องกันความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์” (หน้าจอแสดงภาพรวม)



กดเลือกปีงบประมาณที่ต้องการดูจำนวน อสม. ที่ลงทะเบียนในหน้าจอจะปรากฏ
จำนวน อสม. ที่ลงทะเบียนในปีงบประมาณที่เลือก จากนั้นกด “ดูรายละเอียด”



เมื่อกดดูรายละเอียดจำนวน อสม. แล้ว ต้องเข้าสู่ระบบก่อน โดยกรอกรหัส
หน่วยงาน ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง ในช่องชื่อผู้ใช้งานและช่องรหัสผ่าน แล้วกด “เข้าสู่ระบบ”

ดูข้อมูลจำนวน อสม. ที่ลงทะเบียนทั้งหมด

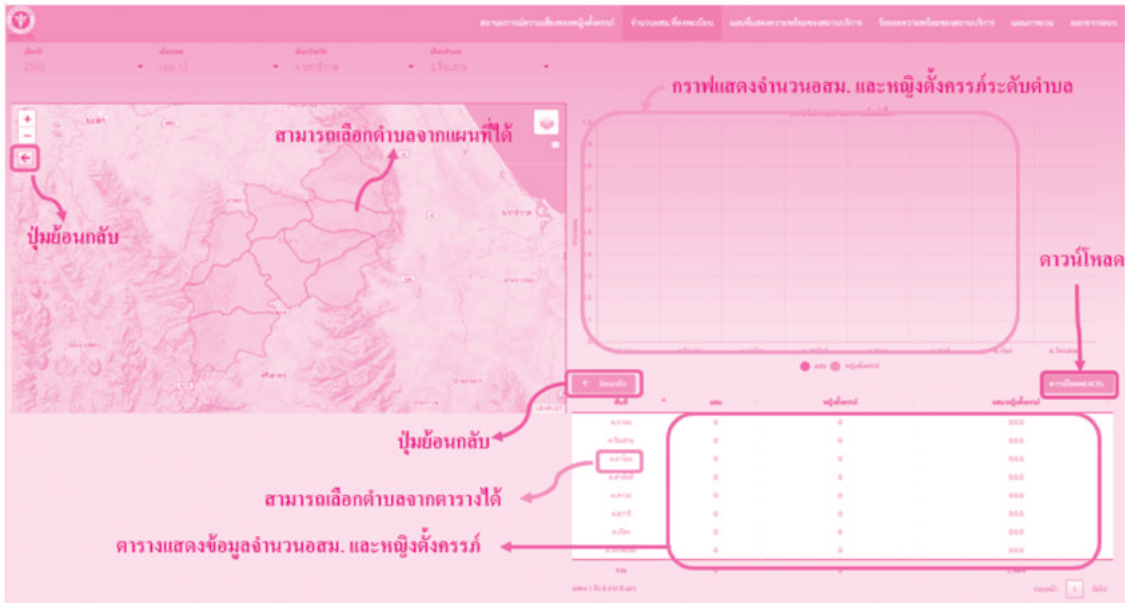
The screenshot shows a web interface for viewing national-level data. On the left, a map of Thailand is displayed with a red box highlighting the country, labeled 'เลือกประเทศ' (Select Country). Below the map, there are buttons for 'เลือกปีงบประมาณ' (Select Fiscal Year) and 'เลือกเขตสุขภาพ' (Select Region). A table below the map shows data for various provinces, with a red box highlighting the 'กรุงเทพมหานคร' (Bangkok) row. On the right, a bar chart titled 'กราฟแสดงจำนวน อสม. และหญิงตั้งครรภ์ระดับเขต' (Graph showing the number of health workers and pregnant women by region) is shown. Below the chart is a table with columns for 'ปีงบประมาณ' (Fiscal Year), 'อสม.' (Health Workers), 'หญิงตั้งครรภ์' (Pregnant Women), and 'อสม.ต่อหญิงตั้งครรภ์' (Health Workers per Pregnant Woman). A red box highlights the '2563' row in the table. A 'ดาวน์โหลด' (Download) button is visible in the bottom right corner.

เมื่อเข้าสู่ระบบมาแล้ว จะพบกับหน้าจอแสดงรายละเอียดสถานการณ์จำนวน อสม. ที่ลงทะเบียนในประเทศได้ โดยสามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณและเขตสุขภาพ ในหน้าจอนี้ จะแสดงแผนที่แจ้งพิกัดของ อสม.ที่ลงทะเบียน กราฟและตารางแสดงจำนวน อสม. และหญิงตั้งครรภ์ทั้งหมด เพื่อดูสัดส่วนของจำนวน อสม. ต่อหญิงตั้งครรภ์ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้

ดูข้อมูลจำนวน อสม. ที่ลงทะเบียนในเขตสุขภาพ

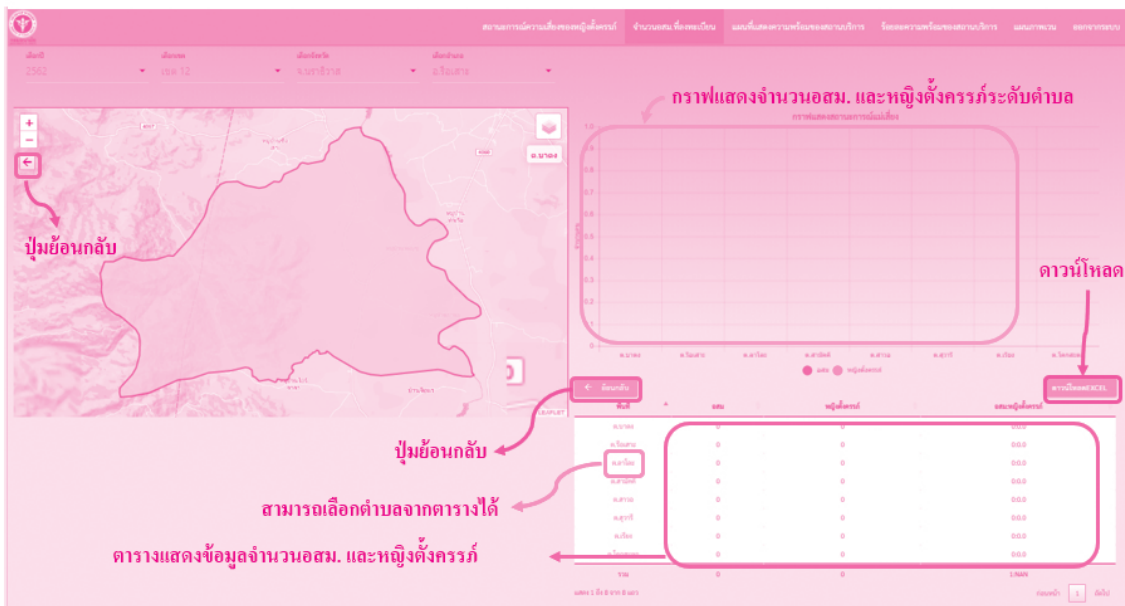
The screenshot shows a web interface for viewing regional-level data. On the left, a map of Thailand is displayed with a red box highlighting a specific region, labeled 'เลือกจังหวัด' (Select Province). Below the map, there are buttons for 'เลือกปีงบประมาณ' (Select Fiscal Year) and 'เลือกเขตสุขภาพ' (Select Region). A table below the map shows data for various provinces, with a red box highlighting the 'กรุงเทพมหานคร' (Bangkok) row. On the right, a bar chart titled 'กราฟแสดงจำนวน อสม. และหญิงตั้งครรภ์ระดับจังหวัด' (Graph showing the number of health workers and pregnant women by province) is shown. Below the chart is a table with columns for 'ปีงบประมาณ' (Fiscal Year), 'อสม.' (Health Workers), 'หญิงตั้งครรภ์' (Pregnant Women), and 'อสม.ต่อหญิงตั้งครรภ์' (Health Workers per Pregnant Woman). A red box highlights the '2563' row in the table. A 'ดาวน์โหลด' (Download) button is visible in the bottom right corner.

ดูข้อมูลจำนวน อสม. ที่ลงทะเบียนในอำเภอ

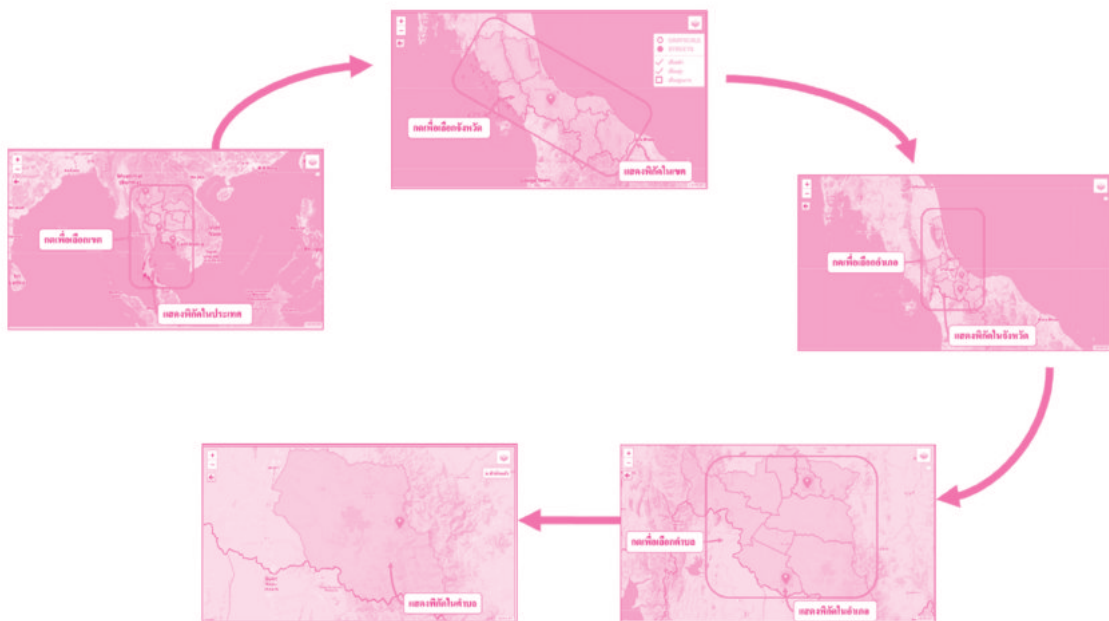


เมื่อกดเลือกอำเภอ จะพบกับหน้าจอแสดงรายละเอียดสถานการณ์จำนวน อสม. ที่ลงทะเบียนในอำเภอ สามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณและตำบลได้ ในหน้าจอนี้จะแสดงแผนที่แจ้งพิกัดของ อสม.ที่ลงทะเบียน กราฟและตารางแสดงจำนวน อสม.และหญิงตั้งครรภ์ภายในอำเภอ เพื่อดูสัดส่วนของจำนวน อสม.ต่อหญิงตั้งครรภ์ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้

ดูข้อมูลจำนวน อสม. ที่ลงทะเบียนในตำบล



เมื่อกดเลือกตำบล จะพบกับหน้าจอแสดงรายละเอียดสถานการณ์จำนวน อสม.ที่ลงทะเบียนในตำบล สามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณได้ ในหน้าจอนี้จะแสดงแผนที่ แจ็งพิกัดของ อสม.ที่ลงทะเบียนเฉพาะตำบลที่เลือก กราฟและตารางแสดงจำนวน อสม. และหญิงตั้งครรภ์ภายในตำบล เพื่อดูสัดส่วนของจำนวน อสม.ต่อหญิงตั้งครรภ์ ซึ่งสามารถ ดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้

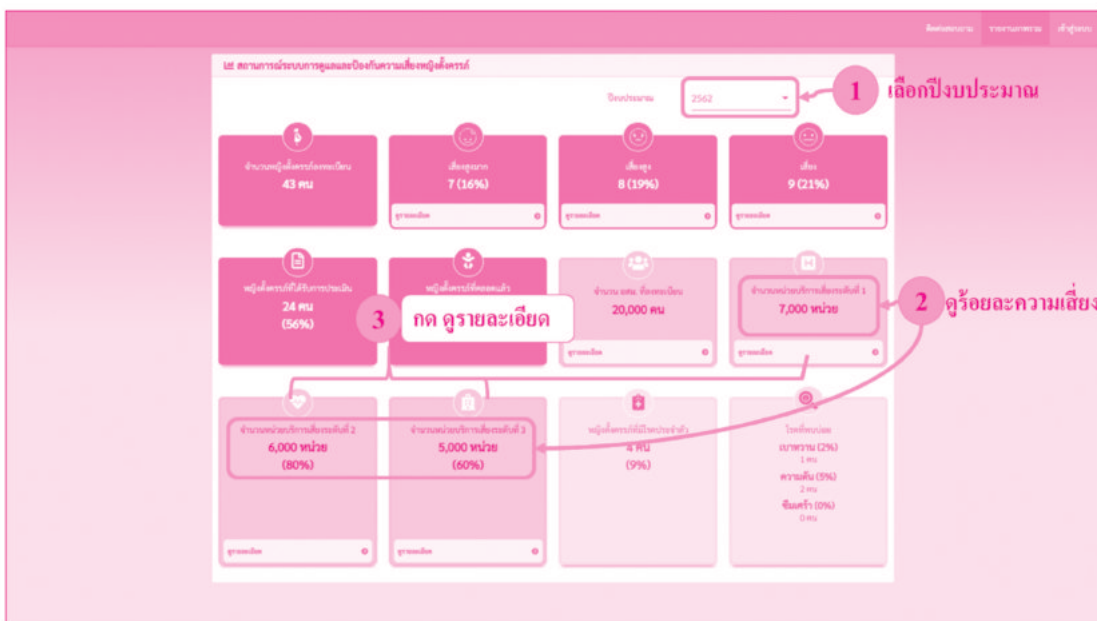


หมายเหตุ : ส่วนกลางสามารถดูข้อมูลจำนวน อสม. ที่ลงทะเบียนได้ โดยเลือกดูแบ่งแยกตาม เขตสุขภาพ จังหวัด อำเภอและตำบลได้ โดยกดเลือกในแผนที่หรือจากตารางได้

5.4 แผนที่แสดงความพร้อมของหน่วยบริการ

เมื่อโรงพยาบาลทำแบบประเมินความพร้อมในการให้บริการด้วยตนเองผ่านโปรแกรม **Save mom** แล้ว หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถดูผลการรายงานและสถานการณ์ในพื้นที่ ดังนี้

การดูผลรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ สามารถดูได้โดยเข้าเว็บไซต์ <http://savemom.anamai.moph.go.th> จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ “สถานการณ์ระบบการดูแลและป้องกันความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์” (หน้าจอแสดงภาพรวม)

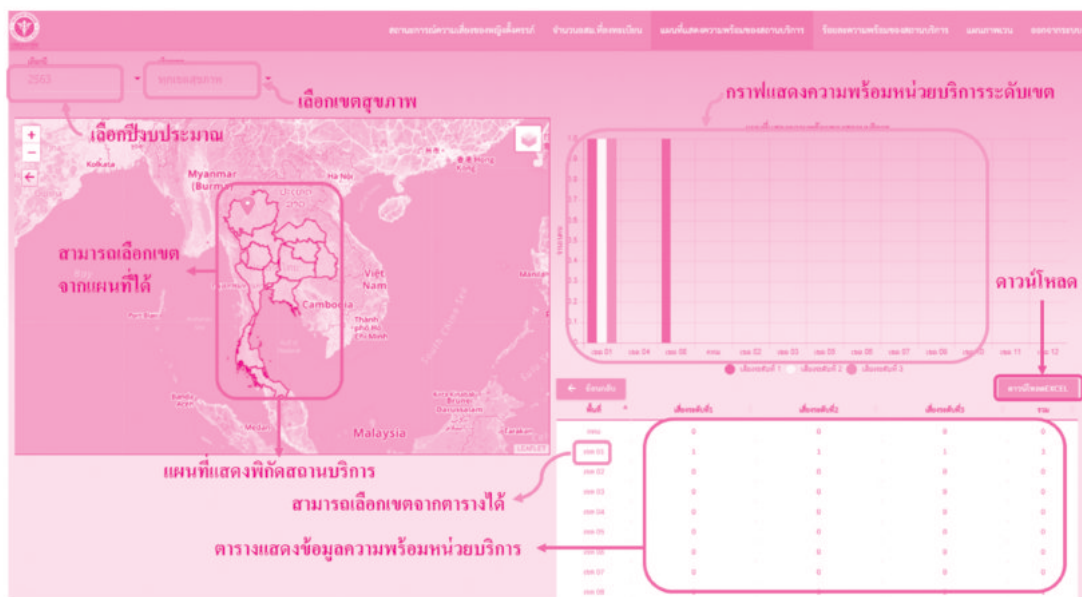


กดเลือกปีงบประมาณที่ต้องการดูร้อยละความเสี่ยงของหน่วยบริการภายในเขต ในหน้าจอจะแสดงร้อยละความเสี่ยงของหน่วยบริการภายในเขต จากนั้นกด “ดูรายละเอียด”



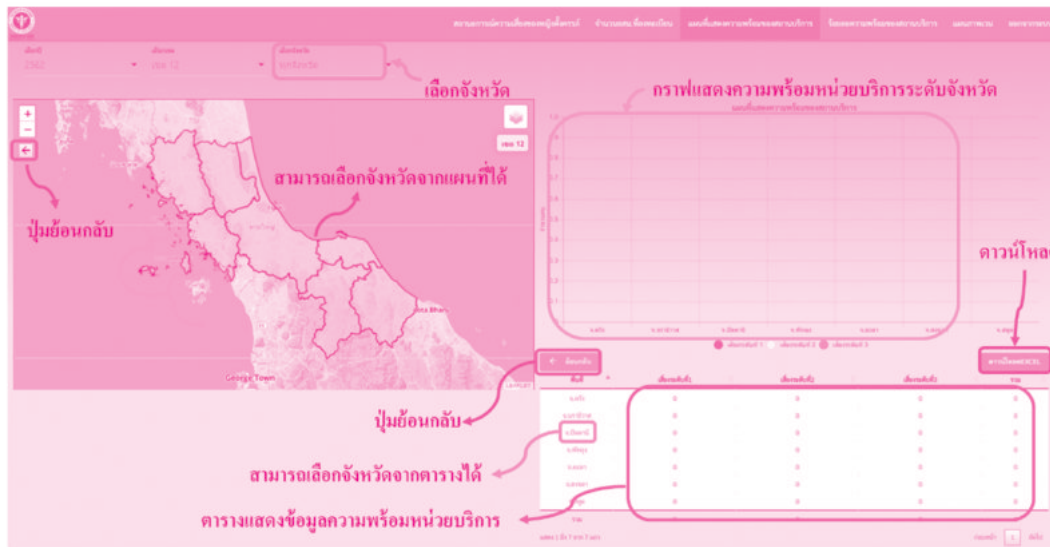
เมื่อกดดูรายละเอียดจำนวน อสม.แล้ว ต้องเข้าสู่ระบบก่อน โดยกรอกรหัสหน่วยงาน ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง ในช่องชื่อผู้ใช้งานและช่องรหัสผ่าน แล้วกด “เข้าสู่ระบบ”

ดูข้อมูลความพร้อมของหน่วยบริการทั้งหมด



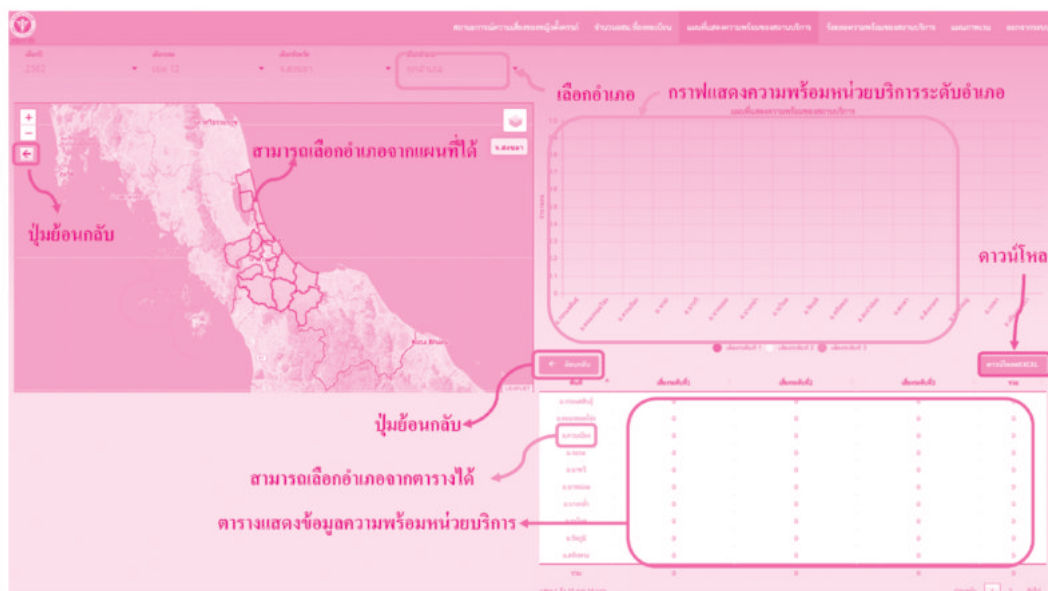
เมื่อเข้าสู่ระบบมาแล้ว สามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณและเขตสุขภาพ ในหน้าจอนี้จะแสดงแผนที่แสดงพิกัดหน่วยบริการ กราฟและตารางแสดงสถานการณ์ความพร้อมหน่วยบริการทั้งหมด ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้

ดูข้อมูลความพร้อมของหน่วยบริการในเขตสุขภาพ



เมื่อกดเลือกเขต สามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณและจังหวัดได้ในหน้าจอนี้ จะแสดงแผนที่แสดงพิกัดหน่วยบริการ กราฟและตารางแสดงสถานการณ์ความพร้อมหน่วยบริการ ในเขต ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้

ดูข้อมูลความพร้อมของหน่วยบริการในจังหวัด



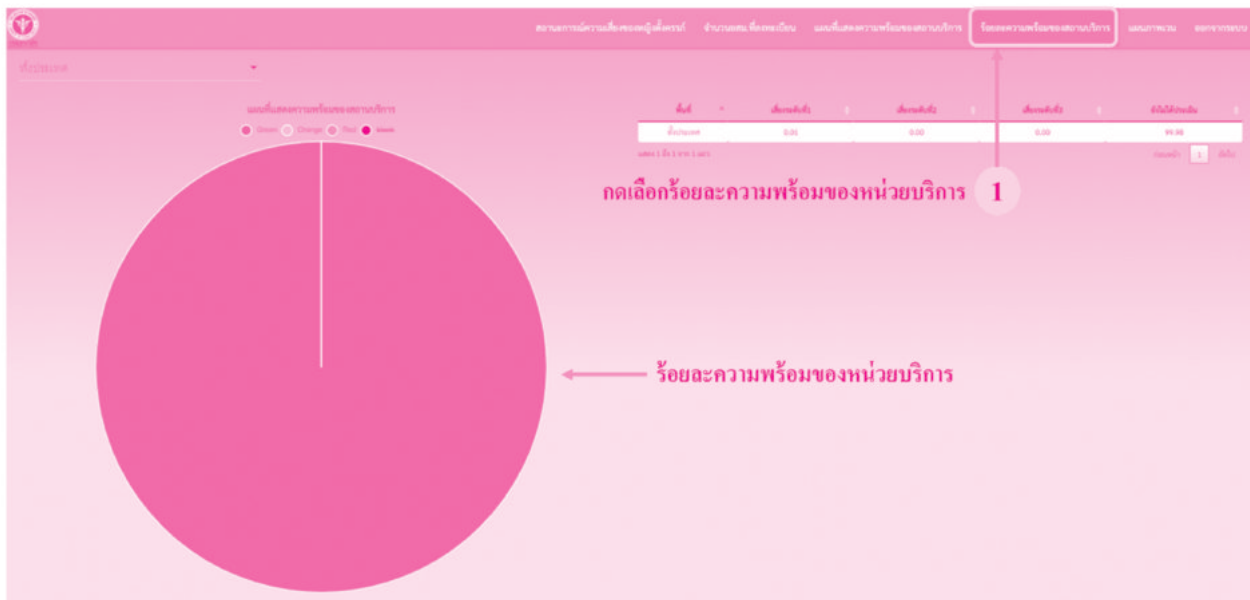
เมื่อกดเลือกจังหวัด สามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณและอำเภอได้ ในหน้าจอนี้ จะแสดงแผนที่แสดงพิกัดหน่วยบริการ กราฟและตารางแสดงสถานการณ์ความพร้อมหน่วยบริการ ในอำเภอ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้

ดูข้อมูลความพร้อมของหน่วยบริการในอำเภอ



เมื่อกดเลือกอำเภอ สามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณและตำบล ในหน้าจอนี้ จะแสดงแผนที่แสดงพิกัดหน่วยบริการ กราฟและตารางแสดงสถานการณ์ความพร้อมหน่วยบริการ ในตำบล ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ **XLS** ได้

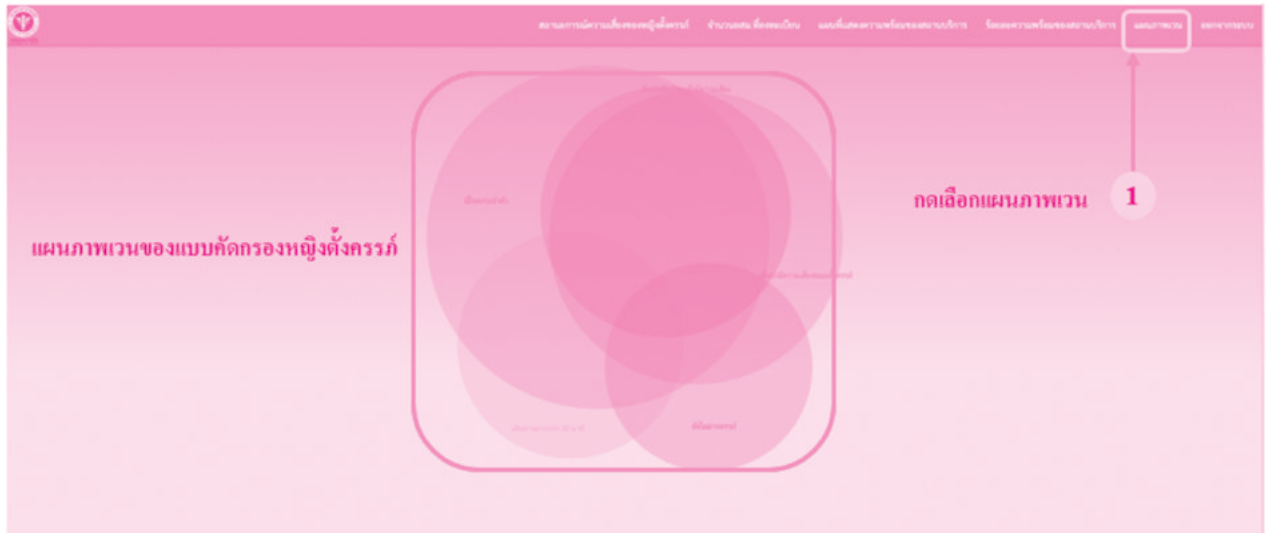
5.5 รายงานร้อยละความพร้อมของหน่วยบริการ



เมื่อกดเลือกร้อยละความพร้อมของหน่วยบริการ ในหน้าจอนี้จะแสดงแผนภูมิวงกลมแสดงร้อยละความพร้อมของหน่วยบริการทั้งหมดในประเทศ โดยแบ่งตามสีต่างๆ ดังนี้

- สีเขียว คือ หน่วยบริการที่มีความเสี่ยงระดับที่ 1
- สีเหลือง คือ หน่วยบริการที่มีความเสี่ยงระดับที่ 2
- สีแดง คือ หน่วยบริการที่มีความเสี่ยงระดับที่ 3
- สีดำ คือ หน่วยบริการที่ยังไม่ได้ประเมิน

5.6 แผนภาพเวน

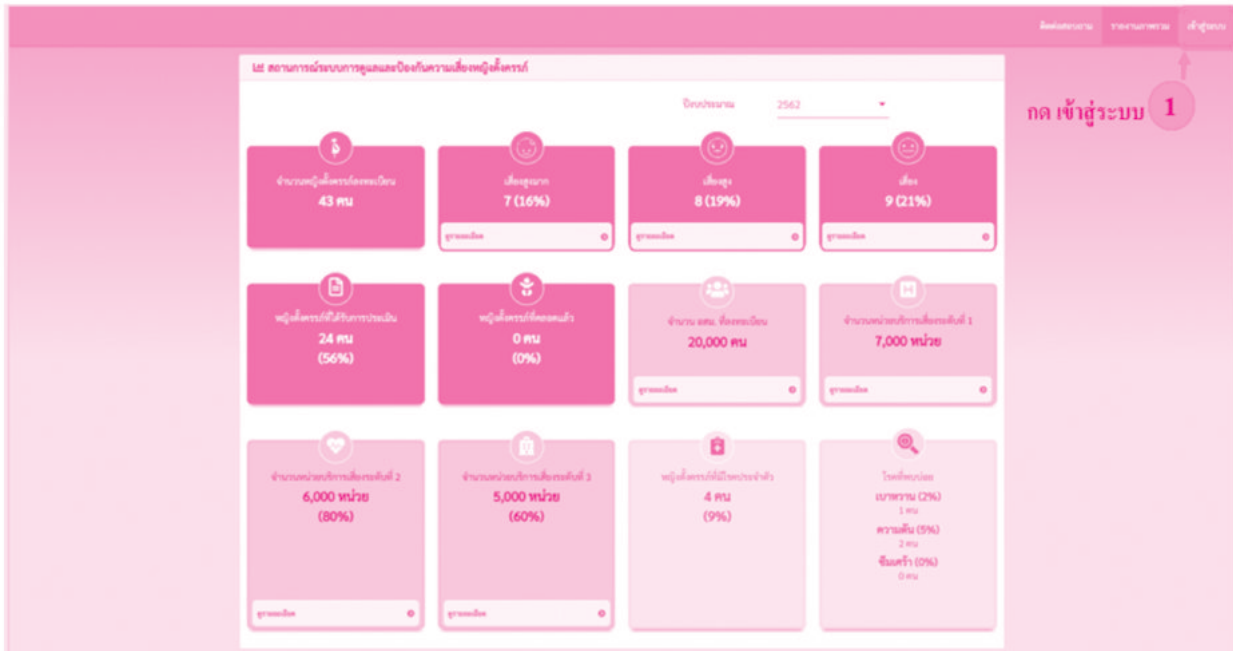


เมื่อกดเลือกแผนภาพเวน ในหน้าจอนี้จะแสดง แผนภูมิ Venn diagram แสดงความสัมพันธ์ร่วมกันของชุดข้อมูล ตามความเสี่ยงของหญิงตั้งครรภ์ โดยแบ่งเป็นสี่ต่างๆ ดังนี้

- สีม่วง คือ มีโรคประจำตัว
- สีส้ม คือ เดินทางจากบ้านไปโรงพยาบาลมากกว่า 30 นาที
- สีฟ้า คือ ยังไม่ได้ฝากครรภ์
- สีแดง คือ คิดว่าการเจ็บป่วยขณะตั้งครรภ์มีความเสี่ยง
- สีเขียว คือ เชื่อว่ามีความเสี่ยงในขณะตั้งครรภ์

5.7 การเข้าสู่ระบบเพื่อดูข้อมูล

การดูผลรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ สามารถดูได้โดย
เข้าเว็บไซต์ <http://savemom.anamai.moph.go.th> จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ “สถานการณ์
ระบบการดูแลและป้องกันความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์” (หน้าจอแสดงภาพรวม)



กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ตรงมุมบนขวามือของหน้าจอ



เมื่อกดดูรายละเอียดจำนวน อสม.แล้ว ต้องเข้าสู่ระบบก่อน โดยกรอกรหัส
หน่วยงาน ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง ในช่องชื่อผู้ใช้งานและช่องรหัสผ่าน แล้วกด “เข้าสู่ระบบ”

5.8 การประกาศข้อความจากกรมอนามัย



แบบรายงาน CE ประกาศ ข้อมูลหน่วยบริการ นำเข้าข้อมูล ข้อมูลจำนวนเด็กที่เกิด ออกจากระบบ

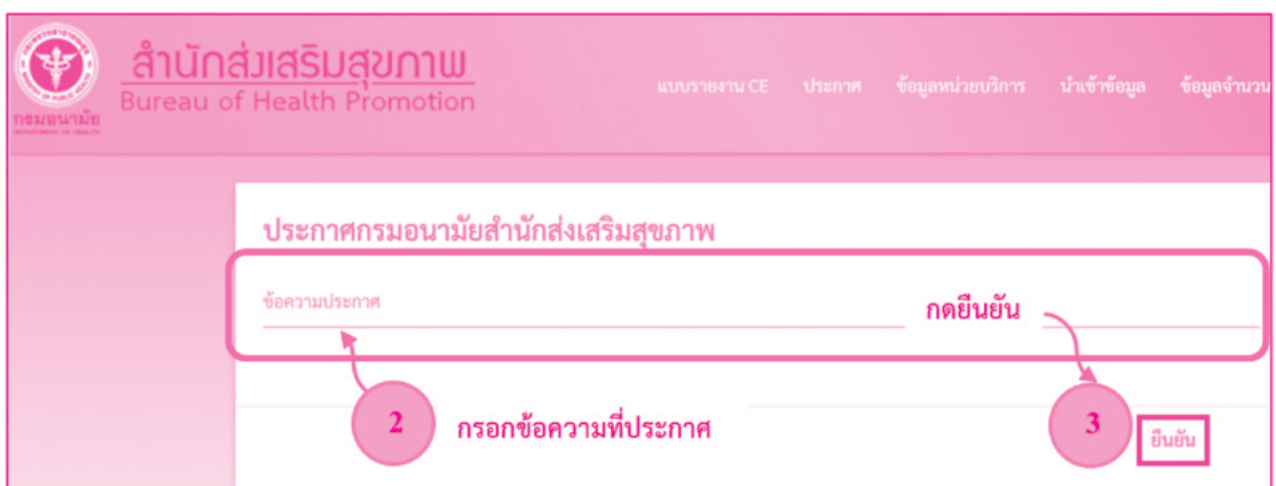
1 กดเข้าหน้าจอบรรยาย

เพิ่มโรงพยาบาล

ค้นหา:

รหัสโรงพยาบาล ▲	ประเภทโรงพยาบาล ☺	โรงพยาบาล	แก้ไข ✎	ลบ ✕
00001	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ		
00002	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี		
00003	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี		
00004	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา		
00005	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง		
00006	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี		

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว มีข้อความที่ต้องการประกาศถึงหญิงตั้งครรภ์และ อสม. ให้กดที่ “ประกาศ”



สำนักส่งเสริมสุขภาพ
Bureau of Health Promotion

แบบรายงาน CE ประกาศ ข้อมูลหน่วยบริการ นำเข้าข้อมูล ข้อมูลจำนวน

ประกาศกรมอนามัยสำนักส่งเสริมสุขภาพ

ข้อความประกาศ กดยืนยัน

2 กรอกข้อความที่ประกาศ

3 ยืนยัน

เมื่อกดที่ “ประกาศ” สามารถพิมพ์ข้อความที่ต้องการประกาศลงในช่องข้อความประกาศ เมื่อพิมพ์เรียบร้อยแล้วให้กด “ยืนยัน” ข้อความจะถูกส่งไปให้หญิงตั้งครรภ์และ อสม.ทุกคน

5.9 การจัดการข้อมูลหน่วยบริการ

สำนักส่งเสริมสุขภาพ
Bureau of Health Promotion

ประกาศ ข้อมูลหน่วยบริการ นำเข้าข้อมูล ข้อมูลจำนวนเด็กที่เกิดลา ออกจากระบบ

เลือก

เขต
เขต 01

เลือกจังหวัด
จ. ลำพูน

เลือกอำเภอ
อ. ลี้

เลือกตำบล
ต. ป่าไผ่

กด

รายชื่อหน่วยบริการ

รหัสโรงพยาบาล*	ประเภทโรงพยาบาล	โรงพยาบาล	แก้ไข	ลบ
00542	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสังขาราย		
05976	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านป่าเหมือด ตำบลป่าไผ่		
05977	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านศรีบุญเรือง ตำบลป่าไผ่		
06092	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห้วยแห่น		
37047	คลินิกเอกชน	คลินิกสายแม่การพยาบาลและการผดุงครรภ์		
37048	คลินิกเอกชน	คลินิกนวลจันทร์การพยาบาลและการผดุงครรภ์		
37061	คลินิกเอกชน	ป้าจี้คลินิกการพยาบาลและการผดุงครรภ์		

แสดง 1 ถึง 7 จาก 7 แถว

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว ต้องการจัดการข้อมูลหน่วยบริการให้กดที่ “ข้อมูลหน่วยบริการ” หน้าจอจะปรากฏรายชื่อและรหัสหน่วยบริการทั้งหมดขึ้น โดยสามารถกดเพื่อเลือกดูตามเขตสุขภาพ จังหวัด อำเภอและตำบลได้

5.9.1 เพิ่มโรงพยาบาล

นำเข้าข้อมูล ข้อมูลจำนวนเด็กที่เกิดลา ออกจากระบบ

กด

เพิ่มโรงพยาบาล

กรอกข้อมูลโรงพยาบาล

รหัสโรงพยาบาล

ประเภทโรงพยาบาล
เลือก

อำเภอ
เลือก...

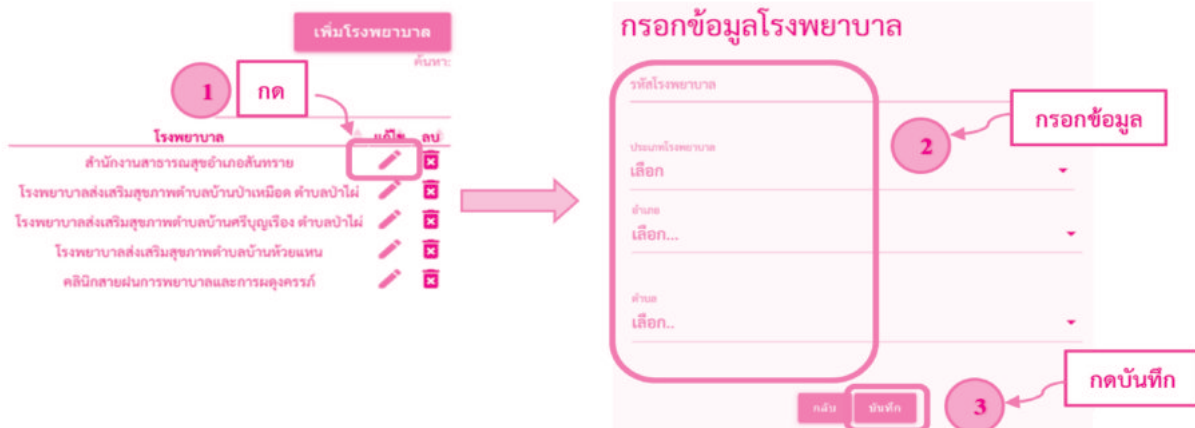
ตำบล
เลือก..

กรอกข้อมูล

ลบ ยกเลิก **กดบันทึก**

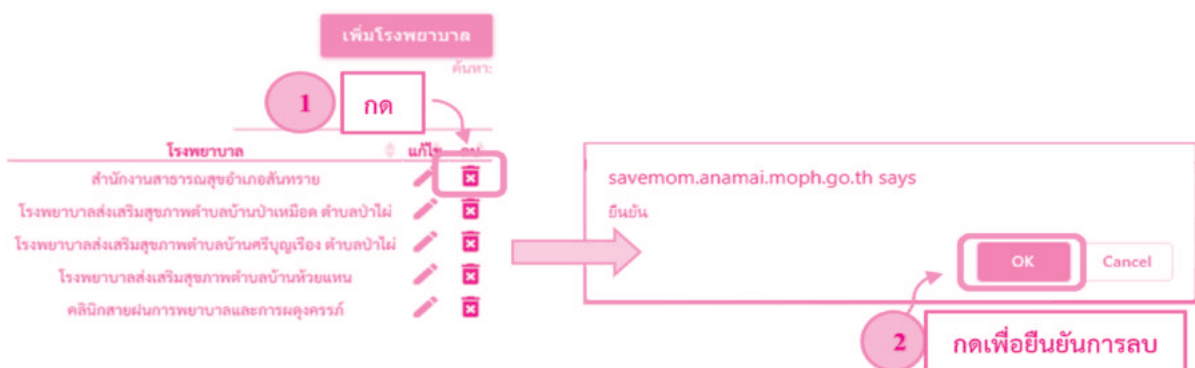
เมื่อต้องการเพิ่มหน่วยบริการให้กดปุ่ม “เพิ่มโรงพยาบาล” จะแสดงหน้าจอกรอกข้อมูลโรงพยาบาล ให้กรอกข้อมูลโรงพยาบาลให้ถูกต้อง แล้วกด “บันทึก”

5.9.2 แก้ไขข้อมูลหน่วยบริการ



เมื่อต้องการแก้ไขข้อมูลกรุป  หลังชื่อหน่วยบริการที่ต้องการแก้ไข แล้วทำการแก้ไขข้อมูลในกรอบ “กรอกข้อมูลโรงพยาบาล” จากนั้นกด “บันทึก”

5.9.3 การลบหน่วยบริการ



เมื่อต้องการลบหน่วยบริการ กด  หลังชื่อหน่วยบริการที่ต้องการลบ แล้วกดปุ่ม OK เพื่อยืนยันการลบ แล้วข้อมูลหน่วยบริการนั้นจะถูกลบจากฐานข้อมูล

5.10 การนำเข้าข้อมูล

กรมอนามัย
Bureau of Health Promotion

ประกาศ ข้อมูลหน่วยบริการ **นำเข้าข้อมูล** ข้อมูลจำนวนเด็กที่เกิดจา ออกจากระบบ

กด

เพิ่มโรงพยาบาล ค้นหา:

เขต
เขต 01

เลือกจังหวัด
จ. ลำพูน

เลือกอำเภอ
อ. ลี้

เลือกตำบล
ต. ป่าไผ่

รหัสโรงพยาบาล*	ประเภทโรงพยาบาล	โรงพยาบาล	แก้ไข	ลบ
00542	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสันทราย		
05976	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านป่าหม้อด ตำบลป่าไผ่		
05977	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านศรีบุญเรือง ตำบลป่าไผ่		
06092	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห้วยแหวน		
37047	คลินิกเอกชน	คลินิกสายฝนการพยาบาลและการผดุงครรภ์		
37048	คลินิกเอกชน	คลินิกนวลจันทร์การพยาบาลและการผดุงครรภ์		
37061	คลินิกเอกชน	ป้าจี้คลินิกการพยาบาลและการผดุงครรภ์		

แสดง 1 ถึง 7 จาก 7 แถว

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว ต้องการนำเข้าข้อมูลหญิงตั้งครรภ์ อสม. หรือหน่วยบริการเพิ่มเติม ให้กดที่ “นำเข้าข้อมูล”

การนำเข้าข้อมูล

แม่ รูปแบบไฟล์ .CSV นำเข้า (17 ไฟล์)

Upload one or more files

1 กรอกแม่เพื่อเพิ่มนำเข้าแม่

อสม. รูปแบบไฟล์ .CSV นำเข้า (17 ไฟล์)

Upload one or more files

สถานบริการ รูปแบบไฟล์ .CSV นำเข้า (11 ไฟล์)

Upload one or more files

ก่อนนำเข้าข้อมูลต้องมีไฟล์ .CSV ที่กรอกข้อมูลครบตามตัวอย่าง จากนั้นกดเลือกที่ปุ่ม แม่ อสม. หรือหน่วยบริการ เพื่อนำเข้าข้อมูล



เลือกไฟล์ที่ต้องการแล้วกด **Open** 2

เมื่อกดปุ่ม แม่ อสม. หรือหน่วยบริการ จะแสดงหน้าดังกล่าวหลังจากนั้น ให้เลือกไฟล์ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มแล้ว กด **Open** ข้อมูลจะถูกบันทึกลงในฐานข้อมูล

6. การแสดงภาพรวมของเซตบริการสุขภาพ

6.1 รายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์

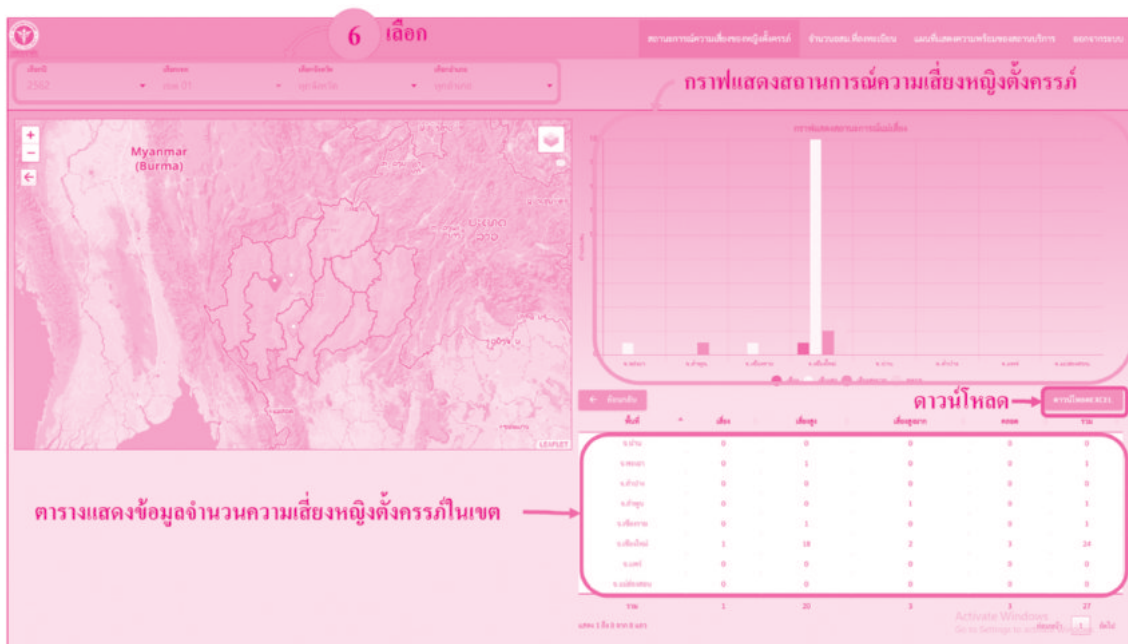
การดูผลรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ สามารถดูได้โดย
เข้าเว็บไซต์ <http://savemom.anamai.moph.go.th> จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ “สถานการณ์
ระบบการดูแลและป้องกันความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์” (หน้าจอแสดงภาพรวม)



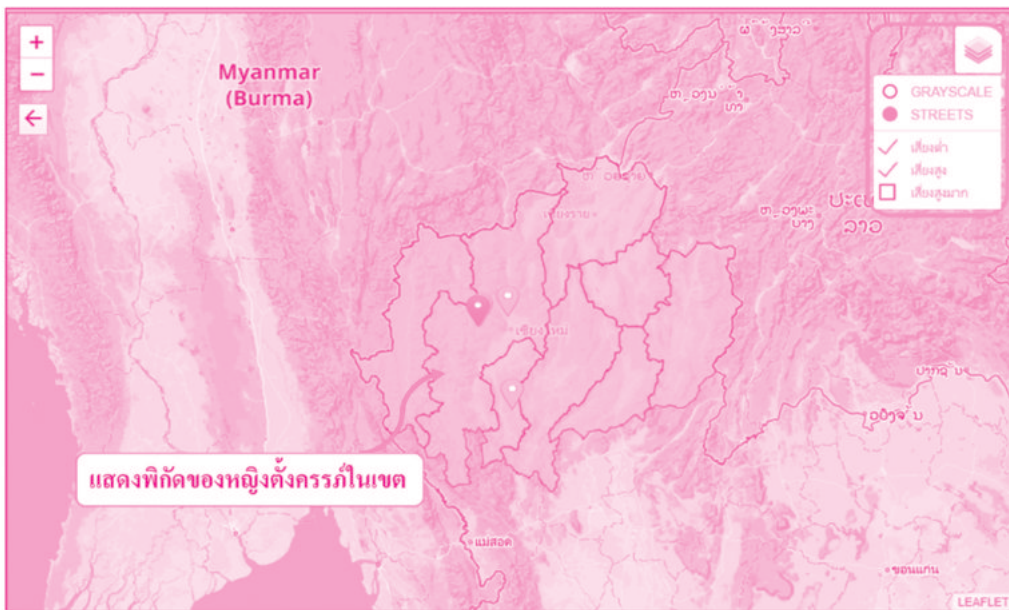
กดเลือกปีงบประมาณที่ต้องการดูรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์
ในหน้าจอจะปรากฏค่าร้อยละความเสี่ยงในระดับต่างๆ จากนั้นกด “ดูรายละเอียด” เพื่อเข้าดู
รายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในพื้นที่



เมื่อกดดูรายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงแล้ว ต้องเข้าสู่ระบบก่อน โดยกรอกรหัสหน่วยงาน ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง ในช่องชื่อผู้ใช้งานและช่องรหัสผ่าน แล้วกด “เข้าสู่ระบบ”



เมื่อเข้าสู่ระบบมาแล้ว จะพบกับหน้าจอแสดงรายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในพื้นที่ โดยสามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณ จังหวัด และอำเภอ ที่อยู่ในพื้นที่เขตรับผิดชอบได้ ในหน้าจอนี้จะแสดงแผนที่แจ้งพิกัดของหญิงตั้งครรภ์ในเขต กราฟสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ และตารางแสดงข้อมูลจำนวนความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในเขต ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้



กด เลือกระดับความเสี่ยงที่ต้องการให้แสดง

หมายเหตุ : เขตบริการสุขภาพสามารถดูข้อมูลสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ โดยเลือกดูแบ่งแยกตามจังหวัด อำเภอและตำบลได้ โดยกดเลือกในแผนที่หรือจากตารางได้ และป้อนมุมมองด้านบนของแผนที่ที่สามารถกดเพื่อเลือกระดับความเสี่ยงที่ต้องการให้แสดงในแผนที่ได้

6.2 รายงานจำนวน อสม.ที่ลงทะเบียน

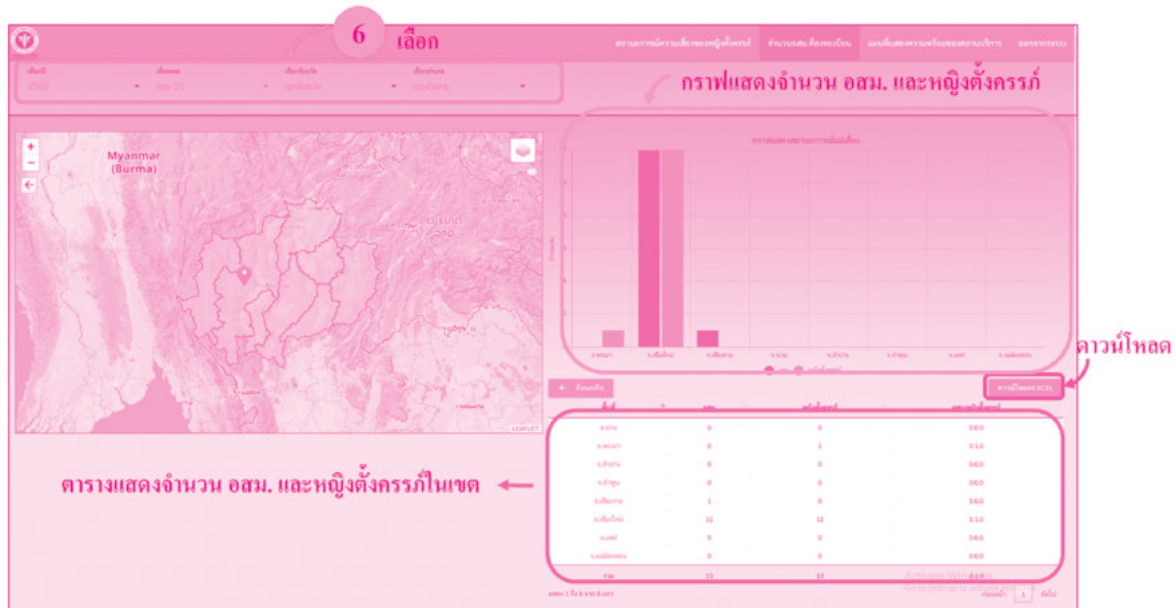
การดูผลรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ สามารถดูได้โดย
เข้าเว็บไซต์ <http://savemom.anamai.moph.go.th> จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ “สถานการณ์
ระบบการดูแลและป้องกันความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์” (หน้าจอแสดงภาพรวม)



กดเลือกปีงบประมาณที่ต้องการดูจำนวน อสม. ที่ลงทะเบียน ในหน้าจอจะปรากฏ
จำนวน อสม. ที่ลงทะเบียนในปีงบประมาณที่เลือก จากนั้นกด “ดูรายละเอียด”



เมื่อกดดูรายละเอียดจำนวน อสม.แล้ว ต้องเข้าสู่ระบบก่อน โดยกรอกรหัส
หน่วยงาน ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง ในช่องชื่อผู้ใช้งานและช่องรหัสผ่าน แล้วกด “เข้าสู่ระบบ”



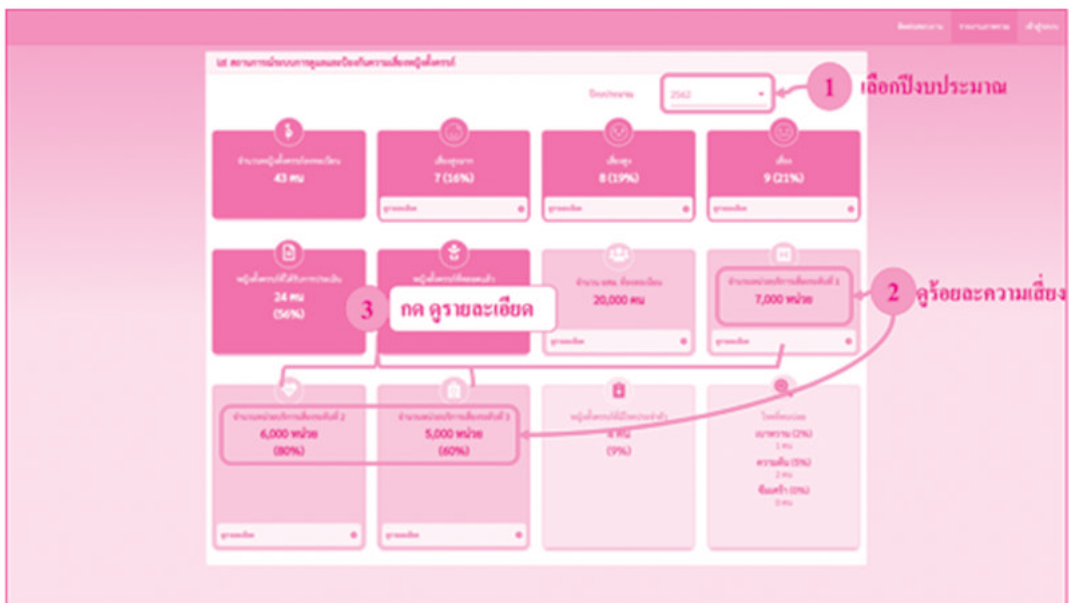
เมื่อเข้าสู่ระบบมาแล้ว สามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณ จังหวัด และอำเภอ ที่อยู่ในพื้นที่เขตรับผิดชอบได้ ในหน้าจอนี้จะแสดงแผนที่แจ้งพิกัดของ อสม. ที่ลงทะเบียน กราฟและตารางแสดงจำนวน อสม. และหญิงตั้งครรภ์ภายในเขต เพื่อดูสัดส่วนของจำนวน อสม. ต่อหญิงตั้งครรภ์ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้



หมายเหตุ : เขตบริการสุขภาพสามารถดูข้อมูลจำนวน อสม. ที่ลงทะเบียนได้ โดยเลือกดูแบ่งแยกตามจังหวัด อำเภอและตำบลได้ โดยกดเลือกในแผนที่หรือจากตารางได้

6.3 แผนที่แสดงความพร้อมของหน่วยบริการ

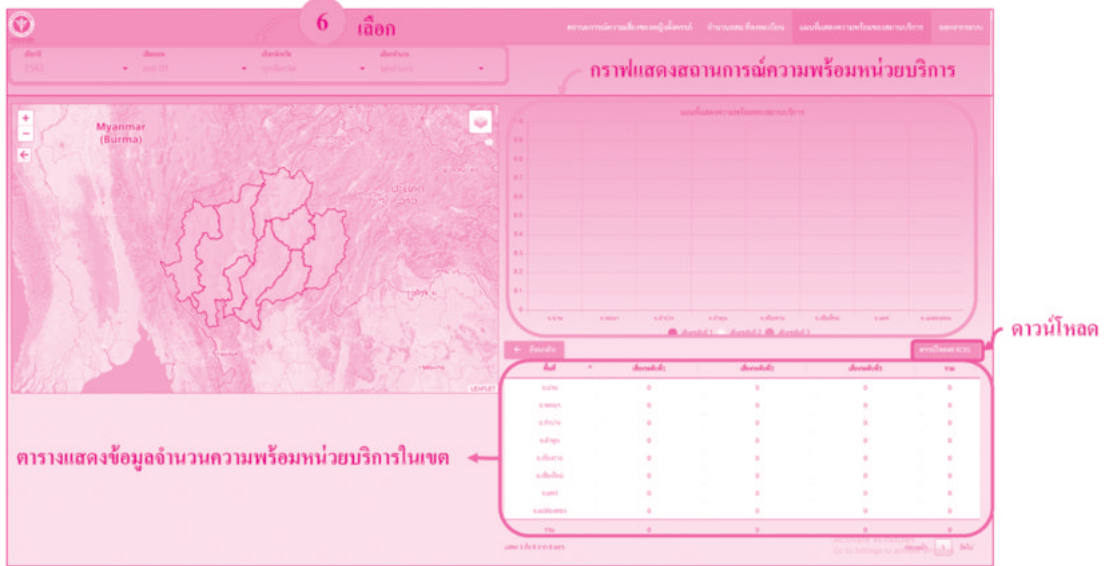
การดูผลรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ สามารถดูได้โดย
เข้าเว็บไซต์ <http://savemom.anamai.moph.go.th> จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ “สถานการณ์
ระบบการดูแลและป้องกันความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์” (หน้าจอแสดงภาพรวม)



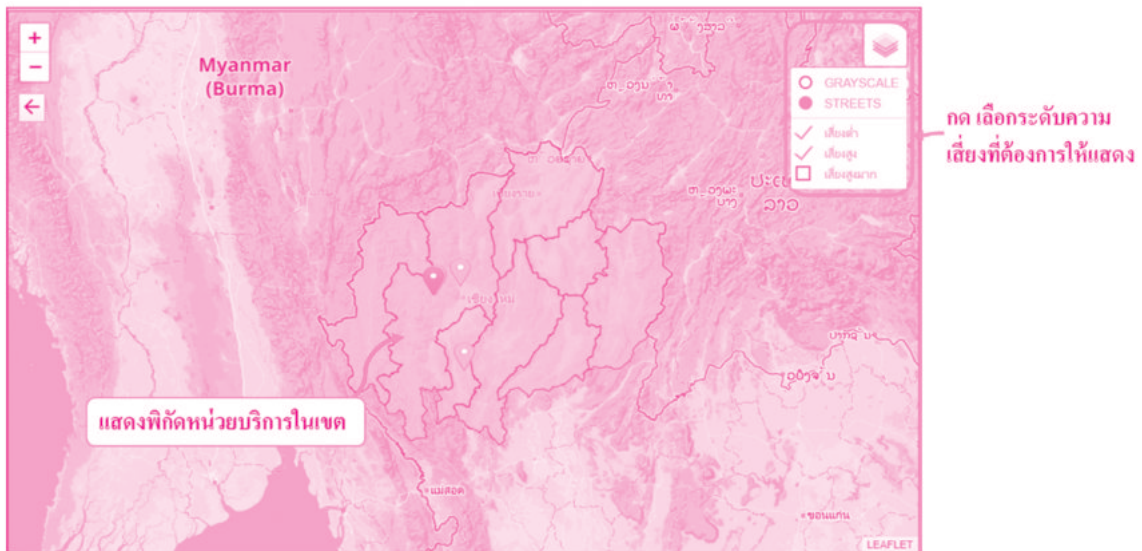
กดเลือกปีงบประมาณที่ต้องการดูร้อยละความพร้อมของหน่วยบริการ
ภายในเขต ในหน้าจอจะแสดงจำนวนและร้อยละความเสี่ยงของหน่วยบริการภายในเขต จากนั้น
กด “ดูรายละเอียด”



เมื่อกดดูจำนวนหน่วยบริการเสี่ยงแล้ว ต้องเข้าสู่ระบบก่อน โดยกรอกรหัส
หน่วยงาน ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง ในช่องชื่อผู้ใช้งานและช่องรหัสผ่าน แล้วกด “เข้าสู่ระบบ”



เมื่อเข้าสู่ระบบมาแล้ว สามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณ จังหวัด และอำเภอ ที่อยู่ในพื้นที่เขตรับผิดชอบได้ ในหน้าจอนี้จะแสดงแผนที่แสดงพิกัดหน่วยบริการ กราฟและ ตารางแสดงสถานการณ์ความพร้อมหน่วยบริการภายในเขต ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูล ทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้

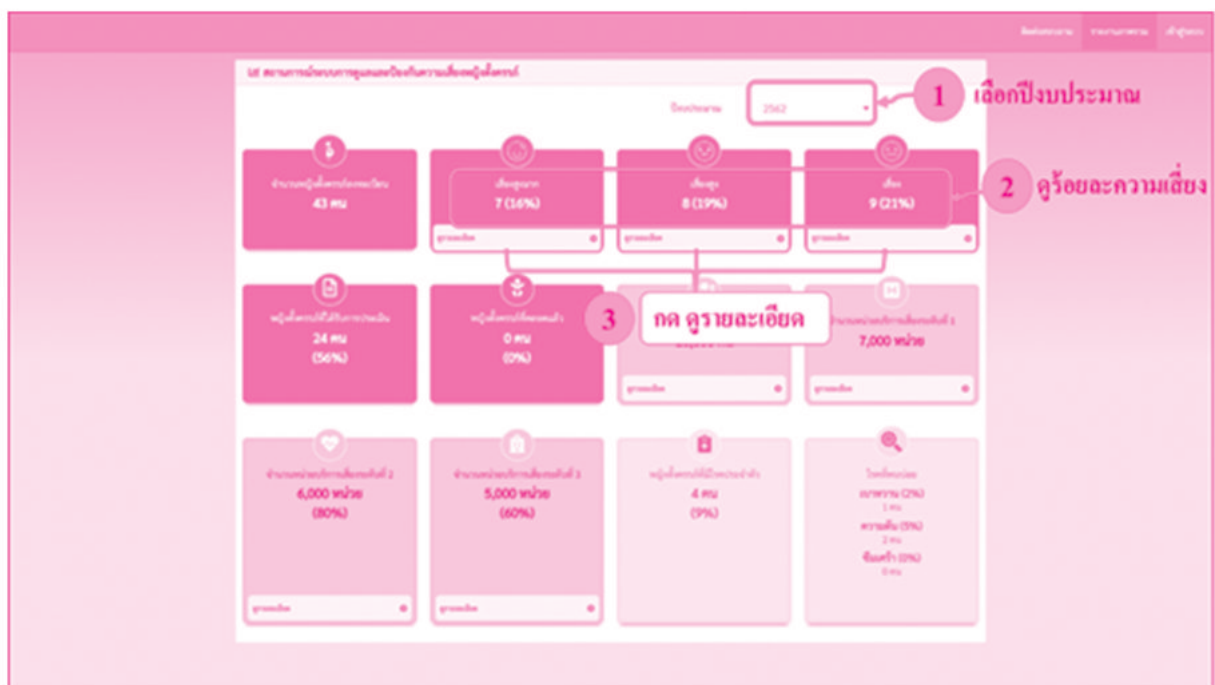


หมายเหตุ : เขตบริการสุขภาพสามารถดูข้อมูลสถานการณ์ความพร้อมหน่วยบริการ โดยเลือกดู แบ่งแยกตามจังหวัด อำเภอและตำบลได้ โดยกดเลือกในแผนที่หรือจากตารางได้ และปุ่มมุมขวาด้านบนของแผนที่สามารถกดเพื่อเลือกระดับความเสี่ยงที่ต้องการให้ แสดงในแผนที่ได้

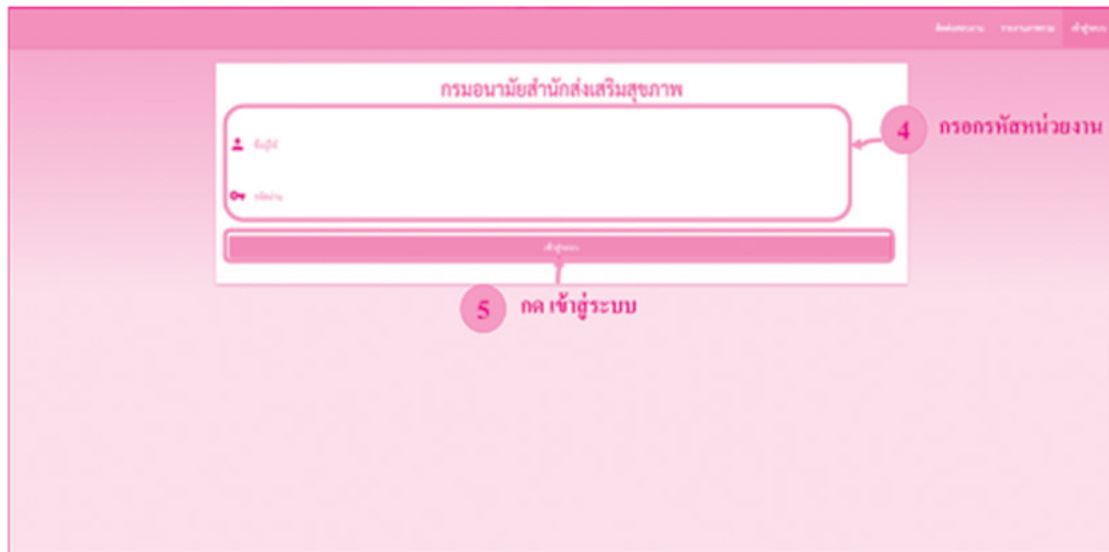
7. การแสดงภาพรวมในส่วนของสาธารณสุขจังหวัด

7.1 รายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์

การดูผลรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ สามารถดูได้โดย
เข้าเว็บไซต์ <http://savemom.anamai.moph.go.th> จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ “สถานการณ์
ระบบการดูแลและป้องกันความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์” (หน้าจอแสดงภาพรวม)



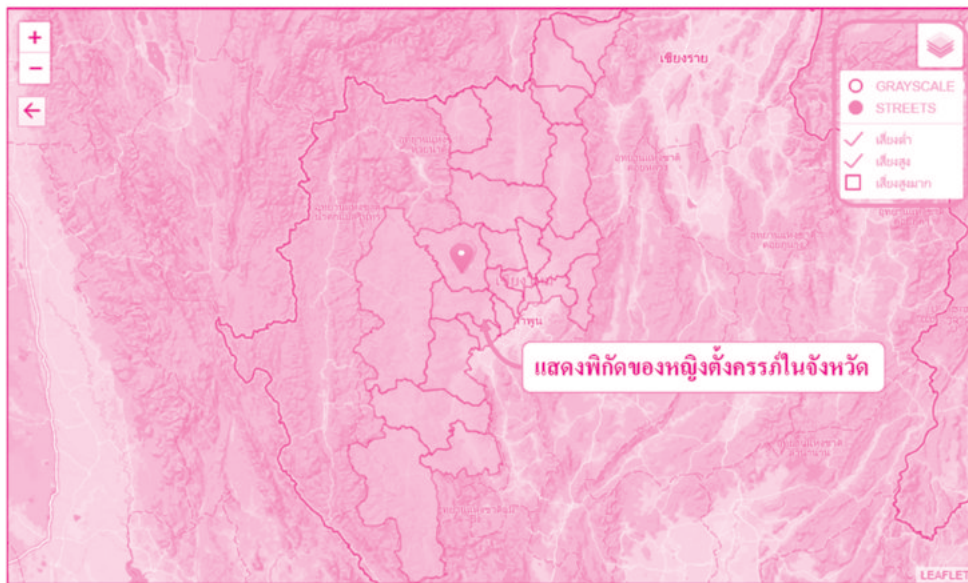
กดเลือกปีงบประมาณที่ต้องการดูรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์
ในหน้าจอจะปรากฏค่าร้อยละความเสี่ยงในระดับต่างๆ จากนั้นกด “ดูรายละเอียด” เพื่อเข้าดู
รายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในพื้นที่



เมื่อกดดูรายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงแล้ว ต้องเข้าสู่ระบบก่อน โดยกรอกรหัสหน่วยงาน ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง ในช่องชื่อผู้ใช้งานและช่องรหัสผ่าน แล้วกด “เข้าสู่ระบบ”



เมื่อเข้าสู่ระบบมาแล้ว จะพบกับหน้าจอแสดงรายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในจังหวัด โดยสามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณ และอำเภอ ที่อยู่ในจังหวัดได้ ในหน้าจอนี้จะแสดงแผนที่แจ้งพิกัดของหญิงตั้งครรภ์ในจังหวัด กราฟสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ และตารางแสดงข้อมูลจำนวนความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในจังหวัด ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้



กด เลือกระดับความ
เสี่ยงที่ต้องการให้แสดง

หมายเหตุ : สาธารณสุขจังหวัดสามารถดูข้อมูลสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ โดยเลือกดู
แบ่งแยกตามอำเภอและตำบลได้ โดยกดเลือกในแผนที่หรือจากตารางได้ และปุ่ม
มุมมองด้านบนของแผนที่สามารถกดเพื่อเลือกระดับความเสี่ยงที่ต้องการให้
แสดงในแผนที่ได้



เมื่อกดดูรายละเอียดจำนวน อสม.แล้ว ต้องเข้าสู่ระบบก่อน โดยกรอกรหัสหน่วยงาน ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง ในช่องชื่อผู้ใช้งานและช่องรหัสผ่าน แล้วกด “เข้าสู่ระบบ”

6

จังหวัด	อสม.	หญิงตั้งครรภ์	รวมหญิงตั้งครรภ์
จ.กาญจนบุรี	0	0	0.00
จ.ขอนแก่น	3	2	1.67
จ.นครราชสีมา	0	0	0.00
จ.นครสวรรค์	0	0	0.00
จ.นนทบุรี	3	1	1.63
จ.น่าน	0	0	0.00
จ.พิจิตร	0	0	0.00
จ.สุโขทัย	0	3	0.30
จ.สุพรรณบุรี	0	0	0.00
จ.สิงห์บุรี	1	3	1.30
รวม	11	11	1.10

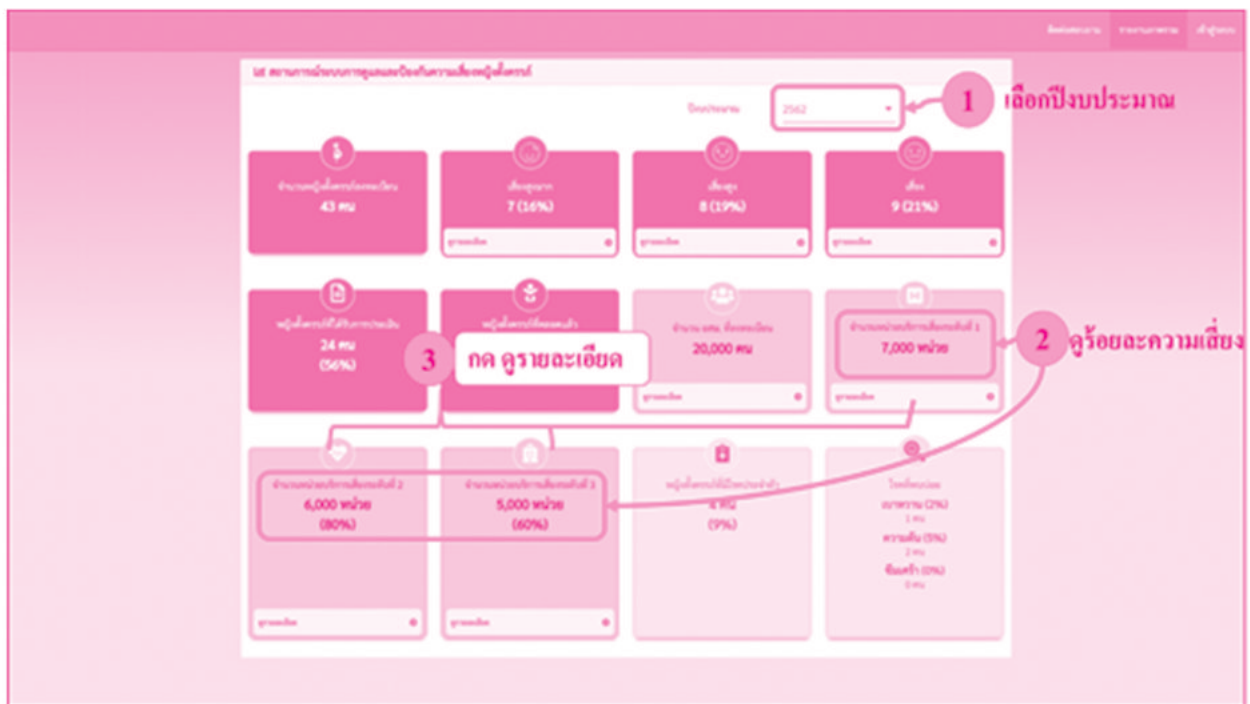
เมื่อเข้าสู่ระบบมาแล้ว สามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณ และอำเภอ ที่อยู่ในจังหวัดได้ ในหน้าจอนี้จะแสดงแผนที่แจ้งพิกัดของ อสม.ที่ลงทะเบียน กราฟและตารางแสดงจำนวน อสม.และหญิงตั้งครรภ์ภายในจังหวัด เพื่อดูสัดส่วนของจำนวน อสม.ต่อหญิงตั้งครรภ์ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้



หมายเหตุ : สาธารณสุขจังหวัดสามารถดูข้อมูลจำนวน อสม. ที่ลงทะเบียนได้ โดยเลือกดูแบ่งแยกตามอำเภอและตำบลได้ โดยกดเลือกในแผนที่หรือจากตารางได้

7.3 แผนที่แสดงความพร้อมของหน่วยบริการ

การดูผลรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ สามารถดูได้โดย
เข้าเว็บไซต์ <http://savemom.anamai.moph.go.th> จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ “สถานการณ์
ระบบการดูแลและป้องกันความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์” (หน้าจอแสดงภาพรวม)



กดเลือกปีงบประมาณที่ต้องการดูร้อยละความเสี่ยงของหน่วยบริการภายใน
จังหวัดในหน้าจอจะแสดงจำนวนและร้อยละความเสี่ยงของหน่วยบริการภายในจังหวัด
จากนั้นกด “ดูรายละเอียด”



เมื่อกดดูรายละเอียดจำนวนหน่วยบริการเสี่ยงแล้ว ต้องเข้าสู่ระบบก่อน โดยกรอกรหัสหน่วยงาน ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง ในช่องชื่อผู้ใช้งานและช่องรหัสผ่าน แล้วกด “เข้าสู่ระบบ”



เมื่อเข้าสู่ระบบมาแล้ว สามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณ และอำเภอที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดได้ ในหน้าจอนี้จะแสดงแผนที่แสดงพิกัดหน่วยบริการ กราฟและตารางแสดงสถานการณ์ความเสี่ยงหน่วยบริการภายในจังหวัด ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้



หมายเหตุ : สาธารณสุขจังหวัดสามารถดูข้อมูลสถานการณ์ความพร้อมหน่วยบริการ โดยเลือกดูแบ่งแยกตามอำเภอและตำบลได้ โดยกดเลือกในแผนที่หรือจากตารางได้ และปุ่มมุมมองด้านบนของแผนที่สามารถกดเพื่อเลือกระดับความเสี่ยงที่ต้องการให้แสดงในแผนที่ได้

8. การแสดงผลภาพรวมในส่วนของสารสนเทศสุขภาพ

8.1 รายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์

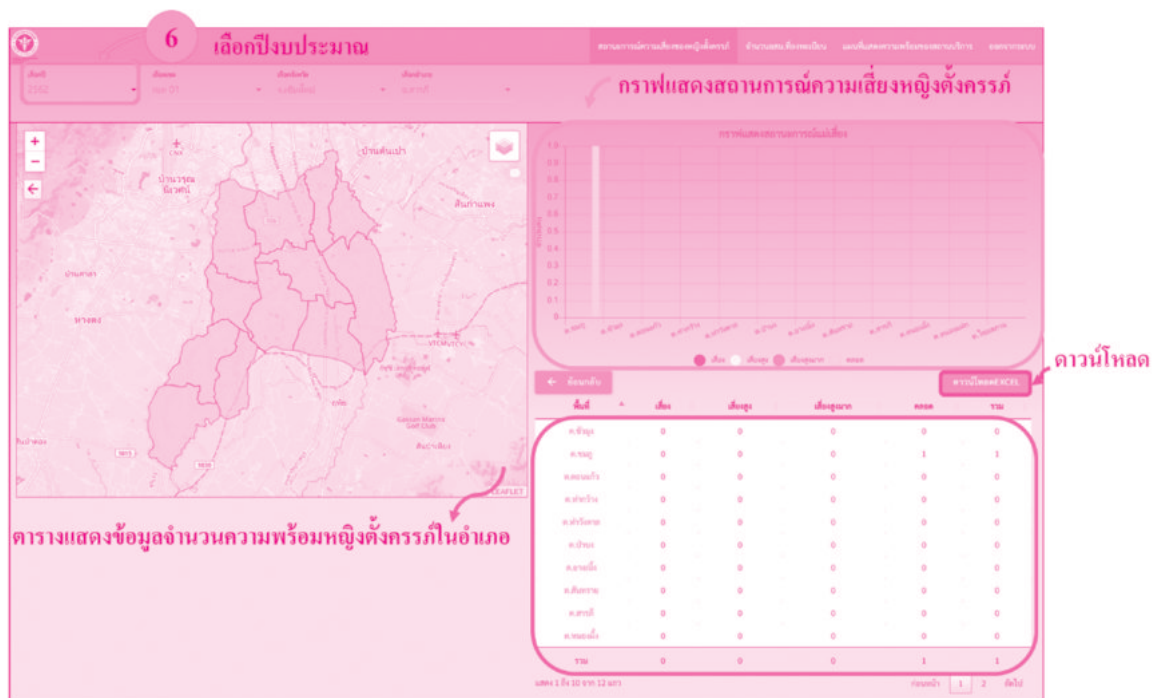
การดูผลรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ สามารถดูได้โดย
เข้าเว็บไซต์ <http://savemom.anamai.moph.go.th> จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ “สถานการณ์
ระบบการดูแลและป้องกันความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์” (หน้าจอแสดงภาพรวม)



กดเลือกปีงบประมาณที่ต้องการดูรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์
ในหน้าจอจะปรากฏค่าร้อยละความเสี่ยงในระดับต่างๆ จากนั้นกด “ดูรายละเอียด” เพื่อเข้าดู
รายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในพื้นที่

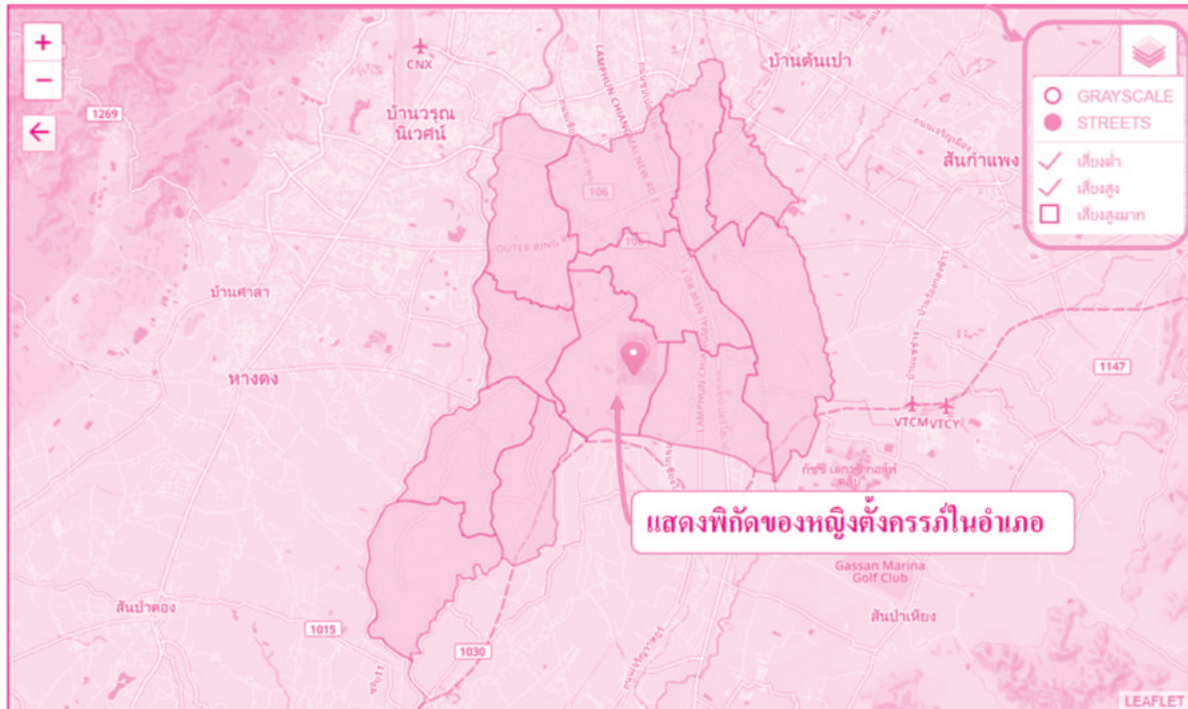


เมื่อกดดูรายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงแล้ว ต้องเข้าสู่ระบบก่อน โดยกรอกรหัสหน่วยงาน ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง ในช่องชื่อผู้ใช้งานและช่องรหัสผ่าน แล้วกด “เข้าสู่ระบบ”



เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว จะพบกับหน้าจอแสดงรายละเอียดสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในจังหวัด โดยสามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณได้ ในหน้าจอนี้จะแสดงแผนที่แจ้งพิกัดของหญิงตั้งครรภ์ในอำเภอ กราฟสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ และตารางแสดงข้อมูลจำนวนความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ในอำเภอ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้

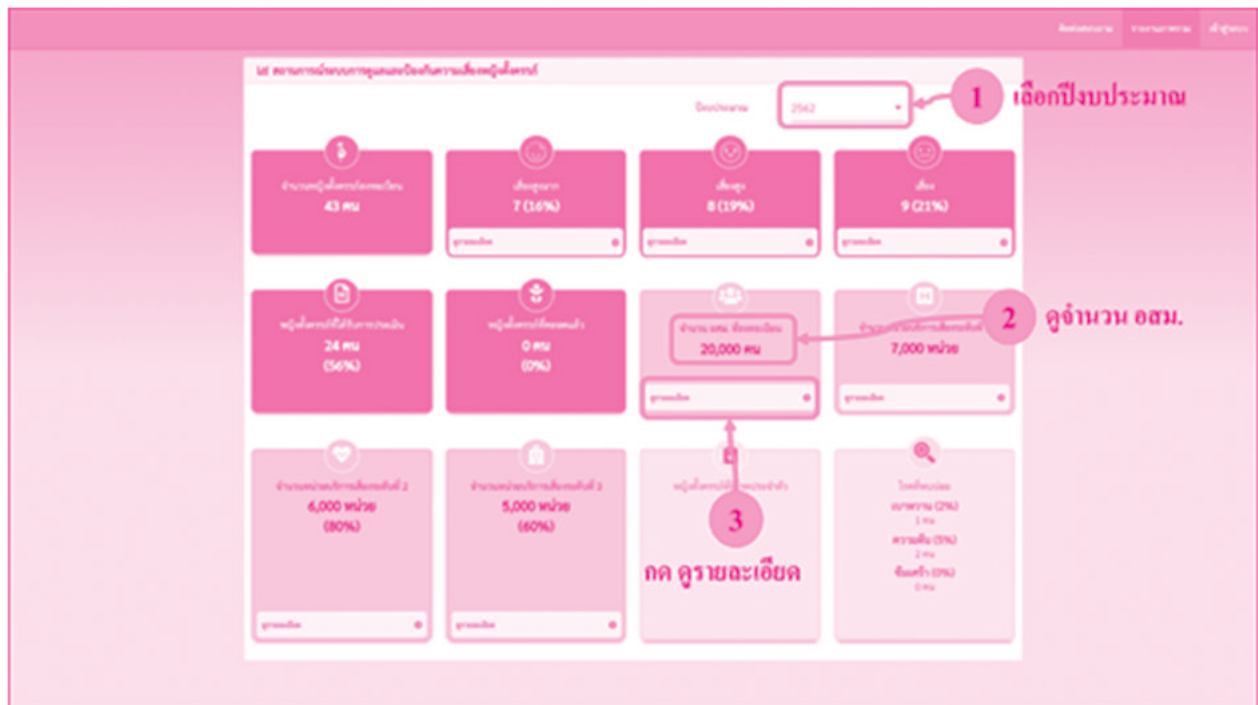
กด เลือกระดับความ
เสี่ยงที่ต้องการให้แสดง



หมายเหตุ : สาธารณสุขอำเภอสามารถดูข้อมูลสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ โดยเลือกดูแบ่งแยกตามตำบลได้ โดยกดเลือกในแผนที่หรือจากตารางได้ และปุ่มมุมมองด้านบนของแผนที่สามารถกดเพื่อเลือกระดับความเสี่ยงที่ต้องการให้แสดงในแผนที่ได้

8.2 รายงานจำนวน อสม.ที่ลงทะเบียน

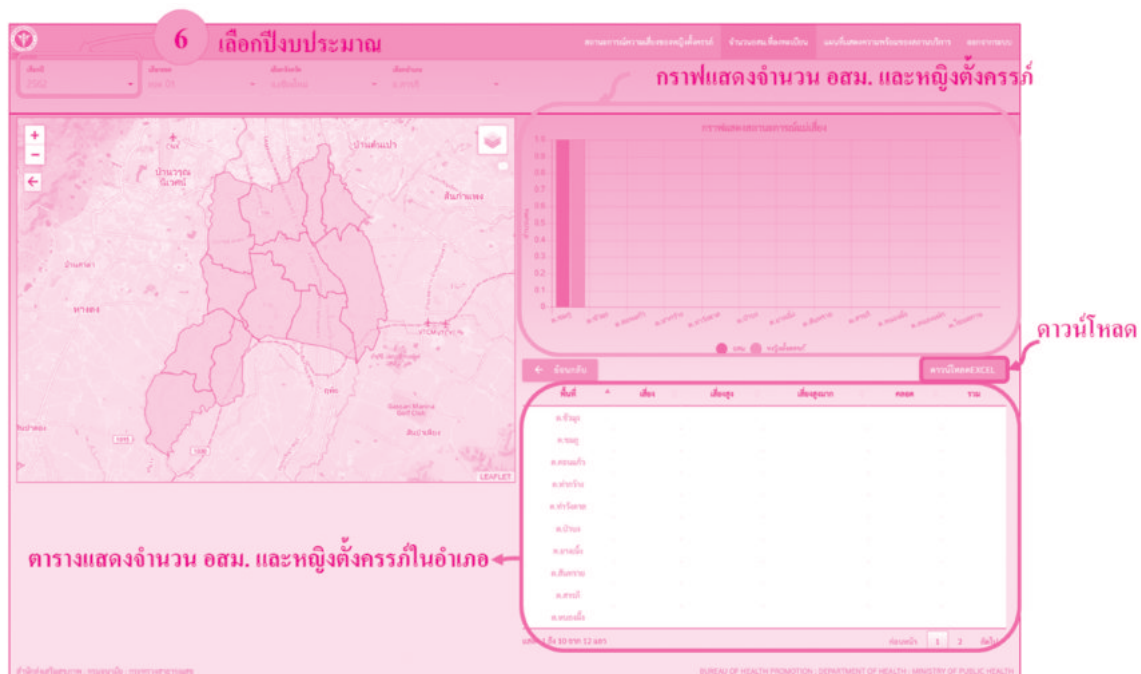
การดูผลรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ สามารถดูได้โดย
เข้าเว็บไซต์ <http://savemom.anamai.moph.go.th> จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ “สถานการณ์
ระบบการดูแลและป้องกันความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์” (หน้าจอแสดงภาพรวม)



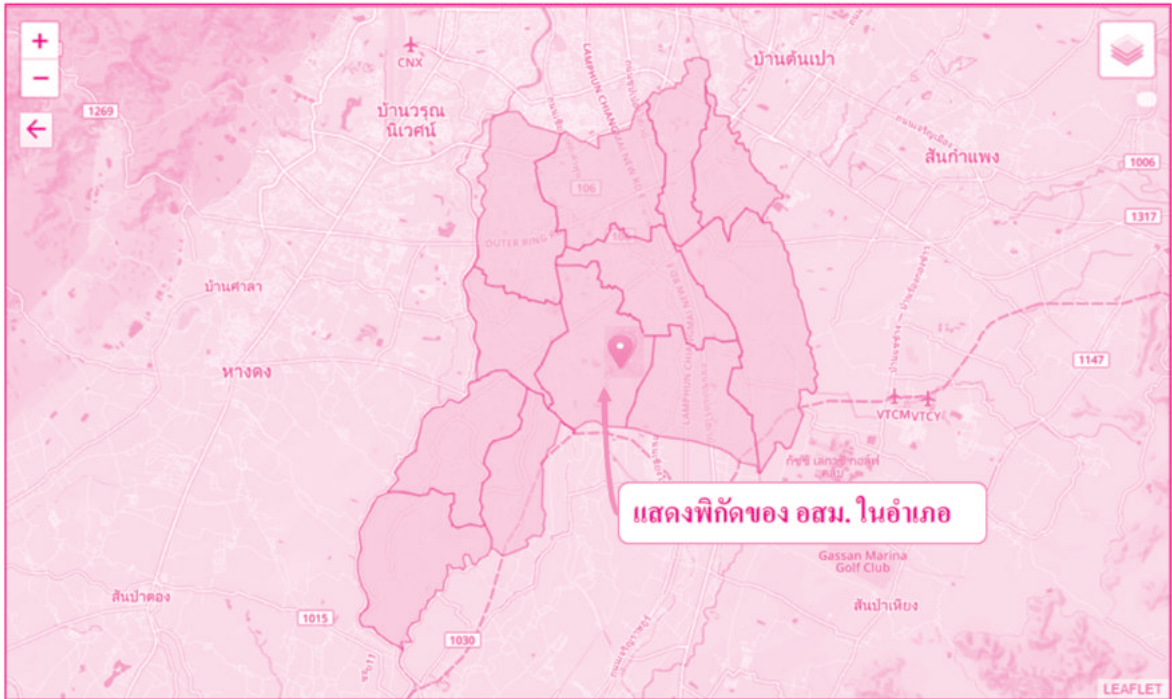
กดเลือกปีงบประมาณที่ต้องการดูจำนวน อสม.ที่ลงทะเบียน ในหน้าจอ
จะปรากฏจำนวน อสม. ที่ลงทะเบียนในปีงบประมาณที่เลือก จากนั้นกด “ดูรายละเอียด”



เมื่อกดดูรายละเอียดจำนวน อสม.แล้ว ต้องเข้าสู่ระบบก่อน โดยกรอกรหัสหน่วยงาน ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง ในช่องชื่อผู้ใช้งานและช่องรหัสผ่าน แล้วกด “เข้าสู่ระบบ”



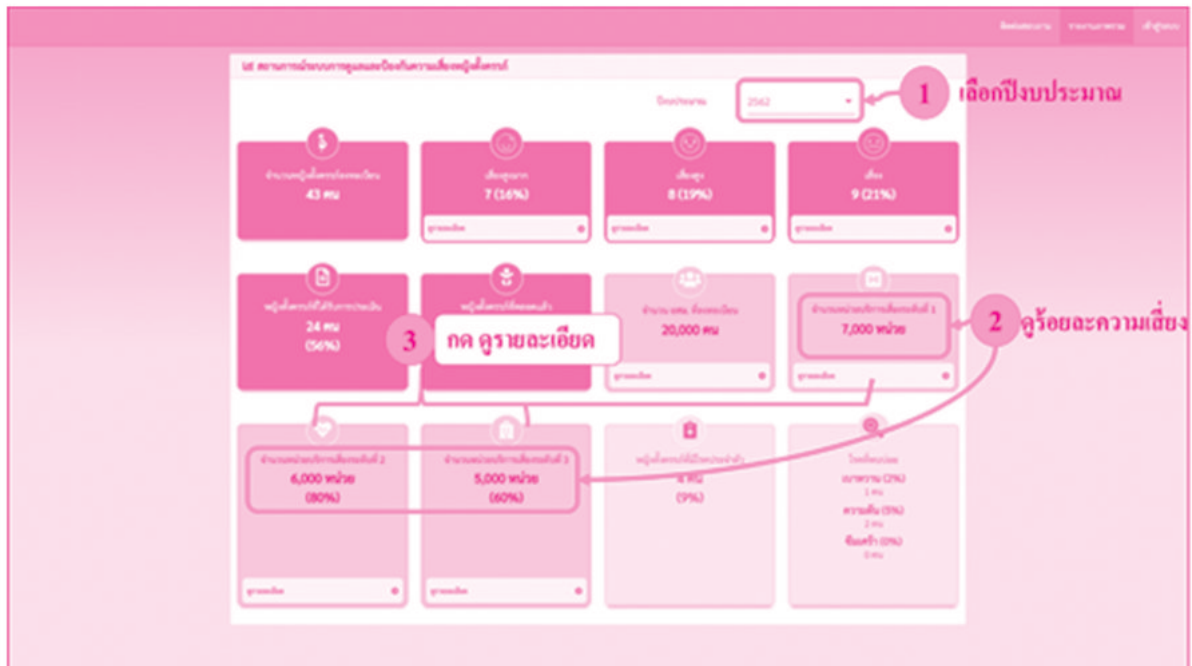
เมื่อเข้าสู่ระบบมาแล้ว สามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณได้ ในหน้าจอนี้ จะแสดงแผนที่แจ้งพิกัดของ อสม.ที่ลงทะเบียน กราฟและตารางแสดงจำนวน อสม. และหญิงตั้งครรภ์ภายในอำเภอ เพื่อดูสัดส่วนของจำนวน อสม.ต่อหญิงตั้งครรภ์ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้



หมายเหตุ : สาธารณสุขอำเภอสามารถดูข้อมูลจำนวน อสม. ที่ลงทะเบียนได้ โดยเลือกดูแบ่งแยกตามตำบลได้ โดยกดเลือกในแผนที่หรือจากตารางได้

8.3 แผนที่แสดงความพร้อมของหน่วยบริการ

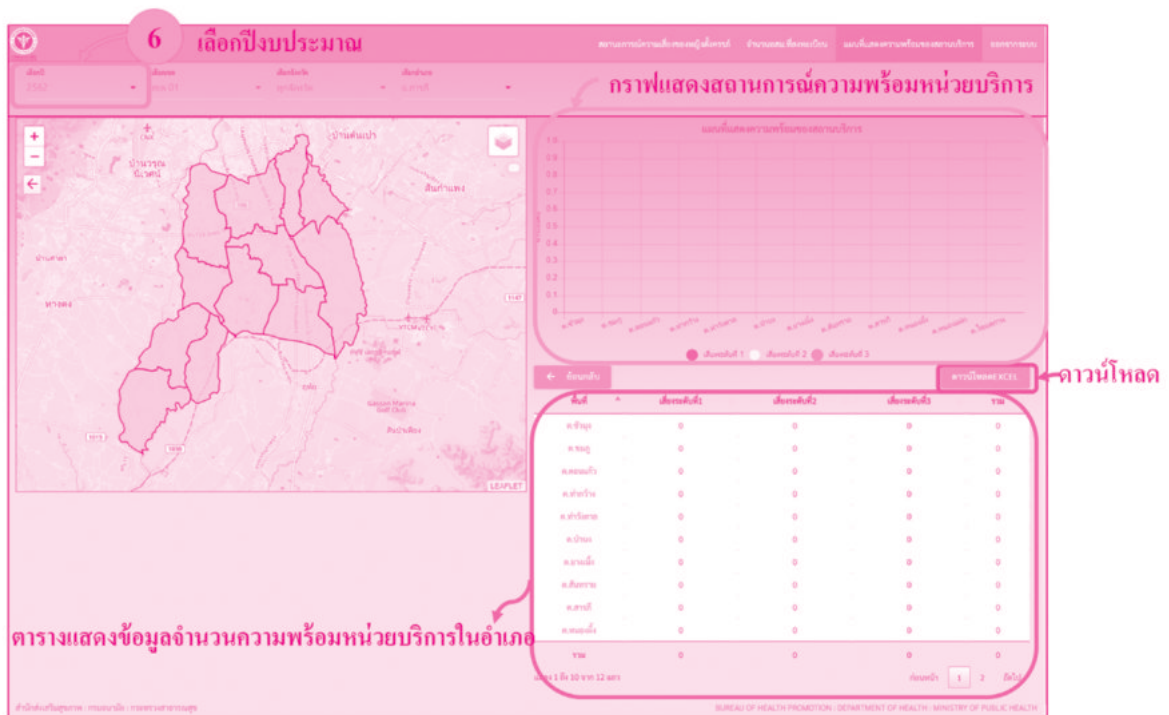
การดูผลรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์ สามารถดูได้โดย
เข้าเว็บไซต์ <http://savemom.anamai.moph.go.th> จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ “สถานการณ์
ระบบการดูแลและป้องกันความเสี่ยงหญิงตั้งครรภ์” (หน้าจอแสดงภาพรวม)



กดเลือกปีงบประมาณที่ต้องการดูร้อยละความเสี่ยงของหน่วยบริการภายใน
อำเภอ ในหน้าจอจะแสดงจำนวนและร้อยละความเสี่ยงของหน่วยบริการภายในอำเภอจากนั้น
กด “ดูรายละเอียด”

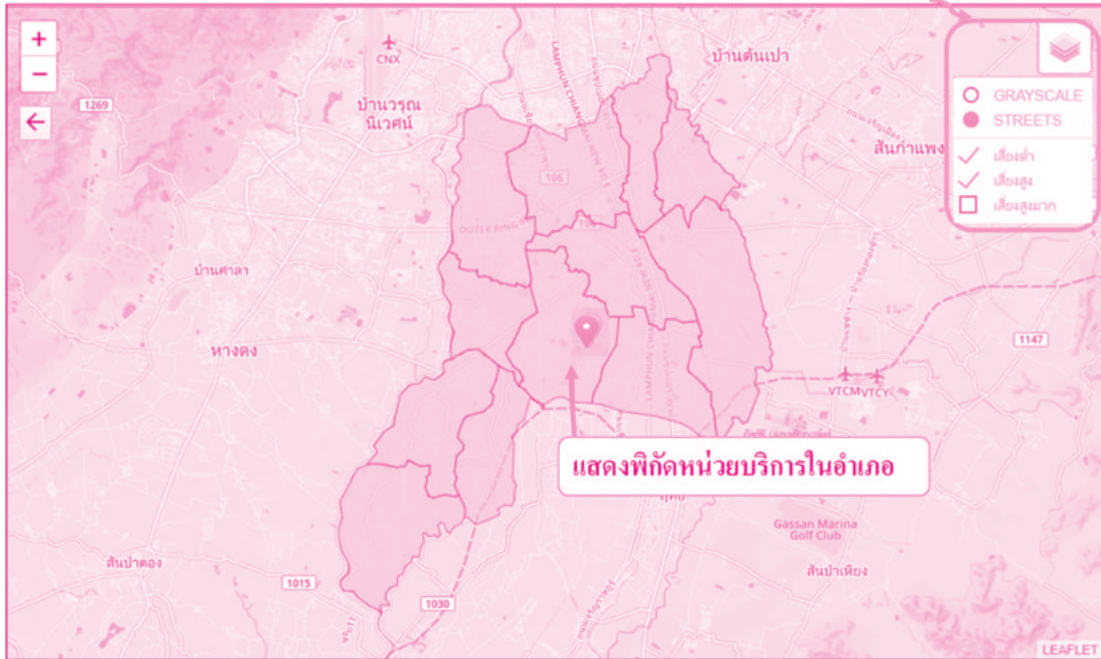


เมื่อกรอกรายละเอียดจำนวนหน่วยบริการเสร็จแล้ว ต้องเข้าสู่ระบบก่อน โดยกรอกรหัสหน่วยงาน ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง ในช่องชื่อผู้ใช้งานและช่องรหัสผ่าน แล้วกด “เข้าสู่ระบบ”



เมื่อเข้าสู่ระบบมาแล้ว สามารถกดเลือกดูตามปีงบประมาณได้ ในหน้าจอนี้ จะแสดงแผนที่แสดงพิกัดหน่วยบริการ กราฟและตารางแสดงสถานการณ์ความพร้อมหน่วยบริการ ภายในอำเภอ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดให้เป็นไฟล์ XLS ได้

กด เลือกระดับความ
เสี่ยงที่ต้องการให้แสดง



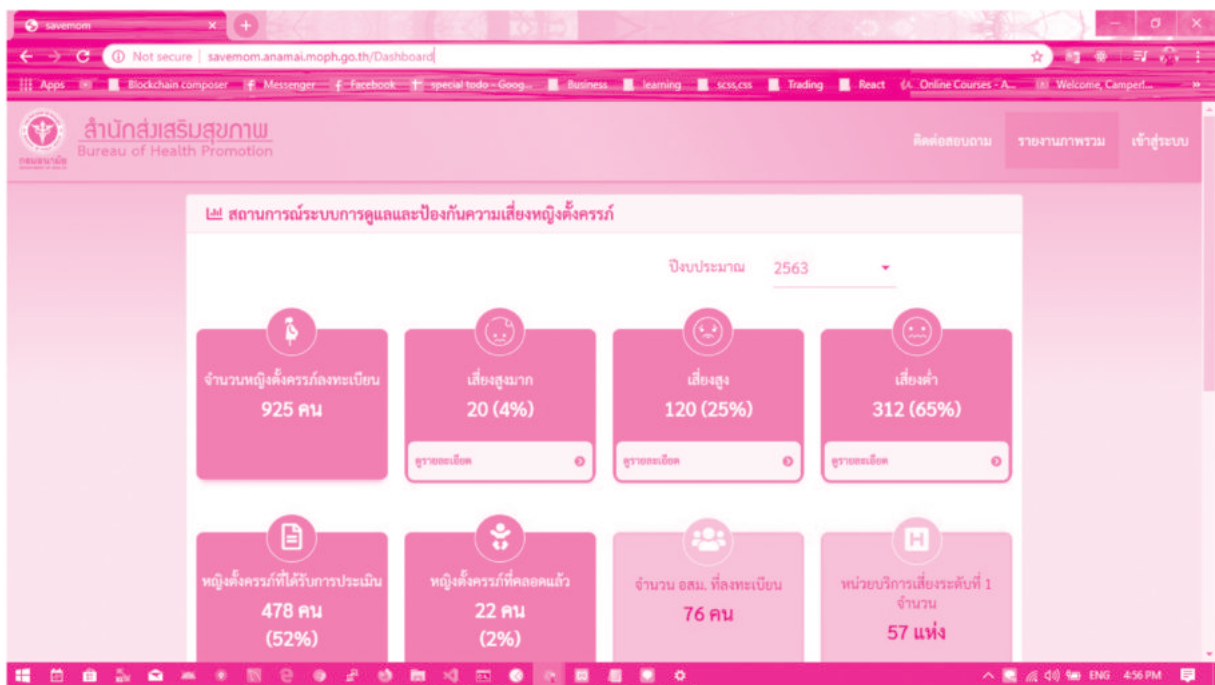
หมายเหตุ : สาธารณสุขอำเภอสามารถดูข้อมูลสถานการณ์ความพร้อมหน่วยบริการ โดยเลือกดูแบ่งแยกตามตำบลได้ โดยกดเลือกในแผนที่หรือจากตารางได้ และป้อนมุมมองด้านบนของแผนที่สามารถกด เพื่อเลือกระดับความเสี่ยงที่ต้องการให้แสดงในแผนที่ได้

9. การใช้งาน Save mom ผ่านคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (PC) และ Notebook

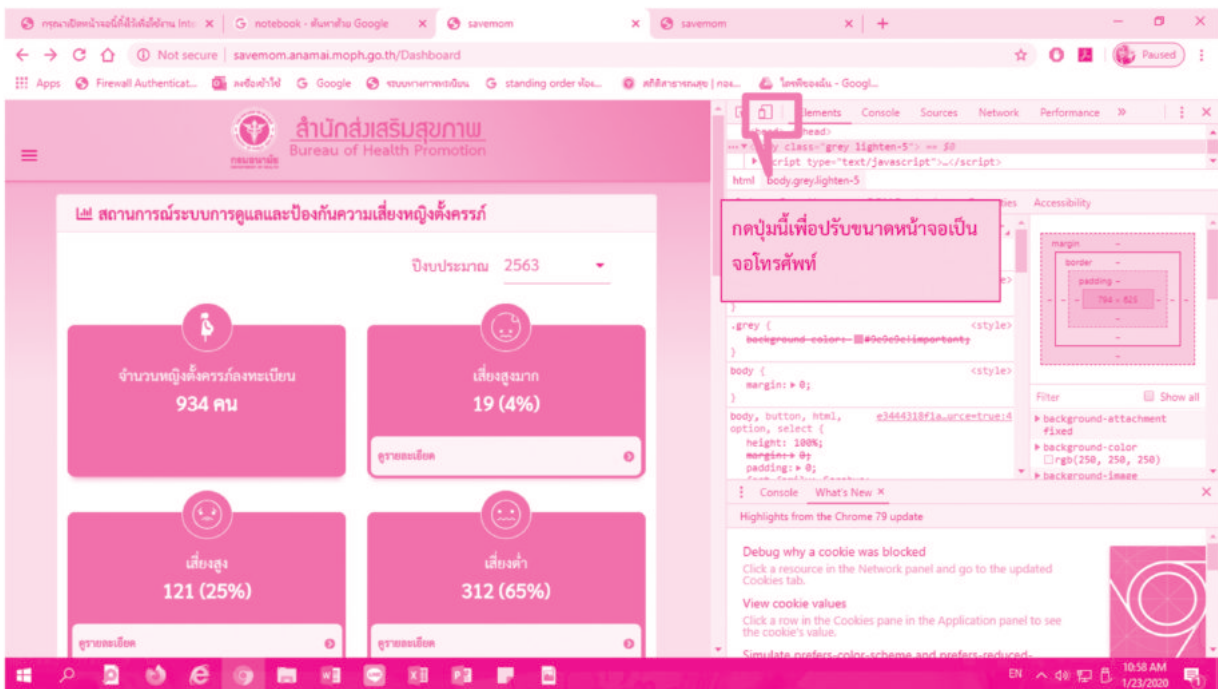
วิธีใช้งานโปรแกรม Save mom บนเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (PC) และ Notebook

1. เข้าสู่หน้าจอหลักผ่านเว็บไซต์

<http://savemom.anamai.moph.go.th/Dashboard> และจะปรากฏหน้าต่าง
ดังรูป

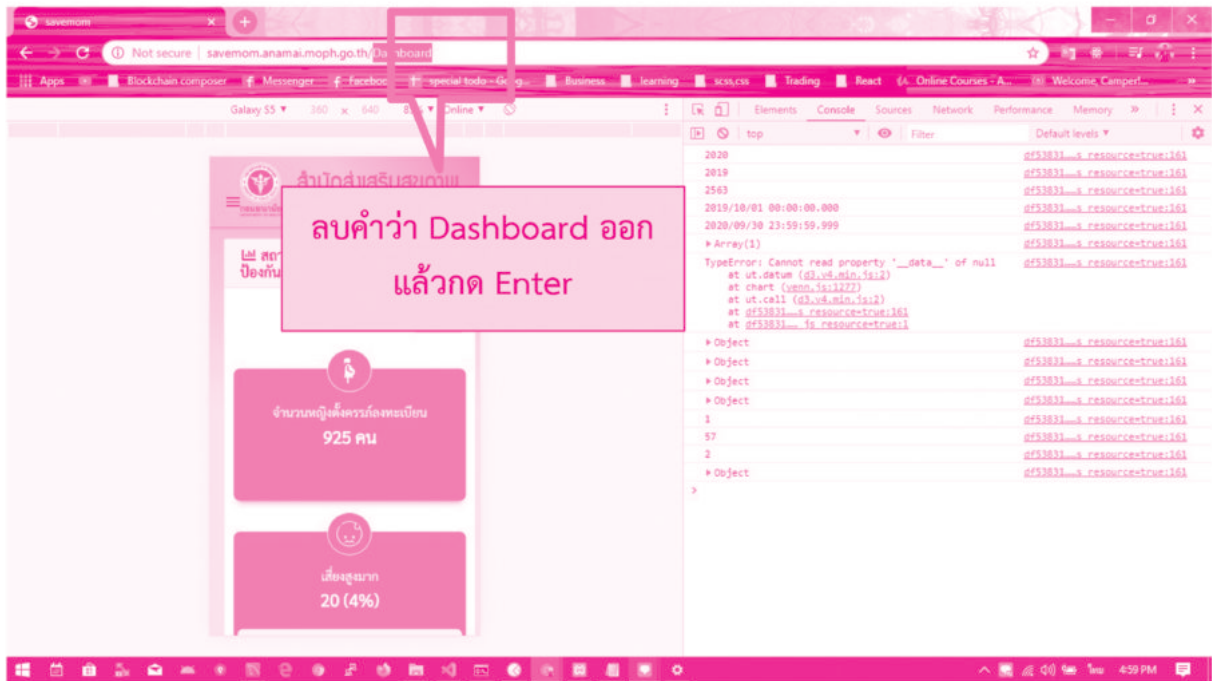


2. กด F12 หน้าจอ PC จะเปลี่ยนไปดั่งภาพด้านล่าง

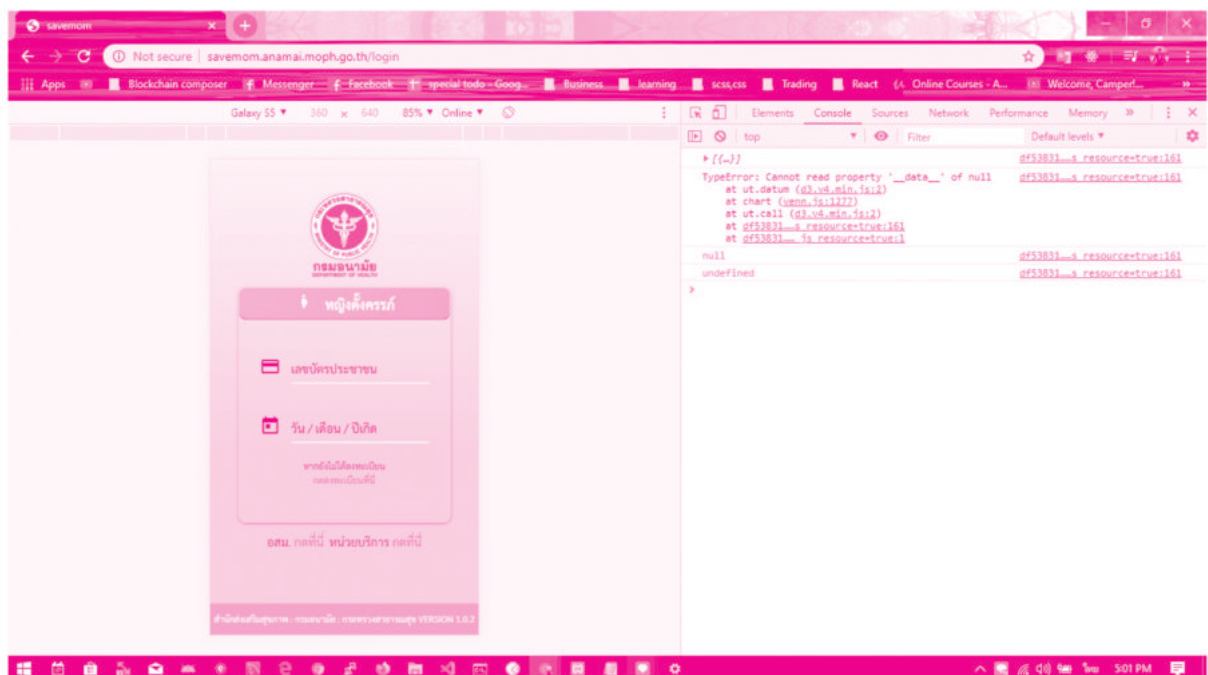


3. กดรูป  ที่อยู่มุมบนด้านขวามือ เพื่อปรับขนาดจอเป็นจอโทรศัพท์ดังรูปด้านบน

4. เมื่อกด  ตามข้อ 3 แล้วหน้าจจะเปลี่ยนไปด้งรูปด้านล่าง ให้ทำการลบคำว่า Dashboard ออกจากลิ้งค์ แล้วกด Enter



5. หน้าจจะแสดงผลเป็นหน้าโปรแกรม และสามารถ Login ใช้งานได้ตามปกติ



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

แพทย์หญิงพรรณพิมล วิปุลากร
นายแพทย์อรรถพล แก้วสัมฤทธิ์
นายแพทย์บัญชา ค้าของ
นายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา

อธิบดีกรมอนามัย
รองอธิบดีกรมอนามัย
รองอธิบดีกรมอนามัย
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ

ผู้จัดทำ

แพทย์หญิงพิมลพรรณ ต่างวิวัฒน์
แพทย์หญิงจิตติภรณ์ ตวงรัตนานนท์
นางนงลักษณ์ รุ่งทรัพย์สิน
นางวรรณชนก ลิ้มจรรย์

สำนักส่งเสริมสุขภาพ
สำนักส่งเสริมสุขภาพ
สำนักส่งเสริมสุขภาพ
สำนักส่งเสริมสุขภาพ



กรมอนามัย
สำนักส่งเสริมสุขภาพ